



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ &
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ
Πληρ.: Σ. Γούστης
Τηλ. : 2661-3-62121/128



Κέρκυρα 03 /07/2019
Αριθ. πρωτ.: οικ. 58185/24047/
/04-07-2019

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΤΕΒΑ 2015-2016», ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ-ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΗΣ Κ.Σ. ΤΕΒΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ - ΠΡΑΞΗ ΕΠ ΕΒΥΣ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ 5000144.

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/2006) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης». (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010).
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Το Νόμο 4605/2019 (Α' 52), και ειδικότερα το άρθρο 43 με το οποίο τροποποιούνται επιμέρους διατάξεις του Ν. 4412/2016
- Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016).
- Τις διατάξεις του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α-) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013».
- Τις διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143 Α/2014), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

- Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α΄/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Την με αρ. 57654 / 23-05-2017 Υπουργική Απόφαση (Β΄ 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την μελέτη με αριθ. 6/2019 για το εν θέματι έργο, «τεχνικές προδιαγραφές –μελέτη 6/24-4-2019- ΑΔΑ ΩΩΛΡ7ΛΕ-491)»,
- Την αναγκαιότητα άμεσης υποστήριξης τη; διαδικασίας οργάνωσης και υλοποίησης των διανομών ειδών και αγαθών, καθώς και την συμμόρφωση προς τις οδηγίες της Δ.Α. του ΤΕΒΑ,

Σας καλούμε να υποβάλλετε Οικονομική Προσφορά μέχρι την 9η Ιουλίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.00 , σε κλειστό φάκελο για την εκτέλεση του εν θέματι Έργου, ως εξής:

Στον κλειστό Φάκελο Προσφοράς θα περιέχονται επί ποινή αποκλεισμού από τη διαδικασία αξιολόγησης τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα :

1. Εταιρική Παρουσίαση του υποψηφίου.
2. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου. (Δεν ισχύει για τις ατομικές επιχειρήσεις). Προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.).
3. Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.
4. Υπεύθυνες δηλώσεις:
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι οι προσφερόμενες εργασίες θα παραδοθούν στην αρμόδια Επιτροπή με ευθύνη του αναδόχου.
5. Τεχνική περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών προσαρμοσμένες στις ειδικές ανάγκες του Έργου (μέχρι 8 σελίδες) λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες και της απαιτήσεις της παρούσας υπηρεσίας.
 6. Τεχνική περιγραφή και τεκμηρίωση της επάρκειας του Αναδόχου και της καταλληλότητας της προτεινόμενης Ομάδας Έργου (μέχρι 4 σελίδες, μη συμπεριλαμβανομένων των αναλυτικών βιογραφικών των προτεινόμενων στελεχών της Ομάδας Έργου). Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος θα πρέπει να συστήσει κατάλληλη Ομάδα Έργου με την ελάχιστη διάρθρωση και τις ειδικότητες που περιλαμβάνονται στον πίνακα ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ της Μελέτης 6 /2019.
 7. Υπεύθυνη Δήλωση Επιβεβαίωσης γενικής και ειδικής εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου ή Βεβαιώσεις απόδειξης εμπειρίας των Μελών της Ομάδας Έργου
 8. Οικονομική προσφορά, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με την σχετική μελέτη. (επισυνάπτεται στην παρούσα).
 9. Βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης υπηρεσιών (τουλάχιστον 5) που έχει ολοκληρώσει από το 2016 έως σήμερα ο υποψήφιος, με αντικείμενο σχετικό με το παρόν έργο και ειδικότερα:
 - I. Παροχή υπηρεσιών Συμβούλου για την υποστήριξη (Διοικητική) δράσεων του ΤΕΒΑ (τουλάχιστον 2)
 - II. Σύμβουλος τεχνικής υποστήριξης σε οργανισμούς Δημοσίου και ευρύτερου Δημοσίου Τομέα (Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Υπουργεία, Περιφέρειες κλπ.) (τουλάχιστον 2 έργα)
 - III. Παροχή υπηρεσιών Λογιστικής Παρακολούθησης και διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων (τουλάχιστον 1 έργο)
 10. Να διαθέτει και να συμμορφώνεται με το σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008 ή νεότερο.
 11. Πιστοποιητικό τελευταίου εξαμήνου, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμη επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να εμφανίζεται το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.
 12. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 6) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά

αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

13. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών .

14. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να διαπιστώνεται ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών .Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) , προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και (ΙΚΕ)ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών ,τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

ε) Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

Στον κλειστό Φάκελο της Προσφοράς, θα αναγράφονται ο Προσφέρων και ο αναλυτικός τίτλος του Έργου. Η αξιολόγηση των προφορών θα γίνει αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), εφόσον πληρούνται ρητά οι όροι και οι απαιτήσεις της Πρόσκλησης.

Ο κλειστός Φάκελος Προσφοράς θα επισυνάπτεται σε διαβιβαστική επιστολή, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του προσφέροντος στα γραφεία του φορέα.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την εκπνοή της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας υποβολής, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους. Στην περίπτωση της αποστολής, το εμπρόθεσμο αυτών θα κριθεί από τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα ζητήσουν και θα λάβουν για λογαριασμό των υποψηφίων οι υπηρεσίες ταχυμεταφοράς, ή από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου, σε περίπτωση που η προσφορά αποστέλλεται με συστημένη επιστολή.

Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, τοποθετούνται δε μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Πληροφορίες για τους όρους της πρόσκλησης παρέχονται από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Κέρκυρας, Ειρήνη Κούτση (τηλ. 26613 61182) και Σπυρίδωνα Γούστη (τηλ. 26613 62128), οι οποίοι θα παραλάβουν και τους φακέλους των υποψηφίων.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΓΑΛΙΑΤΣΑΤΟΣ