



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το υπ' αριθμ. 24/04-06-2024 Πρακτικό της Περιφερειακής Επιτροπής Ιονίων Νήσων

Αριθμ. απόφασης 452-24/04-06-2024

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Έγκριση εκτέλεσης εργασιών των υποέργων με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) από τη Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού»

1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)
2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)
3. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)
4. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

Στο πλαίσιο της Πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΠΙΝ (ΠΠΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5223942 στο «ΠΠΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2021-2025»

Στα νησιά Κέρκυρα, Λευκάδα, Κεφαλονιά και Ζάκυνθο, σήμερα 04-06-2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση, με τηλεδιάσκεψη μέσω της υπηρεσίας e:Presence.gov.gr, η Περιφερειακή Επιτροπή Ιονίων Νήσων, μετά από την με αριθμ. πρωτ. 47178/24/30-05-2024 πρόσκληση του Προέδρου της Περιφερειακής Επιτροπής, κ. Ιωάννη Τρεπεκλή, η οποία επιδόθηκε εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρων 175,176 και 177 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις των άρθρων 19, 20 και 21 του ν. 5056/2023.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

- | | |
|-------------------------|---------------|
| 1. Ιωάννης Τρεπεκλής | Πρόεδρος |
| 2. Σάββας Κουλούρης | Τακτικό Μέλος |
| 3. Θεόδωρος Κοντζιάλης | Τακτικό Μέλος |
| 4. Ιωάννης Αρμενιάκος | Τακτικό Μέλος |
| 5. Γεώργιος Μάμαλος | Τακτικό Μέλος |
| 6. Αικατερίνη Μοθωναίου | Τακτικό Μέλος |
| 7. Θεόδωρος Γαλιατσάτος | Τακτικό Μέλος |

Χρέη γραμματέα εκτελεί ο ορισθείς με την αριθμ. πρωτ. οικ. 5305/2495/19-01-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, υπάλληλος της Π.Ε. Κέρκυρας, Νικόλαος Παπανικολάου.

Ο πρόεδρος κ. Ιωάννης Τρεπεκλής προσήλθε κατά τη συζήτηση του 10^{ου} Θέματος ημερήσιας διάταξης.

Μετά τη διαπιστωθείσα εκ του Νόμου απαρτία η αντιπρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής, κ. Αικατερίνη Μοθωναίου, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

.....ΠΑΡΑΛΕΙΨΗ

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής Π.Ι.Ν. πρότεινε τη συζήτηση του παρακάτω θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης, το οποίο έγινε ομόφωνα δεκτό από τα μέλη της Περιφερειακής Επιτροπής.

ΕΗΔ 6ο Θέμα: Έγκριση εκτέλεσης εργασιών των υποέργων με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) από τη Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού»

5. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)

6. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)
7. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)
8. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

Στο πλαίσιο της Πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΠΙΝ (ΠΠΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5223942 στο «ΠΠΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2021-2025»

Η αντιπρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής Π.Ι.Ν. αναπτύσσει το 6ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης και καταθέτει εισήγηση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, κ. Ιωάννη Τρεπεκλή, η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:
 - α. του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κεντρικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
 - β. του Ν. 4635/2019 (Τεύχος Α' 167/30.10.2019), Μέρος ΙΗ: Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (άρθρα 129 έως και 141).
 - γ. της με αρ. πρωτ. 62564/4.6.2021 (Β' 2442) Υπουργικής Απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΠΑ 2021-2025».
 - δ. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016
2. Τον Ν. 4270/14 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
3. Την αριθμ. 4-3/19-01-2024 Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου για το πρόγραμμα δράσεων τουριστικής προβολής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και των Περιφερειακών Ενοτήτων για το 2024.
4. Η με αρ. πρωτ. οικ. 38735/17568/30-04-2024 Πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων στο ΠΠΑ/ΕΠΑ Ιόνιων Νήσων (ΑΔΑ: Ψ4ΝΡ7ΛΕ-Μ5Π).
5. Τη με αριθμ. πρωτ. ΕΟΤ 861/23-2-2024 Παροχή σύμφωνης γνώμης για το Πρόγραμμα Τουριστικής Προβολής Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
6. Τη με αριθμ. 384-19/14-05-2024 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής περί « Έγκριση υποβολής πρότασης στα πλαίσια της πρόσκλησης Π80-0.7" και Α/Α ΟΠΣ 7612» Έκδοση 1/0 για την υποβολή προτάσεων στο «ΠΠΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ», στην Προτεραιότητα 5.1 «Πρώθηση τουρισμού με έμφαση στις ανερχόμενες και μη παραδοσιακές αγορές» με τίτλο «ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΠΙΝ (ΠΠΑ)».
7. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 45758/20563/27-05-2024 (ΑΔΑ: ΨΚ7Η7ΛΕ-ΘΙΝ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΠΙΝ (ΠΠΑ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5223942 στο «ΠΠΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2021-2025»

8. Οι εργασίες που θα εκτελεστούν αφορούν στα ακόλουθα:

Στα πλαίσια της αυτεπιστασίας η υλοποίηση των κάτωθι υποέργων θα γίνει στα πλαίσια του εγκεκριμένου Προγράμματος Τουριστικής Προβολής της ΠΙΝ για τα έτη 2024 και 2025, συνολικού προϋπολογισμού 800.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, του οποίου η εκτέλεση έχει έναρξη από 31/5/2024 και λήξη 31/12/2025. (Σημειώνεται ότι όπου υπάρχει η ανάγκη αλλαγής των παρακάτω ενεργειών και εργασιών θα εγκριθεί νέος προγραμματισμός ενεργειών και αντίστοιχη τροποποίηση του τεχνικού δελτίου του έργου και των σχετικών υποέργων).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

την εκτέλεση εργασιών των υποέργων:

1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)
2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)
3. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)
4. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

της ΝΠ 522 του έργου «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2024-2025» με ΚΕ 2024ΝΠ52200000 και ΜΙΣ 5223942 με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) από τη Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού»

1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)

Στο πλαίσιο του υποέργου αυτού η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, θα συμμετάσχει, για την τουριστική προβολή των Ιονίων Νησιών, με δικό της αυτόνομο περίπτερο ή μέσα στον χώρο του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού, σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις. Η Π.Ι.Ν. συμμετέχει είτε σε περίπτερο εντός του ΕΟΤ είτε με δικό της αυτόνομο περίπτερο για την τουριστική προβολή των Ιονίων Νησιών σε επιλεγμένο αριθμό εκθέσεων. Για όλες τις εκτός ΕΟΤ εκθέσεις, η αρμόδια Διεύθυνση Τουρισμού αιτείται τη σύμφωνη γνώμη του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού προσκομίζοντας μακέτα με το εικαστικό του περιπτέρου της Περιφέρειας. Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων μπορεί να συμμετάσχει σε όποια τουριστική έκθεση θεωρηθεί απαραίτητη η συμμετοχή της τηρώντας πάντοτε τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού.

Οι εκθέσεις αυτές υποστηρίζονται κατά κανόνα από στελέχη της Διεύθυνσης Τουρισμού και των Τμημάτων Τουρισμού των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και άλλων υπαλλήλων που έχουν εμπειρία στο αντικείμενο. Στο πλαίσιο της συμμετοχής, οι αρμόδιοι υπάλληλοι που αναφέρονται παρακάτω πραγματοποιούν κάθε απαραίτητη ενέργεια για την προετοιμασία και συμμετοχή στην έκθεση (π.χ. ενοικίαση περιπτέρου, επικοινωνία με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού για σύμφωνη γνώμη κλπ.). Επίσης, οι υπάλληλοι αυτοί στελεχώνουν τα περίπτερα και διανέμουν το πληροφοριακό υλικό. Επιπλέον, το υποέργο περιλαμβάνει τη συνεργασία με ξεναγούς και άλλους παρόχους εξειδικευμένων υπηρεσιών στα περίπτερα, την προμήθεια δώρων φιλοφρονήσεως, την κάλυψη μικροεξόδων διοργάνωσης καθώς και τη μεταφορά έντυπου και άλλου υλικού σε εκθέσεις.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

1. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
2. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
3. Χρυσούλα Μαξούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
4. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
5. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
6. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
7. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, θα υλοποιούν την δράση προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

1. Φωτογραφίες του Περιπτέρου της Π.Ι.Ν.
2. Δημοσιεύματα σε εφημερίδες ή περιοδικά του τόπου διεξαγωγής της Έκθεσης ή/και εκτυπωμένες αναφορές περί της συμμετοχής της Π.Ι.Ν στην εν λόγω έκθεση από τον ηλεκτρονικό τύπο (εκτυπωμένες ιστοσελίδες).
3. Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της έκθεσης με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ειδικά είτε στην περίπτωση της συμμετοχής της Π.Ι.Ν. σε έκθεση με υπαλλήλους της είτε στην περίπτωση της ανάθεσης σύμβασης παροχής υπηρεσιών υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών για τη συμμετοχή της Π.Ι.Ν. σε μία ή περισσότερες εκθέσεις, σε ανάδοχο:

α) Φωτογραφίες του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου), υπεύθυνες Δηλώσεις του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) και τα εισιτήρια του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) περί συμμετοχής (του στελεχιακού δυναμικού) στην εν λόγω έκθεση με συγκεκριμένη αναφορά στο χρονικό διάστημα διεξαγωγής αυτής και

β) Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου για τις συμβατικά αναληφθείσες και πραγματοποιηθείσες ενέργειες αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της αναδόχου). Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις ημερήσιες πραγματοποιηθείσες ενέργειες είτε των στελεχών της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ενεργειών/δράσεων του υποέργου θα πραγματοποιηθεί από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και στην οποία δεν συμμετέχουν ούτε ο υπεύθυνος του υποέργου, ούτε οι υπάλληλοι που απασχολήθηκαν στην υλοποίηση του υποέργου. Η Επιτροπή αυτή απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη, τα οποία είναι αποκλειστικά και μόνον υπάλληλοι της Π.Ι.Ν. Η εν λόγω Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πιστοποιεί και παραλαμβάνει την εκάστοτε πραγματοποιηθείσα ενέργεια, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, αφού προσκομίζονται σε αυτήν (την Επιτροπή) τουλάχιστον τα ανωτέρω αποδεικτικά στοιχεία.

Για την εκτέλεση των ανωτέρω υποέργων δεν απαιτείται η πρόσληψη προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην Απόφαση Ένταξης του έργου, καθώς και στον Πίνακα Κατανομής Προσωπικού, που συμπληρώθηκε για τις ανάγκες της διαδικασίας αιτιολόγησης του προϋπολογισμού του έργου.

2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)

Το υποέργο περιλαμβάνει τη δυνατότητα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων να μετακινήσει το προσωπικό της στις εκθέσεις τουρισμού στις οποίες πρόκειται να συμμετάσχει, καθώς και του Περιφερειάρχη και του

εκάστοτε Αντιπεριφερειάρχη Τουρισμού.

Οι εκθέσεις αυτές υποστηρίζονται κατά κανόνα από στελέχη της Διεύθυνσης Τουρισμού και των Τμημάτων Τουρισμού των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και άλλων υπάλληλων που έχουν εμπειρία στο αντικείμενο. Στο πλαίσιο της συμμετοχής, οι αρμόδιοι υπάλληλοι που αναφέρονται παρακάτω πραγματοποιούν κάθε απαραίτητη ενέργεια για την προετοιμασία και συμμετοχή στην έκθεση (π.χ. ενοικίαση περιπτέρου, επικοινωνία με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού για σύμφωνη γνώμη κλπ.). Επίσης, οι υπάλληλοι αυτοί στελεχώνουν τα περίπτερα και διανέμουν το πληροφοριακό υλικό. Επιπλέον, το υποέργο περιλαμβάνει τη συνεργασία με ξεναγούς και άλλους παρόχους εξειδικευμένων υπηρεσιών στα περίπτερα, την προμήθεια δώρων φιλοφρονήσεως, την κάλυψη μικροεξόδων διοργάνωσης καθώς και τη μεταφορά έντυπου και άλλου υλικού σε εκθέσεις.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

1. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
2. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
3. Χρυσούλα Μαξούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
4. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
5. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
6. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
7. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, θα υλοποιούν την δράση προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

1. Φωτογραφίες του Περιπτέρου της Π.Ι.Ν.
2. Δημοσιεύματα σε εφημερίδες ή περιοδικά του τόπου διεξαγωγής της Έκθεσης ή/και εκτυπωμένες αναφορές περί της συμμετοχής της Π.Ι.Ν στην εν λόγω έκθεση από τον ηλεκτρονικό τύπο (εκτυπωμένες ιστοσελίδες).
3. Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της έκθεσης με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.
4. Ειδικά είτε στην περίπτωση της συμμετοχής της Π.Ι.Ν. σε έκθεση με υπαλλήλους της είτε στην περίπτωση της ανάθεσης σύμβασης παροχής υπηρεσιών υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών για τη συμμετοχή της Π.Ι.Ν. σε μία ή περισσότερες εκθέσεις, σε ανάδοχο:
 - α) Φωτογραφίες του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου), υπεύθυνες Δηλώσεις του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) και τα εισιτήρια του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) περί συμμετοχής (του στελεχιακού δυναμικού) στην εν λόγω έκθεση με συγκεκριμένη αναφορά στο χρονικό διάστημα διεξαγωγής αυτής και
 - β) Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου για τις συμβατικά αναληφθείσες και πραγματοποιηθείσες ενέργειες αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της αναδόχου). Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις ημερήσιες πραγματοποιηθείσες ενέργειες είτε των στελεχών της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

Δέκα ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ενεργειών/δράσεων του υποέργου θα πραγματοποιηθεί από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και στην οποία δεν συμμετέχουν ούτε ο υπεύθυνος του υποέργου, ούτε οι υπάλληλοι που απασχολήθηκαν στην υλοποίηση του υποέργου. Η Επιτροπή αυτή απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη, τα οποία είναι αποκλειστικά και μόνον υπάλληλοι της Π.Ι.Ν. Η εν λόγω Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πιστοποιεί και παραλαμβάνει την εκάστοτε πραγματοποιηθείσα ενέργεια, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, αφού προσκομίζονται σε αυτήν (την Επιτροπή) τουλάχιστον τα ανωτέρω αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)

Εγκρίνουμε την υλοποίηση του υποέργου 3: «ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ» Το υποέργο αφορά τη φιλοξενία έγκριτων δημοσιογράφων και φωτογράφων του τουριστικού ρεπορτάζ, αλλοδαπών και ελληνικών μέσων (μη περιφερειακών ή τοπικών) και tour operators καθώς και υπευθύνων δημοσίων σχέσεων, τουριστικών πρακτόρων, διάσημων προσωπικοτήτων από το χώρο της τέχνης, της επιστήμης, του αθλητισμού κ.λπ. και δαπάνες ξενάγησής τους. Αναλυτικότερα, στη δράση αυτή περιλαμβάνονται δαπάνες για : ενοικιάσεις αυτοκινήτων, κόστος καυσίμων, οδηγός, ξεναγός, αεροπορικά εισιτήρια, διανυκτερεύσεις, γεύματα, εισιτήρια σε αρχαιολογικούς χώρους και αξιοθέατα καθώς επίσης οτιδήποτε άλλο κριθεί αναγκαίο για την καλύτερη προβολή του τόπου στις ομάδες αυτές.

Press & Media trips : Ταξίδια γνωριμίας και εξοικείωσης με συμμετοχή εκπροσώπων των ΜΜΕ του εξωτερικού και ειδικότερα δημοσιογράφων τουριστικού τομέα με σκοπό τη δημιουργία, μετάδοση και αναπαραγωγή θετικής δημοσιότητας

Bloggers Activation

Tour operators

Εκπρόσωποι αεροπορικών, ακτοπλοϊκών εταιρειών κλπ

Φιλοξενία Δημοσιογράφων και φωτογράφων και tour operator μέσω των Γραφείων Δημοσίων Σχέσεων (PR)

Digital PR Campaign

Ειδικά αναμνηστικά δώρα (οδηγοί, αναμνηστικές πλακέτες, λευκώματα, βιβλία, usb κ.λπ) καθώς και παραδοσιακά προϊόντα για προσφορά σε δημοσιογράφους, προσωπικότητες επιστήμης και τέχνης, τουριστικούς πράκτορες.

Οι δημοσιογράφοι (ομάδες ή μεμονωμένοι) οι οποίοι θα προσκαλούνται να επισκεφθούν τα νησιά της Περιφέρειας, στη συνέχεια θα πραγματοποιούν ειδικές αναφορές ή άρθρα για τις περιοχές που επισκέφθηκαν, στα ΜΜΕ στα οποία εργάζονται ή με τα οποία συνεργάζονται.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

1. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
2. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
3. Χρυσούλα Μαζούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
4. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
5. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
6. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματών Υγείας
7. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου θα υλοποιούν την δράση αυτή λαμβάνοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

1. Αναλυτική έκθεση πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της φιλοξενίας και το σχετικό αποδεικτικό υλικό αυτών, εφόσον υπάρχει (φωτό).

2. Αντίγραφα των άρθρων που παράγονται από τη φιλοξενία δημοσιογράφων.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος. Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

Ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

4. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

Το υποέργο περιλαμβάνει την προβολή της Π.Ι.Ν. σε Διεθνή και Ελληνικά Μ.Μ.Ε., με διαφημιστικές καταχωρήσεις σε περιοδικά, εφημερίδες, τουριστικούς οδηγούς, αφίσες, banners και φωτιζόμενες βιτρίνες σε εξωτερικούς χώρους ευρείας κυκλοφορίας του κοινού, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, όπως σιδηροδρομικούς σταθμούς, σταθμούς μετρό, αεροδρόμια, στάσεις αστικών συγκοινωνιών, αστικά λεωφορεία, σε inflight περιοδικά αεροπορικών εταιρειών, προβολή διαφημιστικών DVD ή SPOT κατά την διάρκεια πτήσεων αεροπορικών εταιρειών.

Το περιεχόμενο των σποτ, τα κείμενα, τα σλόγκαν καθώς και οι θέσεις των φωτογραφιών και η πρόταση για τις τοποθεσίες που θα επιλεγούν ή τις ενέργειες που θα διαφημίζονται αποτελούν ευθύνη της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Στη δράση συμπεριλαμβάνεται : Ο σχεδιασμός - παραγωγή του δημιουργικού μέρους:

α) τηλεοπτικών διαφημιστικών μηνυμάτων, video, CD, DVD και η μετάφραση – μεταγλώττιση αυτών σε διάφορες γλώσσες, β) μεταδόσεις ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών μηνυμάτων, ντοκιμαντέρ, τοπικών αφιερωμάτων ηχητικών μηνυμάτων και η μετάφραση – μεταγλώττιση αυτών σε διάφορες γλώσσες. Ο σχεδιασμός και η δημιουργία μακέτας σε ψηφιακή μορφή για την προβολή των Ιονίων Νήσων στα έντυπα, με δυνατότητα προσαρμογής αυτής σε ολοσέλιδη, ημισέλιδη κ.λπ. και μετάφραση αυτής σε διάφορες γλώσσες. Χρηματοδότηση δράσεων υλοποίησης κινηματογραφικών - τηλεοπτικών παραγωγών. Αγορά τηλεοπτικού χρόνου για μετάδοση διαφημιστικών μηνυμάτων ή προβολή spot σε τηλεοπτικά δίκτυα. Αγορά ραδιοφωνικού χρόνου για μετάδοση διαφημιστικών μηνυμάτων. Αναπαραγωγή υπάρχοντος ψηφιακού και οπτικοακουστικού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΙΝ και των Περιφερειακών Ενοτήτων. Το πλάνο διαφήμισης περιλαμβάνει επίσης ενέργειες ψηφιακού Μάρκετινγκ, διαφήμιση σε έντυπα μέσα, όπως εφημερίδες, περιοδικά και ηλεκτρονικά μέσα, ραδιόφωνο και social media. Προβλέπεται διαφήμιση σε δικτυακούς χώρους σχετικούς με τον τουρισμό (μεγάλων τουριστικών οργανισμών – tour - operators, αεροπορικών εταιρειών κλπ), με banners που θα παραπέμπουν στην ιστοσελίδα της ΠΙΝ, καταχωρήσεις σε μηχανές αναζήτησης (google, yahoo κλπ), προβολή σε χώρους κοινωνικής δικτύωσης.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

1. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
2. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
3. Χρυσούλα Μαζούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
4. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
5. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
6. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
7. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου θα υλοποιούν την δράση αυτή προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

1. Αντίγραφα των εντύπων, εάν πρόκειται για καταχώρηση
2. Dvd ή και cd, αν πρόκειται για τηλεοπτική ή ραδιοφωνική ή τηλεοπτική διαφήμιση

3. Φωτογραφίες, αφίσες και banners αν πρόκειται για διαφημίσεις σε εξωτερικούς χώρους
4. Print screen αν πρόκειται για διαφήμιση στο internet
5. Dvd ή και cd, με το ραδιοφωνικό ή τηλεοπτικό σποτ

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο ΠΤΑ Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα: Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

Με την περαίωση των εργασιών να εκδοθεί η σχετική βεβαίωση περαίωσης.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΕΠΕΚΛΗΣ

Εσωτ. Διανομή:

1. Περιφερειάρχη
2. Αντιπεριφερειάρχες Περιφερειακών Ενοτήτων
3. Προϊστάμενο Γενικής Δ/σης Τουρισμού Παραγωγής & Ανάπτυξης ΠΙΝ.
4. Προϊστάμενο Αυτοτελούς Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού ΠΙΝ.
5. Οριζόμενους υπαλλήλους

Κατά την ψήφιση του θέματος παρόντες ήταν:

1. Σάββας Κουλούρης
2. Θεόδωρος Κοντζιάλης
3. Ιωάννης Αρμενιάκος
4. Γεώργιος Μάμαλος
5. Αικατερίνη Μοθωναίου
6. Θεόδωρος Γαλιατσάτος

Η Περιφερειακή Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την εκτέλεση εργασιών των υποέργων:

1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)
2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)
3. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)
4. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

της ΝΠ 522 του έργου «ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ 2024-2025» με ΚΕ 2024ΝΠ52200000 και ΜΙΣ 5223942 με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) από τη Διεύθυνση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού»

1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (200.000,00€)

Στο πλαίσιο του υποέργου αυτού η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, θα συμμετάσχει, για την τουριστική προβολή των Ιόνιων Νησιών, με δικό της αυτόνομο περίπτερο ή μέσα στον χώρο του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού, σε διεθνείς τουριστικές εκθέσεις. Η Π.Ι.Ν. συμμετέχει είτε σε περίπτερο εντός του ΕΟΤ είτε με δικό της αυτόνομο περίπτερο για την τουριστική προβολή των Ιόνιων Νησιών σε επιλεγμένο αριθμό εκθέσεων. Για όλες τις εκτός ΕΟΤ εκθέσεις, η αρμόδια Διεύθυνση Τουρισμού αιτείται τη σύμφωνη γνώμη του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού προσκομίζοντας μακέτα με το εικαστικό του περιπτέρου της Περιφέρειας. Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων μπορεί να συμμετάσχει σε όποια τουριστική έκθεση θεωρηθεί απαραίτητη η συμμετοχή της τηρώντας πάντοτε τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού.

Οι εκθέσεις αυτές υποστηρίζονται κατά κανόνα από στελέχη της Διεύθυνσης Τουρισμού και των Τμημάτων Τουρισμού των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και άλλων υπαλλήλων που έχουν εμπειρία στο αντικείμενο. Στο πλαίσιο της συμμετοχής, οι αρμόδιοι υπάλληλοι που αναφέρονται παρακάτω πραγματοποιούν κάθε απαραίτητη ενέργεια για την προετοιμασία και συμμετοχή στην έκθεση (π.χ. ενοικίαση περιπτέρου, επικοινωνία με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού για σύμφωνη γνώμη κλπ.). Επίσης, οι υπάλληλοι αυτοί στελεχώνουν τα περίπτερα και διανέμουν το πληροφοριακό υλικό. Επιπλέον, το υποέργο περιλαμβάνει τη συνεργασία με ξεναγούς και άλλους παρόχους εξειδικευμένων υπηρεσιών στα περίπτερα, την προμήθεια δώρων φιλοφρονήσεως, την κάλυψη μικροεξόδων διοργάνωσης καθώς και τη μεταφορά έντυπου και άλλου υλικού σε εκθέσεις.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

8. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
9. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
10. Χρυσούλα Μαζούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
11. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
12. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
13. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
14. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, θα υλοποιούν την δράση προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

4. Φωτογραφίες του Περιπτέρου της Π.Ι.Ν.
5. Δημοσιεύματα σε εφημερίδες ή περιοδικά του τόπου διεξαγωγής της Έκθεσης ή/και εκτυπωμένες αναφορές περί της συμμετοχής της Π.Ι.Ν στην εν λόγω έκθεση από τον ηλεκτρονικό τύπο (εκτυπωμένες ιστοσελίδες).
6. Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της έκθεσης με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ειδικά είτε στην περίπτωση της συμμετοχής της Π.Ι.Ν. σε έκθεση με υπαλλήλους της είτε στην περίπτωση της ανάθεσης σύμβασης παροχής υπηρεσιών υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών για τη συμμετοχή της Π.Ι.Ν. σε μία ή περισσότερες εκθέσεις, σε ανάδοχο:

α) Φωτογραφίες του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου), υπεύθυνες Δηλώσεις του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) και τα εισιτήρια του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) περί συμμετοχής (του στελεχιακού δυναμικού) στην εν λόγω έκθεση με συγκεκριμένη αναφορά στο χρονικό διάστημα διεξαγωγής αυτής και

β) Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου για τις συμβατικά αναληφθείσες και πραγματοποιηθείσες ενέργειες αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της αναδόχου). Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις ημερήσιες πραγματοποιηθείσες ενέργειες είτε των στελεχών της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ενεργειών/δράσεων του υποέργου θα πραγματοποιηθεί από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και στην οποία δεν συμμετέχουν ούτε ο υπεύθυνος του υποέργου, ούτε οι υπάλληλοι που απασχολήθηκαν στην υλοποίηση του υποέργου. Η Επιτροπή αυτή απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη, τα οποία είναι αποκλειστικά και μόνον υπάλληλοι της Π.Ι.Ν. Η εν λόγω Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πιστοποιεί και παραλαμβάνει την εκάστοτε πραγματοποιηθείσα ενέργεια, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, αφού προσκομίζονται σε αυτήν (την Επιτροπή) τουλάχιστον τα ανωτέρω αποδεικτικά στοιχεία.

Για την εκτέλεση των ανωτέρω υποέργων δεν απαιτείται η πρόσληψη προσωπικού, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην Απόφαση Ένταξης του έργου, καθώς και στον Πίνακα Κατανομής Προσωπικού, που συμπληρώθηκε για τις ανάγκες της διαδικασίας αιτιολόγησης του προϋπολογισμού του έργου.

2. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΙΡΕΤΩΝ ΤΗΣ ΠΙΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (200.000,00€)

Το υποέργο περιλαμβάνει τη δυνατότητα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων να μετακινήσει το προσωπικό της στις εκθέσεις τουρισμού στις οποίες πρόκειται να συμμετάσχει, καθώς και του Περιφερειάρχη και του εκάστοτε Αντιπεριφερειάρχη Τουρισμού.

Οι εκθέσεις αυτές υποστηρίζονται κατά κανόνα από στελέχη της Διεύθυνσης Τουρισμού και των Τμημάτων Τουρισμού των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και άλλων υπάλληλων που έχουν εμπειρία στο αντικείμενο. Στο πλαίσιο της συμμετοχής, οι αρμόδιοι υπάλληλοι που αναφέρονται παρακάτω πραγματοποιούν κάθε απαραίτητη ενέργεια για την προετοιμασία και συμμετοχή στην έκθεση (π.χ. ενοικίαση περιπτέρου, επικοινωνία με τον Ελληνικό Οργανισμό Τουρισμού για σύμφωνη γνώμη κλπ.). Επίσης, οι υπάλληλοι αυτοί στελεχώνουν τα περίπτερα και διανέμουν το πληροφοριακό υλικό. Επιπλέον, το υποέργο περιλαμβάνει τη συνεργασία με ξεναγούς και άλλους παρόχους εξειδικευμένων υπηρεσιών στα περίπτερα, την προμήθεια δώρων φιλοφρονήσεως, την κάλυψη μικροεξόδων διοργάνωσης καθώς και τη μεταφορά έντυπου και άλλου υλικού σε εκθέσεις.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

8. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
9. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
10. Χρυσούλα Μαζούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
11. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
12. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
13. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
14. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, θα υλοποιούν την δράση προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

5. Φωτογραφίες του Περιπτέρου της Π.Ι.Ν.
6. Δημοσιεύματα σε εφημερίδες ή περιοδικά του τόπου διεξαγωγής της Έκθεσης ή/και εκτυπωμένες αναφορές περί της συμμετοχής της Π.Ι.Ν στην εν λόγω έκθεση από τον ηλεκτρονικό τύπο (εκτυπωμένες ιστοσελίδες).
7. Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της έκθεσης με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.
8. Ειδικά είτε στην περίπτωση της συμμετοχής της Π.Ι.Ν. σε έκθεση με υπαλλήλους της είτε στην περίπτωση της ανάθεσης σύμβασης παροχής υπηρεσιών υλοποίησης των απαιτούμενων ενεργειών για τη συμμετοχή της Π.Ι.Ν. σε μία ή περισσότερες εκθέσεις, σε ανάδοχο:
 - α) Φωτογραφίες του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου), υπεύθυνες Δηλώσεις του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) και τα εισιτήρια του στελεχιακού δυναμικού αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου) περί συμμετοχής (του στελεχιακού δυναμικού) στην εν λόγω έκθεση με συγκεκριμένη αναφορά στο χρονικό διάστημα διεξαγωγής αυτής και
 - β) Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων είτε της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου για τις συμβατικά αναληφθείσες και πραγματοποιηθείσες ενέργειες αυτού (είτε της ΠΙΝ, είτε του/της αναδόχου). Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις ημερήσιες πραγματοποιηθείσες ενέργειες είτε των στελεχών της ΠΙΝ, είτε του/της Αναδόχου με το σχετικό αποδεικτικό αυτών υλικό.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

Δέκα ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ενεργειών/δράσεων του υποέργου θα πραγματοποιηθεί από την οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 και στην οποία δεν συμμετέχουν ούτε ο υπεύθυνος του υποέργου, ούτε οι υπάλληλοι που απασχολήθηκαν στην υλοποίηση του υποέργου. Η Επιτροπή αυτή απαρτίζεται από τρία τουλάχιστον μέλη, τα οποία είναι αποκλειστικά και μόνον υπάλληλοι της Π.Ι.Ν. Η εν λόγω Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής πιστοποιεί και παραλαμβάνει την εκάστοτε πραγματοποιηθείσα ενέργεια, η οποία θα αφορά στη συμμετοχή της Π.Ι.Ν στην αντίστοιχη έκθεση εσωτερικού ή εξωτερικού, αφού προσκομίζονται σε αυτήν (την Επιτροπή) τουλάχιστον τα ανωτέρω αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (20.000,00€)

Εγκρίνουμε την υλοποίηση του υποέργου 3: «ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ» Το υποέργο αφορά τη φιλοξενία έγκριτων δημοσιογράφων και φωτογράφων του τουριστικού ρεπορτάζ, αλλοδαπών και ελληνικών μέσων (μη περιφερειακών ή τοπικών) και tour operators καθώς και υπευθύνων δημοσίων σχέσεων, τουριστικών πρακτόρων, διάσημων προσωπικοτήτων από το χώρο της τέχνης, της επιστήμης, του αθλητισμού κ.λπ. και δαπάνες ξενάγησής τους. Αναλυτικότερα, στη δράση αυτή περιλαμβάνονται δαπάνες για : ενοικιάσεις αυτοκινήτων, κόστος καυσίμων, οδηγός, ξεναγός, αεροπορικά εισιτήρια, διανυκτερεύσεις, γεύματα, εισιτήρια σε αρχαιολογικούς χώρους και αξιοθέατα καθώς επίσης οτιδήποτε άλλο κριθεί αναγκαίο για την καλύτερη προβολή του τόπου στις ομάδες αυτές.

Press & Media trips : Ταξίδια γνωριμίας και εξοικείωσης με συμμετοχή εκπροσώπων των ΜΜΕ του εξωτερικού και ειδικότερα δημοσιογράφων τουριστικού τομέα με σκοπό τη δημιουργία, μετάδοση και αναπαραγωγή θετικής δημοσιότητας

Bloggers Activation

Tour operators

Εκπρόσωποι αεροπορικών, ακτοπλοϊκών εταιρειών κλπ

Φιλοξενία Δημοσιογράφων και φωτογράφων και tour operator μέσω των Γραφείων Δημοσίων Σχέσεων (PR)

Digital PR Campaign

Ειδικά αναμνηστικά δώρα (οδηγοί, αναμνηστικές πλακέτες, λευκώματα, βιβλία, usb κ.λπ) καθώς και παραδοσιακά προϊόντα για προσφορά σε δημοσιογράφους, προσωπικότητες επιστήμης και τέχνης, τουριστικούς πράκτορες.

Οι δημοσιογράφοι (ομάδες ή μεμονωμένοι) οι οποίοι θα προσκαλούνται να επισκεφθούν τα νησιά της Περιφέρειας, στη συνέχεια θα πραγματοποιούν ειδικές αναφορές ή άρθρα για τις περιοχές που επισκέφθηκαν, στα ΜΜΕ στα οποία εργάζονται ή με τα οποία συνεργάζονται.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

8. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
9. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
10. Χρυσούλα Μαξούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
11. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
12. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
13. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματιών Υγείας
14. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου θα υλοποιούν την δράση αυτή λαμβάνοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

1. Αναλυτική έκθεση πεπραγμένων του στελεχιακού δυναμικού της ΠΙΝ. Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτικά τις πραγματοποιηθείσες ενέργειες των στελεχών της ΠΙΝ κατά τη διάρκεια της φιλοξενίας και το σχετικό αποδεικτικό υλικό αυτών, εφόσον υπάρχει (φωτό).
2. Αντίγραφα των άρθρων που παράγονται από τη φιλοξενία δημοσιογράφων.

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο Π.Τ.Α. Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος. Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα:

Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

Ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

4. ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ (380.000,00€)

Το υποέργο περιλαμβάνει την προβολή της Π.Ι.Ν. σε Διεθνή και Ελληνικά Μ.Μ.Ε., με διαφημιστικές καταχωρήσεις σε περιοδικά, εφημερίδες, τουριστικούς οδηγούς, αφίσες, banners και φωτιζόμενες βιτρίνες σε εξωτερικούς χώρους ευρείας κυκλοφορίας του κοινού, στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, όπως σιδηροδρομικούς σταθμούς, σταθμούς μετρό, αεροδρόμια, στάσεις αστικών συγκοινωνιών, αστικά λεωφορεία, σε inflight περιοδικά αεροπορικών εταιρειών, προβολή διαφημιστικών DVD ή SPOT κατά την διάρκεια πτήσεων αεροπορικών εταιρειών.

Το περιεχόμενο των σποτ, τα κείμενα, τα σλόγκαν καθώς και οι θέσεις των φωτογραφιών και η πρόταση για τις τοποθεσίες που θα επιλεγούν ή τις ενέργειες που θα διαφημίζονται αποτελούν ευθύνη της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Στη δράση συμπεριλαμβάνεται : Ο σχεδιασμός - παραγωγή του δημιουργικού μέρους:

α) τηλεοπτικών διαφημιστικών μηνυμάτων, video, CD, DVD και η μετάφραση – μεταγλώττιση αυτών σε διάφορες γλώσσες, β) μεταδόσεις ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών μηνυμάτων, ντοκιμαντέρ, τοπικών αφιερωμάτων ηχητικών μηνυμάτων και η μετάφραση – μεταγλώττιση αυτών σε διάφορες γλώσσες. Ο σχεδιασμός και η δημιουργία μακέτας σε ψηφιακή μορφή για την προβολή των Ιονίων Νήσων στα έντυπα, με δυνατότητα προσαρμογής αυτής σε ολοσέλιδη, ημισέλιδη κ.λπ. και μετάφραση αυτής σε διάφορες γλώσσες. Χρηματοδότηση δράσεων υλοποίησης κινηματογραφικών - τηλεοπτικών παραγωγών. Αγορά τηλεοπτικού χρόνου για μετάδοση διαφημιστικών μηνυμάτων ή προβολή spot σε τηλεοπτικά δίκτυα. Αγορά ραδιοφωνικού χρόνου για μετάδοση διαφημιστικών μηνυμάτων. Αναπαραγωγή υπάρχοντος ψηφιακού και οπτικοακουστικού υλικού τουριστικής προβολής της ΠΙΝ και των Περιφερειακών Ενοτήτων. Το πλάνο διαφήμισης περιλαμβάνει επίσης ενέργειες ψηφιακού Μάρκετινγκ, διαφήμιση σε έντυπα μέσα, όπως εφημερίδες, περιοδικά και ηλεκτρονικά μέσα, ραδιόφωνο και social media. Προβλέπεται διαφήμιση σε δικτυακούς χώρους σχετικούς με τον τουρισμό (μεγάλων τουριστικών οργανισμών – tour - operators, αεροπορικών εταιρειών κλπ), με banners που θα παραπέμπουν στην ιστοσελίδα της ΠΙΝ, καταχωρήσεις σε μηχανές αναζήτησης (google, yahoo κλπ), προβολή σε χώρους κοινωνικής δικτύωσης.

Υπεύθυνοι του υποέργου ορίζονται ο εκάστοτε Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού με τον αναπληρωτή του.

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν επιπρόσθετα στο εν λόγω υποέργο είναι οι εξής:

8. Γεώργιος Παπαβλασόπουλος, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
9. Λούβρου Μαγδαληνή Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
10. Χρυσούλα Μαζούτη, ειδικότητας Π.Ε. Φιλολόγων
11. Κυριακή Κυριάκη, ειδικότητας Τ.Ε. Πολιτικών Μηχανικών
12. Ιωάννης Λέσσης, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού
13. Αγγελική Ρωμαίου, ειδικότητας ΤΕ Επαγγελματών Υγείας
14. Γεωργία Καγκάνη, ειδικότητας Π.Ε. Διοικητικού – Οικονομικού

Οι υπάλληλοι που θα απασχοληθούν σε έκαστη ενέργεια του εν λόγω υποέργου θα υλοποιούν την δράση αυτή προσκομίζοντας, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

6. Αντίγραφα των εντύπων, εάν πρόκειται για καταχώρηση
7. Dvd ή και cd, αν πρόκειται για τηλεοπτική ή ραδιοφωνική ή τηλεοπτική διαφήμιση
8. Φωτογραφίες, αφίσες και banners αν πρόκειται για διαφημίσεις σε εξωτερικούς χώρους

9. Print screen αν πρόκειται για διαφήμιση στο internet
10. Dvd ή και cd, με το ραδιοφωνικό ή τηλεοπτικό σποτ

Ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης του εν λόγω υποέργου είναι ο ακόλουθος:

Έκδοση τιμολογίου, αποστολή φακέλου στο ΠΤΑ Ιονίων Νήσων για έκδοση εντολής πληρωμής και την ηλεκτρονική πληρωμή μέσω του πληροφοριακού συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών της Τράπεζας της Ελλάδος.

Τα υλικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του εν λόγω υποέργου είναι τα ακόλουθα: Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, διαδίκτυο.

Περιγραφή υποδομών, εξοπλισμού, πληροφοριακά συστήματα:

ηλεκτρονικοί υπολογιστές, φαξ, τηλέφωνα, Microsoft windows, Microsoft Office, Internet.

Με την περαίωση των εργασιών να εκδοθεί η σχετική βεβαίωση περαίωσης.

Η παραπάνω απόφαση έλαβε αριθμό 452-24/04-06-2024

.....ΠΑΡΑΛΕΙΨΗ

Μετά τη συζήτηση του παραπάνω θέματος, λύεται η συνεδρίαση της Περιφερειακής Επιτροπής Ιονίων Νήσων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ιωάννης Τρεπεκλής

ΤΑ ΜΕΛΗ

Σάββας Κουλούρης

Θεόδωρος Κοντζιάλης

Ιωάννης Αρμενιάκος

Γεώργιος Μάμαλος

Αικατερίνη Μοθωναίου

Θεόδωρος Γαλιατσάτος

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Νικόλαος Παπανικολάου