



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το υπ' αριθμ. 58/30-10-2024 Πρακτικό της Περιφερειακής Επιτροπής Ιονίων Νήσων
Αριθμ. απόφασης 923-58/30-10-2024

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Λήψη απόφασης για την έγκριση προσκλήσεων της Πράξης“ Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.” με κωδικό MIS6016497.

Στα νησιά Κέρκυρα, Λευκάδα, Κεφαλονιά και Ζάκυνθο, σήμερα 30-10-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00, συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση, με τηλεδιάσκεψη μέσω της υπηρεσίας e:Presence.gov.gr, η Περιφερειακή Επιτροπή Ιονίων Νήσων, μετά από την με αριθμ. πρωτ. 93536/58/25-10-2024 πρόσκληση του Προέδρου της Περιφερειακής Επιτροπής, κ. Ιωάννη Τρεπεκλή, η οποία επιδόθηκε εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρων 175,176 και 177 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις των άρθρων 19, 20 και 21 του ν. 5056/2023.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία , αφού σε σύνολο επτά (7) μελών κατά την έναρξη της συνεδρίασης ήταν παρόντες έξι (6) μέλη , ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

- | | |
|----|--|
| 1. | Αικατερίνη Μοθωναίου, Αντιπρόεδρος, αναπληρώνει τον Πρόεδρο, κ. Ιωάννη Τρεπεκλή , ο οποίος απουσιάζει. |
| 2. | Ιωάννης Αρμενιάκος Τακτικό Μέλος |
| 3. | Θεόδωρος Κοντζιάλης Τακτικό Μέλος |
| 4. | Γεώργιος Μάμαλος Τακτικό Μέλος |
| 5. | Σάββας Κουλούρης Τακτικό Μέλος |
| 6. | Θεόδωρος Γαλιατσάτος Τακτικό Μέλος |

Χρέη γραμματέα εκτελεί ο ορισθείς με την αριθμ. πρωτ. οικ. 5305/2495/19-01-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, υπάλληλος της Π.Ε. Κέρκυρας, Νικόλαος Παπανικολάου.

Απουσίαζε ο Πρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής, κ Ιωάννης Τρεπεκλής..

Μετά τη διαπιστωθείσα εκ του Νόμου απαρτία η Αντιπρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής, κα Αικατερίνη Μοθωναίου, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

.....ΠΑΡΑΛΕΙΨΗ

Στη συνέχεια τα μέλη της Περιφερειακής Επιτροπής προχώρησαν στο παρακάτω θέμα ημερήσιας διάταξης.

33° Θέμα: Λήψη απόφασης για την έγκριση προσκλήσεων της Πράξης“ Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.” με κωδικό MIS6016497.

Η Αντιπρόεδρος της Περιφερειακής Επιτροπής Π.Ι.Ν. αναπτύσσει το 33° θέμα ημερήσιας διάταξης και καταθέτει εισήγηση του Εντεταλμένου Σύμβουλου για θέματα , Υγείας και Παιδείας, κ. Ιωάννη Ζήκου, η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου 186 «Αρμοδιότητες Περιφερειών» του ν. 3852/2010 (Α'87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
 - β. Του άρθρου 175 του ν. 3852/2010 (Α'87) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης", όπως αντικαταστάθηκε και συμπληρώθηκε αντίστοιχα με τα άρθρα 19 και 20 του ν. 5056/2023 (Α'163) περί ορισμού Περιφερειακής Επιτροπής και αρμοδιοτήτων αυτής.
 - γ. Του Π.Δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 276433/10.11.2017 (Β'4083) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με θέμα « Έγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων».
 - δ. Του ν. 3861/2010 (Α'112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο-Πρόγραμμα Διαύγεια- και άλλες Διατάξεις».
 - ε. Του ν. 4071/2012 (Α'85) "Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ".
 - στ. Του ν. 4412/2016 (Α'147) με θέμα «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ'αρ. 2-1/07-01-2024 (ΑΔΑ:ΡΛΜ67ΛΕ-ΠΧΤ)απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Ιονίων Νήσων σχετικά με την εκλογή μελών της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
3. Την υπ'αρ. πρωτ. οικ. 1981/104/09-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων (ΑΔΑ:6Θ9Ι7ΛΕ-Τ41) με θέμα «Ορισμός Θεματικών Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων».
4. Την υπ'αρ. πρωτ. οικ. 4622/2182/17-01-2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων (ΦΕΚ Β'449-ΑΔΑ:ΨΔΤΠ7ΛΕ-ΧΚΛ) με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων»
5. Την Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με Κωδικό ΙΟΝ40 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 9853) και τίτλο «Δράσεις για την Επαγγελματική & κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.(πράξεις που ωρίμασαν την Π.Π. 2014-2020)» (ΑΔΑ:ΡΞ6Λ7ΛΕ-6Δ8), με την οποία καλεί, την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την υποβολή πρότασης στο Επιχειρησιακό ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ 2021 -2027.
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 1835 /02/10/2024 (ΑΔΑ: ΨΞΕΘ7ΛΕ-330) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027».
7. Την έκθεση ΥΓΟΣ, η οποία αποτελεί παράρτημα της ως άνω Απόφασης Ένταξης.
8. Το Τεχνικό παράρτημα υλοποίησης με ίδια μέσα για το Υποέργο 3 «Διοίκηση, Διαχείριση της Πράξης, Δημοσιότητα και Υποστηρικτικές Ενέργειες της Πράξης» της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497.
9. Το γεγονός ότι στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η δημοσίευση πρόσκλησης σε άνεργους νέους 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργους 29-55 ετών να καταθέσουν αίτηση προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο ωφελούμενων – εκπαιδευομένων της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.».
10. Το γεγονός ότι στο πλαίσιο της Πράξης θα επιλεχθούν και θα εκπαιδευτούν 650 ωφελούμενοι συνολικά, νέοι άνεργοι 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργοι 29-55 ετών, επαπαιτούμενοι από φτώχεια στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων στους οποίους θα παρασχεθούν υπηρεσίες Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης.
11. Το γεγονός ότι στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η δημοσίευση πρόσκλησης σε επιχειρήσεις που εδρεύουν ή έχουν υποκατάστημα εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων να καταθέσουν αίτηση

προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο επιχειρήσεων της Πράξης, προκειμένου να υποδεχτούν ωφελούμενους της Πράξης για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, σε συνάφεια με το αντικείμενο θεωρητικής κατάρτισης που θα παρακολουθήσουν.

12. Το γεγονός ότι στο πλαίσιο του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση της Πράξης, Δημοσιότητα και Υποστηρικτικές Ενέργειες της Πράξης» προβλέπεται η σύναψη 2 συμβάσεων έργου, με αντικείμενο το Συντονισμό, την Παρακολούθηση, τη Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση, τη Δημοσιότητα της Πράξης, όπως περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα του Υποέργου 3.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΣΤΕ

1. Την έγκριση της δημοσίευσης της επισυναπτόμενης πρόσκλησης σε άνεργους νέους 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργους 29-55 ετών να καταθέσουν αίτηση προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο ωφελουμένων – εκπαιδευομένων της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ», στους οποίους θα παρασχεθούν υπηρεσίες Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης.
2. Την έγκριση της δημοσίευσης της επισυναπτόμενης πρόσκλησης σε επιχειρήσεις που εδρεύουν ή έχουν υποκατάστημα εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, να καταθέσουν αίτηση, προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο επιχειρήσεων της Πράξης, προκειμένου να υποδεχτούν ωφελούμενους της Πράξης για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, σε συνάφεια με το αντικείμενο θεωρητικής κατάρτισης που θα παρακολουθήσουν.
3. Την έγκριση της δημοσίευσης της επισυναπτόμενης πρόσκλησης για τη σύναψη 2 συμβάσεων μίσθωσης έργου, για την υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με MIS 6016497 και αριθμό ενάριθ. έργου 2024ΕΠ02270038, του Ε.Π. «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

ΘΕΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΗΚΟΣ

Συνημμένα:3

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ

**Για Υποβολή Αίτησης και συμμετοχή σε επιδοτούμενη δράση Συνεχιζόμενης
Επαγγελματικής Κατάρτισης**

Στο πλαίσιο της Πράξης

**«Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά
ομάδων στην ΠΙΝ»**

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2024

Περιεχόμενα

1. Σύνοψη Πρόσκλησης	6
2. Το Πρόγραμμα	6
2.1. Αντικείμενο	6
2.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος - Υποχρεώσεις ωφελούμενων	10
2.3. Κατανομή Καταρτιζόμενων	13
3. Προϋποθέσεις συμμετοχής - Απαιτούμενα κριτήρια	15
4. Κριτήρια Επιλογής - Σύστημα Μοριοδότησης	15
5. Υποβολή αίτησης	17
6. Υποβολή Δικαιολογητικών	18
6.1.Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης.....	18
6.2.Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτηθούν στην πλατφόρμα την ημέρα της 1ηςσυμβουλευτικής	19
7. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων	19
8. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων.....	21

1. Σύνοψη Πρόσκλησης

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση του έργου «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» και **προσκαλεί άνεργους νέους άνεργους 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργους 29-55 ετών** να καταθέσουν αίτηση προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο ωφελουμένων – εκπαιδευομένων του έργου «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ».

Στο πλαίσιο του έργου θα επιλεγθούν και θα εκπαιδευτούν 650 ωφελούμενοι συνολικά, νέοι άνεργοι 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργοι 29-55 ετών επαπειλούμενοι από φτώχεια στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, στους οποίους θα παρασχεθούν υπηρεσίες Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης.

Το έργο υλοποιείται με βάση:

(α)την Πρόσκληση με Κωδικό ΙΟΝ40 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 9853) με τίτλο «Δράσεις για την Επαγγελματική & κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν. (πράξεις που ωρίμασαν την π.π. 2014-2020)» (ΑΔΑ:ΡΞ6Λ7ΛΕ-6Δ8) που δημοσίευσε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και

(β)Την υπ' αρ. πρωτ. 1835 /02/10/2024 (ΑΔΑ: ΨΞΕΘ7ΛΕ-330) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

2. Το Πρόγραμμα

2.1. Αντικείμενο

Οι 650 επιλεγέντες θα καλεστούν να:

- ✓ Συμμετάσχουν σε 5 συνεδρίες συμβουλευτικής
- ✓ Παρακολουθήσουν 300 ώρες αμειβόμενης κατάρτισης
- ✓ Συμμετάσχουν σε εξετάσεις πιστοποίησης

Οι 5 συνεδρίες συμβουλευτικής θα έχουν διάρκεια 45 λεπτά η κάθε μία. Θα υλοποιηθούν μέσω συναντήσεων με εξειδικευμένους συμβούλους είτε διά ζώσης είτε εξ' αποστάσεως με τη χρήση του συστήματος συμβουλευτικής, σύμφωνα με την προτίμηση που θα δηλώσουν οι υποψήφιοι στην αίτησή τους.

Οι δια ζώσης συνεδρίες θα υλοποιηθούν σε αίθουσες, αδειοδοτημένες σύμφωνα με το Ν. 4763/20 (ΦΕΚ Α 254/21.12.2020) «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

Παροχή υπηρεσιών «οριζόντιων» όσο και «κάθετων» γνώσεων και δεξιοτήτων θεωρητικής κατάρτισης διάρκειας 100 ωρών και πρακτικής άσκησης 200 ωρών,

Η **θεωρητική κατάρτιση** θα περιέχει τόσο οριζόντιες όσο και κάθετες γνώσεις και δεξιότητες. Ειδικότερα:

- ✓ **Κατάρτιση, σε βασικές δεξιότητες.** Ενδεικτικά, στο πλαίσιο της κατάρτισης αυτής οι ωφελούμενοι μαθαίνουν βασικές τεχνικές διαχείρισης χρόνου, τεχνικές αποτελεσματικής επικοινωνίας, βασικές δεξιότητες Πληροφορικής - ΤΠΕ, χρήση της ελληνικής γλώσσας (προφορικής και μη-λεκτική), το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την υγιεινή, ασφάλεια, προστασία του περιβάλλοντος και την ισχύουσα εργασιακή νομοθεσία.
- ✓ **Κατάρτιση σε εξειδικευμένα θεματικά αντικείμενα,** που αφορούν στο περιεχόμενο και τις ανάγκες δυναμικών κλάδων και επαγγελματιών που βρίσκονται σε προτεραιότητα βάσει της Περιφερειακής RIS3 όσο και του μηχανισμού διάγνωσης αναγκών ΕΙΕΑΔ.

Η πρακτική άσκηση διάρκειας 200 ωρών θα υλοποιηθεί σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, σε θέση και αντικείμενο συναφές με το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του προγράμματος. Στόχος της πρακτικής άσκησης είναι να μετατρέψουν οι ωφελούμενοι τις νέες γνώσεις σε δεξιότητες μέσα από την εφαρμογή τους σε πραγματικό περιβάλλον εργασίας.

Οι ωφελούμενοι θα επιλέξουν το επιθυμητό γνωστικό αντικείμενο Κατάρτισης, τόσο κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής, όσο και κατά την διάρκεια της ενέργειας εξατομικευμένης Συμβουλευτικής και Καθοδήγησης που θα προηγηθεί της κατάρτισης.

Θα υλοποιηθούν 29 προγράμματα κατάρτισης (6 τίτλοι προγραμμάτων) συνολικής διάρκειας 300 ωρών έκαστο. Τα γνωστικά αντικείμενα (τίτλοι) των προγραμμάτων κατάρτισης διαμορφώνονται ως εξής:

1. Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)
2. Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών
3. Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα
4. Λιανική Πώληση
5. Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων
6. Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου

Στη συνέχεια, αναλύεται το γνωστικό αντικείμενο των προγραμμάτων κατάρτισης και των θεματικών ενότητων που περιλαμβάνουν.

α/α	Τίτλος Προγράμματος Κατάρτισης	Ενότητες
1	Χρήση Τεχνικών και εργαλείων (E-commerce)	Εξέλιξη ηλεκτρονικού εμπορίου Οφέλη του εμπορίου στο ίντερνετ Ηλεκτρονικά καταστήματα στο Internet Επεξεργασία εικόνας και βίντεο Εργαλεία ανάπτυξης ηλεκτρονικού εμπορίου (e- shop) Search engine optimization και e-shop Ασφάλεια προσωπικών δεδομένων και συναλλαγών (e-shop) Νομοθετικό πλαίσιο ηλεκτρονικού εμπορίου (e- shop)
2	Υπάλληλος Υποδοχής Εξυπηρέτησης Πελατών Ξενοδοχείου	Αποτελεσματική επικοινωνία Εξατομικευμένη εξυπηρέτηση πελατών

		Διαχείριση γενεών & διαφορετικότητας Πολιτισμοί και ιδιαιτερότητες. Ο τόπος μας – Ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα προορισμού - Η Ιστορία, η πολιτιστική κληρονομιά και η δημιουργική οικονομία των Ιονίων Νήσων (εξειδίκευση με βάση τα χαρακτηριστικά κάθε νησιού) Σχεδιασμός τουριστικών πακέτων Θεματικού Τουρισμού (Πολιτιστικός & Θρησκευτικός Τουρισμός, Οικολογικός & περιηγητικός τουρισμός). Ο ρόλος της τεχνολογίας στην εμπειρία του επισκέπτη Ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ Τουριστικού Γραφείου και Ξενοδοχείου Συστήματα Κρατήσεων – Κρατήσεις Ξενοδοχείων – PMS στη Διεθνή και την Ελληνική Αγορά – Revenue Management- Yield Management
3	Σχεδιασμός Ιστοσελίδων και εφαρμογών	HTML HTML5 CSS JAVASCRIPT CMS DIGITAL MARKETING
4	Στέλεχος Εξυπηρέτησης πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	Διατροφικά πρότυπα χωρών Διατροφικές πυραμίδες Ειδικά διατροφικά πρότυπα Ελληνική γαστρονομία Παραδοσιακές κουζίνες Τεχνοτροπίες μαγειρικής τέχνης Σύγχρονες τεχνολογίες μαγειρικής Τι θα μπορούσε να προδιαθέσει αρνητικά έναν πελάτη Παράγοντες που προκαλούν άγχος στους πελάτες των Εστιατορίων Η λεπτομέρεια κάνει την διαφορά Παράγοντες που θα ενοχλήσουν της πελάτες σε ένα πιάτο Οι κανόνες των εστιατορίων

		Επαγγελματική συμπεριφορά Η συμπεριφορά των πελατών Προσωποποιημένη εξυπηρέτηση Πως θα κάνουμε τον πελάτη να νοιώθει ευπρόσδεκτος Τι κάνει τον πελάτη να νοιώθει πολύτιμος και σημαντικός Η αντιμετώπιση των πελατών Επιθυμίες και ανάγκες διάφορων ομάδων πελατών Επαγγελματική εικόνα Τρόποι συμπεριφοράς Το σύγχρονο SavoirVivre
5	Υπάλληλος Διοικητικής Υποστήριξης Επιχειρήσεων	Οργάνωση Γραφείου Η διαχείριση των εγγράφων Αρχές marketing και επικοινωνίας Βασικά στοιχεία Λογιστικής και Χρηματοοικονομικών Βασικά στοιχεία Περιγραφικής Στατιστικής Ηλεκτρονική Οργάνωση Γραφείου Σύγχρονα Εργαλεία Οργάνωσης Γραφείου Αλληλογραφία Τηλεφωνική Επικοινωνία Διαχείριση Χρόνου και Προγραμματισμός Οργάνωση και διαχείριση εκδηλώσεων
6	Πωλητής Λιανικής	Κανόνες συμπεριφοράς και εμφάνισης Διαχείριση παραπόνων Επικοινωνία – Δημόσιες Σχέσεις Αρχές Πωλήσεων Marketing Αγοραστική συμπεριφορά πελατών Λιανική πώληση

	Εξυπηρέτηση πελατών
	Βασικές αρχές διοίκησης επιχείρησης λιανικού εμπορίου
	Οικονομικά Πωλήσεων
	Τεχνολογία και Πληροφοριακά Συστήματα

Επιπλέον σε κάθε πρόγραμμα κατάρτισης υποχρεωτικά περιλαμβάνονται οριζόντιες ενότητες που αφορούν:

1. Προετοιμασία του εκπαιδευόμενου για την αγορά εργασίας
2. Υγιεινή και ασφάλεια στο χώρο εργασίας
3. Βασικές αρχές εργατικού δικαίου
4. Χρήση βασικών εφαρμογών Η/Υ

Η Κατάρτιση θα υλοποιηθεί με μία από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους, λαμβάνοντας υπόψη την προτίμηση που θα δηλώσουν οι υποψήφιοι στην αίτηση τους:

1. Είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (facetoface) διά ζώσης κατάρτισης στην τάξη,
2. Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blendedlearning), συνδυάζοντας τη ζωντανή/ διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε- εκπαίδευσης,
3. Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση).

Για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων θα δημιουργήσει μέσω πρόσκλησης προς Επιχειρήσεις, Μητρώο Επιχειρήσεων που θα καλύπτουν τις ανάγκες πρακτικής άσκησης του έργου.

Δύναται η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, να πραγματοποιηθεί στη δομή του παρόχου κατάρτισης. Στην περίπτωση αυτή αξιοποιούνται τεχνικές όπως μελέτες περίπτωσης (casestudies), παιχνίδια ρόλων (roleplaying) ή προσομοιώσεις πραγματικών επαγγελματικών περιστάσεων, εκπόνηση εργασιών (project-basedlearning), ομαδοσυνεργατική μάθηση και άλλες ενεργητικές παιδαγωγικές τεχνικές, κατάλληλες για ενηλίκους.

Επίσης, ειδικά για τα προγράμματα στα οποία η θεωρητική κατάρτιση γίνεται εξ αποστάσεως/διαδικτυακά, δύναται η δυνατότητα αξιοποίησης λογισμικού προσομοιώσεων και λογισμικού εξάσκησης και εμπέδωσης, ως μέρος της πρακτικής άσκησης των καταρτιζομένων.

Η Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων θα γίνει από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEK 17024 ή ισοδύναμο ή τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

2.2 Όροι υλοποίησης του Προγράμματος - Υποχρεώσεις ωφελούμενων

Συνεδρίες συμβουλευτικής

Η συμμετοχή των ωφελούμενων στις 5 ατομικές συνεδρίες, η συνεργασία με τον σύμβολο και η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων είναι υποχρεωτική.

Ενέργειες κατάρτισης

Στο πλαίσιο υλοποίησης της κατάρτισης θα εφαρμοστούν όσα προβλέπονται

- ✓ στο υπ' αριθμ. πρωτ. 109046/16.10.2018 έγγραφο των Υπουργείων Οικονομίας και Ανάπτυξης και Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα "Γενικές Κατευθυντήριες Γραμμές για το σχεδιασμό και την υλοποίηση Προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) ανέργων στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ Δράσεων"
- ✓ στο (με α.π. 29732/27.07.2020), έγγραφο με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».
- ✓ στο Α.Π. [82759]-[29/08/2022] (ΑΔΑ: 6ΝΩ946ΜΤΛΡ-ΒΘΙ) έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων ΕΚΤ με θέμα «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)», όπως ισχύει.

Ενδεικτικά, οι σημαντικότεροι όροι υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης έχουν ως εξής:

- ✓ Σύνολο ωρών κατάρτισης: 300 ώρες.
- ✓ Ώρες θεωρητικής κατάρτισης: 100 ώρες.
- ✓ Ώρες πρακτικής άσκησης: 200 ώρες
- ✓ Αριθμός καταρτιζόμενων ανά Τμήμα: από πέντε (5) έως είκοσι πέντε (25) άτομα (κατά την έναρξη του προγράμματος).
- ✓ Κάθε συμμετέχων στη δράση μπορεί να επιδοτηθεί ως ωφελούμενος στο πρόγραμμα κατάρτισης μόνο μια φορά στο πλαίσιο της δράσης.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της σύγχρονης τηλεκατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των διαλειμμάτων.
- ✓ Οι ώρες της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης για όλα τα προγράμματα θα πρέπει να υλοποιούνται από τους συμμετέχοντες σε ώρες και ημέρες που οι ίδιοι επιλέγουν.
- ✓ Η εκπαίδευση / κατάρτιση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα, για τα προγράμματα που υλοποιούνται δια ζώσης, ή με τη μέθοδο της Συμβατικής/Μικτής κατάρτισης ή της σύγχρονης τηλεκατάρτισης.
- ✓ Κατά την υλοποίηση της κατάρτισης (στα προγράμματα Συμβατικής και Μικτής Κατάρτισης), εφόσον η διάρκειά της υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες ημερησίως, θα χορηγούνται εδέσματα /χυμοί/καφέ στους καταρτιζόμενους από τον Πάροχο Κατάρτισης
- ✓ Δεν επιτρέπεται η θεωρητική κατάρτιση για τα προγράμματα που υλοποιούνται με τη μέθοδο της Συμβατικής /Μικτής κατάρτισης και της σύγχρονης τηλεκατάρτισης τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.
- ✓ Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης για τους ανέργους δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Επιτρέπεται η διαλειμματική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, αναλόγως του ωραρίου λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης.
- ✓ Η καταληκτική ώρα υλοποίησης της πρακτικής άσκησης καθορίζεται στις σχετικές προκηρύξεις και συναρτάται με το ωράριο λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης.
- ✓ Δεν επιτρέπεται η πρακτική άσκηση τις Κυριακές, καθώς και τις επίσημες αργίες
- ✓ Στην περίπτωση που μία επιχείρηση πρακτικής άσκησης παύσει για οποιοδήποτε λόγο τη συνεργασία της με έναν ωφελούμενο, αυτός θα μπορεί, προκειμένου να συμπληρώσει τον απαραίτητο αριθμό των αντίστοιχων ωρών πρακτικής άσκησης που απαιτεί η πρόσκληση, να τοποθετηθεί σε άλλη επιχείρηση, κατόπιν συνεννόησης με τον Σύμβουλο του Αναδόχου.
- ✓ Οι εκπαιδευτές θεωρητικής κατάρτισης θα προέρχονται από το μητρώο πιστοποιημένων εκπαιδευτών του ΕΟΠΠΕΠ. Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, θα παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης. Σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση πραγματοποιηθεί στη δομή του παρόχου κατάρτισης οι εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης θα προέρχονται από το μητρώο πιστοποιημένων εκπαιδευτών του ΕΟΠΠΕΠ.

- ✓ Κάθε ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης καθώς και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.
- ✓ Για όλα τα προγράμματα, **επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζόμενων μέχρι του ποσοστού 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος**, ανεξάρτητα από τη μέθοδο υλοποίησης του κάθε προγράμματος. Ως απουσία λογίζεται η μη παρακολούθηση του προγράμματος στις προγραμματισμένες ώρες τόσο στη δια ζώσης διδασκαλία σε φυσική αίθουσα όσο και στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση που πραγματοποιείται μέσω της ταυτόχρονης παρακολούθησης όλων των συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική αίθουσα. **Για τις ώρες της ασύγχρονης εκπαίδευσης, δηλαδή μη ταυτόχρονης παρακολούθησης, οι απουσίες υπολογίζονται μετά την προκαθορισμένη διάρκεια ολοκλήρωσης του προγράμματος, ανάλογα με τις ώρες που ο κάθε καταρτιζόμενος δεν ολοκλήρωσε την εκπαίδευση, στο προκαθορισμένο διάστημα υλοποίησης του προγράμματος. Οι ώρες απουσιών κάθε ωφελούμενου/ης αφαιρούνται αντιστοίχως από το εκπαιδευτικό του επίδομα. Επισημαίνεται ότι οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν αριθμό ωρών ίσο προς τον προβλεπόμενο τόσο ως προς το σύνολο της ασύγχρονης εκπαίδευσης όσο και ως προς τις ώρες που προβλέπονται για κάθε εκπαιδευτική ενότητα ξεχωριστά.**
- ✓ Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του αναδόχου παρόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- ✓ **Στην περίπτωση που ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.**
- ✓ Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται να διαθέσει στους ωφελούμενους τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων κατά την έναρξη (και μετά τη λήξη) της συμμετοχής των ωφελουμένων στη δράση, να συλλέξουν τα δεδομένα των απαντήσεων των ωφελουμένων τα οποία αφορούν σε προσωπικά δεδομένα, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων και να τα εισαγάγει στην προβλεπόμενη εφαρμογή της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και τα προβλεπόμενα στον Ν. 2472/97.

Παροχή Πιστοποίησης στους ωφελούμενους

Με την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης, οι ωφελούμενοι θα συμμετέχουν σε εξετάσεις Πιστοποίησης. Την πιστοποίηση θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης Φυσικών Προσώπων, οι οποίοι δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή /και διεθνώς, και είναι διαπιστευμένοι, από Εθνικούς ή Διεθνείς φορείς, να χορηγούν πιστοποιητικά για τις συγκεκριμένες ειδικότητες του Προγράμματος Κατάρτισης, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024 ή τον ΕΟΠΠΕΠ.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης, στον βαθμό που δεν περιλαμβάνουν πρακτική εξέταση, μπορούν να πραγματοποιούνται εξ'αποστάσεως, οι οποίες θα έχουν διαπιστευθεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης.

Η υπηρεσία περιλαμβάνει τα εξής:

13. Το σύνολο των καταρτιζόμενων είναι υποχρεωτικό να συμμετάσχει στην προγραμματιζόμενη εξέταση για την πιστοποίηση, εντός 30 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξης του τμήματος

κατάρτισης. Εφόσον απουσιάσει ή αποτύχει στην αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση, θα τους δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε μία προγραμματισμένη επανεξέταση. Επίσης διευκρινίζεται ότι:

1. Αν κάποιος καταρτιζόμενος δεν προσέλθει στη αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση τότε είναι δεσμευτικό να προσέλθει στην επανεξέταση, αλλιώς δεν λαμβάνει επίδομα.
2. Αν κάποιος καταρτιζόμενος προσέλθει στην 1η εξέταση αλλά αποτύχει, τότε του δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασης αλλά ακόμη και σε περίπτωση άρνησης συμμετοχής στην 2η εξέταση (επανεξέταση) λαμβάνει το εκπαιδευτικό επίδομα.
14. Σε κάθε Ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων.
15. Σε περίπτωση αποτυχίας του Ωφελουμένου χορηγείται από τον ΦΠΠ βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).
16. Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο συνεργαζόμενος με τον ανάδοχο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα

Καταβολή επιδόματος κατάρτισης στους ωφελούμενους

Οι ωφελούμενοι οι οποίοι θα συμμετάσχουν στις 5 συνεδρίες συμβουλευτικής, θα παρακολουθήσουν με επιτυχία τόσο το θεωρητικό μέρος όσο και την πρακτική άσκηση του προγράμματος, θα συμμετάσχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης και θα συμπληρώσουν τα απογραφικά δελτία εισόδου και εξόδου, δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα, το οποίο υπολογίζεται με βάση τις πραγματικές ώρες θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης και ανέρχεται σε 5€/ώρα παρακολούθησης. Το επιτρεπτό όριο των απουσιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% της συνολικής διάρκειας του προγράμματος, με εξαίρεση των ωφελουμένων ειδικών ομάδων για τους οποίους το όριο αυτό δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το 20%.

Η καταβολή των Εκπαιδευτικών Επιδομάτων στους δικαιούχους θα γίνει με πίστωση των προσωπικών τραπεζικών λογαριασμών τους.

Να τονιστεί ότι το εκπαιδευτικό επίδομα, τόσο για τις ώρες θεωρητικής κατάρτισης όσο και για τις ώρες τις πρακτικής άσκησης, **αποδίδεται στους ωφελούμενους** και σύμφωνα με το άρθρο 30 του νόμου 4144/2013 (Α' 88) είναι αφορολόγητο, ανεκχώρητο και ακατάσχετο στα χέρια του Δημοσίου ή τρίτων κατά παρέκκλιση κάθε γενικής ή ειδικής διάταξης, δεν δεσμεύεται και δεν συμψηφίζεται με βεβαιωμένα χρέη στη Φορολογική Διοίκηση, στο Δημόσιο, στα ασφαλιστικά ταμεία ή στα πιστωτικά ιδρύματα και δεν υπολογίζεται στα εισοδηματικά όρια για την καταβολή οποιασδήποτε παροχής κοινωνικού ή προνοιακού χαρακτήρα

2.3. Κατανομή Καταρτιζόμενων

Η Πράξη αφορά την Περιφέρεια των Ιονίων Νήσων και η κατανομή των ενδιαφερομένων που μπορούν να καταθέτουν αίτηση για να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα έχει ως ακολούθως:

Περιφερειακή ενότητα	Αριθμός ατόμων
Κέρκυρας	325
Ζακύνθου	130
Ιθάκης	10
Κεφαλληνίας	110

Περιφερειακή ενότητα	Αριθμός ατόμων
Λευκάδας	75
ΣΥΝΟΛΟ	650

Στον ΠΙΝΑΚΑ που ακολουθεί εμφανίζονται τα αντικείμενα κατάρτισης, το πλήθος των προγραμμάτων και ο αριθμός των ωφελούμενων, ανά περιφερειακή ενότητα.

Πίνακας: Κατανομή Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων –Αριθμός Ωφελουμένων ανά Περιφερειακή Ενότητα

Περιφερειακή Ενότητα	Προγράμματα κατάρτισης	Αριθμός Τμημάτων	Μέγιστο Αριθμός καταρτιζομένων*
Κερκύρας	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	3	75
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	2	50
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	2	50
	Λιανική Πώληση	2	50
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	2	50
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	2	50
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		13	325
Κεφαλλονιάς - Ιθάκης	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	1	20
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	1	20
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	1	20
	Λιανική Πώληση	1	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	1	20
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	1	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		6	120
Ζακύνθου	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	1	25
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	1	25
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	1	20
	Λιανική Πώληση	1	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	1	20
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	1	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		6	130
Λευκάδας	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	1	15
	Λιανική Πώληση	1	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	1	20

Περιφερειακή Ενότητα	Προγράμματα κατάρτισης	Αριθμός Τμημάτων	Μέγιστο Αριθμός καταρτιζομένων*
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	1	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		4	75
ΣΥΝΟΛΟ		29	650

3. Προϋποθέσεις συμμετοχής - Απαιτούμενα κριτήρια

Οι αιτούντες στο πρόγραμμα πρέπει:

- Να έχουν συμπληρώσει το 15ο έτος της ηλικίας τους,
- Να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανέργων της ΔΥΠΑ, με κάρτα ανεργίας σε ισχύ την ημέρα υποβολής της αίτησης καθώς και την ημέρα ένταξης στο έργο (1^η συμβουλευτική), ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι,
- Να διαθέτουν τουλάχιστον απολυτήριο Υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δημοτικού σχολείου για τους αποφοιτήσαντες έως το 1980 και τριτάξιου Γυμνασίου για αποφοιτήσαντες από το 1981 και έπειτα).
- Να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα. Ειδικά οι απόφοιτοι ΙΕΚ θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει τις εξετάσεις πιστοποίησης.
- Να μην έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στο ίδιο αντικείμενο κατά τα τελευταία δύο έτη πριν από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης

Σημαντική Σημείωση

Οι υποψήφιοι προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του ανέργου κατά τη χρονική στιγμή που εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα **(ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η Συνεδρία Συμβουλευτικής)**. Για την απόδειξη της παραπάνω προϋπόθεσης ο καταρτιζόμενος θα προσκομίσει στο σύμβουλο στη διάρκεια της 1^{ης} συνεδρίας, ή θα αναρτήσει την ίδια ημέρα στο ηλεκτρονικό σύστημα, αποδεικτικό (βεβαίωση ανεργίας από το portal της ΔΥΠΑ) ότι είναι άνεργος την συγκεκριμένη ημερομηνία.

Κάθε ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής σε μια μόνο Διοικητική Περιφέρεια. Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων αλλαγή Διοικητικής Περιφέρειας.

4. Κριτήρια Επιλογής - Σύστημα Μοριοδότησης

Στον επόμενο πίνακα παρατίθεται η τεκμηρίωση των κριτηρίων επιλογής και ο τρόπος βαθμολόγησης των. Η επιτροπή για την διαμόρφωση της βαθμολογίας θα λάβει υπόψη τα στοιχεία που έχει δηλώσει ο υποψήφιος στην αίτησή του (και τεκμηριώνονται από τα δικαιολογητικά του).

Τα κριτήρια αφορούν τον χρόνο ανεργίας, το εκπαιδευτικό επίπεδο και το ατομικό ή οικογενειακό τους εισόδημα.

Τα κριτήρια επιλογής ωφελουμένων ποσοτικοποιούνται με αριθμό μορίων ανά κριτήριο. Η αναλυτική μοριοδότηση των κριτηρίων επιλογής φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

A/A	Κριτήριο Επιλογής	Ανάλυση Κριτηρίου Επιλογής	Μοριοδότηση Κριτηρίου Επιλογή
-----	-------------------	----------------------------	-------------------------------

1.	Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας (μέγιστος βαθμός: 40 μόρια) Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη οι αναγραφόμενοι, στην βεβαίωση ανεργίας, πλήρεις μήνες ανεργίας	Από 0-4 μήνες	3 μόρια ανά πλήρη μήνα ανεργίας από τον πρώτο έως και τον τέταρτο μήνα ανεργίας με μέγιστο βαθμό τα 12 μόρια .
		Από 5 μήνες έως 12 μήνες	12 μόρια + 2 μόρια ανά πλήρη μήνα ανεργίας από τον πέμπτο μήνα ανεργίας έως το 12 ^ο και άνω με μέγιστο βαθμό τα 28 μόρια .
		Από 13 μήνες και άνω	28 μόρια + 1 μόριο ανά πλήρη μήνα ανεργίας από τον 13 ^ο μήνα ανεργίας και άνω με μέγιστο βαθμό τα 40 μόρια .
2 .	Συνολικό εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό (του τελευταίου οικονομικού έτους για το οποίο έχουν υποβληθεί δηλώσεις). (μέγιστος βαθμός: 15 μόρια)*	0-12.000€	Τα μόρια υπολογίζονται από τον μαθηματικό τύπο: (15-(E/1500)) Όπου E το συνολικό εισόδημα
		12.001-18.000€	Τα μόρια υπολογίζονται από τον μαθηματικό τύπο: (18000-E)/750 Όπου E το συνολικό εισόδημα
		18.001€ και άνω	0
3.	Εκπαιδευτικό επίπεδο (μέγιστος βαθμός: 15 μόρια)	Απόφοιτος Υποχρεωτικής εκπαίδευσης	15
		Απόφοιτος Δευτεροβάθμιας/ Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	10
		Απόφοιτος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	5
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ			
Μέγιστη Βαθμολογία:70			

Τα παραπάνω κριτήρια επιλογής είναι κοινά σε όλα τα αντικείμενα κατάρτισης και η συνολική βαθμολογία μοριοδότησης κάθε υποψηφίου, προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων επιλογής, για την επιλογή στο αντικείμενο κατάρτισης για το οποίο θα υποβάλλει αίτηση συμμετοχής.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα οριστικής υποβολής της αίτησης η οποία θα προκύπτει από το ψηφιακό αντίγραφο της αίτησης του υποψηφίου που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων στοιχείων και την ημερομηνία / ώρα (σε επίπεδο δευτερολέπτου).

5. Υποβολή αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής». Για την υποστήριξη των ενδιαφερομένων στην υποβολή της αίτησής τους, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου η **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων** θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης μέσω helpdesk (e-mail: xmaxouti@pin.gov.gr).

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελούμενων πραγματοποιείται από κάθε ενδιαφερόμενο ως εξής:

1. Συμπλήρωση της αίτησης, ανάρτηση των απαραίτητων δικαιολογητικών, υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά.

Εφιστάται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής, καθώς και την υποβολή (upload) όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι **η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής.**

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην αίτησή του/της ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα και να συμμετέχει σε ένα από αυτά (όχι ως υποχρεωτικό πεδίο, αλλά ως δυνητικό πεδίο στην αίτηση). Σε κάθε περίπτωση η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει από την τελική διαμόρφωση των τμημάτων κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τις εκπαιδευτικές ανάγκες του υποψηφίου σε συνδυασμό με τις εκροές της εξατομικευμένης συμβουλευτικής υποστήριξης.

Επιπλέον, κάθε ωφελούμενος θα δηλώνει την προτίμηση του ως προς τον τρόπο υλοποίησης των ενεργειών στο πλαίσιο του έργου (δια ζώσης, εξ'αποστάσεως, μικτό μοντέλο), καθώς επίσης και αν διαθέτει τους απαραίτητους πόρους σε περίπτωση που προκρίνει το μοντέλο εξ' αποστάσεως συμμετοχής του στη δράση.

Η διαδικασία υποβολής της αίτησης περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

- **Συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης** στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr
- ✓ **Ανάρτηση των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά**, στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr, είτε την ίδια στιγμή υποβολής της αίτησης, είτε αργότερα αν οι υποψήφιοι δεν τα έχουν διαθέσιμα. Στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να επιλέξουν «Αποθήκευση» της αίτησης, προκειμένου να χαρακτηριστεί ως «Αποθηκευμένη». Όσο η αίτηση βρίσκεται σε αυτό το στάδιο οι υποψήφιοι μπορούν να επανέλθουν σε μεταγενέστερο χρόνο και να επεξεργαστούν τα στοιχεία καταχώρησης καθώς επίσης και να αναρτήσουν ή να αντικαταστήσουν ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά.
- **«Οριστική Υποβολή» της αίτησης και χαρακτηρισμός ως «Υποβεβλημένη»**, κατόπιν της οποίας οι υποψήφιοι δεν θα μπορούν να προβούν σε καμία τροποποίηση της αίτησης και των δικαιολογητικών τους. Επισημαίνεται ότι η Αίτηση μπορεί να υποβληθεί μόνο όταν έχουν αναρτηθεί στο πληροφοριακό σύστημα το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών που ορίζει η Πρόσκληση, ειδάλλως το σύστημα δεν επιτρέπει το χαρακτηρισμό της αίτησης ως «Υποβεβλημένη».
- Στη συνέχεια ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου των χαρακτηρισμένων ως «Υποβεβλημένων» αιτήσεων σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης (ενότητα 7). Επισημαίνεται ότι: Αιτήσεις οι οποίες δεν έχουν Υποβληθεί Οριστικά ή δεν έχουν αναρτηθεί σε αυτές όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την ενότητα 6.1 της παρούσας δεν θα αξιολογηθούν και θα

χαρακτηρισθούν ως άκυρες. Επίσης ως άκυρες θα χαρακτηρισθούν και οι αιτήσεις που έχουν Υποβληθεί Οριστικά αλλά έχουν ελλιπή ή λανθασμένα δικαιολογητικά.

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού αιτήσεων υποψηφίων ίσου με το πλήθος των ωφελοούμενων που προβλέπονται στο άρθρο 2.3 αυτής προσαυξημένο κατά 25%.

6. Υποβολή Δικαιολογητικών

6.1. Δικαιολογητικά κατά την κατάθεση της ηλεκτρονικής αίτησης

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr

Η μη ορθή συμπλήρωση της αίτησης, ανάρτηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών καθώς και οριστική υποβολή της αίτησης, καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας) των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά οι ενδιαφερόμενοι, στα αντίστοιχα πεδία, είναι:

1. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας
2. Αντίγραφο του τίτλου σπουδών τον οποίο δήλωσαν στην αίτησή τους (Για τους τίτλους σπουδών , που αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή απαιτείται Πράξη αναγνώρισης για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην επίσημη ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.).
3. Βεβαίωση Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης την ημέρα υποβολής της αίτησης (την οποία θα εκδώσει από το portal της ΔΥΠΑ με χρήση των προσωπικών του κωδικών)
4. Εκκαθαριστικό σημείωμα φορολογικού έτους 2023 (για εισοδήματα που αποκτήθηκαν α από 1/1/2023 ως 31/12/2023). Οι αιτούντες που δεν είχαν οι ίδιοι υποχρέωση υποβολής δήλωσης (π.χ. πρόσωπα τα οποία δηλώνονται στη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ως εξαρτώμενα μέλη) υποβάλλουν το οικογενειακό εκκαθαριστικό.
5. Υπεύθυνη δήλωση (ΥΔ) ψηφιακά υπογεγραμμένη από το www.gov.gr ή ΥΔ θεωρημένη από δημόσια αρχή, (η οποία θα απευθύνεται στην **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**), στην οποία να δηλώνει ότι:
 1. Ο ΑΦΜ είναι :
 2. Ο ΑΜΚΑ είναι:
 3. Ο ΑΜΙΚΑ είναι:
 4. Αποδέχεται το σύνολο των όρων Συμμετοχής στο Πρόγραμμα,
 5. Την ημέρα υποβολής της αίτησης είναι άνεργος/η,
 6. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων και τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτηση είναι αληθή.
 7. Δεν έχει συμμετάσχει σε άλλο πρόγραμμα κατάρτισης στο πλαίσιο ΥΓΟΣ στα Ιόνια Νησιά.
6. Ψηφιακό Ατομικό Σχέδιο Δράσης(ΑΣΔ),το οποίο θα έχει εκδοθεί από το portal της ΔΥΠΑ (<https://eservices.oaed.gr/pls/apex/f?p=1001:1:>) υποχρεωτικά ο άνεργος πρέπει να έχει περάσει από τη Διαδικασία Εξατομικευμένης Παρέμβασης

Τονίζεται ότι η **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων** λαμβάνει όλα τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στο πλαίσιο εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ)2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 “για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ”.

6.2.Δικαιολογητικά που θα πρέπει να αναρτηθούν στην πλατφόρμα την ημέρα της 1ηςσυμβουλευτικής

Στο πλαίσιο της 1ης Συμβουλευτικής, θα πρέπει να επαναληφθεί η ανάρτηση των παρακάτω δικαιολογητικών, στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr με τα οποία θα ελέγχεται η απόδειξη της ανεργίας του ωφελούμενου/ης κατά την χρονική στιγμή της 1ης ημέρας εισόδου στο πρόγραμμα (1η συνεδρία συμβουλευτικής). Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των κατωτέρω στοιχείων, καθιστά μη επιλέξιμο τον συμμετέχοντα και δεν θα καταβάλλεται το εκπαιδευτικό επίδομα.

Τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την ανεργία του ωφελούμενου/ης κατά την ημερομηνία της εισόδου στη πράξη (1η ημέρα συμβουλευτικής) είναι:

- Βεβαίωση Ανεργίας από την οποία θα αποδεικνύεται ότι είναι άνεργος /η την ημέρα της 1^{ης} συνεδρίας συμβουλευτικής (την οποία θα εκδώσει από το portal της ΔΥΠΑ με χρήση των προσωπικών του κωδικών)
- Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού (π.χ φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον "International Bank Account Number" (IBAN), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/ η Αιτών/ ούσα. Εφιστάται η προσοχή στους ωφελούμενους, ώστε να φροντίσουν ο λογαριασμός που θα δηλωθεί να παραμένει ενεργός μέχρι την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος και να μην τον κλείσουν
- Υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από το <http://www.gov.gr> ή θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσιο φορέα (η οποία θα απευθύνεται στην **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων**) ότι δεν συμμετέχει ταυτόχρονα σε άλλη επιδοτούμενη δράση του Ε.Π. Ιόνια Νησιά 2021-2027.

Διευκρινίζεται ότι οι ωφελούμενοι, από την στιγμή που θα λάβουν την σχετική επίσημη ενημέρωση / ειδοποίηση από τον πάροχο κατάρτισης (μέσω e-mail), για την έναρξη των ενεργειών που προβλέπονται στο πλαίσιο της δράσης, θα πρέπει εντός 15 ημερολογιακών ημερών από την σχετική ηλεκτρονική ενημέρωση που θα λάβουν από τον πάροχο κατάρτισης, να επικοινωνήσουν με τον πάροχο κατάρτισης, ώστε να δρομολογήσουν την έναρξη των διαδικασιών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης απόκρισης τους στην παραπάνω διαδικασία που απαιτείται για την ένταξή τους στο έργο , θα διαγράφονται αυτοδίκαια από τον πίνακα επιτυχόντων και τη θέση τους θα καταλαμβάνει ο πρώτος στη σειρά επιλαχών.

Επισημαίνεται ότι δύναται για το σύνολο των εγγράφων / αρχείων που θα πρέπει να υπογράψει ο ωφελούμενος στο πλαίσιο συμμετοχής του στο έργο (εφόσον έχει επιλεγεί) – μεταξύ των οποίων το Συμφωνητικό με τον Φορέα καθώς και τα δελτία Εισόδου / Εξόδου, να χρησιμοποιούνται **ψηφιακά ισοδύναμα αυτών** (π.χ. ψηφιακή υπογραφή, επιβεβαίωση μέσω συστημικής αυτοματοποιημένης διαδικασίας που θα εξασφαλίζει την εγκυρότητα και την αξιοπιστία της διαδικασίας, ΥΔ μέσω gov.gr, σχεδιασμός υπογραφής ή/και αυθεντικοποίηση χρήστη μέσω συστήματος στη περίπτωση SingleSign On διεργασιών, κ.ο.κ).

7. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων

Για τις ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ αιτήσεις, με αναρτημένα τα πλήρη ως προς τον προβλεπόμενο αριθμό δικαιολογητικά και εντός του διαστήματος και βάσει των διαδικασιών που ορίζει η Πρόσκληση, γίνεται η διαδικασία ελέγχου αυτών, από την αρμόδια επιτροπή ως προς την ορθότητα και πληρότητα τους, σύμφωνα με τη Πρόσκληση. Στη συνέχεια δημιουργείται το μητρώο ωφελούμενων.

Αιτήσεις οι οποίες δεν έχουν Υποβληθεί Οριστικά ή δεν έχουν αναρτηθεί σε αυτές όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την ενότητα 6.1 της παρούσας δεν θα αξιολογηθούν και θα χαρακτηρισθούν ως άκυρες. Επίσης ως άκυρες θα χαρακτηρισθούν και οι αιτήσεις που έχουν Υποβληθεί Οριστικά αλλά έχουν ελλιπή ή λανθασμένα δικαιολογητικά.

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων θα προβεί σε σύνταξη και δημοσίευση του καταλόγου των αποτελεσμάτων. Για την έγκαιρη και χωρίς καθυστερήσεις για τους ωφελούμενους έναρξη των ενεργειών του προγράμματος δύναται να πραγματοποιείται η επιλογή των ωφελούμενων τμηματικά (κύκλοι επιλογών).

Με βάση τις παραπάνω καταστάσεις δημιουργείται το Μητρώο Ωφελούμενων.

Σε αυτό το μητρώο, συμπεριλαμβάνονται όσοι έχουν υποβάλει οριστικά την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών, εφ' όσον δεν έχει ακόμη συμπληρωθεί ο αριθμός των ωφελούμενων που προβλέπεται από την παρούσα Πρόσκληση χαρακτηρίζονται ως "επιτυχόντες".

Όσοι έχουν υποβάλει οριστικά την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών, ενώ έχει ήδη συμπληρωθεί ο αριθμός των ωφελούμενων που προβλέπεται από την παρούσα Πρόσκληση χαρακτηρίζονται ως "επιλαχόντες".

Αιτούντες που δεν έχουν υποβάλει εγκαίρως την αίτησή τους και δεν έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από την πρόσκληση δικαιολογητικών χαρακτηρίζονται ως "Απορριφθέντες".

Στην περίπτωση των τμηματικών (κύκλων επιλογών) θα δίνεται η δυνατότητα στους απορριφθέντες να διορθώσουν – επανυποβάλλουν την αίτησή τους.

Στη συνέχεια ακολουθεί η κατάταξη όσων ωφελούμενων έχουν χαρακτηριστεί ως "επιτυχόντες". Η κατάταξη γίνεται κατά φθίνουσα σειρά. Ως κριτήριο κατάταξης των αιτήσεων των υποψηφίων θα λαμβάνεται η μοριοδότηση των αιτήσεων των ωφελουμένων και σε περίπτωση ισοβαθμίας η ημερομηνία και ώρα **οριστικής υποβολής** της αίτησής τους.

Ακολουθεί η συγκρότηση Προσωρινού Πίνακα Επιτυχόντων κατά φθίνουσα σειρά, των Επιλαχόντων και των Απορριφθέντων Υποψηφίων Ωφελούμενων.

Τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr. Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα αναρτήσεως του πίνακα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται αποκλειστικά στο email xmaxouti@pin.gov.gr και τίθενται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από την **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων** με σχετική απόφαση. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων. Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr τα οριστικά αποτελέσματα (οριστικός πίνακας αποτελεσμάτων).

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΚ. Οι όροι της πρόσκλησης σε καμία περίπτωση δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

Η διαδικασία συγκρότησης των Τμημάτων Κατάρτισης γίνεται από τον Πάροχο Κατάρτισης στον οποίο και θα παραδοθούν οι πίνακες επιτυχόντων και επιλαχόντων από τον Φορέα:

- ✓ Θα αξιοποιηθεί η δήλωση ενδιαφέροντος ως προς τη μέθοδο υλοποίησης των ενεργειών (συμβατικά στην αίθουσα, εξ ' αποστάσεως, μικτό μοντέλο)
- ✓ Θα αξιολογηθούν και αξιοποιηθούν τα αποτελέσματα των Συνεδριών Συμβουλευτικής που προηγούνται της συγκρότησης των τμημάτων κατάρτισης.
- ✓ Θα ληφθούν υπόψη τα Αντικείμενα Κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτησή τους, με σειρά προτεραιότητας.
- ✓ Τη γεωγραφική κατανομή των ωφελούμενων,
- ✓ τη φύση των αντικειμένων εκπαίδευσης, που απαιτεί κατάλληλους εκπαιδευτές οι οποίοι είναι ολιγάριθμοι σε όλη την επικράτεια και επιπλέον, πρέπει να προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Εκπαιδευτών ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ. Εξαιρετικά, σε περιοχές και θεματικά αντικείμενα κατάρτισης όπου τεκμηριώνεται η έλλειψη ή η ανεπάρκεια πιστοποιημένων εκπαιδευτών σε συγκεκριμένα ΣΤΕΠ, θα παρέχεται η δυνατότητα αξιοποίησης μη πιστοποιημένων εκπαιδευτών ενηλίκων σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.
- ✓ τη στόχευση για εξασφάλιση ενιαίας ποιότητας στην κατάρτιση των ωφελούμενων σε όλη την Επικράτεια,
- ✓ την επιδίωξη συγκρότησης τμημάτων εκπαίδευσης με την μεγαλύτερη εφικτή ομοιογένεια ώστε να μεγιστοποιηθεί η αποτελεσματικότητα της μαθησιακής διαδικασίας

8. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού αιτήσεων υποψηφίων ίσου με το πλήθος των ωφελούμενων, ανά περιφερειακή ενότητα, που προβλέπονται στο άρθρο 2.3 αυτής προσαυξημένο κατά 25%. Η παρούσα Πρόσκληση μπορεί, επίσης, να παραμένει σε ισχύ μόνο για ορισμένες Περιφερειακές Ενότητες, εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός αιτήσεων, για τις Ενότητες αυτές. Σχετικές ανακοινώσεις θα αναρτώνται τακτικά από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr.

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Στο πλαίσιο της Πράξης

«Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ»

με Κωδικό ΟΠΣ 6016497

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2024

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497 και **προσκαλεί επιχειρήσεις, που εδρεύουν ή έχουν υποκατάστημα εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων** να καταθέσουν αίτηση προκειμένου να ενταχθούν στο **μητρώο επιχειρήσεων της Πράξης**, προκειμένου να υποδεχτούν ωφελούμενους της Πράξης, για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, σε συνάφεια με το αντικείμενο θεωρητικής κατάρτισης, που θα παρακολουθήσουν.

Το έργο υλοποιείται με βάση την υπ' αρ. πρωτ. 1835 /02-10-2024 (ΑΔΑ: ΨΞΕΘ7ΛΕ-330) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Αντικείμενο της Πράξης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης 650 νέων ανέργων ηλικίας 15-29 ετών και μακροχρόνια ανέργων 29-55 ετών εγγεγραμμένων στη Δ.ΥΠ.Α, επαπειλούμενοι από φτώχεια στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, με στόχο να μετατρέψουν οι ωφελούμενοι τις νέες γνώσεις σε δεξιότητες μέσα από την εφαρμογή τους σε πραγματικό περιβάλλον εργασίας.

Με την υλοποίηση της πράξης επιδιώκεται:

- ✓ Η ενδυνάμωση και αναβάθμιση των προσόντων και των δεξιοτήτων των συμμετεχόντων μέσω συνδυασμένων δράσεων κατάρτισης και πιστοποίησης και η διευκόλυνση της ένταξης/επανένταξής τους στην αγορά εργασίας
- ✓ Η Θετική επίπτωση στην ενίσχυση της επαγγελματικής ικανότητας των ωφελούμενων και την προώθησή τους στην απασχόληση, προάγουν την κοινωνική συνοχή και παρέχουν εξατομικευμένη βοήθεια για να διευκολυνθεί η κοινωνική τους ένταξη.

Η Πράξη περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- ✓ **Εξατομικευμένη συμβουλευτική υποστήριξη (5 ατομικές συνεδρίες)**
- ✓ **Θεωρητική Κατάρτιση (100 ώρες)**
 - ☞ Κατάρτιση, σε βασικές δεξιότητες. Ενδεικτικά, στο πλαίσιο της κατάρτισης αυτής οι ωφελούμενοι μαθαίνουν βασικές τεχνικές διαχείρισης χρόνου, τεχνικές αποτελεσματικής επικοινωνίας, βασικές δεξιότητες Πληροφορικής - ΤΠΕ, χρήση της ελληνικής γλώσσας (προφορικής και μη-λεκτική), το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την υγιεινή, ασφάλεια, προστασία του περιβάλλοντος και την ισχύουσα εργασιακή νομοθεσία.
 - ☞ Κατάρτιση σε εξειδικευμένα θεματικά αντικείμενα, που αφορούν στο περιεχόμενο και τις ανάγκες δυναμικών κλάδων και επαγγελμάτων που βρίσκονται σε προτεραιότητα βάσει της Περιφερειακής RIS3 όσο και του μηχανισμού διάγνωσης αναγκών ΕΙΕΑΔ.
- ✓ **Πρακτική Άσκηση των ωφελούμενων – (200 ώρες).**
 - ☞ Η πρακτική άσκηση διάρκειας 200 ωρών θα υλοποιηθεί σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, σε θέση και αντικείμενο συναφές με το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του προγράμματος. Στόχος της πρακτικής άσκησης είναι να μετατρέψουν οι ωφελούμενοι τις νέες γνώσεις σε δεξιότητες μέσα από την εφαρμογή τους σε πραγματικό περιβάλλον εργασίας
- ✓ **Πιστοποίηση από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων**, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/ IEC 17024 ή ισοδύναμο ή από τον ΕΟΠΠΕΠ ή από άλλο ισοδύναμο οργανισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Τα αντικείμενα κατάρτισης – πιστοποίησης που δύναται ο κάθε ωφελούμενος να επιλέξει είναι:

1. Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)
2. Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών
3. Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα
4. Λιανική Πώληση
5. Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων
6. Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου

Πίνακας: Κατανομή Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων –απαιτούμενων θέσεων πρακτικής ανά Περιφερειακή Ενότητα

Περιφερειακή Ενότητα	Προγράμματα κατάρτισης	Αριθμός θέσεων πρακτικής *
Κερκύρας	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	75
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	50
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	50
	Λιανική Πώληση	50
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	50
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	50
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		325
Κεφαλλονιάς - Ιθάκης	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	20
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	20
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	20
	Λιανική Πώληση	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	20
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		120
Ζακύνθου	Χρήση τεχνικών και εργαλείων ηλεκτρονικού εμπορίου (e-Commerce)	25
	Σχεδιασμός ιστοσελίδων & εφαρμογών	25
	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	20
	Λιανική Πώληση	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	20
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		130
Λευκάδας	Εξυπηρέτηση πελατών εστιατορίου – Διατροφικά πρότυπα	15
	Λιανική Πώληση	20
	Διοικητική Υποστήριξη επιχειρήσεων	20
	Υποδοχή / Εξυπηρέτηση Πελατών Ξενοδοχείου	20
Σύνολα Περιφερειακής Ενότητας		75
ΣΥΝΟΛΟ		650

Γενικές Ποιοτικές Προδιαγραφές της Πρακτικής Άσκησης

Η πρακτική άσκηση των ωφελούμενων σε θέσεις συναφείς με το αντικείμενο κατάρτισης της επιλογής τους, θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις και οργανισμούς και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου στα οποία δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα.

Η κάθε επιχείρηση που θα συμμετέχει στο πρόγραμμα θα πρέπει να ορίσει Εργασιακό Υπεύθυνο/Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος θα έχει την ευθύνη του ωφελούμενου (πρακτικά

ασκούμενου). Ο Εργασιακός Υπεύθυνος θα συνεργάζεται άμεσα με τον Επόπτη πρακτικής άσκησης, που θα ορίσει ο Πάροχος Κατάρτισης και ασκεί καθήκοντα, τα οποία περιλαμβάνουν:

- Καθορισμό των αντικειμένων της απασχόλησης του πρακτικά ασκούμενου,
- Τήρηση δελτίου παρακολούθησης του αντικειμένου πρακτικής για κάθε ωφελούμενο και καθ' όλη την διάρκειά της,
- Υποβολή προτάσεων στη διεύθυνση της επιχείρησης για βελτίωση της εκπαίδευσης των ωφελουμένων,
- Συμπλήρωση ειδικού ερωτηματολογίου για κάθε ωφελούμενο, στο οποίο θα αξιολογείται η ενσωμάτωσή του στο περιβάλλον της επιχείρησης, το ενδιαφέρον του για το αντικείμενο της πρακτικής άσκησης, κλπ.

Για την επιβεβαίωση της ορθής υλοποίησης της πρακτικής άσκησης αλλά και για την καθοδήγηση και υποστήριξη των καταρτιζομένων πριν και κατά την διάρκεια υλοποίησής της στις επιχειρήσεις, ορίζεται από τον πάροχο κατάρτισης ο Επόπτης Πρακτικής Άσκησης. Η εποπτεία αυτή θα πρέπει να γίνεται τακτικά, ήτοι τουλάχιστον 1 φορά εβδομαδιαίως ανά επιχείρηση πρακτικής άσκησης. Επιπλέον θα διατηρείται ημερολόγιο Πρακτικής από τον Ανάδοχο.

πισημαίνεται ότι θα τηρείται η συνάφεια της θέσης πρακτικής άσκησης με το αντικείμενο του προγράμματος και με τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα, ενώ ο ανάδοχος θα επιφορτίζεται με την ενημέρωση των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και των ορισμένων από τις επιχειρήσεις Εργασιακών Υπευθύνων πρακτικής άσκησης, σχετικά με τις εκπαιδευτικές απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης.

Ειδικοί όροι υλοποίησης της πρακτικής άσκησης σε επιχειρήσεις

- Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης για τους ανέργους δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Επιτρέπεται η διαλειμματική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, αναλόγως του ωραρίου λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης.
- Η καταληκτική ώρα υλοποίησης της πρακτικής άσκησης συναρτάται με το ωράριο λειτουργίας των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης. Η πρακτική πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα.
- Η αναλογία εργασιακού υπεύθυνου και καταρτιζομένων στην πρακτική άσκηση ορίζεται η εξής: 1 εργασιακός υπεύθυνος για έως και 3 καταρτιζόμενους, προκειμένου να καθίσταται εφικτή η ουσιαστική και ποιοτική υλοποίηση της πρακτικής άσκησης στις επιλεγμένες επιχειρήσεις, στη βάση του αριθμού των θέσεων εργασίας της επιχείρησης και της διαθέσιμης υλικοτεχνικής υποδομής. Σε καμία περίπτωση ο αριθμός των θέσεων πρακτικής άσκησης δεν πρέπει να υπερβαίνει τον αριθμό των εργαζομένων σε αυτήν.
- Οι Εργασιακοί Υπεύθυνοι μπορούν να είναι στελέχη της επιχείρησης συνδεδεμένοι με οιαδήποτε εργασιακή σχέση με την επιχείρηση ή ιδιοκτήτες – διευθύνοντες σύμβουλοι της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση θα εξετάζεται η συνάφεια του εκπαιδευτικού αντικειμένου με τα προσόντα του Εργασιακού Υπεύθυνου.

ΜΗΤΡΩΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Προκειμένου να δοθούν, ισότιμα και χωρίς αποκλεισμούς, δυνατότητες σε όλες τις επιχειρήσεις της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων να αποτελέσουν φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης, θα εφαρμοστεί σχέδιο εκτενούς ενημέρωσης και επιλογής των επιχειρήσεων πρακτικής, με αντικειμενικά κριτήρια, χωρίς διακρίσεις, ενώ θα συγκροτηθεί ειδικό μητρώο επιχειρήσεων πρακτικής, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο, για κάθε επιχείρηση: συνοπτικό προφίλ, περιγραφή της/των προσφερόμενης/ων θέσης/ων πρακτικής.

Ιδιαίτερα τονίζεται ότι θα ενημερωθούν, μέσω των επιμελητηρίων της περιοχής και των οργανώσεων των επιχειρήσεων, όλες οι επιχειρήσεις της Περιφέρειας, ούτως ώστε χωρίς κανένα εμπόδιο να μπορούν να δηλώσουν τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα.

Στο πλαίσιο αυτό, όλες οι τοπικές επιχειρήσεις θα ενημερωθούν:

- ✓ για τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, μεταξύ των οποίων θα περιλαμβάνεται:
 - ✎ η απαγόρευση μείωσης του υφιστάμενου προσωπικού μέσω απολύσεων για όσο διάστημα θα διαρκεί η πρακτική άσκηση των ωφελουμένων στις επιχειρήσεις, εκτός εάν, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την απόλυση, προβούν σε νέα πρόσληψη, ούτως ώστε, να διατηρείται σταθερός ο αριθμός του υφιστάμενου προσωπικού της επιχείρησης
 - ✎ ότι οι ωφελούμενοι δεν θα καλύπτουν υφιστάμενες θέσεις εργασίας στις εν λόγω επιχειρήσεις και δεν θα υποκαθιστούν υπαλλήλους/εργαζόμενους της επιχείρησης στην οποία θα πραγματοποιήσουν της πρακτική τους άσκηση,
 - ✎ ότι δεν θα τους καταβληθεί οποιοδήποτε αντάλλαγμα, δαπάνη ή ενίσχυση ως φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης,
 - ✎ ότι οι ωφελούμενοι δεν έχουν υποχρέωση να απασχοληθούν στις επιχειρήσεις μετά το τέλος της πρακτικής άσκησης με τους ίδιους προνομιακούς όρους για τους εργοδότες και σε περίπτωση που η επιχείρηση αποφασίσει να απασχολήσει ως κανονικό εργαζόμενο τον ωφελούμενο, μετά το πέρας της πρακτικής άσκησης, δεν προβλέπεται η μισθολογική κάλυψη, μέσω της Πράξης, μέρους του κόστους αυτού.
- ✓ για τους όρους απασχόλησης των πρακτικά ασκούμενων στις επιχειρήσεις στο πλαίσιο της πρακτικής τους άσκησης,
- ✓ για τις προδιαγραφές και τις εκπαιδευτικές απαιτήσεις του προγράμματος κατάρτισης και τις υποχρεώσεις της επιχείρησης, ως προς την ουσιαστική ενσωμάτωση των πρακτικά ασκούμενων στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης και την δυνατότητα περαιτέρω ανάπτυξης των γνώσεων και δεξιοτήτων τους.

Επισημάνσεις

- ✓ Η δαπάνη των ασφαλιστικών εισφορών για την ασφαλιστική κάλυψη των ωφελουμένων βαρύνει την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων και καταβάλλεται σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Ένταξης της Πράξης και βάσει της κείμενης ασφαλιστικής νομοθεσίας.
- ✓ Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και ο Ανάδοχος υποχρεούνται να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν στην υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 5072/6/25.02.2013 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (ΦΕΚ Β' 449/25.02.2013) όπως ισχύει

Στην έννοια της μείωσης του προσωπικού δεν περιλαμβάνονται οι κάτωθι περιπτώσεις:

- Οι απολύσεις που αφορούν περιπτώσεις υποβολής μήνυσης από τον εργοδότη σε εργαζόμενο της επιχείρησης που έχει υποπέσει σε αξιόποινη πράξη κατά την εξάσκηση της εργασίας του ή σε αδίκημα, εν γένει, τουλάχιστον σε βαθμό πλημμελήματος (άρθρο 5 του Ν. 2112/1920).
- Οι καταγγελίες συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για σπουδαίο λόγο, σύμφωνα με το άρθρο 672 Α.Κ.
- Οι οικειοθελείς αποχωρήσεις, οι συνταξιοδοτήσεις, οι παραιτήσεις, η λήξη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου και η εθελουσία έξοδος.

Ως προς το δικαίωμα συμμετοχής των επιχειρήσεων και τη διαδικασία επιλογής, οι ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις θα κληθούν να συμπληρώσουν ειδική φόρμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα και θα εντάσσονται στο Μητρώο Επιχειρήσεων.

Η επιλογή της θέσης πρακτικής άσκησης, από το Μητρώο Επιχειρήσεων Πρακτικής Άσκησης, που θα τοποθετηθεί ο κάθε πρακτικά ασκούμενος θα γίνει από τον ίδιο, μετά από συνεργασία του με το εργασιακό σύμβουλο, στα πλαίσια των υπηρεσιών συμβουλευτικής.

Ειδικότερα ο κάθε ωφελούμενος, με βάση το προφίλ της κάθε επιχείρησης και την περιγραφή της προσφερόμενης θέσης πρακτικής άσκησης, θα προσδιορίσει τις θέσεις και τις επιχειρήσεις, που τον ενδιαφέρει να διερευνήσει την δυνατότητα τοποθέτησής του και θα ενημερώσει σχετικά τον εργασιακό σύμβουλο, προκειμένου να του κλείσει ραντεβού με τους υπεύθυνους των επιχειρήσεων αυτών. Αφού ολοκληρώσει τον κύκλο των επαφών θα επιλέξει την θέση και την επιχείρηση, που θα τοποθετηθεί, στον βαθμό που αυτή συνεχίζει να είναι διαθέσιμη.

Ο αριθμός των ωφελούμενων που τοποθετείται ταυτόχρονα σε επιχείρηση για την πρακτική άσκηση, καθορίζεται σε αντιστοιχία με τον αριθμό των απασχολούμενων της επιχείρησης και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην με αριθ. 79732/27-7-2020 εγκύκλιο με τίτλο «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)» (αθροιστικά μητρικής εταιρείας και τυχόν υποκαταστημάτων της) και κατ' ανώτατο όριο ως εξής:

Αριθμός εργαζομένων	Μέγιστος αριθμός ωφελούμενων
0-2	1
3-6	2
7-12	3
13 και άνω	4

Η ανωτέρω αναλογία απασχολούμενων/καταρτιζομένων πρακτικής άσκησης, θα πρέπει να τηρείται για κάθε επιχείρηση πρακτικής καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.

Σε περιπτώσεις που οι επιχειρήσεις δεν απασχολούν κανένα άτομο με σχέση εξαρτημένης εργασίας (αυτοαπασχολούμενοι), είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί πρακτική άσκηση ενός (1) καταρτιζόμενου / ωφελούμενου. Επιπλέον, για την πιστοποίηση των παραπάνω, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της κάθε επιχείρησης ή φορέα, στην οποία αναγράφεται ο αριθμός των εργαζομένων της επιχείρησης ή του συγκεκριμένου παραρτήματος στο οποίο θα υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση.

Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που θα προβούν σε μείωση προσωπικού κατά παράβαση των ως άνω όρων, θα γνωστοποιηθούν από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων στην ΕΥΔ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ και δεν θα μπορούν να συμμετάσχουν ξανά στην ίδια δράση έως την ολοκλήρωσή της.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Η υποβολή της αίτησης των επιχειρήσεων γίνεται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr. Με την υποβολή της αίτησης η επιχείρηση θα πρέπει να αναρτήσει πρόσφατο/α έγγραφο/α της ΑΑΔΕ, στο/α οποίο/α να αναφέρονται σαφώς τα εξής:

- Τα στοιχεία διεύθυνσης της επιχείρησης και τυχόν υποκαταστημάτων,
- Ο νόμιμος εκπρόσωπός της,
- Ο/οι Κωδικός/οί Άσκησης Δραστηριότητας (ΚΑΔ).

Η επιχείρηση θα πρέπει να δηλώνει ότι είναι επιχείρηση του ιδιωτικού τομέα, στην οποία δεν συμμετέχει άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και η οποία για την πρόσληψη του προσωπικού της δεν υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει σήμερα. Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση **Υπεύθυνης Δήλωσης**.

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων θα προβεί στη σύνταξη και δημοσίευση του καταλόγου των αποτελεσμάτων. Όσες επιχειρήσεις έχουν υποβάλει την αίτηση τους και έχουν αναρτήσει το σύνολο των απαιτούμενων από τη παρούσα πρόσκληση δικαιολογητικών, θα χαρακτηρίζονται ως **«επιλέξιμες»**. Στην περίπτωση μη ανάρτησης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, θα χαρακτηρίζονται ως **«άκυρες»**.

Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων θα γίνεται ανά Περιφερειακή Ενότητα, με κατάταξη σύμφωνα με την χρονική στιγμή της αίτησής τους. Τα αποτελέσματα θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr.

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι επιχειρήσεις θα έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα αναρτήσεως του πίνακα. Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση xmaxouti@pin.gov.gr και τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων με σχετική απόφαση.

Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από την επιχείρηση και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα.

Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων, δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr τα οριστικά αποτελέσματα αξιολόγησης (μητρώο επιχειρήσεων).

Η παρούσα Πρόσκληση θα παραμείνει εν ισχύ μέχρι τη συμπλήρωση αριθμού επιχειρήσεων που θα μπορούν να απορροφήσουν το πλήθος των ωφελούμενων, προσαυξημένο κατά 25%, για όλες τις Περιφερειακές Ενότητες και Αντικείμενα Κατάρτισης. Σχετικές ανακοινώσεις θα αναρτώνται τακτικά από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων στην ιστοσελίδα της δράσης pin.dek.gr.

Ο κατάλογος των επιλέξιμων επιχειρήσεων, θα διαβιβάζεται στον Ανάδοχο φορέα της κατάρτισης ο οποίος θα προχωρά στη σύζευξη με τους ωφελούμενους.

Σε περίπτωση σύζευξης με ωφελούμενο/η, οι επιχειρήσεις έχουν υποχρέωση να προσκομίσουν μία σειρά δικαιολογητικών πριν από την έναρξη της Πρακτικής έως και τη λήξη της.

Συγκεκριμένα κάθε επιχείρηση πρακτικής άσκησης, πριν την έναρξη και μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης του/των ωφελούμενου/ων, οφείλει να υποβάλει στον Πάροχο κατάρτισης:

- Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα πρέπει να δηλώνεται ο αριθμός των εργαζομένων της ανά υποκατάστημα και συνολικά την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής άσκησης,
- Αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με τον ορισμό υπευθύνου πρακτικής,
- Έντυπο Ε.3.3. "Αναγγελία πρακτικής άσκησης σε εργοδότη ωφελούμενου από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα",

- Την πρώτη Σελίδα του "ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΑΠΔ", όπου αναγράφεται ο αριθμός των απασχολούμενων στην επιχείρηση
- Συμπληρωμένα Ερωτηματολόγια παρακολούθησης πρακτικής άσκησης.

Κατά την έναρξη της πρακτικής άσκησης θα δοθούν από τον Ανάδοχο στην επιχείρηση όλα τα απαραίτητα έγγραφα και οι απαιτούμενες οδηγίες για την ορθή υλοποίηση της πρακτικής άσκησης.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Κέρκυρα .././2024

Αριθμ. πρωτ.:οικ .../...

Ταχ. Διεύθυνση: Σαμάρια 13
Ταχ Κώδικας: 49132, Κέρκυρα
Πληροφορίες: Χ. Μαξούτη
Τηλέφωνο: 26613 62332
Ηλεκτρονική Δ/ση: xmaxouti@pin.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για τη σύναψη
ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

για την υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με MIS 6016497 και αριθ. ενάριθ. έργου 2024ΕΠ02270038, του Ε.Π. «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων,

Έχοντας υπόψη,

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206/τ.Α/08.10.1997), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και ιδιαίτερα την παρ. 8.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07.06.2010) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης", όπως τροποποιήθηκε κι ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 περ. κζ΄ της αρ. 33/27-12-2006 ΠΥΣ (ΦΕΚ 280/τ.Α/28.12.2006), όπως ισχύει έπειτα κι από τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ. 2 του Ν. 4452/2017 (ΦΕΚ 17/τ.Α/15.02.2017).
4. Την από 22.03.2016 εγκύκλιο του Α.Σ.Ε.Π. «Διευκρινήσεις για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου κατ'εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997, ως ισχύει».
5. Την υπ'αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/48/οικ.26059/10.10.2016 (ΑΔΑ: 9ΟΡΝ465ΦΘΕ-ΨΕΤ) εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α. «Προσλήψεις προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων».
6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 6783/27.01.2023 (ΑΔΑ: ΨΙ6Ι46ΜΤΛ6-Δ3Κ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα "Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2023 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών".
7. Το Ν. 4914/2022 για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027» (Α' 61), όπως ισχύει.
8. Την Υπουργική Απόφαση με αρ. 114947/29.11.2022 (Β' 6132) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027».
9. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

10. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/τ.Α/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α/11.05.2015) "Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις" και ιδιαίτερα την παρ. 3 του άρθρου 8 αυτού, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το ΠΔ 147/2010 (ΦΕΚ Α 240/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε κι ισχύει.
13. Τη με αριθμ. πρωτ.οικ.209/04.02.2020 (Κωδ.ΙΟΝ87) πρόσκληση προς τους δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ιονίων Νήσων 2014 - 2020.», όπως ισχύει,
14. Την από 25.05.2020 υποβληθείσα πρόταση μας, προς την ΕΥΔ ΕΠ Ιονίων Νήσων για χρηματοδότηση της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 5067162 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ιονίων Νήσων 2014 - 2020» και το από 21/09/2020 έγγραφο συμπληρωματικών στοιχείων.
15. Τη με αριθμ. 2171/30-09-2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» και ΜΙΣ 5067162 στο Ε.Π. «Ιονίων Νήσων 2014 - 2020».
16. Τη με αριθμ. 1052-49/18-11-2020 Απόφαση (ΑΔΑ:ΩΜ4Μ7ΛΕ-ΟΙΧ) της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την αποδοχή της υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση, Δημοσιότητα και Υποστηρικτικές Ενέργειες» της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική & κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με κωδικό ΟΠΣ 5067162.
17. Τη με αριθμ. οικ 3678/1313/19-01-2021 (ΑΔΑ: 97ΡΝ7ΛΕ-ΕΥΔ) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση, Δημοσιότητα και Υποστηρικτικές Ενέργειες» της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν. » με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5067162
18. Την Πρόσκληση με Κωδικό ΙΟΝ40 (Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 9853) με τίτλο «Δράσεις για την Επαγγελματική & κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν. (πράξεις που ωρίμασαν την π.π. 2014-2020)» (ΑΔΑ:ΡΞ6Λ7ΛΕ-6Δ8) που δημοσίευσε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και
19. Την υπ' αρ. πρωτ. 1835 /02/10/2024 (ΑΔΑ: ΨΞΕΘ7ΛΕ-330) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην Π.Ι.Ν.» με Κωδικό ΟΠΣ 6016497 στο Πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύναψη δύο (2) συμβάσεων μίσθωσης έργου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με ΟΠΣ (ΜΙΣ) 6016497 και αριθ. ενάριθ. έργου 2024ΕΠ02270038 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ιόνια Νησιά 2021-2027» που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο), για την κάλυψη των κάτωθι θέσεων απασχόλησης, ως αυτές αναλυτικώς περιγράφονται κατωτέρω, ανά υπηρεσία, ειδικότητα, αρμοδιότητα και διάρκεια σύμβασης.

1. Αντικείμενο Σύμβασης Μίσθωσης Έργου

Το αντικείμενο της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου συνδέεται αποκλειστικά με τους σκοπούς και στόχους του Υποέργου 3 «Διοίκηση, Διαχείριση, Δημοσιότητα και Υποστηρικτικές Ενέργειες», της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με ΟΠΣ (ΜΙΣ) 6016497. Ειδικότερα, περιλαμβάνει το Συντονισμό, την Παρακολούθηση, τη Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση, τη Δημοσιότητα της Πράξης, όπως περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα του Υποέργου 3.

2. Διάρκεια Σύμβασης Μίσθωσης Έργου

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου που θα συναφθούν με τους επιτυχόντες της παρούσας Πρόσκλησης ορίζεται σε 26 μήνες, από την υπογραφή αυτών, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Υποέργου 3. Η διάρκεια του χρόνου συμβάσεων ακολουθεί το χρονοδιάγραμμα της Πράξης.

3. Περιγραφή Θέσεων

Ειδικότητα	ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ / ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
Αριθμός Συνεργατών	1
Αντικείμενο Υπηρεσιών	Ο/Η συνεργάτης στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με ΟΠΣ (MIS) 6016497. Το αντικείμενο υπηρεσιών της υπό σύναψη σύμβασης περιλαμβάνει το Συντονισμό, την Παρακολούθηση, τη Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση, τη Δημοσιότητα, καθώς και την Καταβολή των Εκπαιδευτικών Επιδομάτων.
Παραδοτέα Υπηρεσιών:	Παραδοτέα των υπηρεσιών του ανωτέρω συνεργάτη θα αποτελέσουν οι εκθέσεις πεπραγμένων, στις οποίες θα αναφέρονται περιγραφικά οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν κατά το χρόνο αναφοράς (όπως θα οριστεί στη σύμβαση), όπως: συνοπτικές αναφορές συμβάντων, συναντήσεων εργασίας κ.α. Οι εκθέσεις πεπραγμένων θα συνοδεύονται από συμπληρωμένα σχετικά έντυπα πληροφόρησης, τα οποία θα αναφέρονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου, που θα υπογράφει επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης, θα υπογράφονται από τον Υπεύθυνο της Πράξης.
Αμοιβή Υπηρεσιών	Το συνολικό χρηματικό τίμημα των ανωτέρω υπηρεσιών, για κάθε συνεργάτη, ανέρχεται στο ποσό των 40.960,00€ συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου Φ.Π.Α. 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).
Παραλαβή Υπηρεσιών	Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη. Οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής των υπηρεσιών του συνεργάτη θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου, όπου θα υπογραφούν επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης.
Τρόπος πληρωμής	Η συμφωνηθείσα αμοιβή, για τις υπηρεσίες κάθε συνεργάτη δύναται να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων υπηρεσιών τους και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο. Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντος συνεργάτη, θα προβλέπεται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα

	υπογράφει επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Οι υπηρεσίες του συνεργάτη, για την εκτέλεση του Έργου, θα παρέχονται στο γραφείο της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων καθώς και όπου αλλού απαιτηθεί για την κάλυψη των αναγκών του Έργου.
Απαιτούμενα Προσόντα	Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Οργανισμών ή Οικονομικών Σπουδών ή Περιφερειακής Ανάπτυξης από Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής..
Πρόσθετα Προσόντα	17. Ειδική εμπειρία σε υπηρεσίες που σχετίζονται με το αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης. 18. Γνώση ξένης γλώσσας.

Ειδικότητα	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
Αριθμός Συνεργατών	1
Αντικείμενο Υπηρεσιών	Ο/Η συνεργάτης στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με ΟΠΣ (MIS) 6016497. Το αντικείμενο υπηρεσιών της υπό σύναψη σύμβασης περιλαμβάνει την Παρακολούθηση, τη Διοικητική και Οικονομική Διαχείριση, τη Δημοσιότητα, καθώς και την Καταβολή των Εκπαιδευτικών Επιδομάτων
Παραδοτέα Υπηρεσιών:	Παραδοτέα των υπηρεσιών του ανωτέρω συνεργάτη θα αποτελέσουν οι εκθέσεις πεπραγμένων, στις οποίες θα αναφέρονται περιγραφικά οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν κατά το χρόνο αναφοράς (όπως θα οριστεί στη σύμβαση), όπως: συνοπτικές αναφορές συμβάντων, συναντήσεων εργασίας κ.α. Οι εκθέσεις πεπραγμένων θα συνοδεύονται από συμπληρωμένα σχετικά έντυπα πληροφόρησης, τα οποία θα αναφέρονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου, που θα υπογράφει επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης, θα υπογράφονται από τον Υπεύθυνο της Πράξης..
Αμοιβή Υπηρεσιών	Το συνολικό χρηματικό τίμημα των ανωτέρω υπηρεσιών, για κάθε συνεργάτη, ανέρχεται στο ποσό των 36.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του νόμιμου Φ.Π.Α. 24% (συμπεριλαμβανομένων και των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή οποιουδήποτε τρίτου).
Παραλαβή Υπηρεσιών	Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί – είτε ολικά είτε κατά τμήματα - την ποιοτική και ποσοτική εκτέλεση του έργου του συνεργάτη. Οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής των υπηρεσιών του συνεργάτη θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου, όπου θα υπογραφούν επί τη βάσει των όρων της

	Πρόσκλησης.
Τρόπος πληρωμής	Η συμφωνηθείσα αμοιβή, για τις υπηρεσίες κάθε συνεργάτη δύναται να καταβάλλεται και τμηματικά, ανάλογα με την πρόοδο εκτέλεσης και την κατά τμήματα παράδοση του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από πιστοποίηση παραλαβής των παραδοτέων υπηρεσιών τους και την προσκόμιση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την πληρωμή, υπό τον όρο ύπαρξης διαθέσιμου ταμειακού υπολοίπου στο Έργο. Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντος συνεργάτη, θα προβλέπεται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης έργου που θα υπογράφει επί τη βάσει των όρων της Πρόσκλησης.
Τόπος παροχής υπηρεσιών	Οι υπηρεσίες του συνεργάτη, για την εκτέλεση του Έργου, θα παρέχονται στο γραφείο της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων καθώς και όπου αλλού απαιτηθεί για την κάλυψη των αναγκών του Έργου.
Απαιτούμενα Προσόντα	Πτυχίο ή δίπλωμα από Α.Ε.Ι./Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
Πρόσθετα Προσόντα	19. Ειδική εμπειρία σε υπηρεσίες που σχετίζονται με το αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης. 20. Γνώση ξένης γλώσσας

4. Προϋποθέσεις Συμμετοχής – Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

4.1. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία:

1. Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων.
2. Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
3. Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
4. Έχουν υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.
5. Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
6. Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
7. Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
8. Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
9. Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
10. Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
11. Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.

12. Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.

4.2. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά επί ποινής αποκλεισμού

Ο Φάκελος Συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω:

1. Αίτηση Υποψηφιότητας, με την οποία θα δηλώνει την πρόθεσή του για συμμετοχή στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
2. Υπεύθυνη Δήλωση κάλυψης των προϋποθέσεων συμμετοχής όπως αναφέρονται στην ανωτέρω ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»
3. Βιογραφικό σημείωμα.
4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Εκτύπωση στοιχείων επιχειρηματικής δραστηριότητας από την ΑΑΔΕ.
6. Ευκρινές Φωτοαντίγραφο του βασικού τίτλου σπουδών (αναγνώριση ισοτιμίας πτυχίου Σχολής του εξωτερικού (εφόσον απαιτείται) και άλλων τίτλων εφόσον υπάρχουν π.χ. Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό). Επισημαίνεται ότι ιδιωτικά ή/και ξενόγλωσσα έγγραφα θα πρέπει να έχουν επικυρωθεί και μεταφραστεί στην Ελληνική γλώσσα, αρμοδίως.
7. Ευκρινές φωτοαντίγραφο του πρωτότυπου εγγράφου ή του ακριβούς αντιγράφου βεβαίωσης / πιστοποιητικού γνώσης Χειρισμού Η/Υ.
8. Ευκρινές φωτοαντίγραφο Απολυτηρίου στρατού ή έγγραφο νόμιμης απαλλαγής από τη στρατιωτική θητεία (αφορά τους άνδρες).

Επισημαίνεται ότι η τεκμηρίωση Γνώσης χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως παρακάτω :

1. Με Βεβαίωση από την Σχολή του
2. Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΟΕΕΚ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιον τον ΟΕΕΚ ή τον ΕΟΠΠ με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014). Ενδεικτικά: ECDL Ελλάς Α.Ε., Infotest, ICT Hellas Α.Ε., DIPLOMA, Ελληνικό Ινστιτούτο Πιστοποιήσεων ΙΚΕ «ΕΛ.ΙΝ.Π.», ACTA-INFOTEST ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Ε. κ.α.

4.3. Πρόσθετα Δικαιολογητικά

Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, αναφερόμενα στο Βιογραφικό Σημείωμα και θα συμβάλουν στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία και την προσωπικότητά του.

- ✓ Ευκρινές φωτοαντίγραφο του τίτλου ξένης γλώσσας (αγγλικής).
- ✓ Ειδική επαγγελματική εμπειρία. Η εργασιακή εμπειρία αποτελεί πρόσθετο προσόν για τις προκηρυσσόμενες θέσεις και αφορά την περίοδο όπου οι συμμετέχοντες παρείχαν και ανέπτυξαν δραστηριότητες που σχετίζονται με το αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης, .

Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να προσκομίσει επιπρόσθετα και οτιδήποτε κρίνει σκόπιμο προκειμένου να ενισχύσει τη συμμετοχή του π.χ. συστατικές επιστολές (προαιρετικά).

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης των παραπάνω στοιχείων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, με οποιοδήποτε τρόπο κρίνει σκόπιμο, συμπεριλαμβανομένου του

αρχείου άλλων Υπηρεσιών σύμφωνα με το Άρθρο 9, παράγρ. 4 του Ν. 1599/1986. Πιθανή μη αποδοχή στοιχείων του ανωτέρω ελέγχου, αποτελεί λόγο απόρριψης της συμμετοχής του ενδιαφερόμενου.

Το σύνολο των δικαιολογητικών θα υποβάλλεται με επικυρωμένη μετάφραση

5. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, κατόπιν εγκρίσεως της από την Περιφερειακή Επιτροπή, αναρτάται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (pin.gov.gr), για τουλάχιστον πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης, υποβάλλοντας ερωτήσεις προς την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων μέχρι και την/10/2024 και ώρα 15:00. Το σύνολο των ερωτήσεων που τυχόν υποβληθούν με τις αντίστοιχες απαντήσεις, θα αναρτηθεί στην ως άνω ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων την επομένη της ταχθείσας ημερομηνίας.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Διαδικασία Υποβολής Υποψηφιοτήτων – Διαδικασία Αξιολόγησης

6.1. Διαδικασία Υποβολής Υποψηφιοτήτων

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου, με συστημένη ταχυδρομική επιστολή επί αποδείξει παραλαβής ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς με εντολή επιστροφής πρωτοκόλλου ή αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους και εντός αποκλειστικής ημερομηνίας που αρχίζει την επομένη μέρα της ανάρτησης της παρούσης στην ιστοσελίδα: pin.gov.gr, ήτοι από/10/2024 έως και την/10/2024 και ώρα 15:00 στα γραφεία της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων επί της οδού Σαμάρα 13, Τ.Κ. 49132 Κέρκυρα.

Στο Φάκελο - Αίτηση συμμετοχής θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η ένδειξη:

«Προς το Τμήμα δια Βίου Μάθησης Παιδείας Και Απασχόλησης

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (Σ.Μ.Ε.), στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με ΟΠΣ (MIS) 6016497

Αίτηση για την θέση (επιλέγεται ένα από τα 2):

Α. Συντονισμός της Ομάδας Έργου / Οικονομική / Διοικητική Υποστήριξη ή Β. Οικονομική / Διοικητική Υποστήριξη (επιλέγεται ένα από τα 2)»

Επισημάνσεις:

- ✓ Προτάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και θα αποκλείονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.
- ✓ Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

6.2. Βαθμολογούμενα προσόντα**6.2.1 Τίτλοι σπουδών**

Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας των τίτλων σπουδών, ακολουθείται ο παρακάτω πίνακας:

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΒΑΘΜΟΙ
1	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $5 < \beta \leq 6$	10
2	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $6 < \beta \leq 7$	20
3	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $7 < \beta \leq 8$	30
4	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $8 < \beta \leq 9$	40
5	Βασικός τίτλος σπουδών με βαθμό (β): $9 < \beta \leq 10$	50
6	Δεύτερος τίτλος σπουδών	60
7	Μεταπτυχιακός τίτλος σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	70
8	Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο	80
9	Μεταπτυχιακός τίτλος σε γνωστικό αντικείμενο Εκπαίδευσης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Οργανισμών ή Οικονομικών Σπουδών ή Περιφερειακής Ανάπτυξης	90
10	Διδακτορικό δίπλωμα σε γνωστικό αντικείμενο Εκπαίδευσης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Οργανισμών ή Οικονομικών Σπουδών ή Περιφερειακής Ανάπτυξης	100

Τεκμηρίωση τίτλου σπουδών

Τίτλος σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Σε περίπτωση που ο βαθμός εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό πρέπει να υποβληθεί και βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό.

Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου προκύπτει μόνο από αξιολογικό χαρακτηρισμό και ο υποψήφιος δεν προσκομίζει βεβαίωση της οικείας σχολής για τον ακριβή αριθμητικό βαθμό, θα λαμβάνεται υπόψη η κατώτερη βαθμολογία που αντιστοιχεί σε κάθε μια αξιολογική κλίμακα. (Άριστα 8,5/Πολύ καλά 6,5/Καλά 5). Σε περίπτωση που ο βαθμός τίτλου δεν προκύπτει ούτε από αξιολογικό χαρακτηρισμό θα λαμβάνεται υπόψη το ελάχιστο της βαθμολογικής κλίμακας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης («5,00»)

Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας, ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

6.2.2 Επαγγελματική εμπειρία

Για τον υπολογισμό της Ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη τα αποδεδειγμένα έτη προϋπηρεσίας, τα οποία πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 10, για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία των κριτηρίων (με μέγιστο τα 10 έτη).

Τεκμηρίωση επαγγελματικής εμπειρίας.

13. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται εναλλακτικά με:

1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης ή
2. Υπεύθυνη Δήλωση του ίδιου του μισθωτού για το χρόνο ασφάλισης συνοδευόμενη από αντίγραφο του συνοπτικού ιστορικού ασφάλισης όπως αυτό τηρείται στον e-EFKA.

6.2.3 Συναφή εμπειρία με το αντικείμενο της σύμβασης.

Για τον υπολογισμό της Συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπ' όψη ο αριθμός των συγχρηματοδοτούμενων έργων, στα οποία συμμετείχε ως Υπεύθυνος Πράξης, συντονιστής ή μέλος της Ομάδας Έργου και τα οποία πολλαπλασιάζονται με το συντελεστή 25 στην περίπτωση συγχρηματοδοτούμενων έργων κατάρτισης ή με τον συντελεστή 12,5 στην περίπτωση των λοιπών συγχρηματοδοτούμενων έργων, για να προκύψει η αντίστοιχη βαθμολογία των κριτηρίων (με μέγιστο τα 4 έργα).

Τεκμηρίωση συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας.

14. Η συναφής επαγγελματική εμπειρία με το αντικείμενο της σύμβασης αποδεικνύεται εναλλακτικά με:

1. Βεβαίωση Αναθέτουσας Αρχής ή άλλο Δημόσιο Έγγραφο, από την οποία να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία ή
2. Υπεύθυνη Δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, συνοδευόμενη από πίνακα συμβάσεων από τις οποίες να προκύπτει το ακριβές αντικείμενο της θέσης εργασίας και η αντίστοιχη αποκτηθείσα ειδική εμπειρία.

6.2.4 Προσωπικά - επαγγελματικά χαρακτηριστικά

Κατά τη διαδικασία συνέντευξης αξιολογείται, από την αρμόδια επιτροπή, η ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και επιστημονική επάρκεια των συμμετεχόντων, η κατανόηση του έργου που θα συμμετάσχουν και των όρων παροχής υπηρεσιών τους, καθώς και των προσωπικών χαρακτηριστικών τους (επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα έκφρασης του έργου κα), ως ακολούθως:

Α/Α	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ- ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Ανώτατο όριο βαθμών
1	Η ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και επιστημονική επάρκεια	25
2	Η κατανόηση του έργου στο οποίο θα συμμετάσχουν και των δεσμευτικών όρων κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών τους.	50
3	Επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα έκφρασης, κρίση και άποψη, εν γένει παρουσία και συμπεριφορά.	25

Προς διευκόλυνση της Επιτροπής και προς τεκμηρίωση της κατανόησης του έργου στο οποίο θα συμμετάσχουν και των δεσμευτικών όρων κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών τους, οι υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν συνοπτική και περιεκτική πρόταση, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 σελίδες, επί των ζητημάτων που άπτονται των ειδικότερων απαιτήσεων και αναγκών της επιλεγόμενης θέσης.

7. ΕΚΔΟΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ

Η τελική βαθμολογία των υποψηφίων προκύπτει ύστερα από εφαρμογή συντελεστών στάθμισης επί των τεσσάρων (4) προαναφερόμενων κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται στο ακόλουθο «Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου»:

«Έντυπο Αξιολόγησης Υποψηφίου»				
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ				
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ. ΑΙΤΗΣΗΣ				
ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ				
A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	ΣΥΝΤ. ΒΑΡ.	ΜΕΡΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Τίτλοι σπουδών		10%	
	Βαθμός σύμφωνα με τον πίνακα στην ενότητα 6.2.1			
2	Ειδική επαγγελματική εμπειρία		25%	
	Βαθμός ανά έτος προϋπηρεσίας: 10 (μέγιστο 10 έτη)			
4	Συναφή εμπειρία στην διαχείριση Πράξεων Σύμβουλευτικής ή/και Κατάρτισης και Πιστοποίησης		35%	
	Βαθμός ανά έργο: 25 στην περίπτωση συγχρηματοδοτούμενων έργων κατάρτισης / 12,5 στην περίπτωση των λοιπών συγχρηματοδοτούμενων έργων (με μέγιστο τα 4 έργα).			
5	Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά		30%	
	Η ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και επιστημονική επάρκεια (Βαθμός έως 25)			
	Η κατανόηση του έργου στο οποίο θα συμμετάσχουν και των δεσμευτικών όρων κατά τη διάρκεια παροχής υπηρεσιών τους.(Βαθμός έως 50)			
	Επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα έκφρασης, κρίση και άποψη, εν γένει παρουσία και συμπεριφορά.(Βαθμός έως 25)			
ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ			100%	

8. Διαδικασία Αξιολόγησης Υποψηφιοτήτων

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από 3μελή Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συγκροτείται νομίμως, κατά τις κείμενες διατάξεις, δυνάμει σχετικής απόφασης της Περιφερειακής Επιτροπής Ιονίων Νήσων και η λήψη της τελικής απόφασης θα γίνει από την Περιφερειακή Επιτροπή Ιονίων Νήσων .

Α. Έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των υποψηφίων βάσει των όρων που τίθενται.

Η Επιτροπή ελέγχει αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα, επί ποινής αποκλεισμού, προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης. Συντάσσεται Πίνακας Απορριπτέων.

Επισημάνσεις: 1) Ελλιπείς αιτήσεις δε θα ληφθούν υπόψη. 2) Προσόντα που αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπόψη και δε θα βαθμολογηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε διευκρινιστικό ή συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της καταλληλότητας τους για την συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Β. Αξιολόγηση των βαθμολογούμενων προσόντων

Η αξιολόγηση των βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων θα πραγματοποιεί βάσει των ανωτέρω ενοτήτων 6.2.1 – 6.2.4 και του «ΠΙΝΑΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ».

Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Προγραμματικής Σύμβασης.

Η Επιτροπή μετά τον έλεγχο των απαιτούμενων δικαιολογητικών, συντάσσει και υπογράφει πρακτικό «Έλεγχος πληρότητας αιτήσεων (Απαιτούμενα Δικαιολογητικά – Πρόσθετα Δικαιολογητικά)».

Συντάσσεται Πίνακας Απορριπτέων.

Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την αρμόδια Επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της Επιτροπής για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου. Στη συνέχεια, η Επιτροπή βαθμολογεί, το κάθε κριτήριο χωριστά.

Οι υποψήφιοι που θα περάσουν στη δεύτερη φάση αξιολόγησης, θα ειδοποιηθούν τηλεφωνικά και ηλεκτρονικά, για τον τόπο και ώρα διεξαγωγής της συνέντευξης.

Γ. Προσωπική Συνέντευξη

Οι επικρατέστεροι, κατ' αντικειμενική κρίση και κατάταξη, των υποψηφίων θα προσκληθούν σε συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή αναφορικά με τα αντικείμενα της παρούσης πρόσκλησης.

Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος. Κατά την εξέταση των βιογραφικών θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.

Ο αριθμός των καλουμένων σε συνέντευξη, ανά ημέρα σύγκλισης της Επιτροπής, εναπόκειται στην τεχνική κρίση αυτής, σύμφωνα με το πλήθος των ενδιαφερομένων, των δεδομένων της αξιολόγησης και τις επικρατούσες υγειονομικές συνθήκες. Η συνέντευξη είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί δια ζώσης ή μέσω τηλεδιάσκεψης.

Το πλαίσιο της συνέντευξης θα διέπεται από τις αρχές της ίσης μεταχείρισης. Κατά τη συνέντευξη η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει πρόσθετα στοιχεία επιβεβαίωσης των προσόντων των υποψηφίων, τα οποία θα πρέπει να προσκομιστούν, σε χρόνο που θα οριστεί.

Από τη διαδικασία της συνέντευξης των υποψηφίων εξάγεται βαθμολογία του κριτηρίου «Προσωπικά – επαγγελματικά χαρακτηριστικά» η οποία καταχωρείται στον ««ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» και το σχετικό πρακτικό της επιτροπής.

9. Διαδικασία Ανάθεσης

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στην Περιφερειακή Επιτροπή της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων τη σύναψη μίσθωσης έργου με τον υποψήφιο που συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία, ανά θέση, βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων.

Μετά την έγκριση του Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ενημερωτική επιστολή στο

σύνολο των υποψηφίων στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτηση συμμετοχή τους και πραγματοποιείται σχετική ανάρτηση στην ιστοσελίδα της εταιρείας.

Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

10. Διαδικασία Ενστάσεων

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων έως την πέμπτη (5η) ημέρα από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στην Περιφερειακή Επιτροπή της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

11. Σύναψη Σύμβασης

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων θα προβεί στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τους επιλεχθέντες υποψηφίους, μετά την ολοκλήρωση της περιόδου ενστάσεων.

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο επιλεγμένος υποψήφιος δεσμεύεται να προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής απόφασης ανάθεσης υπηρεσιών, τα κάτωθι νομιμοποιητικά έγγραφα:

- ✓ Φορολογική ενημερότητα, σε ισχύ
- ✓ Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα (ήτοι Βεβαίωση Απογραφής ΕΦΚΑ και Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης)
- ✓ Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου
- ✓ Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας

12. Προσωπικά Δεδομένα

Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της εταιρείας και η επεξεργασία γίνεται με μόνο σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Αποκλειστικά υπεύθυνοι για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, είναι η Αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης / ενστάσεων και το διοικητικό προσωπικό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. Τα αρχεία επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται η ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής συνεργατών και σύναψης των σχετικών συμβάσεων, ενώ στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή εφόσον απαιτηθεί για την προάσπιση των δικαιωμάτων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Οι υποψήφιοι υποβάλλοντας σχετική αίτηση υποψηφιότητας αυτομάτως παρέχουν τη συγκατάθεσή τους στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν. Η επεξεργασία των δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του ΕΚ και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

13. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- ✓ Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη σύμβασης, αποκλεισμένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.
- ✓ Υποψήφιος ή/και συμβασιούχος ο οποίος αποχωρεί πριν από τη λήξη της διαδικασίας ή τη λήξη της σύμβασής του, αντικαθίστανται με άλλον από τον πίνακα κατάταξης.
- ✓ Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος που προσλαμβάνεται λόγω αντικατάστασης αποχωρήσαντα υποψήφιου, απασχολείται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της αρχικής εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης μίσθωσης έργου. Ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.
- ✓ Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου καθ' όλη τη διάρκεια της, εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί.
- ✓ Η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων διατηρεί το δικαίωμα υπογραφής νέας σύμβασης με το ίδιο πρόσωπο, για τις ανάγκες του έργου, εφόσον εγκριθεί η παράταση της Πράξης (από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή), εάν η νέα σύμβαση αφορά στην εκτέλεση των ίδιων καθηκόντων που συνιστούν και το αντικείμενο της πρώτης σύμβασης, εφόσον τούτο δεν προσκρούει στη νομική φύση των υπό κρίση θέσεων και στην κείμενη νομοθεσία.

Ο

Περιφερειάρχης Ιονίων Νήσων

Ιωάννης Τρεπεκλής

Κατά την ψήφιση του θέματος παρόντες ήταν:

1. Αικατερίνη Μοθωναίου
2. Ιωάννης Αρμενιάκος
3. Θεόδωρος Κοντζιάλης
4. Γεώργιος Μάμαλος
5. Σάββας Κουλούρης
6. Θεόδωρος Γαλιατσάτος

Η Περιφερειακή Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της την ανωτέρω εισήγηση.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- Εγκρίνει την δημοσίευση της επισυναπτόμενης πρόσκλησης σε άνεργους νέους 15-29 ετών και μακροχρόνια άνεργους 29-55 ετών να καταθέσουν αίτηση προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο ωφελουμένων – εκπαιδευομένων της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ», στους οποίους θα παρασχεθούν υπηρεσίες Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης.
- Εγκρίνει την δημοσίευση της επισυναπτόμενης πρόσκλησης σε επιχειρήσεις που εδρεύουν ή έχουν υποκατάστημα εντός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων να καταθέσουν αίτηση, προκειμένου να ενταχθούν στο μητρώο επιχειρήσεων της Πράξης, προκειμένου να υποδεχτούν ωφελούμενους της Πράξης για την υλοποίηση πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, σε συνάφεια με το αντικείμενο θεωρητικής κατάρτισης που θα παρακολουθήσουν.
- Εγκρίνει την δημοσίευση της επισυναπτόμενης πρόσκλησης για τη σύναψη 2 συμβάσεων μίσθωσης έργου, για την υλοποίηση της Πράξης «Δράσεις για την Επαγγελματική και Κοινωνική ένταξη ευπαθών κοινωνικά ομάδων στην ΠΙΝ» με MIS 6016497 και αριθμό ενάρθ. έργου 2024ΕΠ02270038, του Ε.Π. «Ιόνια Νησιά 2021-2027».

Η παραπάνω απόφαση έλαβε αριθμό 923-58/30-10-2024

.....ΠΑΡΑΛΕΙΨΗ

Μετά τη συζήτηση του παραπάνω θέματος, λύεται η συνεδρίαση της Περιφερειακής Επιτροπής Ιονίων Νήσων.

Η ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Αικατερίνη Μοθωναίου

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ιωάννης Αρμενιάκος

Θεόδωρος Κοντζιάλης

Γεώργιος Μάμαλος

Σάββας Κουλούρης

Θεόδωρος Γαλιατσάτος

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Νικόλαος Παπανικολάου

