



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ Δ/ΝΣΗ  
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: Αλυκές Ποταμού  
Τ.Κ.: 49100- Κέρκυρα  
Τηλέφωνο: 2661361537  
Πληροφορίες: Κ. Κυριάκη  
Email: [k.kiriaki@pin.gov.gr](mailto:k.kiriaki@pin.gov.gr)

Interreg  
Greece-Italy  
CIAK

European Regional Development Fund EUROPEAN UNION



Αριθμ. Πρωτοκόλλου : οικ84459/35413  
Ημερομηνία: : 01/10/2019

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ**  
**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
(σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 117 του Ν.4412/2016)

**ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:**  
ΤΗ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗΣ ΣΧΕΣΗΣ  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ - ΤΙΜΗΣ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΓΕΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:**

**«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη,  
Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών  
(Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων»**

**Συνολικός Προϋπολογισμός:**

**66.440,00 €**

(συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και όλων των νόμιμων κρατήσεων)

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΣΥΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

***“Common Initiatives to Acknowledge and valorize tourism potential of the programme area through  
cinema» [Ακρωνύμιο: “CIAK”]***

Κέρκυρα, 2019

## Περιεχόμενα

|           |                                                                                                |           |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>                                                | <b>4</b>  |
| 1.1       | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ                                                                     | 4         |
| 1.2       | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ                                                             | 4         |
| 1.3       | ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                          | 5         |
| 1.4       | ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ                                                                                | 5         |
| 1.5       | ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ                                       | 7         |
| 1.6       | ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ                                                                                    | 7         |
| 1.7       | ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ                                                     | 7         |
| <b>2.</b> | <b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>                                                     | <b>9</b>  |
| 2.1       | ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ                                                                            | 9         |
| 2.1.1     | Έγγραφα της σύμβασης                                                                           | 9         |
| 2.1.2     | Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης                                                | 9         |
| 2.1.3     | Παροχή Διευκρινίσεων                                                                           | 9         |
| 2.1.4     | Γλώσσα                                                                                         | 9         |
| 2.1.5     | Εγγυήσεις                                                                                      | 10        |
| 2.2       | ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ                                              | 10        |
| 2.2.1     | Δικαίωμα συμμετοχής                                                                            | 10        |
| 2.2.2     | Εγγύηση συμμετοχής                                                                             | 11        |
| 2.2.3     | Λόγοι αποκλεισμού                                                                              | 11        |
| 2.2.4     | Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας                                            | 14        |
| 2.2.5     | Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια                                                      | 14        |
| 2.2.6     | Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα                                                            | 15        |
| 2.2.7     | Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας                                                                  | 16        |
| 2.2.8     | Στήριξη στην ικανότητα τρίτων                                                                  | 16        |
| 2.2.9     | Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής                                                           | 17        |
| 2.3       | ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ                                                                              | 21        |
| 2.3.1     | Κριτήριο ανάθεσης                                                                              | 21        |
| 2.3.2     | Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών                                                             | 21        |
| 2.4       | ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                              | 22        |
| 2.4.1     | Γενικοί όροι υποβολής προσφορών                                                                | 22        |
| 2.4.2     | Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών                                                           | 22        |
| 2.4.3     | Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»                                                | 24        |
| 2.4.4     | Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»                                                                     | 24        |
| 2.4.5     | Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών | 25        |
| 2.4.6     | Χρόνος ισχύος των προσφορών                                                                    | 26        |
| 2.4.7     | Λόγοι απόρριψης προσφορών                                                                      | 26        |
| <b>3.</b> | <b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>                                           | <b>27</b> |
| 3.1       | ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ                                                           | 27        |
| 3.1.1     | Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών                                                              | 27        |
| 3.1.2     | Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών                                       | 28        |
| 3.2       | ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ                    | 28        |
| 3.3       | ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                                   | 29        |
| 3.4       | ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ                                                                                      | 30        |
| 3.5       | ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ                                                                           | 30        |
| <b>4.</b> | <b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>                                                             | <b>31</b> |
| 4.1       | ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ                                                                        | 31        |
| 4.2       | ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ                                                       | 31        |
| 4.3       | ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                                    | 31        |
| 4.4       | ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ                                                                                    | 31        |
| 4.5       | ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ                                                      | 32        |
| 4.6       | ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                                                         | 32        |

|           |                                                                                                       |           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>5.</b> | <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>                                                      | <b>33</b> |
| 5.1       | ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....                                                                                 | 33        |
| 5.2       | ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....                                                    | 33        |
| 5.3       | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ..... | 34        |
| <b>6.</b> | <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>                                                                   | <b>35</b> |
| 6.1       | ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....                                                                      | 35        |
| 6.2       | ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....                                                                               | 35        |
| 6.3       | ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....                                                          | 35        |
| 6.4       | ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....                                                      | 36        |
|           | <b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>                                                                              | <b>37</b> |
|           | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....             | 37        |
|           | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....                                           | 47        |
|           | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....                                            | 49        |

**1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

|                                      |                                                                |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Επωνυμία                             | <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ</b>                                 |
| Ταχυδρομική διεύθυνση                | Αλυκές Ποταμού                                                 |
| Πόλη                                 | Κέρκυρα                                                        |
| Ταχυδρομικός Κωδικός                 | 49100                                                          |
| Χώρα                                 | ΕΛΛΑΔΑ                                                         |
| Τηλέφωνο                             | 2661361537                                                     |
| Φαξ                                  | 2661047260                                                     |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο              | <a href="mailto:k.kiriaki@pin.gov.gr">k.kiriaki@pin.gov.gr</a> |
| Αρμόδιος για πληροφορίες             | Κ. Κυριάκη                                                     |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | <a href="http://www.pin.gov.gr">www.pin.gov.gr</a>             |

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**, μη κεντρική αναθέτουσα αρχή η οποία ανήκει στο Δημόσιο Τομέα (υποτομέας ΟΤΑ της Γενικής Κυβέρνησης) κατά τις υποδιαιρέσεις του άρθρου 14 του Ν.4270/2014 (ΟΤΑ β' βαθμού).

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι **Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες**.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : [www.pin.gov.gr](http://www.pin.gov.gr) , [www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr)
- Οι προσφορές θα υποβληθούν στην **Αυτοτελή Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού** που βρίσκεται στην **Κέρκυρα – Αλυκές Ποταμού, ΤΚ: 49100**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες
- Γενικές Πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της διακήρυξης παρέχονται από την **Αυτοτελή Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού** της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, στο τηλέφωνο 2661361537 και στα emails: [k.kiriaki@pin.gov.gr](mailto:k.kiriaki@pin.gov.gr)

**1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση****Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με συνοπτικό διαγωνισμό του άρθρου 117 του Ν.4412/2016, **με κριτήριο ανάθεσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής** και υπό τις προϋποθέσεις του Ν.4412/2016 και τις ειδικότερες προβλέψεις της παρούσας.

**Χρηματοδότηση της σύμβασης<sup>1</sup>**

**Φορέας χρηματοδότησης είναι η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.**

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του ΠΔΕ της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ειδικότερα της **ΣΑΕΠ-322/6 «CΙΑΚ, MIS 5003582, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GR-IT 2014-20” Κ.Ε. 2018ΕΠ32260022** (υπ'αριθμ. οικ98531/40472/02-11-2018 απόφαση έγκρισης διάθεσης πίστωσης και ορισμός Υπολόγου Διαχειριστή Έργου).

Η πράξη CΙΑΚ χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Interreg “Greece-Italy 2014-2020” κατά 85% από πόρους της .Ε.Ε (ΕΤΠΑ) και κατά 15% από ιδίους πόρους των συμμετεχουσών χωρών . Για ο Ελληνικό σκέλος των ιδίων πόρων, η Πράξη CΙΑΚ εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

<sup>1</sup> Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση με τίτλο «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**» αφορά την υλοποίηση των παραδοτέων:

- **4.3.1:** «Εγκατάσταση Τριών (3) Film Offices στις Ελληνικές Περιφέρειες της Περιοχής του Προγράμματος» και
- **4.3.2:** «Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες»

της πράξης CIAK και συγκεκριμένα στη παροχή δέσμης υπηρεσιών προς την Αναθέτουσα Αρχή για την ανάπτυξη, οργάνωση και λειτουργία ενός (1) περιφερειακού γραφείου διευκόλυνσης οπτικοακουστικών παραγωγών (εφεξής "Film Office") για τη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων αξιοποιώντας, μεταξύ των άλλων και τις καλές πρακτικές από την υφιστάμενη αντίστοιχη δομή του Επικεφαλής Εταίρου της Πράξης (Apulia Film Commission).

**Οι υπηρεσίες του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή, διακρίνονται σε τρεις (3) αντίστοιχες συμβατικές κατηγορίες/Πακέτα Εργασίας (Π.Ε.):**

- **Π.Ε.-1:** Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
- **Π.Ε.-2:** Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων.
- **Π.Ε.-3:** Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία.

Τα συμβατικά Π.Ε.-1 και 2 συνδέονται με το παραδοτέο 4.3.1. της Πράξης CIAK και το Π.Ε.-3 με το παραδοτέο 4.3.2.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- **79400000-8** (Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης)
- **72000000-5** (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη)

Η συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **66.440,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 53.580,65, ΦΠΑ 24%: € 12.859,35), χωρίς δικαίωμα προαίρεσης και χωρίς δικαίωμα παράτασης με αύξηση οικονομικού αντικείμενου

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης έως και τις **01/04/2020**. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης δε δύναται να παραταθεί πέραν της 15/04/2020 (λήξη της πράξης CIAK), παρά μόνο εάν ζητηθεί και εγκριθεί αίτημα παράτασης υλοποίησης του συνολικού έργου CIAK. Παράταση της υλοποίησης επιμέρους παραδοτέων είναι δυνατή κατόπιν έγγραφου αιτήματος του Αναδόχου πριν τη λήξη της ημερομηνίας υλοποίησής τους (όπως ορίζεται ανωτέρω), με την προϋπόθεση σε κάθε περίπτωση ότι θα ολοκληρωθούν πριν τις 15/04/2020 ή όποια νέα ημερομηνία λήξης του έργου CIAK οριστεί σε περίπτωση συνολικής του παράτασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν.4412/2016.

**Τόπος παράδοσης των παραδοτέων είναι η Αυτοτελής Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού.**

### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει,
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265), "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α'

267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 23 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
- Του Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της Ανώτατης Εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
- των διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ: Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
- Το εγχειρίδιο Εφαρμογής του INTERREG Greece –Italy 2014-2020
- Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 140-16/2018 απόσπασμα πρακτικού του Περιφερειακού Συμβουλίου Ιονίων Νήσων για την 7η Τροποποίηση του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης 2018 στην οποία περιλαμβάνεται και η αποδοχή χρηματοδότησης για το έργο «CΙΑΚ, MIS 5003582, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GR-IT2014-20» Κ.Ε. 2018ΕΠ32260022».
- Την υπ' αρ. 93905/10-9-2018 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης [ΑΔΑ: 73ΟΗ465ΧΙ8-3Υ5], για την έγκριση ένταξης έργων στο ΠΔΕ 2018, στη ΣΑΕΠ – 322/6 στην οποία περιλαμβάνεται και το έργο : «CΙΑΚ, MIS 5003582, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, GR-IT2014-20», και Κ.Ε. 2018ΕΠ32260022, προϋπολογισμού 81.000,00€.
- Την υπ' αρ. Πρωτ. οικ98531/40472/02-11-2018 Απόφαση Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης και ορισμού υπολόγου διαχειριστή.
- Την υπ' αρ. οικ98502/40457/02-11-2018 Απόφαση Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί ορισμού υπολόγου διαχειριστή Έργων, που χρηματοδοτούνται από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων της ΣΑΕΠ 3226.
- Την εγκεκριμένη αίτηση που είχε υποβληθεί από τους εταίρους του έργου «CΙΑΚ - Common Initiatives to Acknowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema», στο πλαίσιο της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του INTERREG V-A Greece –Italy 2014-2020



- Τη συμφωνία εταιρικής συνεργασίας (Partnership Agreement) μεταξύ των εταίρων του έργου «CIAK - Common Initiatives to Acknowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema».
- Τη χρηματοδοτική σύμβαση μεταξύ των εταίρων του έργου «CIAK – Common Initiatives to Acknowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema».
- Το Π.Δ.Ε. της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και ειδικότερα τη ΣΑΕΠ-322/6 στην οποία έχει περιληφθεί το ανωτέρω έργο με Κ.Α. 2018ΕΠ32260022 και προϋπολογισμό 81.000,00€.
- Την αριθμ. 561-26/2019 απόφαση της Ο.Ε. της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων περί έγκρισης των όρων της παρούσας
- Την υπ' αρ. οικ62776/26045/18-07-2019 διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων», προϋπολογισμού 66.440,00 € (συμπ. ΦΠΑ),
- Το Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού με το οποίο διαπιστώνεται ότι ο διαγωνισμός ήταν άγονος καθώς δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά
- Την αριθμ. 824-40/2019 απόφαση της Ο.Ε. της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων περί κήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ (FILM OFFICE) ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ», ως άγονου και επανάληψη αυτού
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς που επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι τις **30/10/2019 και ώρα 14:30.**, στην **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων / Αυτοτελή Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού** που βρίσκεται στην **Κέρκυρα Αλυκές Ποταμού, ΤΚ: 49100**.

Προσφορά που κατατίθεται μετά την ημερομηνία και ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη, κρίνεται απαράδεκτη και επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στην Αναθέτουσα Αρχή επιστρέφονται και αυτές στους αποστολείς, χωρίς να αποσφραγιστούν.

### 1.6 Δημοσιότητα

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν.3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρείται και στο διαδίκτυο για άμεση και πλήρη πρόσβαση των ενδιαφερομένων, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.pin.gov.gr](http://www.pin.gov.gr)

### 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται

και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>2</sup>

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

---

<sup>2</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης μέσω της ιστοσελίδας της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα έγγραφα της σύμβασης διατίθενται<sup>3</sup> στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους<sup>4</sup>, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, πέραν της αναφερομένης στο πρώτο εδάφιο δαπάνης και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, μέσω fax ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Αιτήματα που θα υποβάλλονται με άλλο τρόπο (π.χ. τηλεφωνικά) δεν θα εξετάζονται και δεν θα απαντώνται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών<sup>5</sup>.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.<sup>6</sup>

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).<sup>7</sup>

<sup>3</sup> Πρβλ άρθρο 22 παρ. 1 και 67 παρ. 3 του ν. 4412/2016

<sup>4</sup> Άρθρο 53, παρ. 4 ν. 4412/2016 Οι Α.Α. δεν επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς δαπάνη για τη λήψη των εγγράφων της σύμβασης, πλην της δαπάνης που αντιστοιχεί στο κόστος αναπαραγωγής τους και της ταχυδρομικής αποστολής τους.

<sup>5</sup> Άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016

<sup>6</sup> Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 8 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019

<sup>7</sup> Άρθρο 80, παρ.10 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 7 αβ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019

Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.<sup>8</sup>

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα<sup>9</sup>.

### 2.1.5 Εγγυήσεις<sup>10</sup>

Οι εγγυητικές επιστολές της παρ. 4.1. εκδίδεται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού<sup>11</sup>, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

<sup>8</sup> Άρθρο 80 παρ. 10 του Ν.4412/2016 και παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με την παρ. 14 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και την παρ. 8α του άρθρου 43 του Ν.4605/2019

<sup>9</sup> Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

<sup>10</sup> Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016

<sup>11</sup> Άρθρο 72 παρ. 4 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 5 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.<sup>12</sup>

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή<sup>13</sup> για την υποβολή προσφοράς<sup>14</sup>.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.<sup>15</sup>

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής<sup>16</sup>

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής για τον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 72, παρ.1<sup>α</sup> του Ν.4412/2016 όπως ισχύει.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού<sup>17</sup>

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους<sup>18</sup>:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη

<sup>12</sup> Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Α.Α. επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

<sup>13</sup> Πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016

<sup>14</sup> Όπου κρίνεται αναγκαίο, οι Α.Α. μπορούν να διευκρινίζουν στα έγγραφα της σύμβασης τον τρόπο με τον οποίο οι ενώσεις οικονομικών φορέων θα πρέπει να πληρούν τις απαιτήσεις οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας ή τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας κατά τα άρθρα 75, 76 και 77, εφόσον αυτό δικαιολογείται από αντικειμενικούς λόγους και είναι σύμφωνο με την αρχή της αναλογικότητας (πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016)

<sup>15</sup> Πρβλ. Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016

<sup>16</sup> Πρβλ. παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019

<sup>17</sup> Πρβλ άρθρο 73 και 74 ν. 4412/2016

<sup>18</sup> Πρβλ παρ. 1 άρθρου 73 ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από τις παρ.6 και 7 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και από την παρ. Α.1 του άρθρου 39 του Ν. 4488/2017.

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**2.2.3.2.** α) Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους<sup>19</sup>.

β) Όταν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3.** Αποκλείεται<sup>20</sup> από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω

<sup>19</sup> Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 2 τελευταίο εδάφιο του ν. 4412/2016. (Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

<sup>20</sup> Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει έναν, περισσότερους, όλους ή ενδεχομένως και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (πρβλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΤΕΥΔ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.



φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας<sup>21</sup>,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 3, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

**2.2.3.4.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.5.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. β. και 2.2.3.3<sup>22</sup> μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση<sup>23</sup>.

**2.2.3.6.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση κατ' στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος<sup>24</sup>

<sup>21</sup> Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

<sup>22</sup> Όπως προηγούμενη υποσημείωση

<sup>23</sup> Πρβλ παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.8 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017.

<sup>24</sup> Άρθρο 73 παρ.10 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε από την παρ. 9 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας<sup>25</sup>

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το συμβατικό αντικείμενο. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Επαγγελματικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, το ανωτέρω κριτήριο πρέπει να πληρείται από όλα τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια<sup>26</sup>

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται<sup>27</sup> να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (σε ευρώ) τριών τελευταίων ετών<sup>28</sup> ίσο ή μεγαλύτερο από το 200% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Σε περίπτωση οικονομικού φορέα που λειτουργεί λιγότερο από τρία έτη, αρκεί ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για τα έτη που λειτουργεί να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 200% του προϋπολογισμού της παρούσας σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης αθροιστικά.

<sup>25</sup> Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

<sup>26</sup> Πρβλ άρθρο 75 παρ. 3 ν. 4412/2016. Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), σύμφωνα με το άρθρο 2.2.9.1, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. κύκλος εργασιών 200.000 ευρώ τα 3 τελευταία έτη), είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές.

Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα την Ενότητα ΙΙΙ, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

<sup>27</sup> Όπως υποσημείωση ανωτέρω

<sup>28</sup> Η τελευταία χρήση είναι αυτή για την οποία έχει παρέλθει η προθεσμία εμπρόθεσμης υποβολής προς την αρμόδια Διεύθυνση Εμπορίου του Ισολογισμού προς δημοσίευση ή υποβολής της Φορολογικής Δήλωσης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

## 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα<sup>29</sup>

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται (επί ποινή αποκλεισμού):<sup>30</sup>

1. κατά τη διάρκεια της **τελευταίας τριετίας το μέγιστο (2016-2017-2018), να έχουν εκτελέσει επιτυχώς**, ως κύριοι ανάδοχοι, ή/και ως μέλη ενώσεων/κοινοπραξιών (ολοκληρωμένες συμβάσεις εντός της αναφερόμενης περιόδου ανεξαρτήτως του χρόνου έναρξης) τρεις (3) ή/και περισσότερες συμβάσεις οι οποίες αθροιστικά να αποδεικνύουν την εμπειρία του υποψηφίου στα κάτωθι αντικείμενα:
  - Παροχή υπηρεσιών τεχνικής ή/και συμβουλευτικής ή/και επιστημονικής υποστήριξης για τη διοικητική οργάνωση και αναβάθμιση της εσωτερικής λειτουργίας φορέων ΟΤΑ α' ή β' βαθμού (ως Αναθέτουσες Αρχές-αποδέκτες των υπηρεσιών).
  - Υλοποίηση παραδοτέων / δράσεων στα πλαίσια συγχρηματοδοτούμενων έργων στο τομέα των οπτικοακουστικών παραγωγών.
  - Σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση βάσεων δεδομένων και παροχής υπηρεσιών διαδικτύου.

**Η εμπειρία σε περισσότερα των ζητούμενων έργων δεν αξιολογείται ως κριτήριο ανάθεσης.**

2. **να διαθέτουν Ομάδα Έργου** η οποία θα πρέπει να αποτελείται τουλάχιστον από τα κάτωθι μέλη αντίστοιχης εμπειρίας και προσόντων (επί ποινή αποκλεισμού):

- **Υπεύθυνος Έργου (1 άτομο):**
  - ο Κάτοχος πτυχίου ΑΕΙ οικονομικής κατεύθυνσης σπουδών (ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού).
  - ο Άριστη γνώση Αγγλικών (κάτοχος αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ ή κάτοχος προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αγγλόφωνων σπουδών ιδρυμάτων του εξωτερικού).
  - ο 10-ετή αθροιστική επαγγελματική εμπειρία στη διοίκηση/διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων από ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης.
  - ο 5-ετή ειδική αθροιστική θεματική εμπειρία σε θέματα στρατηγικού σχεδιασμού ή/και διοικητικής υποστήριξης ή/και λειτουργικής ή οργανωτικής αναδιάρθρωσης φορέων ΟΤΑ α ή β βαθμού.
- **Ειδικός Νομικός Επιστήμονας (1 άτομο):**
  - ο Πτυχιούχος ΑΕΙ Νομικής (ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού)
  - ο Άριστη γνώση Αγγλικών (κάτοχος αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ ή κάτοχος προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αγγλόφωνων σπουδών ιδρυμάτων του εξωτερικού).
  - ο Ειδική 5-ετή αθροιστική επαγγελματική εμπειρία στο τομέα παροχής νομικών υπηρεσιών/συμβουλών για την υλοποίηση οπτικοακουστικών παραγωγών (αδειοδοτήσεις χώρων γυρισμάτων, συμβάσεις, φορολογική-ασφαλιστική μεταχείριση, προστασία πνευματικών δικαιωμάτων κλπ).
- **Ειδικός Εφαρμογών Πληροφορικής και Διαδικτύου (1 άτομο):**
  - ο Πτυχιούχος ΑΕΙ με κατεύθυνση στην εφαρμοσμένη πληροφορική (ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού), κάτοχος

<sup>29</sup> Πρβλ άρθρο 75 παρ. 4 ν. 4412/2016. Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν απαιτήσεις που να εξασφαλίζουν ότι οι οικονομικοί φορείς διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους και τεχνικούς πόρους και την εμπειρία για να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας. Οι Α.Α. μπορεί να απαιτούν ειδικότερα από τους οικονομικούς φορείς, να διαθέτουν ικανοποιητικό επίπεδο εμπειρίας, αποδεικνυόμενο με κατάλληλες συστάσεις από συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν. Μια Α.Α. μπορεί να θεωρεί ότι ένας οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τις απαιτούμενες επαγγελματικές ικανότητες εάν διαπιστώσει ότι αυτός έχει συγκρουόμενα συμφέροντα που ενδέχεται να επηρεάσουν αρνητικά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του Τ.Ε.Υ.Δ. (για τις συμβάσεις κάτω των ορίων), καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. τουλάχιστον ..... συναφείς παραδόσεις τα 3 τελευταία έτη) κατά τρόπο αντικειμενικό, διαφανή χωρίς να εισάγουν διακρίσεις σε βάρος των συμμετεχόντων είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές. Πρβλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. "Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλότητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα" (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα την Ενότητα IV παρ. 1, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

<sup>30</sup> Όπως υποσημείωση ανωτέρω



αναγνωρισμένου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού), θετικών επιστημών, στο τομέα της μηχανικής λογισμικού (software engineering) ή της ανάπτυξης λογισμικού (software development).

- ο Άριστη γνώση Αγγλικών (κάτοχος αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ ή κάτοχος προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αγγλόφωνων σπουδών ιδρυμάτων του εξωτερικού).
- ο 10-ετή αθροιστική επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων σχεδιασμού, ανάπτυξης και διαχείρισης εφαρμογών διαδικτύου και βάσεων δεδομένων.
- **Ειδικός Επικοινωνίας και ΜΜΕ (1 άτομο):**
  - ο Πτυχιούχος ΑΕΙ/ΤΕΙ με κατεύθυνση Marketing ή/και διαφήμισης ή/και ΜΜΕ (ή ισοδύναμου αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού)
  - ο Άριστη γνώση Αγγλικών κάτοχος αναγνωρισμένου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες του ΑΣΕΠ ή κάτοχος προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου αγγλόφωνων σπουδών ιδρυμάτων του εξωτερικού).
  - ο 5-ετή αθροιστική επαγγελματική εμπειρία σε θέματα επικοινωνίας, διαφήμισης, προβολής, προώθησης δράσεων στο τομέα του τουρισμού ή/και του πολιτισμού ή/και του περιβάλλοντος.
- **Ειδικός Οπτικοακουστικών Παραγωγών (1 άτομο):**
  - ο 5-ετή αθροιστική επαγγελματική εμπειρία στο τομέα παραγωγής οπτικοακουστικών έργων και ειδικότερα κινηματογραφικών

Το 40% των ως άνω μελών της Ομάδας Έργου, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς, θα πρέπει -επί ποινή αποκλεισμού-, να συνδέεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή να είναι εταίροι/μέτοχοι ή μέλη διοίκησης του υποψήφιου αναδόχου ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας θα πρέπει να συνδέεται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή να είναι εταίροι ή μέλη διοίκησης των νομικών προσώπων που μετέχουν στην ένωση / κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της Αναθέτουσας Αρχής απέναντί τους.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης. Ωστόσο, η εμπειρία και τα προσόντα των στελεχών της Ομάδας Έργου θα πρέπει πληρούνται ατομικά στο πρόσωπο του κάθε μέλους που στελεχώνει την Ομάδα Έργου.

**Η διάθεση επιπλέον ατόμων ομάδας έργου δεν αξιολογείται ως κριτήριο ή στοιχείο κριτηρίου ανάθεσης.**

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας<sup>31</sup>

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν εν ισχύ πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2015.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5), τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6) και τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας (της παραγράφου 2.2.7), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς<sup>32</sup>. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

<sup>31</sup> Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 82 ν. 4412/2016)

<sup>32</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016. Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες<sup>33</sup>.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης<sup>34</sup>. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων<sup>35</sup>.

## 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II., το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΤΕΥΔ<sup>36</sup> καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε). Ως προς το χρόνο υπογραφής του ισχύουν και οι προβλέψεις της παρ. 6 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019. Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ ([www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)) και ([www.hsppa.gr](http://www.hsppa.gr)).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

**Επιπλέον, ως προκαταρκτική απόδειξη της εκπλήρωσης των κριτηρίων επιλογής της παραγράφου 2.2.6. οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» συμπληρωμένους τους Πίνακες 1 και 2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη τα αναφερόμενα στην περ. Β.4 της παρ. 2.2.9.2 «Αποδεικτικά Μέσα» (δεν απαιτείται η υποβολή των δικαιολογητικών τεκμηρίωσης των πινάκων στο συγκεκριμένο στάδιο του διαγωνισμού).**

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα<sup>37</sup>

**Α.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την

<sup>33</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

<sup>34</sup> Η απαίτηση αυτή τίθεται κατά την κρίση της Α.Α., άλλως διαγράφεται.

<sup>35</sup> Πρβλ τελευταίο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 ν. 4412/2016.

<sup>36</sup> Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

<sup>37</sup> Πρβ. άρθρο 80 ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.7.α, περιπτ.α' του άρθρου 43 του Ν.4605/2019. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητάει από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016<sup>38</sup>.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8)<sup>39</sup>.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3<sup>40</sup>.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν<sup>41</sup>.

**Β. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από τον οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν

<sup>38</sup> Πρβλ άρθρο 104 παρ. 1 ν. 4412/2016

<sup>39</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016

<sup>40</sup> Η αναφορά στην παρ. 2.2.3.4 προβλέπεται εφόσον η Α.Α. ορίσει στη Διακήρυξη έναν, περισσότερους ή όλους τους λόγους αποκλεισμού της εν λόγω παραγράφου. Συμπληρώνεται αναλόγως (πρβλ παρ. 1 άρθρο 78 ν. 4412/2016

<sup>41</sup> Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για την παράγραφο 2.2.3.2.β, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής<sup>42</sup>.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού του ΣΕΠΕ, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού<sup>43</sup>.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.<sup>44</sup>

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς τελευταίας τριετίας ή Υπεύθυνη Δήλωση περί του κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας εφόσον ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται στη σύνταξη ισολογισμών, συνοδευόμενη από Εκκαθαριστικά των χρήσεων αυτών<sup>45</sup>. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.<sup>46</sup>

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι αντίγραφα ή/και πρωτότυπα δικαιολογητικών ως στοιχεία τεκμηρίωσης των δηλούμενων στοιχείων στους πίνακες 1 και 2 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II**:

#### **Πίνακας 1:**

<sup>42</sup> Άρθρο 80 παρ. 2γ του Ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 39 του Ν. 4488/2017

<sup>43</sup> Άρθρο 43, παρ. 46α του Ν. 4605/2019.

<sup>44</sup> Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση.

<sup>45</sup> Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος Ι του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ( π.χ. τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων κλπ), τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχει θέσει η Α.Α. στο άρθρο 2.2.5.

<sup>46</sup> Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)



- Σε περίπτωση που ο εργοδότης/πελάτης είναι δημόσιος φορέας: Βεβαίωση καλής εκτέλεσης/ολοκλήρωσης ή πρωτόκολλο/πιστοποιητικό οριστικής παραλαβής που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή.
- Σε περίπτωση που ο εργοδότης/πελάτης προέρχεται από τον ιδιωτικό τομέα: Σύμβαση και στοιχεία τιμολόγησης, συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής του Νόμιμου Εκπροσώπου του προσφέροντος οικονομικού φορέα, περί ολοκλήρωσης του συμβατικού αντικειμένου, ή βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του εργοδότη, ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής περί προσήκουσας ολοκλήρωσης των ανατεθεισών υπηρεσιών/παραδόσεων. Ελλείψει σύμβασης, υποβάλλονται μόνο στοιχεία τιμολόγησης συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής του Νόμιμου Εκπροσώπου του προσφέροντος οικονομικού φορέα, περί ολοκλήρωσης του συμβατικού αντικειμένου, ή βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 του εργοδότη ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής περί προσήκουσας ολοκλήρωσης των ανατεθεισών υπηρεσιών/παραδόσεων του προσφέροντος.

## **Πίνακας 2:**

- Πίνακας προσωπικού της επιθεώρησης εργασίας του υποψηφίου οικονομικού φορέα, στον οποίο δηλώνονται οι εργαζόμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας που αποτελούν μέλη της Ομάδας Έργου ή / και καταστατικό / ΦΕΚ εκπροσώπησης, από τα οποία να προκύπτουν οι εταίροι ή μέλη Διοίκησης των Νομικών Προσώπων που έχουν δηλωθεί στην Ομάδα Έργου.
- Κατά περίπτωση αντίγραφα στοιχείων τεκμηρίωσης του ζητούμενου εκπαιδευτικού προφίλ, επιστημονικής εξειδίκευσης, επιπέδου γνώσης αγγλικής των μελών της ομάδας έργου.
- Κατά περίπτωση αντίγραφα στοιχείων τεκμηρίωσης της εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου. Σε κάθε περίπτωση, τα υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει να τεκμηριώνουν την εμπειρία που ζητείται να πληρείται στο πρόσωπο του κάθε μέλους της Ομάδας Έργου.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό σε ισχύ, το οποίο έχει εκδοθεί από επίσημο διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους<sup>47</sup> που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

<sup>47</sup> Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016.



**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.<sup>48</sup>

Τονίζεται ότι αναφορικά με ζητήματα που άπτονται του χρόνου έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών, ισχύουν οι προβλέψεις της παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 όπως ισχύει.

Τα έγγραφα και δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α'94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.<sup>49</sup>

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης<sup>50</sup>

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τα κάτωθι κριτήρια αξιολόγησης και σύμφωνα με την Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του προσφέροντος οικονομικού φορέα:

| A/A     | Κριτήριο                                                                                            | Βαρύτητα Κριτηρίων |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1       | Κατανόηση τεχνικών και λειτουργικών απαιτήσεων συμβατικού αντικειμένου και πλαισίου υλοποίησης (Κ1) | 20% (σ1)           |
| 2       | Προτεινόμενη μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση της υπηρεσίας (Κ2)                              | 50% (σ2)           |
| 3       | Δομή και λειτουργία ομάδας έργου – πλαίσιο επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή (Κ3)                 | 30% (σ3)           |
| Σύνολο: |                                                                                                     | 100%               |

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης (Κi) κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς και ειδικότερα:

- **Κ1:** Αξιολογείται το βάθος κατανόησης του αντικειμένου και των στόχων του συμβατικού αντικειμένου των υπηρεσιών και η αναγνώριση-αξιολόγηση των κρίσιμων παραγόντων απόδοσης της σύμβασης. Επιπλέον αξιολογείται ο βαθμός κατανόησης του πλαισίου χρηματοδότησης της πράξης και η λειτουργική του σύνδεση με τη φύση και τα χαρακτηριστικά του συμβατικού αντικειμένου.
- **Κ2:** Αξιολογείται η τεχνική πληρότητα, συμβατότητα και επάρκεια της προτεινόμενης μεθοδολογικής προσέγγισης υλοποίησης των προς παροχή υπηρεσιών σε όρους ανάλυσης αντίστοιχων πακέτων εργασίας, δράσεων και παραδοτέων, καθώς και η τεκμηρίωση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.
- **Κ3:** Αξιολογείται η οργανωτική δομή της προτεινόμενης ομάδας έργου σε όρους σαφήνειας καθορισμού των αρμοδιοτήτων και ρόλων, καθώς και το προτεινόμενο επικοινωνιακό πλαίσιο με την Αναθέτουσα Αρχή.

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών<sup>51</sup>

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου. Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από

<sup>48</sup> Πρβλ. άρθρο 78 παρ. 1/ 80 παρ. 1 ν. 4412/2016. Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.

<sup>49</sup> Άρθρο 43, παρ.7αε του Ν.4605/2019

<sup>50</sup> Πρβλ άρθρο 86 παρ. 1 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος II (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. II.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

<sup>51</sup> Πρβλ άρθρο 86 παρ. 11, 13 και 16 ν. 4412/2016

100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς<sup>52</sup>.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντα οικονομικού φορέα (n) θα υπολογιστεί σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο:

$$BTΠ(n) = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3 = 0,2 * K_1 + 0,5 * K_2 + 0,3 * K_3 \quad (1)$$

Η τεχνική προσφορά του κάθε υποψηφίου οικονομικού φορέα (n) θα αξιολογηθεί συγκριτικά, με το συνολικό βαθμό τεχνικής προσφοράς [ΣΒΤΠ(n)] ο οποίος υπολογίζεται ως εξής:

$$ΣΒΤΠ(n) = [BTΠ(n)/BTΠmax] * 100 \quad (2)$$

όπου  $BTΠmax$  η υψηλότερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς που σημειώθηκε μεταξύ των προσφερόντων οικονομικών φορέων και  $BTΠ(n)$  από τύπο (1).

Αντίστοιχα θα λάβει χώρα και η συγκριτική αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο:

$$ΣΒΟΠ(n) = [ΟΠmin/ΟΠn] * 100 \quad (3)$$

όπου  $ΟΠmin$  η μικρότερη οικονομική προσφορά που προσφέρθηκε μεταξύ των προσφερόντων οικονομικών φορέων και  $ΟΠ(n)$  η οικονομική προσφορά του κάθε αξιολογούμενου προσφέροντος οικονομικού φορέα.

Με βάση τα αποτελέσματα υπολογισμών των τύπων (2) και (3) θα προκύψει για κάθε προσφέροντα οικονομικό φορέα (n) η συγκεντρωτική βαθμολογία (ΣΒn) σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$ΣΒn = [ΣΒΤΠ(n) * 0,80] + [ΣΒΟΠ(n) * 0,20] \quad (4)$$

Οι προσφορές των υποψηφίων οικονομικών φορέων θα καταταχθούν κατά φθίνουσα σειρά βαθμού ΣΒn, με συμφερότερη αυτή που θα συγκεντρώσει την υψηλότερη ΣΒ, σύμφωνα με τον τύπο (4).

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

#### Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της **ποσοστιαίας κατανομής** αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής<sup>53</sup>.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής (**Αυτοτελή Διεύθυνση Αναπτυξιακού**

<sup>52</sup> Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

<sup>53</sup> Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

**Προγραμματισμού** που βρίσκεται στην **Κέρκυρα Αλυκές Ποταμού, ΤΚ: 49100**). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στη παρούσα. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2.4.2.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

**ΦΑΚΕΛΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**

**ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ:**

**«ΕΠΩΝΥΜΙΑ»**

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

**«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων»**

Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα κατάθεσης προσφοράς: 30/10/2019

Ημερομηνία και ώρα Διενέργειας: 31/10/2019 10.30π.μ.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΜΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ**

2.4.2.3. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail ).

**Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:**

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής»** κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3 και

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**, ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας .

Οι δυο ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2.

2.4.2.4. Προσφορές που περιέχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

2.4.2.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

2.4.2.6. Οι προσφορές – επί ποινή αποκλεισμού- υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της

συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν<sup>54</sup>

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016<sup>55</sup>, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**). Σημειώνεται ότι, οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν **μόνο την Ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής»** του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV<sup>56</sup>.

**και**

β) συμπληρωμένους τους Πίνακες 1 και 2 του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II** της παρούσας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν:

- 1) το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**)
- 2) ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης στο οποίο θα πρέπει να καθορίζεται κατ' ελάχιστο το ειδικότερο μέρος υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου από κάθε μέλος της Ένωσης, η ποσοστιαία κατανομή της αμοιβής μεταξύ των μελών και να ορίζεται ο/οι εκπρόσωπος-οι της Ένωσης και οι αντίστοιχες αρμοδιότητες του.
- 3) τους πίνακες του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II**, κατάλληλα σφραγισμένους και υπογεγραμμένους είτε από όλα τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας, είτε από τον εκπρόσωπο αυτής.

#### 2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I** της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Η τεχνική προσφορά που θα υποβληθεί από τον κάθε οικονομικό φορέα θα πρέπει να διαρθρώνεται (**επί ποινή αποκλεισμού**) στα κάτωθι μέρη-ενότητες με το αντίστοιχο κατ' ελάχιστο περιεχόμενο:

##### 1. Η Αντίληψη του Προσφέροντος

Στη παρούσα ενότητα θα διατυπώνονται αναφορές σχετικές με το χρηματοδοτικό πρόγραμμα και το έργο CIAK αλλά και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο προσφέρων ότι συμβάλει στην επαρκή τεκμηρίωση του βαθμού αντίληψης τους σχετικά με χρηματοδοτικό πρόγραμμα και το Έργο.

##### 2. Μεθοδολογία

Στη παρούσα ενότητα θα διατυπωθούν αναφορές σχετικά με τη προτεινόμενη μεθοδολογία που θα εφαρμοστεί από τον προσφέροντα για την υλοποίηση της σύμβασης. Επιπλέον, θα πρέπει να τεκμηριωθούν και να εξειδικευτούν οι υπηρεσίες του προσφέροντος σε πακέτα εργασίας, δράσεις, παραδοτέα και χρονοδιάγραμμα, καθώς και να αναφερθούν τα μέσα και εργαλεία που θα αξιοποιηθούν. Μπορεί να παρατίθεται και οποιοδήποτε άλλο σχετικό στοιχείο.

##### 3. Ομάδα Έργου

Στη συγκεκριμένη ενότητα ο προσφέρων καλείται να παρουσιάσει την ομάδα έργου για την υλοποίηση της σύμβασης καθώς και τον τρόπο λειτουργίας της αλλά και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κριθεί απαραίτητο για τη πληρότητα της συγκεκριμένης ενότητας.

**Επί ποινή αποκλεισμού, η τεχνική προσφορά θα υποβληθεί και σε cd ή dvd με το ψηφιακό αρχείο μορφής doc ή pdf της προσφοράς.**

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από Ένωση/Κοινοπραξία θα πρέπει στη Τεχνική Προσφορά να περιγράφεται σαφώς και ειδικώς η συμβολή του κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην απόδοση της σύμβασης, σε όρους τμήματος υλοποίησης και βαθμού συμμετοχής.

<sup>54</sup> Βλ. άρθρο 93 περ. β του ν. 4412/2016

<sup>55</sup> Δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016. Το ΤΕΥΔ ισχύει υποχρεωτικά (από 7-12-2016) για δημόσιες συμβάσεις κατά τα αναφερόμενα στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr)

<sup>56</sup> Κατευθυντήρια Οδηγία 23, ΕΑΑΔΗΣΥ, παρ.3.4

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.<sup>57</sup>

#### 2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το έντυπο οικονομικής προσφοράς, που περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ** της παρούσας. Το έντυπο πρέπει να είναι συμπληρωμένο και κατάλληλα υπογεγραμμένο.

Η οικονομική προσφορά κάθε Προσφέροντος θα περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** την αναλυτική και τη συνολική κοστολόγηση των παραδοτέων που περιγράφονται στο **Μέρος Β του Παραρτήματος Ι** της Διακήρυξης με βάση την εκτιμώμενη μέγιστη τιμή που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την ανάλυση του επόμενου πίνακα.

| Συμβατικά Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα                                                                               | Μ.Μ.            | Αξία (€) /Μ.Μ. | Πλήθος | Σύνολα (€)                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------|---------------------------|
| <b>Π.Ε.-1: Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων</b> |                 |                |        |                           |
| <b>1.1</b>                                                                                                         | Ανθρωπομήνες    | 6.720,02       | 3      | 20.160,06                 |
| <b>1.2</b>                                                                                                         | Ώρες κατάρτισης | 40,63          | 4      | 162,52                    |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1 (Π.Ε.-1):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>20.322,58</u></b>   |
| <b>Π.Ε.-2: Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων</b>                           |                 |                |        |                           |
| <b>2.1</b>                                                                                                         | Ανθρωπομήνες    | 500,00         | 1      | 500,00                    |
| <b>2.2</b>                                                                                                         | Τεμάχια         | 0,50           | 2.000  | 1.000,00                  |
| <b>2.3</b>                                                                                                         | Τεμάχια         | 348,46         | 1      | 348,46                    |
| <b>2.4</b>                                                                                                         | Τεμάχια         | 100,00         | 2      | 200,00                    |
| <b>2.5</b>                                                                                                         | Κατ'αποκοπή     | 1.200,00       | -      | 1.200,00                  |
| <b>2.6</b>                                                                                                         | Τεμάχια         | 50,00          | 2      | 100,00                    |
| <b>2.7</b>                                                                                                         | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 4      | 6.000,00                  |
| <b>2.8</b>                                                                                                         | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 4      | 6.000,00                  |
| <b>2.9</b>                                                                                                         | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 6      | 9.000,00                  |
| <b>2.10</b>                                                                                                        | Ώρες κατάρτισης | 40,63          | 5      | 203,15                    |
| <b>2.11</b>                                                                                                        | Κατ'αποκοπή     | 200,00         | -      | 200,00                    |
| <b>2.12</b>                                                                                                        | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 3      | 4.500,00                  |
| <b>2.13</b>                                                                                                        | Ανθρωπομήνες    | 640,00         | 5      | 3.200,00                  |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2 (Π.Ε.-2):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>32.451,61</u></b>   |
| <b>Π.Ε.-3: Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία</b>                                 |                 |                |        |                           |
| <b>3.1</b>                                                                                                         | Κατ' αποκοπή    | 806,45         | -      | 806,45                    |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3 (Π.Ε.-3):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>806,45</u></b>      |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (Π.Ε.-1+ Π.Ε.-2+ Π.Ε.-3):</b>                                                                     |                 |                |        | <b>€ 53.580,65</b>        |
| <b>ΦΠΑ 24%</b>                                                                                                     |                 |                |        | <b>€ 12.859,35</b>        |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:</b>                                                                                  |                 |                |        | <b><u>€ 66.440,00</u></b> |

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης<sup>58</sup>. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

<sup>57</sup> Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016

<sup>58</sup> Βλ. παρ. 5 περ. α' του άρθρου 95 του ν. 4412/2016



Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή<sup>59</sup> στο **Μέρος Β του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

#### 2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών<sup>60</sup>

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 180 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### 2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών<sup>61</sup>

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς), 2.4.5 (Περιεχόμενο Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς/Τρόπος Σύνταξης και Υποβολής Οικονομικών Προσφορών) 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,<sup>62</sup>

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

<sup>59</sup> Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

<sup>60</sup> Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

<sup>61</sup> Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

<sup>62</sup> Πρβλ άρθρα 92 έως 97 (όπως τροποποιήθηκαν με τις παρ 8 και 9 του Άρθρου 43 του Ν.4605/2019), το άρθρο 100 (όπως τροποποιήθηκε με την παρ.10 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) καθώς και τα άρθρα 102, 103 (όπως τροποποιήθηκε με την παρ.12 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) και 104 του ν. 4412/16

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών

Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

**Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.**

**Η διαδικασία αποσφράγισης θα γίνει ως εξής:**

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα κατόπιν πρόσκλησης των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων. Οι προσφέροντες/συμμετέχοντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι τους αποχωρούν.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές κατά το στάδιο αυτό και την αποδοχή και βαθμολόγηση των προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση (άρθρ. 127, Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 20 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή<sup>63</sup> απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016 όπως ισχύουν.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.<sup>64</sup> Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παρ.20 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη

<sup>63</sup> Βλ. άρθρο 221 παρ. 1 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

<sup>64</sup> Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Ειδικά, για τις συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ, πλέον ΦΠΑ, που δεν διενεργούνται με ηλεκτρονικά μέσα, εκδίδεται μία απόφαση, κατά τα ανωτέρω, ανεξαρτήτως του κριτηρίου ανάθεσης. (παρ. 4 του άρθρου 100, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.18 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017)

βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

### 3.1.2 Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση Πληροφοριών και Δικαιολογητικών

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

### 3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης<sup>65</sup> - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

<sup>65</sup> Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από τις παρ.19, 20, 21, 22 και 23 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και την παρ.12 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.4412/2016 είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στη παρούσα και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν.4412/2019 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.12 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με την παρ.20 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:<sup>66</sup>

- σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία άνω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και
- σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,
- ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οσιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, το οποίο συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση

<sup>66</sup> Άρθρο 105 παρ. 3 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από τις παρ. 26 και 27 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και την παρ.13γ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.



Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με την παρ.12 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### 3.4 Ενστάσεις<sup>67</sup>

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής<sup>68</sup>.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκηση της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας. Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του άρθρου 127 του Ν.4412/2016. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016<sup>69</sup>, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376, παρ.11 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται<sup>70</sup>. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή.

Σε περίπτωση αποδοχής, ολικής ή μερικής, ένστασης με την οποία ζητείται η αναβαθμολόγηση τεχνικών προσφορών, η επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων προβαίνει κατά την κρίση της σε αναβαθμολόγηση<sup>71</sup>.

### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοιλόχωρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

<sup>67</sup> Άρθρο 127 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από τις παρ. 30, 31, 32 και 33 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και την παρ.20 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

<sup>68</sup> Πρβλ άρθρο 100 παρ. 4 του ν. 4412/2016

<sup>69</sup> Όπως τροποποιήθηκε με την παρ.27 και 28 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019

<sup>70</sup> άρθρο 19 Απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β')

<sup>71</sup> Παρ. 27β, άρθρο 43 του ν.4605/2019.



#### 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### 4.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

###### Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.<sup>72</sup>

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεδμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των παραδόσεων που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

##### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

##### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

##### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.<sup>73</sup> Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα

<sup>72</sup> Εδάφιο πέμπτο περίπτωσης (β) παραγράφου 1 άρθρου 72 ν. 4412/2016.

<sup>73</sup> Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ο Ανάδοχος προσκομίζει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά του νέου υπεργολάβου που προτείνει από τα οποία να προκύπτει ότι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς του Αναδόχου, ο υπεργολάβος πληρούσε επίσης τα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.<sup>74 75</sup>

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης<sup>76</sup>

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

<sup>74</sup> Πρβλ. άρθρο 201 ν. 4412/2016

<sup>75</sup> Δυνατότητα της Α.Α. να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης/ προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Οι προβλεπόμενες τροποποιήσεις ή προαιρέσεις δε θα πρέπει να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Πρβλ. άρθρο 132 παρ. 1 α ΤΟΥ Ν. 4412/2016).

<sup>76</sup> βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά κατόπιν υποβολής των αντίστοιχων παραδοτέων όπως αυτά περιγράφονται και εξειδικεύονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών αντικειμένων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος<sup>77</sup> από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης και επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο<sup>78</sup> 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

<sup>77</sup> Άρθρο 203 του ν. 4412/2016

<sup>78</sup> Άρθρο 207 του ν. 4412/2016

### 5.3 Διοικητικές προσφυγές και Δικαστική Επίλυση Διαφορών κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων<sup>7980</sup>

**5.3.1** Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

**5.3.2.** Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

**5.3.3.** Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε με την παρ.23 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

**5.3.4.** Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

**5.3.5.** Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον ειρηνοδίκη ή συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές.

**5.3.6.** Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παράγραφο 5.3.2 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαίνεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

**5.3.7.** Αν ο ανάδοχος του έργου είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία.

**5.3.8.** Η ισχύς των παρ. 5.3.2 έως 5.3.7 αρχίζει τρεις (3) μήνες μετά τη δημοσίευση του Ν.4605/2019 στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (ήτοι 1/7/2019 και έπειτα).

<sup>79</sup> Άρθρο 205 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 37 του άρθρου 107 του Ν.4497/2017 και από την παρ. 23 του άρθρου 43 του ν.4605/2019

<sup>80</sup> Άρθρο 43, παρ. 24α του Ν.4605/2019.

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια Σύμβασης<sup>81</sup>

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και λήγει στις **01/04/2020**. Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας**

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης δε δύναται να παραταθεί πέραν της 15/04/2020, παρά μόνο εάν ζητηθεί και εγκριθεί αίτημα παράτασης υλοποίησης του συνολικού έργου CIAK. Παράταση της υλοποίησης επιμέρους παραδοτέων είναι δυνατή κατόπιν έγγραφου αιτήματος του Αναδόχου πριν τη λήξη της ημερομηνίας υλοποίησής τους (όπως ορίζεται ανωτέρω), με την προϋπόθεση σε κάθε περίπτωση ότι θα ολοκληρωθούν πριν τις 15/04/2020 ή όποια νέα ημερομηνία λήξης του έργου CIAK οριστεί σε περίπτωση συνολικής του παράτασης.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης<sup>82</sup>

**6.3.1.** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την **παρ.3 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016**.

**6.3.2.** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3.** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4.** Για την εφαρμογή της παραγράφου 6.3.3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

<sup>81</sup> Άρθρο 217 του ν. 4412/2016

<sup>82</sup> Άρθρο 43, παρ. 26 του Ν.4605/2019 με την οποία αντικαταστάθηκε το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών»



β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαίνόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/2016.

**6.3.5.** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6.** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαίνόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση<sup>8384</sup>**

**6.4.1** Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαίνόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης

**6.4.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

**6.4.3.** Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών / ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

**6.4.4.** Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται / συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

**6.4.5.** Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

ΡΟΔΗ ΚΡΑΤΣΑ - ΤΣΑΓΚΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

<sup>83</sup> Άρθρο 218 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ.25 του άρθρου 43 του ν.4605/2019

<sup>84</sup> Άρθρο 220 του ν. 4412/2016

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

## ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## Α.1 Το Πλαίσιο της Πράξης CIAK

Η πράξη «CIAK - Common Initiatives to Acknowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema» έχει ενταχθεί στο INTERREG Programme Greece – Italy 2014-2020 στον Άξονα Προτεραιότητας 2 – Ειδικός Στόχος 2.1.

Ο κύριος στόχος του έργου είναι να προωθηθεί η αξιοποίηση των εμπλεκόμενων περιοχών (Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, Περιφέρεια Ηπείρου, Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας & Περιφέρεια Απουλίας), υλοποιώντας διακρατικές πρωτοβουλίες που συνδέονται με τον οπτικοακουστικό τομέα και την ευαισθητοποίηση σχετικά με την αξιοποίηση της εικόνας αυτών των περιοχών. Το έργο υλοποιεί ένα ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων σχετικά με τη διασυννοριακή χρήση του τομέα της οθόνης για την προώθηση της άυλης πολιτιστικής & φυσικής κληρονομιάς. Η κύρια αναμενόμενη αλλαγή είναι η βελτίωση της ελκυστικότητας της περιοχής και η προώθηση μιας βιώσιμης ανάπτυξης με την παραγωγή κοινωνικοοικονομικών επιπτώσεων από τη φιλοξενία ενός κινηματογραφικού συνεργείου ή άλλες εκδηλώσεις, καθώς και την αύξηση του αριθμού των επισκεπτών και την τόνωση νέων υπηρεσιών για τους τουρίστες. Τα κύρια παράγωγα του έργου που σχετίζονται με τις πιλοτικές δράσεις είναι η παραγωγή ωφελειών στις τοπικές κοινότητες, στον τομέα του τουρισμού και στον κινηματογραφικό τομέα.

Η πράξη CIAK αναμένεται να παράγει μακροχρόνια αποτελέσματα, δεδομένου ότι ανοίγει το δρόμο για την ανάπτυξη συγκεκριμένων διακρατικών πολιτικών για την προώθηση δημιουργικών βιομηχανιών, οι οποίες αναλαμβάνουν ηγετικό ρόλο στην προώθηση της «οικονομικής ανάκαμψης» από τις πιο προηγμένες χώρες. Το κύριο όφελος της διακρατικής συνεργασίας σχετίζεται με τη χρήση ενός μεγαλύτερου εύρους μουσικών και πολιτιστικών πόρων από ό, τι είναι διαθέσιμα σε μια χώρα. Ο τελικός σκοπός του έργου είναι να επιτευχθεί η απαραίτητη κρίσιμη μάζα για να προσελκυσθούν οι μεγάλοι διεθνείς παίκτες που επενδύουν στην κινηματογραφική βιομηχανία.

Οι εταίροι του έργου είναι:

- Επικεφαλής εταίρος : Apulia Film Commission (Ιταλία)
- Εταίρος Νο 2: Περιφέρεια Ηπείρου (Ελλάδα)
- **Εταίρος Νο 3: Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (Ελλάδα)**
- Εταίρος Νο 4: Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας (Ελλάδα)
- Εταίρος Νο 5: Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Ιονίου Πανεπιστημίου (Ελλάδα)
- Εταίρος Νο 6: Περιφέρεια Απουλίας (Ιταλία)

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης της Πράξης CIAK έως **15/4/2020**.

## Α.2 Το Συμβατικό Πλαίσιο: Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Film Office στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

Η παρούσα σύμβαση με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων» αφορά την υλοποίηση των παραδοτέων:

- 4.3.1: «Εγκατάσταση Τριών (3) Film Offices στις Ελληνικές Περιφέρειες της Περιοχής του Προγράμματος» και
- 4.3.2: «Εκπαιδευτικές Δραστηριότητες»

της πράξης CIAK και συγκεκριμένα στη παροχή δέσμης υπηρεσιών προς την Αναθέτουσα Αρχή για την ανάπτυξη, οργάνωση και λειτουργία ενός (1) περιφερειακού γραφείου διευκόλυνσης οπτικοακουστικών παραγωγών (εφεξής "Film Office") για τη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, αξιοποιώντας μεταξύ των άλλων και τις καλές πρακτικές από την υφιστάμενη αντίστοιχη δομή του Επικεφαλής Εταίρου (Apulia Film Commission).

Ο σκοπός του Film Office θα είναι αφενός η προσέλκυση και διευκόλυνση εγχώριων και διεθνών ομάδων κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών παραγωγών στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων και αφετέρου η ανάπτυξη συνεργατικών δικτύων με τοπικούς φορείς και επαγγελματίες του κλάδου της πολιτιστικής και εν γένει δημιουργικής βιομηχανίας. Το γενικό πλαίσιο της συγκεκριμένης δομής, η οποία θα λειτουργεί υπό την μορφή «κόμβου» και υπό την εποπτεία της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, θα αφορά στη παροχή δωρεάν θεματικών υπηρεσιών προς του ενδιαφερόμενους, ως εξής (κατ' ελάχιστον):

- Υποδοχής, «καλωσορίσματος» και ενημέρωσης,

- Υπόδειξης τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος για την ανάπτυξη κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών παραγωγών,
- Ανάπτυξης, λειτουργίας και επικαιροποίησης ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων και αντίστοιχων online θεματικών εργαλείων υπό μορφή «Οδηγών» σχετικά με τις αντίστοιχες τοποθεσίες (Location Guide) και τους επαγγελματίες και εμπειρογνώμονες του κλάδου (Production Guide),
- Διεξαγωγής ενημερωτικών και εκπαιδευτικών δράσεων προς ενδιαφερόμενους και εμπλεκόμενους του κλάδου συμπεριλαμβανομένων και των διεκδικήσεων και αντλήσεων χρηματοδοτήσεων,
- Διαμεσολάβησης μεταξύ τοπικών, περιφερειακών και εθνικών φορέων για την αδειοδότηση και διευκόλυνση υλοποίησης των κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών παραγωγών,
- Διαμεσολάβησης και δικτύωσης με τους τοπικούς φορείς και επαγγελματίες του κλάδου αλλά και του τραπεζικού τομέα,
- Διεκπεραίωσης γραφειοκρατικών διαδικασιών.

Οι ωφελούμενοι από την υλοποίηση της σύμβασης και κατ' επέκταση από την λειτουργία του Film Office αναμένεται να είναι:

- Οι τοπικοί επαγγελματικοί φορείς και ιδιαίτερα του τομέα οπτικοακουστικών μέσων,
- Οι επαγγελματίες του τομέα οπτικοακουστικών μέσων και εν γένει της δημιουργικής βιομηχανίας και της βιομηχανίας του θεάματος,
- Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

Δια μέσω του λειτουργικού και οργανωτικού πλαισίου του Film Office απώτερος στόχος θα είναι η προώθηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων και ευκαιριών που παρουσιάζονται στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, τονώνοντας και προσελκύοντας κατ' αυτό το τρόπο αντίστοιχες επενδύσεις προερχόμενες από το κλάδο της δημιουργικής βιομηχανίας και της βιομηχανίας του θεάματος και του ήχου. Έμμεσα, θα προωθούνται επίσης και τα ιδιαίτερα εγγενή χαρακτηριστικά της Περιφέρειας όπως ο τουρισμός, ο πολιτισμός, η τέχνη και τα ιδιαίτερα γεωμορφολογικά και περιβαλλοντικά χαρακτηριστικά της, τονώνοντας τους δείκτες τοπικής και περιφερειακής οικονομίας σε όλη την «αλυσίδα παραγωγής» της συγκεκριμένης βιομηχανίας.

### **A.3 Ειδικό Συμβατικό Φυσικό Αντικείμενο Αναδόχου**

Το ειδικότερο φυσικό συμβατικό αντικείμενο του Αναδόχου θα αφορά στη παροχή αντίστοιχης δέσμης υπηρεσιών τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης προς την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με την ανάπτυξη του πλαισίου και της υποδομής λειτουργίας του Film Office αλλά και την ίδια την λειτουργία/στελέχωσή του σε όλη τη διάρκεια της Πράξης CIAK. Οι προς παροχή υπηρεσίες του Αναδόχου, αντιστοιχούν στα παραδοτέα 4.3.1 και 4.3.2 της Πράξης CIAK της κατηγορίας δαπανών External Expertise and Services.

#### **A.3.1 Απαιτήσεις και Προδιαγραφές**

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή, διακρίνονται σε τρεις (3) αντίστοιχες συμβατικές κατηγορίες/Πακέτα Εργασίας (Π.Ε.):

#### **Π.Ε.-1: Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων**

Στα πλαίσια του Π.Ε.-1 ο Ανάδοχος θα παρέχει, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, υπηρεσίες σχετικές με το προσδιορισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας του προς ανάπτυξη Film Office. Οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

1. Την μελέτη καταγραφή και αξιολόγηση των υφιστάμενων δομών, φορέων, διαδικασιών και πρακτικών που αφορούν στο προγραμματισμό και υποστήριξη της υλοποίησης κινηματογραφικών και λοιπών οπτικοακουστικών παραγωγών σε επίπεδο Περιφέρειας Ιονίων Νήσων αλλά και σε εθνικό/ευρωπαϊκό επίπεδο που σχετίζονται άμεσα και έμμεσα με τη Περιφέρεια συμπεριλαμβανομένων των σχετικών νομοθετικών προβλέψεων.
2. Τον ειδικότερο προσδιορισμό των βέλτιστων θεματικών πρακτικών/διαδικασιών/εργαλείων που εφαρμόζονται σε άλλες ευρωπαϊκές περιφέρειες (συμπεριλαμβανομένης της περιφέρειας του Επικεφαλής Εταίρου της Πράξης CIAK) και τη διερεύνηση της καταλληλότητας/εφικτότητας της εφαρμογής/υιοθέτησής τους για τις ανάγκες του Film Office στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.
3. Το καθορισμό/προσδιορισμό της οργανωτικής δομής του Film Office για τη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων ως προς:
  - ο Την εσωτερική οργανωτική δομή,
  - ο Την αναγκαία στελέχωση (ρόλοι, αρμοδιότητες κλπ),
  - ο Τους αναγκαίους υλικοτεχνικούς και άλλους πόρους.
4. Το σχεδιασμό του μοντέλου λειτουργίας του Film Office της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων ως προς:
  - ο Τη προτυποποίηση και οριοθέτηση των διαδικασιών παροχής των σκοπούμενων υπηρεσιών,

- ο Τους δείκτες αποτελεσματικότητας, εκροών και γενικής παρακολούθησης της λειτουργίας,
- ο Τη δια-λειτουργικότητα και τους συσχετισμούς (συναρμολογίες) με άλλους εμπλεκόμενους φορείς δημόσιας διοίκησης,
- ο Την αναγνώριση και το σαφή προσδιορισμό του είδους και του πλαισίου εμπλοκής/παρέμβασης για τον περιορισμό γραφειοκρατικών εμποδίων.
- ο Την αναγνώριση όλων των άμεσων και έμμεσων εμπλεκόμενων ιδιωτικών φορέων στη λειτουργία του Film Office
- ο Το προσδιορισμό των καναλιών επικοινωνίας, συντονισμού και προώθησης της λειτουργίας του Film Office.

5. Τη διεξαγωγή εκπαιδευτικού σεμιναρίου διάρκειας 4 ωρών σε στελέχη της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων αναφορικά με το μοντέλο λειτουργίας του Film Office.

**Η κωδικοποίηση των ελάχιστων συμβατικών παραδοτέων του Αναδόχου για το συγκεκριμένο Π.Ε. παρουσιάζεται στον επόμενο πίνακα.**

| Κωδικός Παραδοτέου | Περιγραφή                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1                | Μελέτη Επιχειρησιακής και Λειτουργικής Οργάνωσης Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και σε δύο γλώσσες Ελληνικά/Αγγλικά και επιτελική σύνοψη στα Ιταλικά) |
| 1.2                | Απολογιστική Αναφορά Αποτελεσμάτων Εκπαίδευσης Στελεχών για τη Λειτουργία του Film Office (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή)                                                                                                                  |

#### **Π.Ε.-2: Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων**

Στα πλαίσια του Π.Ε.-2 ο Ανάδοχος θα παρέχει, σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, υπηρεσίες σχετικές με την ίδια τη λειτουργία του Film Office συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού, ανάπτυξης και λειτουργίας των απαραίτητων υποστηρικτικών εργαλείων. Οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

1. Τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη για την οργάνωση και λειτουργία της φυσικής έδρας του Film Office στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων σύμφωνα με τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα του Π.Ε.-1.
2. Παραγωγή προωθητικού/ενημερωτικού υλικού σχετικά με τη λειτουργία του Film Office. Συγκεκριμένα θα υλοποιηθούν τα κάτωθι:

- ο Σχεδιασμός/Ανάπτυξη «Εταιρικής Ταυτότητας»

- ο Έντυπο Υλικό:

Α) Σχεδιασμός, γραφιστική επιμέλεια και αναπαραγωγή 2.000 δίγλωσσων (1.000 τμχ Ελληνικά και 1.000 τμχ Αγγλικά) δίπτυχων ενημερωτικών φυλλαδίων των κάτωθι προδιαγραφών:

- Μέγεθος Α5, τετραχρωμία, διπλής όψης
- 220 gr οικολογικό χαρτί

Τα φυλλάδια θα βρίσκονται διαθέσιμα στην έδρα του film office προς διάθεση στους ενδιαφερόμενους

Β) Παραγωγή ενός (1) roll banner (Ελληνικά/Αγγλικά)

- Διάσταση 100 cm x 205 cm
- Τετραχρωμία σε PVC vinyl 380 gr ή πολυπροπυλένιο
- Μηχανισμός αλουμινίου
- Θήκη μεταφοράς

Το roll banner θα βρίσκεται σε εμφανές σημείο εντός του κτιρίου που θα στεγάσει το Film Office και κοντά στην είσοδο του γραφείου.

- ο Προμήθεια και Τοποθέτηση Πληροφοριακών Πινακίδων: Μία (1) πληροφοριακή πινακίδα (δίγλωσση Ελληνικά/Αγγλικά) του Film Office προς ανάρτηση σε εξωτερικό τοίχο του κτιρίου που θα στεγάσει τη δομή (είσοδος) και μια (1) πληροφοριακή πινακίδα εσωτερικού χώρου (δίγλωσση Ελληνικά/Αγγλικά) προς ανάρτηση στη πόρτα εισόδου του γραφείου της δομής. Η πινακίδα εξωτερικού χώρου θα είναι ενδεικτικών διαστάσεων 50cm x 30 cm και η πινακίδα εσωτερικού χώρου θα είναι 40cm x 20cm. Και οι δύο πινακίδες θα είναι πλαστικές και θα τοποθετηθούν με χρήση αποστατών από την επιφάνεια ανάρτησης.
- ο Ηλεκτρονικό Υλικό:



A) Προωθητικό video διάρκειας 2-3 λεπτών σχετικά με τη λειτουργία του Film Office. Το video θα έχει μουσική επένδυση (με αγορά χρήσης πνευματικών δικαιωμάτων) και υποτίτλισμό σε Ελληνικά/Αγγλικά/Ιταλικά. Το video θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Έργου CIAK, σε social media, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής και στην ιστοσελίδα του Film Office.

B) Δελτία Τύπου: Δύο (2) δελτία τύπου και αποστολή σε ΜΜΕ και ιστοσελίδες. Το ένα δελτίο τύπου θα αφορά την έναρξη λειτουργίας του Film Office και το δεύτερο θα περιέχει πληροφορίες αναφορικά με τα ενδιάμεσα αποτελέσματα λειτουργίας του κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης CIAK.

3. Στελέχωση του Film Office για όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης CIAK με τουλάχιστον ένα (1) άτομο με φυσική παρουσία στην έδρα λειτουργίας του γραφείου σε εργάσιμες ημέρες και ώρες. Το συγκεκριμένο άτομο θα υποστηρίζει την καθημερινή λειτουργία του γραφείου και θα συνεργάζεται και με αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής στα πλαίσια άσκησης των καθηκόντων του. Μεταξύ των άλλων υποχρεώσεων του το στέλεχος (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):
  - ο Θα υποβοηθά την εύρυθμη καθημερινή λειτουργία του γραφείου,
  - ο Θα συντάσσει εβδομαδιαίες και μηνιαίες απολογιστικές αναφορές λειτουργίας του γραφείου στις οποίες θα αποτυπώνονται οι δράσεις και τα αποτελέσματα λειτουργίας,
  - ο Θα υποβοηθά τη διαχείριση των σχετικών αιτημάτων και τις αντίστοιχες διαδικασίες διεκπεραίωσής τους αναλαμβάνοντας και τη διακίνηση της σχετικής αλληλογραφίας,
  - ο Θα υποβοηθά τις δράσεις προβολής και προώθησης του σκοπού που επιτελεί το Film Office,
  - ο Θα υποβοηθά στη διαχείριση και επικαιροποίηση των στοιχείων της ιστοσελίδας του Film Office
  - ο Θα συνεργάζεται με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη για τη προαγωγή του σκοπού και την επίτευξη των στόχων από τη λειτουργία του Film Office.
4. Σχεδιασμός, ανάπτυξη και λειτουργία ιστοσελίδας του Film Office της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. Ο Ανάδοχος θα εισηγηθεί στην Αναθέτουσα Αρχή τη δομή του, καθώς και την εικαστική και γραφιστική προσέγγιση, θα ενσωματώσει τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις και με βάση τη συμφωνηθείσα δομή και εικαστική προσέγγιση, θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει τον δικτυακό τόπο, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα εύκολης πλοήγησης, καθώς και τη δυνατότητα εύκολης ενημέρωσης και εμπλουτισμού του από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο δικτυακός τόπος θα αναπτυχθεί με δυναμικό τρόπο ώστε κάθε υποσύστημά του να ενημερώνεται εύκολα από τους διαχειριστές του, χωρίς την εξωτερική παρέμβαση εξειδικευμένου προγραμματιστή. Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα οριζόντια πλακάτ (banners) που θα χαρακτηρίζουν τον δικτυακό τόπο καθώς και τυχόν άλλα γραφικά που θα περιλαμβάνει, σε ψηφιακά αρχεία υψηλής ανάλυσης (raster και vector) αλλά και σε αρχεία πλήρως επεξεργάσιμα (π.χ. eps, psd). Στον δικτυακό τόπο θα υπάρχει ρητή μνεία και αναφορά στις πηγές χρηματοδότησης του έργου, θα παρουσιάζονται όλοι τα σχετικά με το Έργο και το Πρόγραμμα λογότυπα και θα υπάρχουν υπερ-συνδέσεις με την επίσημη ιστοσελίδα του Προγράμματος του ίδιου του έργου CIAK, καθώς και με όλες τις σχετικές με το έργο ιστοσελίδες, σύμφωνα με τις οδηγίες του Οδηγού Δημοσιότητας του Προγράμματος. Κατά το σχεδιασμό και ανάπτυξη της ιστοσελίδας, θα υιοθετηθούν οι προδιαγραφές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες (οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines WAI/WCAG). Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το σύνολο του δικτυακού τόπου σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:
  - ο Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση. Η εικαστική παρουσίαση θα εγκριθεί από τους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη φάση του σχεδιασμού.
  - ο Συμμόρφωση με κανονισμό GDPR
  - ο Αποτίμηση της λειτουργικότητας και προσβασιμότητας από online εργαλεία αξιολόγησης, ώστε να προσδιορισθεί κατά πόσο αυτή ικανοποιεί τις απαιτήσεις των χρηστών.
  - ο Ευκολία ανανέωσης και γρήγορη παρουσίαση των πληροφοριών.
  - ο Δυνατότητα εύκολης και ανοιχτής πρόσβασης από όλους.
  - ο Δυνατότητα δυναμικής αλλαγής του περιεχομένου και προσθαφαίρεσης κατηγοριών – υποκατηγοριών χωρίς εξωτερική παρέμβαση εξειδικευμένου προγραμματιστή.
  - ο Υπηρεσία αναζήτησης κειμένου εντός του δικτυακού τόπου.
  - ο Ύπαρξη φόρμας ηλεκτρονικής επικοινωνίας.
  - ο Δυνατότητα εγγραφής των επισκεπτών σε υπηρεσία αποστολής Newsletter.
  - ο Παροχή μηχανισμών πλοήγησης, πληροφορίας προσανατολισμού, μπάρων χειρισμού, και χάρτη πλοήγησης της ιστοσελίδας, ώστε οι χρήστες να αναγνωρίζουν τη θέση τους στον ιστοτόπο (π.χ. ύπαρξη αναγνωριστικού τίτλου σε κάθε υποσελίδα και μενού πλοήγησης, χάρτης ιστοτόπου).
  - ο Χρήση γλώσσας μεταδεδομένων (markup) αντί για τη χρήση εικόνων, για τη μετάδοση της πληροφορίας πλοήγησης (π.χ. τίτλοι υποσελίδων), ή για τις επικεφαλίδες των πινάκων.



- Χρήση κατάλληλων metatags για τη βέλτιστη καταχώρηση στους καταλόγους των κυριότερων μηχανών αναζήτησης.
- Χρήση προεπιλεγμένων προτύπων γραφικής αναπαράστασης της πληροφορίας (Cascading Style Sheets - CSS), ώστε η διαμόρφωση (γραμματοσειρές, χρώματα, μεγέθη κλπ.) να μπορεί να αποθηκευτεί σε ένα και μόνο αρχείο.
- Οργάνωση των αρχείων ώστε να εξασφαλίζεται η απόδοση των ιστοσελίδων και χωρίς style sheets, καθώς και σε περιπτώσεις απενεργοποίησης (ή μη υποστήριξης) των εικόνων, των χρωμάτων, των scripts, applets ή άλλων αρχείων προγραμματισμού από τον φυλλομετρητή του χρήστη.
- Ενσωμάτωση υπηρεσίας εξαγωγής στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας (π.χ. Google analytics).
- Υπηρεσία διάθεσης των πρόσφατων επικεφαλίδων ειδήσεων με τη μορφή του προτύπου RSS (Really Simple Syndication).
- Υποστήριξη ημερομηνίας τελευταίας ενημέρωσης κάθε υποσελίδας.
- Ύπαρξη ειδικού χώρου στην ιστοσελίδα που θα υποδεικνύει στον χρήστη τις τελευταίες ενημερώσεις.
- Εργαλεία διασύνδεσης και διάδοσης περιεχομένου σε κοινωνικά δίκτυα (π.χ. Facebook, Twitter, Linked in, Google+).
- Συμβατότητα με κινητές συσκευές (tablets, τηλέφωνα κλπ).
- Τρίγλωσσο περιεχόμενο σε Ελληνικά, Αγγλικά, Ιταλικά.

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα κάτωθι:

- Δημιουργία και αγορά χώρου φιλοξενίας (εφόσον απαιτηθεί ο Ανάδοχος μπορεί να προσαρμόσει τη φιλοξενία της ιστοσελίδας σε υφιστάμενες υποδομές της Αναθέτουσας Αρχής) για όλη τη διάρκεια της πράξης CIAK και τρία (3) έτη μετά τη λήξη της.
- Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη της ιστοσελίδας σε όλη τη διάρκεια των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και για τρία (έτη) από την λήξη της πράξης CIAK.
- Δημιουργία σύντομου url με κατάληξη .eu (π.χ. www.ionian-film-office.eu)
- Εκπαίδευση χρηστών ιστοσελίδας κατόπιν υπόδειξης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ιστοσελίδα θα περιέχει ενδεικτικά τις παρακάτω θεματικές ενότητες/υπο-ενότητες:

- Παρουσίαση του χρηματοδοτικού προγράμματος και του έργου (συμπεριλαμβανομένων γραφικών όπως λογότυπα, σημαίες Ε.Ε. κ.α.).
- Παρουσίαση του σκοπού και των προσφερόμενων υπηρεσιών του Film Office και στοιχεία/τρόποι επικοινωνίας.
- Ημερολόγιο δράσεων και δραστηριοτήτων.
- Εποπτικές πληροφορίες σχετικά με τη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (γεωμορφολογικά δεδομένα, κλιματικά, πρόσβαση, χάρτες κλπ).
- Πρακτικές πληροφορίες αναφορικά με το αδειοδοτικό και το κανονιστικό πλαίσιο κινηματογραφήσεων και λοιπών οπτικοακουστικών παραγωγών σε δημόσιους και ιδιωτικούς χώρους.
- Πρακτικές πληροφορίες για διεθνείς παραγωγούς αναφορικά με το ισχύον νομοθετικό καθεστώς απασχόλησης και εργασίας.
- Πληροφορίες πρόσβασης σε θεματικές χρηματοδοτήσεις.
- Πληροφορίες αναφορικά με παλαιότερες κινηματογραφικές παραγωγές που έχουν ήδη υλοποιηθεί στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (film memories).
- Αναζητήσεις με λέξεις κλειδιά.
- Νέα – ανακοινώσεις.
- Χρήσιμες συνδέσεις.
- Δυνατότητα δημιουργίας λογαριασμού χρήστη και εγγραφής για αποστολή newsletter και λοιπών ειδοποιήσεων.

5. Σχεδιασμός ανάπτυξη και λειτουργία δύο (2) βασικών Οδηγών που **θα ενσωματωθούν στην ιστοσελίδα** του Film Office με μέριμνα του Αναδόχου, υπό μορφή εργαλείων/υποσυστημάτων βάσεων δεδομένων ως εξής:

- **Οδηγός Παραγωγής (Production Guide) δίγλωσσος (Ελληνικά/Αγγλικά).** Ο σκοπός του συγκεκριμένου εργαλείου θα είναι διπτός: Αφενός θα αποτελεί ένα εργαλείο ευετηρίασης και παρουσίασης/εγγραφής των επαγγελματιών και εμπειρογνομόνων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που δραστηριοποιούνται/σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την «αλυσίδα παραγωγής» του κλάδου της δημιουργικής βιομηχανίας και της βιομηχανίας του θεάματος (επαγγελματίες του κλάδου των οπτικοακουστικών μέσων, μεμονωμένα πρόσωπα όπως ηθοποιοί και καλλιτέχνες, προμηθευτές κλπ) και αφετέρου θα είναι διαθέσιμο σε όσους επιθυμούν να αναζητήσουν και να συμβουλευτούν σχετικά στοιχεία των εγγεγραμμένων επαγγελματιών και λοιπών σχετιζόμενων φορέων (εταιρείες και λοιποί φορείς παραγωγής ταινιών). Ο

στρατηγικός στόχος του «Οδηγού Παραγωγής» θα είναι να γεφυρωθεί το υφιστάμενο κενό που υπάρχει αναφορικά με την δικτύωση των τοπικών επαγγελματιών και λοιπών εμπλεκόμενων/συντελεστών που δραστηριοποιούνται στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων και των εταιρειών και λοιπών ενδιαφερομένων φορέων του κλάδου των οπτικοακουστικών παραγωγών και του θεάματος. Θα υπάρχουν τρία (3) διαφορετικά επίπεδα εγγραφής χρηστών (δημιουργία profiles):

- Μεμονωμένοι επαγγελματίες/συντελεστές του οπτικοακουστικού κλάδου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (ηθοποιοί, καλλιτέχνες, φωτογράφοι, σκηνοθέτες, χορευτές, επαγγελματίες ήχου και εικόνας κλπ)
- Εταιρείες του οπτικοακουστικού κλάδου που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων,
- Κινηματογραφικοί παραγωγοί ταινιών που δραστηριοποιούνται σε συγκεκριμένο project ταινίας στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

Η πρόσβαση στον Οδηγό θα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας του Film Office με τη δημιουργία αντίστοιχου λογαριασμού (registration) και τη χρήση προσωπικών κωδικών πρόσβασης χρήστη. Η δομή και αρχιτεκτονική του εν λόγω εργαλείου, θα προσομοιάζει με την αντίστοιχη που εφαρμόζεται από τον Επικεφαλής Εταίρο της Πράξης CIAK (Apulia Film Commission: <http://pg.apuliasfilmcommission.it>) και θα έχει τις εξής ελάχιστες δυνατότητες:

- Αναζήτηση στοιχείων της βάσης δεδομένων των εγγεγραμμένων χρηστών (registered users) από όλους τους εγγεγραμμένους χρήστες. Η μηχανή αναζήτησης θα πρέπει να είναι απλή και εύκολη στη χρήση, παράγοντας γρήγορα αποτελέσματα αναζήτησης βάσει κριτηρίων και λέξεων κλειδιών, ενώ θα υπάρχει και αντίστοιχη γεωγραφική απεικόνιση/εντοπισμός των αποτελεσμάτων σε Google Earth, Bing, OpenStreetMap με δυνατότητες όπως zoom, pan κλπ. Επιπλέον θα πρέπει να αναπτυχθεί/ενσωματωθεί και σχετικό εργαλείο αναζήτησης και εντοπισμού στοιχείων εγγεγραμμένων χρηστών από τους άλλους χρήστες με γεωγραφικά κριτήρια (απόσταση από συγκεκριμένο σημείο, εντός συγκεκριμένου δήμου κλπ).
- Συμμόρφωση με κανονισμό GDPR
- Οι χρήστες να έχουν πρόσβαση σε περιγραφικά δεδομένα.
- Να γίνεται χρήση ανοιχτών προτύπων (open source).
- Σύστημα διαχείρισης βάσης δεδομένων το οποίο θα διαθέτει δυνατότητες υποστήριξης λειτουργιών σε επιχειρησιακό περιβάλλον.
- Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα δεδομένα.
- Υποστήριξη ρόλων, κανόνων και χρηστών.
- Δυνατότητες κρυπτογράφησης.
- Δυνατότητα ορισμού νέων τύπων δεδομένων.
- Εργαλεία αυτόματης συντήρησης και βελτιστοποίησης των βάσεων.
- Υποστήριξη πινάκων ως τύπο δεδομένων
- Υποστήριξη κληρονομικότητας πινάκων
- Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό
- Μηχανισμούς ελέγχου επιδόσεων
- Δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και επαναφοράς (backup και restore)
- Δυνατότητα δημιουργίας βάσεων δεδομένων απεριόριστου μεγέθους με δυνατότητα απεριόριστου αριθμού εγγραφών ανά πίνακα
- Δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων σε μορφώτυπους όπως kml, pdf, jpeg
- Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου που θα επιτρέπει κατ' ελάχιστο τη διαχείριση χρηστών, τη διαχείριση και δημοσίευση περιεχομένου, γραφική διεπαφή χρήστη, διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες διαδικτύου, διαφάνεια, συνέπεια, ελάχιστο χρόνο απόκρισης και φιλικότητα.

**Ο Ανάδοχος, εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να υποβάλλει προς έγκριση προς την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής, αναλυτική περιγραφή του προς ανάπτυξη θεματικού εργαλείου (Production Guide).**

- **Οδηγός Τοποθεσιών (Location Guide) δίγλωσσος (Ελληνικά/Αγγλικά).** Ο σκοπός του συγκεκριμένου εργαλείου είναι να παρουσιάζει σημεία ενδιαφέροντος υπό μορφή εμποπτικών μέσων (εικόνες, video, χάρτες) και χαρακτηριστικά από τοποθεσίες κατά την αναζήτηση βέλτιστων περιοχών για ανάπτυξη οπτικοακουστικών παραγωγών. Οι πληροφορίες που θα απεικονίζονται θα πρέπει να είναι πέραν των ήδη γνωστών και ευρέως διαδεδομένων από άλλες πηγές πληροφόρησης προκειμένου να υποβοηθούν τον ενδιαφερόμενο στη κατάλληλη επιλογή βάσει συγκεκριμένων θεματικών αναγκών. Οι χρήστες του Οδηγού θα

πρέπει να έχουν τη δυνατότητα μέσω αντίστοιχων φίλτρων να επιλέξουν/εντοπίσουν τοποθεσίες/σημεία ενδιαφέροντος οι οποίες θα έχουν ομαδοποιηθεί μεταξύ των κάτωθι ελάχιστων κατηγοριών:

- **Φυσιογνωμία/Χαρακτηριστικά Τοπίου:** ορεινό, παραθαλάσσιο, θαλάσσιο, δασικό, πεδιάδα, λίμνες, ποτάμια, φαράγγια, νησιά κλπ
- **Αστικό Περιβάλλον:** Κέντρα πόλεων, μνημεία, κτίρια, εκκλησίες, πλατείες, πάρκα, νεκροταφεία, λιμάνια, αεροδρόμια, ελικοδρόμια, νοσοκομεία, πανεπιστήμια και εκπαιδευτικά ιδρύματα, μουσεία, εμπορικά κέντρα, εμπορικοί δρόμοι/γειτονιές, καφέ, εστιατόρια, κέντρα αθλητικών δραστηριοτήτων, πινακοθήκες, στάδια, σινεμά, θέατρα κλπ
- **Περιοχές Ειδικού Ενδιαφέροντος:** Θεματικά πάρκα, αρχαιολογικές περιοχές, προστατευόμενες περιοχές, βιομηχανικές περιοχές και πάρκα, περιοχές οργανωμένου τουρισμού, σημεία θέασης κλπ
- **Ιδιοκτησιακό Καθεστώς:** Ιδιωτικό, δημόσιο, δημοτικό, εκκλησιαστικό κλπ
- **Διοικητική Υπαγωγή:** Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος, Δημοτική Ενότητα, Δημοτική Κοινότητα, Τοπική Κοινότητα

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των υπηρεσιών του, θα μεριμνήσει για την συλλογή και επεξεργασία υλικού και την αντίστοιχη «καταλογράφηση» και πρώτη εισαγωγή/ενσωμάτωση στον Οδηγό, **τουλάχιστον 40 τοποθεσιών και σημείων**. Οι τοποθεσίες και τα σημεία θα πρέπει να είναι ισομερώς καταμερισμένες στις αντίστοιχες κατηγορίες/υποκατηγορίες οι οποίες θα πρέπει να αντιπροσωπεύονται από τουλάχιστον 1 τοποθεσία/σημείο. Όλο το υλικό που θα αναρτηθεί (εικόνες, video κλπ) θα πρέπει να είναι πρωτότυπο και ελεύθερο διεκδικήσεων πνευματικών ή άλλων δικαιωμάτων από τρίτους.

Η δομή και αρχιτεκτονική του εν λόγω εργαλείου, θα προσομοιάζει με την αντίστοιχη που εφαρμόζεται από τον Επικεφαλής Εταίρο της Πράξης CIAK (Apulia Film Commission: <http://lg.developing.it>) και θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστο τις κάτωθι δυνατότητες:

- Εγγραφή χρηστών (profile) προκειμένου να δίνεται η δυνατότητα σε ιδιοκτήτες να καταχωρούν εκτάσεις και λοιπά στοιχεία ιδιοκτησίας (π.χ. κτίρια) τα οποία θα μπορούσαν να παρουσιάζουν ενδιαφέρον για την ανάπτυξη οπτικοακουστικών παραγωγών.
- Συμμόρφωση με κανονισμό GDPR
- Μηχανή αναζήτησης τοποθεσιών και σημείων βάσει φίλτρων/κριτηρίων συμπεριλαμβανομένων και γεωγραφικών κριτηρίων αναζήτησης (π.χ. αναζήτηση με βάση συγκεκριμένο εύρος απόστασης από σημείο, επιλογή τοποθεσιών που ανήκουν διοικητικά σε κάποια περιφερειακή ενότητα, δήμο κλπ).
- Γεωγραφική απεικόνιση των τοποθεσιών σε υπόβαθρο google earth, bing κλπ με δυνατότητες όπως zoom, pan κλπ.
- Οι χρήστες να έχουν πρόσβαση σε περιγραφικά δεδομένα, καθώς και δεδομένα πολυμέσων που αφορούν το περιεχόμενο κάθε σημείου/τοποθεσίας.
- Να γίνεται χρήση ανοιχτών προτύπων (open source).
- Σύστημα διαχείρισης βάσης δεδομένων το οποίο θα διαθέτει δυνατότητες υποστήριξης λειτουργιών σε επιχειρησιακό περιβάλλον.
- Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα δεδομένα.
- Υποστήριξη ρόλων, κανόνων και χρηστών.
- Δυνατότητες κρυπτογράφησης.
- Δυνατότητα ορισμού νέων τύπων δεδομένων.
- Εργαλεία αυτόματης συντήρησης και βελτιστοποίησης των βάσεων.
- Υποστήριξη πινάκων ως τύπο δεδομένων
- Υποστήριξη κληρονομικότητας πινάκων
- Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό
- Μηχανισμούς ελέγχου επιδόσεων
- Δυνατότητα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και επαναφοράς (backup και restore)
- Δυνατότητα δημιουργίας βάσεων δεδομένων απεριόριστου μεγέθους με δυνατότητα απεριόριστου αριθμού εγγραφών ανά πίνακα
- Δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων σε μορφότυπους όπως kml, gml, pdf, jpeg
- Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου που θα επιτρέπει κατ' ελάχιστο τη διαχείριση χρηστών, τη διαχείριση και δημοσίευση περιεχομένου, γραφική διεπαφή χρήστη, διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες διαδικτύου, διαφάνεια, συνέπεια, ελάχιστο χρόνο απόκρισης και φιλικότητα.

**Ο Ανάδοχος, εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να υποβάλλει προς έγκριση προς την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής, αναλυτική περιγραφή του προς ανάπτυξη θεματικού εργαλείου (Location Guide).**

6. Αναζήτηση, συλλογή, επεξεργασία και παρουσίαση σχετικού υλικού αναφορικά με παρελθούσες κινηματογραφικές παραγωγές που έχουν υλοποιηθεί εντός της διοικητικής επικράτειας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με σκοπό να ενσωματωθούν στην ιστοσελίδα του Film Office υπό μορφή διακριτής ενημερωτικής ενότητας ("Ionian Film Memories"). Το περιεχόμενο θα είναι δίγλωσσο (Ελληνικά/Αγγλικά).
7. Εκπαίδευση στελεχών της Αναθέτουσας Αρχής και παραγωγή αντίστοιχων εγχειριδίων (manuals) αναφορικά με τη διαχείριση/παραμετροποίηση της ιστοσελίδας και των οδηγών παραγωγής και τοποθεσιών που θα αναπτυχθούν και θα ενσωματωθούν σε αυτή.
8. Σχεδιασμός και υλοποίηση κατάλληλης ενημερωτικής/προωθητικής καμπάνιας σχετικά με την δυνατότητα εγγραφής και τη προσέλκυση αντίστοιχων χρηστών στον Οδηγό Παραγωγής (Production Guide) και Τοποθεσιών (Location Guide). **Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει προς έγκριση στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής, πλάνο και αναλυτική περιγραφή των προτεινόμενων προς υλοποίηση δράσεων της καμπάνιας.**

**Η κωδικοποίηση των ελάχιστων συμβατικών παραδοτέων του Αναδόχου για το συγκεκριμένο Π.Ε. παρουσιάζεται στον επόμενο πίνακα.**

| Κωδικός Παραδοτέου | Περιγραφή                                                                                                                                                                               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1                | Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Οργάνωσης και Λειτουργίας Φυσικής Έδρας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή)                                        |
| 2.2                | 2.000 δίγλωσσα (1.000 τμχ Ελληνικά και 1.000 τμχ Αγγλικά) δίστυχα ενημερωτικά φυλλάδια (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία της γραφιστικής παραγωγής και σε pdf)                       |
| 2.3                | Ένα (1) roll banner (Ελληνικά/Αγγλικά) (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία της γραφιστικής παραγωγής και σε μορφή pdf)                                                                 |
| 2.4                | Πληροφοριακές Πινακίδες (Εξωτερικά – Εσωτερικά) (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία της γραφιστικής παραγωγής και σε μορφή pdf)                                                        |
| 2.5                | Προωθητικό Video Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων                                                                                                                       |
| 2.6                | Δύο (2) Δελτία Τύπου (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή καθώς και την αποδελτίωση ως αποδεικτά των δημοσιεύσεων)                                                                       |
| 2.7                | Ιστοσελίδα Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με όλο το πληροφοριακό υλικό ενσωμάτωσης (ηλεκτρονικά) και Εγχειρίδιο Διαχείρισης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)                     |
| 2.8                | Οδηγός Παραγωγής (Production Guide) και Εγχειρίδιο Διαχείρισης-Χρήσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή)                                                                                 |
| 2.9                | Οδηγός Τοποθεσιών (Location Guide) , Εγχειρίδιο Διαχείρισης-Χρήσης (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) και Πρωτογενές Υλικό Ενσωμάτωσης (ηλεκτρονικά)                                     |
| 2.10               | Αποτελέσματα Εκπαίδευσης Στελεχών στη Λειτουργία της Ιστοσελίδας και των Οδηγών (Production and Location Guides)                                                                        |
| 2.11               | Πλάνο Ενημερωτικής/Προωθητικής Καμπάνιας Προσέλκυσης Χρηστών για τον Οδηγό Παραγωγής (Production Guide) και Τοποθεσιών (Location Guide)                                                 |
| 2.12               | Απολογιστική Αναφορά Υλοποίησης Ενημερωτικής/Προωθητικής Καμπάνιας Προσέλκυσης Χρηστών για τον Οδηγό Παραγωγής (Production Guide) και Τοποθεσιών (Location Guide) και Υλικό Τεκμηρίωσης |
| 2.13               | Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Στελέχωσης του Film Office και Υλικό Τεκμηρίωσης                                                                                                         |

### **Π.Ε.-3: Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία**

Στα πλαίσια της Πράξης CIAK, θα λάβουν χώρα εκπαιδευτικές δράσεις με τη συμμετοχή και Ελλήνων επαγγελματιών του τουριστικού κλάδου και της βιομηχανίας του θεάματος που δραστηριοποιούνται στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (ως εκπαιδευόμενοι) και με υπεύθυνο διοργάνωσης τον Επικεφαλής Εταίρο της Πράξης (Apulia Film Commission Foundation). Για τις ανάγκες της δράσης, η ομάδα των Ελλήνων



εκπαιδευόμενων επαγγελματιών, θα μεταβεί στο Μπάρι της Ιταλίας προκειμένου να συμμετάσχει σε τριήμερο θεματικό εκπαιδευτικό σεμινάριο (workshop) με όλα τα έξοδα μεταφοράς, διαμονής και διατροφής να καλύπτονται από τον διοργανωτή (Επικεφαλής Εταίρος). Στα πλαίσια της συγκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος θα παράσχει τις κάτωθι υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης προς την Αναθέτουσα Αρχή:

- Προκαταρκτική Επικοινωνία και συνεννόηση με τον Επικεφαλής Εταίρο (διοργανωτής των θεματικών εκπαιδευτικών δράσεων) αναφορικά με τις λεπτομέρειες και το ειδικότερο πλαίσιο διοργάνωσης των εκπαιδευτικών δράσεων που θα λάβουν χώρα στο Μπάρι της Ιταλίας και σχετική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Μετάβαση στελέχους του Αναδόχου στο τόπο της διοργάνωσης και συμμετοχή καθ' όλη τη διάρκεια του τριήμερου εκπαιδευτικού σεμιναρίου, συνοδεύοντας τα μέλη της Ελληνικής ομάδας εκπαιδευόμενων επαγγελματιών της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. Κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης, θα γίνεται λήψη φωτογραφιών και θα τηρούνται σχετικές σημειώσεις υπό μορφή σύντομων πρακτικών.
- Προετοιμασία ενός δελτίου τύπου (στα Ελληνικά) πριν και μετά τη προγραμματισμένη διοργάνωση και διανομή σε ΜΜΕ (συμπεριλαμβανομένης σχετικής αποδελτίωσης).

**Η κωδικοποίηση των ελάχιστων συμβατικών παραδοτέων του Αναδόχου για το συγκεκριμένο Π.Ε. παρουσιάζεται στον επόμενο πίνακα.**

| Κωδικός Παραδοτέου | Περιγραφή                                                                                                                                  |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1                | Μία (1) απολογιστική αναφορά των υπηρεσιών του Αναδόχου στα πλαίσια των εκπαιδευτικών δράσεων επαγγελματιών στην Ιταλία- Υλικό Τεκμηρίωσης |

### **A.3.2 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Συμβατικού Αντικειμένου**

Το συμβατικό αντικείμενο θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το κάτωθι χρονοδιάγραμμα εργασιών

| Συμβατικά Πακέτα Εργασίας                                                                                   | Διάρκεια (όπου Μ: ο μήνας υπογραφής της σύμβασης με τον Ανάδοχο) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Π.Ε.-1: Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων | M+3                                                              |
| Π.Ε.-2: Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων                           | M έως 31/03/2020                                                 |
| Π.Ε.-3: Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία                                 | M έως 01/04/2020 και σύμφωνα με την ημερομηνία διοργάνωσης       |

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης δε δύναται να παραταθεί πέραν της 15/04/2020, παρά μόνο εάν ζητηθεί και εγκριθεί αίτημα παράτασης υλοποίησης του συνολικού έργου CIAK. Παράταση της υλοποίησης επιμέρους παραδοτέων είναι δυνατή κατόπιν έγγραφου αιτήματος του Αναδόχου πριν τη λήξη της ημερομηνίας υλοποίησής τους (όπως ορίζεται ανωτέρω), με την προϋπόθεση σε κάθε περίπτωση ότι θα ολοκληρωθούν πριν τις 15/04/2020 ή όποια νέα ημερομηνία λήξης του έργου CIAK οριστεί σε περίπτωση συνολικής του παράτασης.

### **ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **66.440,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€ 53.580,65**, **ΦΠΑ 24%: € 12.859,35**), χωρίς δικαίωμα προαίρεσης και χωρίς δικαίωμα παράτασης με αύξηση οικονομικού αντικειμένου. Η πράξη CIAK χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Interreg "Greece-Italy 2014-2020" κατά 85% από πόρους της .Ε.Ε (ΕΤΠΑ) και κατά 15% από ιδίους πόρους των συμμετεχουσών χωρών . Για ο Ελληνικό σκέλος των ιδίων πόρων, η Πράξη CIAK εντάχθηκε στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.



Η διάρθρωση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου είναι ως εξής:

| Συμβατικά Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα                                                                               | Μ.Μ.            | Αξία (€) /Μ.Μ. | Πλήθος | Σύνολα (€)                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------|---------------------------|
| <b>Π.Ε.-1: Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων</b> |                 |                |        |                           |
| 1.1                                                                                                                | Ανθρωπομήνες    | 6.720,02       | 3      | 20.160,06                 |
| 1.2                                                                                                                | Ώρες κατάρτισης | 40,63          | 4      | 162,52                    |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1 (Π.Ε.-1):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>20.322,58</u></b>   |
| <b>Π.Ε.-2: Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων</b>                           |                 |                |        |                           |
| 2.1                                                                                                                | Ανθρωπομήνες    | 500,00         | 1      | 500,00                    |
| 2.2                                                                                                                | Τεμάχια         | 0,50           | 2.000  | 1.000,00                  |
| 2.3                                                                                                                | Τεμάχια         | 348,46         | 1      | 348,46                    |
| 2.4                                                                                                                | Τεμάχια         | 100,00         | 2      | 200,00                    |
| 2.5                                                                                                                | Κατ'αποκοπή     | 1.200,00       | -      | 1.200,00                  |
| 2.6                                                                                                                | Τεμάχια         | 50,00          | 2      | 100,00                    |
| 2.7                                                                                                                | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 4      | 6.000,00                  |
| 2.8                                                                                                                | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 4      | 6.000,00                  |
| 2.9                                                                                                                | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 6      | 9.000,00                  |
| 2.10                                                                                                               | Ώρες κατάρτισης | 40,63          | 5      | 203,15                    |
| 2.11                                                                                                               | Κατ'αποκοπή     | 200,00         | -      | 200,00                    |
| 2.12                                                                                                               | Ανθρωπομήνες    | 1.500,00       | 3      | 4.500,00                  |
| 2.13                                                                                                               | Ανθρωπομήνες    | 640,00         | 5      | 3.200,00                  |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2 (Π.Ε.-2):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>32.451,61</u></b>   |
| <b>Π.Ε.-3: Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία</b>                                 |                 |                |        |                           |
| 3.1                                                                                                                | Κατ' αποκοπή    | 806,45         | -      | 806,45                    |
| <b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3 (Π.Ε.-3):</b>                                                                                   |                 |                |        | <b><u>806,45</u></b>      |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (Π.Ε.-1+Π.Ε.-2+ Π.Ε.-3):</b>                                                                      |                 |                |        | <b>€ 53.580,65</b>        |
| <b>ΦΠΑ 24%</b>                                                                                                     |                 |                |        | <b>€ 12.859,35</b>        |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:</b>                                                                                  |                 |                |        | <b><u>€ 66.440,00</u></b> |

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Τεκμηρίωσης Κριτηρίων Επιλογής****ΠΙΝΑΚΑΣ 1.** Πίνακας Έργων Προσφέροντα

| Α/Α | ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ<br>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ<br>(ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ) | ΚΥΡΙΟΣ ΤΗΣ<br>ΣΥΜΒΑΣΗΣ<br>(ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ<br>ΑΡΧΗ/ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ) | ΕΤΟΣ ΛΗΞΗΣ<br>ΣΥΜΒΑΣΗΣ | ΠΟΣΟΣΤΟ<br>ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ<br>ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ |
|-----|--------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|
|     |              |                                         |                                                          |                        |                       |                         |
|     |              |                                         |                                                          |                        |                       |                         |
|     |              |                                         |                                                          |                        |                       |                         |
|     |              |                                         |                                                          |                        |                       |                         |
|     |              |                                         |                                                          |                        |                       |                         |

[Σφραγίδα-Υπογραφή]

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2.** Μέλη Ομάδας Έργου

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ,<br>ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΕΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ<br>ΚΛΠ. | ΕΠΙΠΕΔΟ<br>ΓΝΩΣΗΣ<br>ΑΓΓΛΙΚΗΣ | ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ<br>ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ | ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ |
|-----|---------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |
|     |               |                                                               |                               |                                          |                       |

[Σφραγίδα-Υπογραφή]

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

[ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ]

[ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ]

| ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ                                                                                                                                                                                        |                 |                             |        |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|--------|------------|
| <b>ΕΡΓΟ:</b><br><i>Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (Film Office) στη Περιφέρεια Ιονίων Νήσων</i> |                 |                             |        |            |
| Συμβατικά Πακέτα Εργασίας /Παραδοτέα                                                                                                                                                                                 | M.M.            | Προσφερόμενη Τιμή (€) /M.M. | Πλήθος | Σύνολα (€) |
| <b>Π.Ε.-1: Υλοποίηση Προπαρασκευαστικών Δράσεων Οργάνωσης και Λειτουργίας Film Office Περιφέρειας Ιονίων Νήσων</b>                                                                                                   |                 |                             |        |            |
| 1.1                                                                                                                                                                                                                  | Ανθρωπομήνες    |                             | 3      |            |
| 1.2                                                                                                                                                                                                                  | Ώρες κατάρτισης |                             | 4      |            |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1 (Π.Ε.-1):                                                                                                                                                                                            |                 |                             |        |            |
| <b>Π.Ε.-2: Λειτουργία Film Office και Παραγωγή Υποστηρικτικών Ηλεκτρονικών Εργαλείων</b>                                                                                                                             |                 |                             |        |            |
| 2.1                                                                                                                                                                                                                  | Ανθρωπομήνες    |                             | 1      |            |
| 2.2                                                                                                                                                                                                                  | Τεμάχια         |                             | 2.000  |            |
| 2.3                                                                                                                                                                                                                  | Τεμάχια         |                             | 1      |            |
| 2.4                                                                                                                                                                                                                  | Τεμάχια         |                             | 2      |            |
| 2.5                                                                                                                                                                                                                  | Κατ'αποκοπή     |                             | -      |            |
| 2.6                                                                                                                                                                                                                  | Τεμάχια         |                             | 2      |            |
| 2.7                                                                                                                                                                                                                  | Ανθρωπομήνες    |                             | 4      |            |
| 2.8                                                                                                                                                                                                                  | Ανθρωπομήνες    |                             | 4      |            |
| 2.9                                                                                                                                                                                                                  | Ανθρωπομήνες    |                             | 6      |            |
| 2.10                                                                                                                                                                                                                 | Ώρες κατάρτισης |                             | 5      |            |
| 2.11                                                                                                                                                                                                                 | Κατ'αποκοπή     |                             | -      |            |
| 2.12                                                                                                                                                                                                                 | Ανθρωπομήνες    |                             | 3      |            |
| 2.13                                                                                                                                                                                                                 | Ανθρωπομήνες    |                             | 5      |            |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2 (Π.Ε.-2):                                                                                                                                                                                            |                 |                             |        |            |
| <b>Π.Ε.-3: Υποστήριξη κατά τη Διαδικασία Εκπαίδευσης Επαγγελματιών στην Ιταλία</b>                                                                                                                                   |                 |                             |        |            |
| 3.1                                                                                                                                                                                                                  | Κατ' αποκοπή    |                             | -      |            |
| ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3 (Π.Ε.-3):                                                                                                                                                                                            |                 |                             |        |            |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ (Π.Ε.-1+Π.Ε.-2+ Π.Ε.-3):</b>                                                                                                                                                           |                 |                             |        |            |
| <b>ΦΠΑ 24%:</b>                                                                                                                                                                                                      |                 |                             |        |            |
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ:</b>                                                                                                                                                                                   |                 |                             |        |            |

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

[Σφραγίδα-Υπογραφή]