



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Τ/ΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ζάκυνθος 8-12-2021

Αριθμ.πρωτ: οικ 100644 / 17627

Ταχ. Διεύθυνση : Διοικητήριο
Ταχ. Κώδικας : 29100 Ζάκυνθος
Τηλέφωνο : 26953-60343
Fax : 26950-49192
Email : vertzagias@pin.gov.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών για τις ανάγκες της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, συνολικού ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ**

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ - ΟΤΑ Β'.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 147/2010 (Φ.Ε.Κ. 240 Β') «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 4083 Β'/23-11-2017).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν. 4257/2014 σύμφωνα με το οποίο: «Οι Περιφέρειες δύνανται να αναθέτουν, απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό), δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (Α' 42), με τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (Α' 247), ως προς τα επιτρεπόμενα χρηματικά όρια, όπως αυτά καθορίζονται με τις εκάστοτε εκδιδόμενες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών. Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Περιφερειάρχη, χωρίς

προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Περιφερειάρχη»

5. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν. 4555/2018.
6. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του Ν. 4625/2019 (ΦΕΚ 139Α'/31.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις» σύμφωνα με την οποία ορίζονται τα εξής: Η περίπτωση στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 159 του Ν. 3852/2010 αντικαθίσταται, ως εξής: «Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων και των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του Περιφερειάρχη, προηγείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού».
7. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
11. Την υπ' αρ. 213-24/20-12-2020 Απόφαση Π.Σ. Ιονίων Νήσων που αφορά την «Έγκριση Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων Οικονομικού έτους 2021 και του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων που περιλαμβάνει: α) τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων οικονομικού έτους 2021 και β) τον Πίνακα Στοχοθεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για το έτος 2021.»
12. Την υπ' αρ. 22384/11-02-2021 Απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την έγκριση του Προϋπολογισμού της Π.Ι.Ν. οικονομικού έτους 2021.
13. Την υπ' αριθ. 71535/28859/13-9-2021 (ΑΔΑ ΩΣΓΡ7ΛΕ-ΘΟΚ),(ΦΕΚ 778/Υ.Ο.Δ.Δ/17-9-2021) απόφαση της Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων «Παράταση θητείας Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων και ορισμός νέων Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

14. Την υπ' αριθμ 76736/31219/29-9-2021 ,(ΑΔΑ 6ΛΝΧ7ΛΕ-ΞΦΚ),(ΦΕΚ 4578/Β/4-10-2021) Απόφαση της Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους νέους Χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες των Περιφερειακών Ενοτήτων Κέρκυρας και Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, καθώς και πρόσθετες αρμοδιότητες στους Χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων Λευκάδας , Κεφαλληνίας και Ιθάκης».
15. Την βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης με α/α 217/1-12-2021 στον Φορέα 03073 ΚΑΕ 1713.00.001, ύψους 8.000,00€ για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4.
16. Την υπ' αριθ. 1202-56/1-12-2021 (ΑΔΑ 6ΩΖΤ7ΛΕ-8Σ8) απόφαση της οικονομικής επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων «Έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης για δαπάνες της Π.Ε.Ζ».
17. Την υπ' αριθμ.99586/17418/6-12-2021, ΑΔΑ:ΨΡΒΑ7ΛΕ-ΛΓ9 ,Α/Α 1930 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης Ειδικού Φορέα 03073 ΚΑΕ 1713.00.001, ποσού 8.000,00€ .
18. Το υπ αρ. 97845/16982/1-12-2021 Πρωτογενές Αίτημα (ΑΔΑΜ: 21REQ009680573) για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4 για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.
19. Το υπ αρ. 99586/17418/6-12-2021 Εγκεκριμένο Αίτημα (ΑΔΑΜ: 21REQ009681559) για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4 για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.
20. Το υπ' αριθ.100030/17478/7-12-2021 έγγραφο του τμήματος πληροφορικής και εξυπηρέτησης του Πολίτη της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου «Τεχνικές προδιαγραφές για την προμήθεια Η/Υ και Μηχανογραφικού Εξοπλισμού».

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4 για τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου συνολικού ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο είναι η προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4 συνολικού ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, όπως περιγράφεται στο παράρτημα Α-Τεχνικές Προδιαγραφές.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης.

2.ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

- ✓ Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

1. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση (Παράρτημα Β Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς).
2. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση (Παράρτημα Γ Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς).

Οπαραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φακέλοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ» Για την προμήθεια Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών, CPV 30121100-4 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

β) «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ».

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με τη προσφορά τους:

2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία, την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς **και να δηλώνεται:**

- ✓ Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης
- ✓ Δεν έχουν κώλυμα αποκλεισμού από τη συμμετοχή τους σε διαδικασία σύναψης σύμβασης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 (παρ. 1,2 & 4) και 74 του Ν. 4412/2016, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν
- ✓ Ο νόμιμος εκπρόσωπό τους
- ✓ Ότι η προσφορά τους είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ✓ Ότι η προσφορά τους ισχύει για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών
- ✓

3. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού,

διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

4. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία
6. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
7. **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από τη Δ/ση Προγραμματισμού και Συντονισμού Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων**, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016.

4.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά και οι υποχρεώσεις του αναδόχου θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Α-Τεχνικές Προδιαγραφές, τα οποία είναι συνημμένα στην παρούσα πρόσκληση.

5.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα προσφερόμενα ποσά ανά είδος σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

6.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει δημόσια **την 15-12-2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 πμ** στο Τμήμα Προμηθειών ΠΕ Ζακύνθου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται .

Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών είναι η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών , που έχει ορισθεί με την 42-02/13-1-2021 της Οικονομικής Επιτροπής του άρθρου 175 του Ν.3852/2010 της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται με Απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου μετά την σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης των προσφορών από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών.

Ανάδοχος θα αναδειχθεί αυτός ο οποίος θα προσφέρει την συνολική χαμηλότερη τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς παραρτήματος Γ).

Σημειώνεται ότι:

Η προσφορά θα συμπεριλαμβάνει όλα τα είδη που περιγράφονται στο παράρτημα Α-Τεχνικές Προδιαγραφές.

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

7.ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, Περιφερειακή Ενότητα Ζακύνθου από το συγκεκριμένο ΚΑΕ στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης μετά την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών / δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον ανάδοχο, ήτοι:

- Παρακράτηση φόρου ποσοστού 4% επί της πώλησης αγαθών, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013(ΦΕΚ 167Α΄) επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου.
- Παρακράτηση 0,07% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 του Ν.4605/2019, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.
- Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του Ν.4412/16, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

Όλες οι κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων είναι σε βάρος των προμηθευτών.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

8.ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων έτους 2021 και συγκεκριμένα με δέσμευση πίστωσης στον Ειδικό φορέα 03073 ΚΑΕ 1713.00.001 συνολικού ποσού 8.000,00 ευρώ

Για το σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ.99586/17418/6-12-2021, ΑΔΑ:ΨΡΒΑ7ΛΕ-ΛΓ9 ,Α/Α 1930 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης Ειδικού Φορέα 03073 ΚΑΕ 1713.00.001, ποσού 8.000,00€ .

9.ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, ήτοι **την 15-12-2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 πμ** στη Γραμματεία της ΠΕ Ζακύνθου, Διοικητήριο (1ος όροφος) στην Ζάκυνθο.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Υπηρεσία **την 15-12-2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών- Δ/ση Οικονομικού ΠΕ Ζακύνθου, Διοικητήριο (1ος όροφος) στην Ζάκυνθο.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

10.ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η προμήθεια των Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών θα γίνει συνολικά και με ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου – προμηθευτή και αφού προηγηθεί ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Ο ανάδοχος – προμηθευτής υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των υλικών , που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Η παράδοση των υλικών θα γίνει στην έδρα της Υπηρεσίας (Διοικητήριο - 1ος όροφος) και αυτός είναι υποχρεωμένος να το κάνει μέχρι τις 31-12-2021.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα υπό προμήθεια υλικά μέσα στα χρονικά περιθώρια που παρέχονται στον προμηθευτή, του επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής οι προβλεπόμενες ποινές από το Ν.4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον 2 ώρες νωρίτερα.

Μετά την προσκόμιση των υλικών στην υπηρεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

11.ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΛΙΚΩΝ

Η ποιότητα και το είδος των Φωτοτυπικών-Εκτυπωτών θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (Παράρτημα Α).

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι **γνήσια καινούργια και αμεταχείριστα**, κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται και αποδεικνύεται με ξεχωριστή υπεύθυνη δήλωση.

12.ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ-ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Η παραλαβή των υλικών γίνεται με σύνταξη σχετικού πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία ορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις εφόσον υπάρχουν με δικαίωμα απόρριψης των υλικών.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

(α).να παραλάβει το υλικό,

(β).να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

(γ).να απορρίψει το υλικό.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής, παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία που εκτελεί τη σύμβαση ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου Οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου Οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής.

13.ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Έναρξη εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφή της παρούσας σύμβασης και μέχρι τις 31-12-2021.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ και στον ιστότοπο της Π.Ι.Ν στη διεύθυνση: www.pin.gov.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την πρόσκληση ως εξής:

Για θέματα διαδικαστικά που αφορούν τη διενέργεια του διαγωνισμού από το Τμήμα Προμηθειών -Δ/ση Οικονομικού ΠΕ Ζακύνθου, (τηλ. 26953 – 60343,60337, email: margari@pin.gov.gr, vertzagias@pin.gov.gr).

**Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΟΘΩΝΑΙΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ-ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ****1.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΥ LASER A4**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΛΕΪΖΕΡ
1.1	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
1.2	ΜΝΗΜΗ	256 MB (Ή ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)
1.3	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	800Mhz (Ή ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ)
1.4	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	1XUSB 2.0, ΘΥΡΑ GIGABIT ETHERNET
1.5	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	WINDOWS XP/10 ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LINUX
2	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	
2.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	42 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ A4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)
2.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΩΣ 1200X1200 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)
2.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ
2.5	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΔΙΠΛΗΣ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	17 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ A4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)
3	ΣΑΡΩΣΗ	
3.1	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	A4, B5, B6, LEGAL, LETTER
3.2	ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΕΩΣ 600DPI X 600DPI
4	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
4.1	ΕΙΣΟΔΟΙ ΧΑΡΤΙΟΥ	1
4.2	ΒΑΡΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	60 ΕΩΣ 105 gsm
4.3	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΕΓΧΡΩΜΟ LASER A3.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ INKJET
1.2	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ
1.3	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΣΚΟΥ	250Φ

1.4	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ	50Φ
1.5	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	1XUSB 2.0, ETHERNET, WiFi
1.6	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	WINDOWS XP/10 ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LINUX
2	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	
2.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	32 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ Α4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)
2.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	4.800 X 1.200 DPI
2.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ
3	ΕΓΧΡΩΜΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	
3.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΓΧΡΩΜΗ
3.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	32 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ Α4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)
3.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	4.800 X 1.200 DPI
3.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ
4	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
4.1	ΒΑΡΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ	64 g/m ² - 255 g/m ²
4.2	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ECO TANK
4.3	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ

3.ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ Α3/Α4

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΪΖΕΡ
1.1	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ, ΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΣΑΡΩΤΗΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ
1.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	30 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α4 ΜΟΝΗ ΟΨΗ), 15 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α3 ΜΟΝΗ ΟΨΗ), 18 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α4 ΔΙΠΛΗ ΟΨΗ)
1.3	ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΑΚΤΙΝΑ ΛΕΙΖΕΡ
1.4	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	600X600 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)
1.5	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ (ΣΤΑΝΤΑΡ)

1.7	ΕΙΣΟΔΟΙ ΧΑΡΤΙΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • 1 ΣΥΡΤΑΡΙ ΕΩΣ 550 ΦΥΛΛΩΝ • ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΣ ΔΙΣΚΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ BYPASS ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΩΝ • ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ
1.8	ΜΕΓΙΣΤΟ ΠΛΗΘΟΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • 50Φ. Α4, Α4R, Α5, Α5R • 25Φ. Α3
1.10	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΞΟΔΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΑ (80G/M ²)
1.11	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • ΣΥΡΤΑΡΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ: Α3, Α4, Α4R, Α5R • ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΣ ΔΙΣΚΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ BYPASS: Α3, Α4, Α4R, Α5R
1.12	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΒΑΡΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΗ ΟΨΗ: 30 ΕΩΣ 120G/M ² ΔΙΠΛΗ ΟΨΗ: 50 ΕΩΣ 120G/M ²
1.13	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	<p>UFR II: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008R2/8/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2, MAC OS X (10.5.8 Η ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ)</p> <p>PCL: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008 R2/8/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2</p> <p>PS: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008 R2/8/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2, MAC OS X (10.5.8 Η ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ)</p>
2	ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ	
2.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ	600X600 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ	ΑΝΑΤΡΕΞΕΤΕ ΣΤΙΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΑΧΥΤΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ
2.3	ΖΟΥΜ	ΖΟΥΜ: 25-400% ΣΕ ΒΗΜΑΤΑ ΤΟΥ 1% ΣΤΑΘΕΡΗ ΚΛΙΜΑΚΩΣΗ: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, 400%
2.4	ΠΟΛΛΑΠΛΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ	ΈΩΣ 999 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ
3	ΣΑΡΩΣΗ	
3.1	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	Α3, Α4, Α4R, Α5R
3.2	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΒΑΡΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΣΑΡΩΣΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ: 50 ΕΩΣ 105G/M ² ΣΑΡΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ: 64 ΕΩΣ 105G/M ²
3.3	ΜΕΓΙΣΤΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΑΡΩΣΗΣ	Α&Μ ΣΑΡΩΣΗ: 600DPI X 600DPI ΈΓΧΡΩΜΗ ΣΑΡΩΣΗ: 600DPI X 600DPI
3.4	ΣΑΡΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	2-ΟΨΕΙΣ ΣΕ 2-ΟΨΕΙΣ (ΑΥΤΟΜΑΤΑ)
3.5	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΣΑΡΩΣΗΣ	Α&Μ, 25 ΕΙΚ./ΛΕΠΤΟ

		ΧΡΩΜΑ, 13 ΕΙΚ./ΛΕΠΤΟ
3.6	ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΑΡΩΣΗΣ: Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΈΓΧΡΩΜΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΣΤΗ ΣΤΑΝΤΑΡ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ. ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ: ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΜΕ ΧΡΗΣΗ TWAIN/WIA.
3.7	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΗΨΗΣ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ TWAIN/WIA WINDOWS VISTA/WINDOWS 7/WINDOWS 8/WINDOWS 8.1 MAC SCAN (TWAIN ΜΟΝΟ) MAC OS X 10.5.8 Η ΝΕΟΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ
4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ	
4.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	300DPI X 300DPI
4.2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΙ	E-MAIL, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (SMB, FTP)
4.3	ΜΟΡΦΕΣ ΑΡΧΕΙΩΝ	SMB/FTP: JPEG, TIFF, PDF, PDF ΜΕ ΣΥΜΠΙΕΣΗ, PDF ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ E-MAIL: PDF, PDF ΜΕ ΣΥΜΠΙΕΣΗ, PDF ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ
5	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
5.1	ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	USB 1.0, 2.0 (host)
5.2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Ethernet
5.3	ΜΝΗΜΗ	512MB (RAM)
5.4	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	400MHz
5.5	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ-ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

1.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΥ LASER A4

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (Κατασκευαστικός Οίκος-Φυλλάδιο κλπ)
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΛΕΪΖΕΡ	
1.1	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	
1.2	ΜΝΗΜΗ	256 ΜΒ (Ή ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)	
1.3	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	800MHz (Ή ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΟ)	
1.4	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	1XUSB 2.0, ΘΥΡΑ GIGABIT ETHERNET	
1.5	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	WINDOWS XP/10 ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LINUX	
2	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ		
2.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ	
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	42 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ Α4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)	
2.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΩΣ 1200X1200 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)	
2.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ	
2.5	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΔΙΠΛΗΣ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	17 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ Α4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)	
3	ΣΑΡΩΣΗ		
3.1	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	A4, B5, B6, LEGAL, LETTER	
3.2	ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΕΩΣ 600DPI X 600DPI	
4	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
4.1	ΕΙΣΟΔΟΙ ΧΑΡΤΙΟΥ	1	
4.2	ΒΑΡΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	60 ΕΩΣ 105 gsm	
4.3	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ	

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΕΓΧΡΩΜΟ LASER A3.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (Κατασκευαστικός Οίκος- Φυλλάδιο κλπ)
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΕΓΧΡΩΜΟ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ INKJET	
1.2	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ	
1.3	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΣΚΟΥ	250Φ	
1.4	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ	50Φ	
1.5	ΣΥΝΔΕΣΙΜΟΤΗΤΑ	1XUSB 2.0, ETHERNET, WiFi	
1.6	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	WINDOWS XP/10 ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ LINUX	
2	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ		
2.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ	
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	32 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ A4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)	
2.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	4.800 X 1.200 DPI	
2.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ	
3	ΕΓΧΡΩΜΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗ		
3.1	ΤΥΠΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΓΧΡΩΜΗ	
3.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	32 ΣΕΛ/ΛΕΠΤΟ A4 (Ή ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ)	
3.3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	4.800 X 1.200 DPI	
3.4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ	
4	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
4.1	ΒΑΡΟΣ ΧΑΡΤΙΟΥ	64 g/m ² - 255 g/m ²	
4.2	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ECO TANK	
4.3	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ	

3.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ Α3/Α4

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (Κατασκευαστικός Οίκος- Φυλλάδιο κλπ)
1	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΛΕΪΖΕΡ	
1.1	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ, ΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ, ΣΑΡΩΤΗΣ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ	
1.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	30 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α4 ΜΟΝΗ ΟΨΗ), 15 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α3 ΜΟΝΗ ΟΨΗ), 18 ΣΕΛ./ΛΕΠΤΟ (Α4 ΔΙΠΛΗ ΟΨΗ)	
1.3	ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΕ ΑΚΤΙΝΑ ΛΕΙΖΕΡ	
1.4	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	600X600 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)	
1.5	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ (ΣΤΑΝΤΑΡ)	
1.7	ΕΙΣΟΔΟΙ ΧΑΡΤΙΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • 1 ΣΥΡΤΑΡΙ ΕΩΣ 550 ΦΥΛΛΩΝ • ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΣ ΔΙΣΚΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ BYPASS ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΩΝ • ΑΥΤΟΜΑΤΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ 	
1.8	ΜΕΓΙΣΤΟ ΠΛΗΘΟΣ ΠΡΩΤΟΤΥΠΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • 50Φ. Α4, Α4R, Α5, Α5R • 25Φ. Α3 	
1.10	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΞΟΔΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ	ΕΩΣ 100 ΦΥΛΛΑ (80G/M ²)	
1.11	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • ΣΥΡΤΑΡΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ: Α3, Α4, Α4R, Α5R • ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΣ ΔΙΣΚΟΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ BYPASS: Α3, Α4, Α4R, Α5R 	
1.12	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΒΑΡΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΗ ΟΨΗ: 30 ΕΩΣ 120G/M ² ΔΙΠΛΗ ΟΨΗ: 50 ΕΩΣ 120G/M ²	
1.13	ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	UFRII: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008R2/8/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2, MAC OS X (10.5.8 Η ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ) PCL: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008 R2/8/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2	

		PS: WINDOWS/SERVER 2003/VISTA/SERVER 2008/7/SERVER 2008 R2/8.1/SERVER 2012/SERVER 2012R2, MAC OS X (10.5.8 Η ΜΕΤΑΓΕΝΕΣΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ)	
2	ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ		
2.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ	600X600 DPI (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ)	
2.2	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ	ΑΝΑΤΡΕΞΤΕ ΣΤΙΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΑΧΥΤΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	
2.3	ΖΟΥΜ	ΖΟΥΜ: 25-400% ΣΕ ΒΗΜΑΤΑ ΤΟΥ 1% ΣΤΑΘΕΡΗ ΚΛΙΜΑΚΩΣΗ: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, 400%	
2.4	ΠΟΛΛΑΠΛΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ	ΈΩΣ 999 ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ	
3	ΣΑΡΩΣΗ		
3.1	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΜΕΓΕΘΗ ΥΛΙΚΩΝ	A3, A4, A4R, A5R	
3.2	ΥΠΟΣΤΗΡΙΖΟΜΕΝΑ ΒΑΡΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΣΑΡΩΣΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ: 50 ΕΩΣ 105G/M ² ΣΑΡΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ: 64 ΕΩΣ 105G/M ²	
3.3	ΜΕΓΙΣΤΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΑΡΩΣΗΣ	A&M ΣΑΡΩΣΗ: 600DPI X 600DPI ΈΓΧΡΩΜΗ ΣΑΡΩΣΗ: 600DPI X 600DPI	
3.4	ΣΑΡΩΣΗ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ	2-ΟΨΕΙΣ ΣΕ 2-ΟΨΕΙΣ (ΑΥΤΟΜΑΤΑ)	
3.5	ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΣΑΡΩΣΗΣ	A&M, 25 ΕΙΚ./ΛΕΠΤΟ ΧΡΩΜΑ, 13 ΕΙΚ./ΛΕΠΤΟ	
3.6	ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΑΡΩΣΗΣ: Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΈΓΧΡΩΜΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΣΤΗ ΣΤΑΝΤΑΡ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ. ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ: ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ ΜΕ ΧΡΗΣΗ TWIN/WIA.	

3.7	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΗΨΗΣ ΣΑΡΩΣΗΣ	ΛΗΨΗ ΣΑΡΩΣΗΣ ΜΕ ΧΡΗΣΗ TWAIN/WIA WINDOWS VISTA/WINDOWS 7/WINDOWS 8/WINDOWS 8.1 MAC SCAN (TWAIN ΜΟΝΟ) MAC OS X 10.5.8 Η ΝΕΟΤΕΡΗ ΕΚΔΟΣΗ	
4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ		
4.1	ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	300DPI X 300DPI	
4.2	ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΙ	E-MAIL, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ (SMB, FTP)	
4.3	ΜΟΡΦΕΣ ΑΡΧΕΙΩΝ	SMB/FTP: JPEG, TIFF, PDF, PDF ΜΕ ΣΥΜΠΙΕΣΗ, PDF ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ E-MAIL: PDF, PDF ΜΕ ΣΥΜΠΙΕΣΗ, PDF ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ	
5	ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ		
5.1	ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ	USB 1.0, 2.0 (host)	
5.2	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Ethernet	
5.3	ΜΝΗΜΗ	512MB (RAM)	
5.4	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ	400MHz	
5.5	ΕΓΓΥΗΣΗ	1 ΕΤΟΣ (Η ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗ) , ΧΩΡΙΣ ΚΑΜΙΑ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ	

Τόπος / Ημερομηνία

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Σφραγίδα-Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ-ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:8.000,00€
ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΦΠΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΑΞΙΑ (Χωρίς ΦΠΑ)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ ΑΜ	ΤΕΜΑΧΙΟ	3		
2	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΕΓΧΡ Α3	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
3	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3/Α4	ΤΕΜΑΧΙΟ	1		
ΣΥΝΟΛΟ					
ΦΠΑ					
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ					

Τόπος / Ημερομηνία

Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

Σφραγίδα-Υπογραφή