

**ΑΙΤΗΜΑ ΠΡΟΣ ΨΗΦΙΣΗ ΣΤΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ,
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΤΟΥ
ΟΑΕΔ: «Προώθηση της απασχόλησης μέσω προγραμμάτων
Κοινωφελούς
Χαρακτήρα σε Δήμους και Περιφέρειες έτους 2014-2020 πλήρους
απασχόλησης (Α'
κύκλος - Δημόσια Πρόσκληση Νο 8 /2018)»**

**Αξιότιμε κ. Περιφερειάρχη, κ. Αντιπεριφερειάρχες, κ. Πρόεδρε του
Περιφερειακού Συμβουλίου και κ. περιφερειακοί σύμβουλοι,**

**Είμαστε μια ομάδα οχτώ (8) εργαζομένων της Περιφερειακής
Ενότητας Ζακύνθου, που προσληφθήκαμε στο πλαίσιο του
κοινωφελούς προγράμματος του ΟΑΕΔ της Δημόσιας Πρόσκλησης
8/2018, προκειμένου να παρέχουμε τις υπηρεσίες μας στην ΠΕ Ζακύνθου,
δεδομένης της σοβαρής υποστελέχωσης των διαφόρων υπηρεσιών
καλύπτοντας με αυτόν τον τρόπο τις μεγάλες και διαρκείς ελλείψεις της
Περιφερειακής Ενότητας σε τακτικό προσωπικό και παρέχοντας την ίδια
στιγμή σημαντικές, πάγιες και αναγκαίες υπηρεσίες στους συμπολίτες μας.**

Αναλυτικότερα όσον αφορά σε εμάς:

1. Η ΓΚΟΥΣΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ με ειδικότητα ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ απασχολείται στην Διεύθυνση Διοικητικού – Οικονομικού με καθήκοντα οργάνωσης και ταξινόμησης ηλεκτρονικών αρχείων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου ,διακίνησης της αλληλογραφίας της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου ,αρχειοθέτησης επικυρωμένων αντιγράφων και φωτοαντιγράφων ή οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών ,ταξινόμησης πρακτικών ,αποστολής Φαξ ,χρήσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ψηφιοποίησης εγγράφων (σάρωση εγγράφων και φωτοαντιγράφων),εκτύπωσης και διαμοιρασμός των θεμάτων του Περιφερειακού Συμβουλίου
2. Ο ΝΙΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ με ειδικότητα ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ απασχολείται στο Τμήμα Περιβάλλοντος Υδροοικονομίας και Χωρικού Σχεδιασμού με αρμοδιότητες στον τομέα της προστασίας του Περιβάλλοντος οι οποίες ανάγονται ιδίως στον έλεγχο της τήρησης περιβαλλοντικών όρων για δραστηριότητες και έργα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,στην λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος ,στην εφαρμογή μέτρων προγραμμάτων και δράσεων καθώς και αρμοδιότητες που αφορούν τον τομέα της Προστασίας και Διαχείρισης των Υδάτων και τον τομέα του Χωρικού Σχεδιασμού .Εκτός των παραπάνω καθηκόντων παρέχει και γραμματειακή υποστήριξη με τη χρήση Η/Υ , Ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, κλείσιμο αρχείου και υποθέσεων ,ταξινόμηση και αρχειοθέτηση υποθέσεων, διακίνηση, εκτύπωση και σάρωση εγγράφων.
3. Η ΚΟΥΡΟΥΜΑΛΟΥ ΣΟΦΙΑ με ειδικότητα ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΔΙΟΙΚ.-

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ απασχολείται στο Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας Κοινωνικής Μέριμνας με καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης.

4. Η ΠΑΠΟΥΤΣΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ με ειδικότητα ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ απασχολείται στην Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής με καθήκοντα στην υποβοήθηση του έργου του κτηνιάτρου κατά την εφαρμογή των κτηνιατρικών προγραμμάτων βοοειδών και αιγοπροβάτων με την χρήση Η/Υ , Ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, αρχειοθέτηση εγγράφων , υπηρεσίες διαδικτύου και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου .
5. Η ΠΟΥΛΙΕΖΟΥ ΕΛΕΝΗ με ειδικότητα ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΩΣΟΠΙΚΟ απασχολείται στην Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας με καθήκοντα στην υποβοήθηση υγειονομικών ελέγχων και γραμματειακή υποστήριξη .
6. Ο ΚΑΜΠΙΤΣΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ με ειδικότητα ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ απασχολείται στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη με καθήκοντα την υποβοήθηση εργασιών .
7. Η ΚΟΥΡΟΥΜΑΛΟΥ ΑΘΗΝΑ με ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΔΙΟΙΚ.-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ απασχολείται στο Διεύθυνση Ανάπτυξης με καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης , αρχειοθέτηση και διεκπεραίωση εγγράφων του τμήματος Βιομηχανίας και Επαγγέλματος , μεταφορά εγγράφων από και προς το πρωτόκολλο , φωτοτυπίες και σάρωση εγγράφων , σύνταξη εγγράφων στον Η/Υ , ηλεκτρονική αρχειοθέτηση .
8. Η ΣΠΙΝΟΥ ΔΑΦΝΗ με ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΔΙΟΙΚ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ απασχολείται στη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών με καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης .

Η αρχικά προβλεπόμενη διάρκεια των συμβάσεών μας ήταν οχτώ (8) μήνες, ωστόσο έγινε η παράταση - ανανέωση του προγράμματος κατά 4 μήνες από το Υπουργείο Εργασίας , όπου με αυτό τον τρόπο επιδιώκει να μας διατηρεί σε ένα ιδιότυπο καθεστώς εργασιακής ομηρίας, που μας αμείβει με τον κατώτατο των 546€, παρόλο που έχουμε αντίστοιχα τυπικά προσόντα, παρέχουμε την ίδια ποιότητα υπηρεσιών με όλους τους υπόλοιπους συναδέλφους - εργαζομένους της Περιφέρειας και καλύπτουμε μαζί τους τις ίδιες πάγιες και διαρκείς ανάγκες.

Στο πλαίσιο όλων των ανωτέρω δεδομένων, εμείς οι 8 προαναφερθέντες εργαζόμενοι (όπως και πολλοί άλλοι συνάδελφοί μας, αντίστοιχων προγραμμάτων σε Δήμους και Περιφέρειες της χώρας), αποφασίσαμε να δώσουμε έναν δίκαιο δικαστικό αγώνα για τη διεκδίκηση και κατοχύρωση των εργασιακών μας δικαιωμάτων και τη διασφάλιση των θέσεων εργασίας μας. Στην Ελλάδα της παρατεταμένης οικονομικής κρίσης, κάθε εξασφάλιση θέσης εργασίας δημιουργεί την ελπίδα να ατενίζουμε με αισιοδοξία το μέλλον σε ατομικό και συλλογικό επίπεδο.

Ζητάμε από το Περιφερειακό Συμβούλιο που διαχρονικά συντρέχει και προασπίζει τα δικαιώματα των εργαζομένων, να σταθεί στο πλάι μας κι αυτήν τη φορά και να πάρει σχετική πολιτική απόφαση

ώστε:

- i. α) να μας στηρίξει εμπράκτως σε αυτόν τον δίκαιο αγώνα μας για την υπεράσπιση των εργασιακών μας δικαιωμάτων.
- ii. β) να αναγνωρίσει την ποιότητα των υπηρεσιών που προσφέρουμε με την εργασία μας, τις πάγιες και διαρκείς ανάγκες που καλύπτουμε και το γεγονός πως είμαστε άκρως απαραίτητοι για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας ΖΑΚΥΝΘΟΥ.
- iii. γ) να αποφασίσει την παραίτησή του από ένδικο μέσα, στην περίπτωση που ο αγώνας μας δικαιωθεί και με δικαστική απόφαση δρομολογηθεί η μετατροπή των συμβάσεών μας σε ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Ζάκυνθος 09/08/2019

ΟΙ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ

ΓΚΟΥΣΚΟΥ Δ. ΝΙΓΙΑΝΝΗΣ Α.

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

ΑΝΔΡΕΑΣ
ΝΙΓΙΑΝΝΗΣ

ΚΟΥΡΟΥΜΑΛΟΥ Σ. ΠΑΠΟΥΤΣΗ Π.

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

ΠΑΠΟΥΤΣΗ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ

ΠΟΥΛΙΕΖΟΥ Ε.

(Υπογραφή)

ΚΑΜΠΙΤΣΗΣ Θ. ΚΟΥΡΟΥΜΑΛΟΥ Α.

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

ΣΠΙΝΟΥ Δ.

(Υπογραφή)