



113738 Περιφέρεια Ιονίων Νήσων 15/12/2025

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ζάκυνθος

Αριθ. Πρωτ.: οικ.

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

**Ταχ.Διεύθυνσ : ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ
η
Ταχ.Κώδικας : 29100 Ζακύνθου
Πληροφορίες : Ι.Μαργαρη
Τηλέφωνο : 2695360337,
2695360343**

**ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ, ΤΗΣ Δ/ΣΗΣ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕΔΑΣΥ ΚΑΤΑ ΤΑ ΕΤΗ 2025-2026**

Έχοντας υπόψιν:

1. Το αρθρ.176 Ν.3852/2010 «Σχέδιο Καλλικράτης», περί αρμοδιοτήτων της Οικονομικής Επιτροπής.
2. Το αρθρο 68 του Ν.3863/2010,όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν. 4071/11-04-2012.
4. Τις Διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών(Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/15/ΕΕ.
5. Την υπ' αριθμ 1371/2023 Απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Κέρκυρας που αφορά την ανακήρυξη επιτυχόντων κατά της εκλογές της 8ης Οκτωβρίου 2023 και των επαναληπτικών της 15ης Οκτωβρίου 2023 για την ανάδειξη των περιφερειακών αρχών της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
6. Την υπ' αριθ.2-1/07-1/-2024 (ΑΔΑ ΡΛΜ67ΛΕ-ΠΧΤ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου σχετικά με την εκλογή μελών της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
7. Την υπ 'αριθμ. 247-35/5-12-2024 ,απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση προϋπολογισμού στις Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και του ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης έτους 2025 που περιλαμβάνει α).τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 στις Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και β).τον Πίνακα Στοχοθεσίας στις Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για το έτος 2025.
8. Το υπ 'αριθμ 1585/10-1-2025, ΑΔΑ Ψ8Δ1ΟΡ1Φ-8Φ0 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ .Ελλάδας και Ιονίου ,με το οποίο εγκρίνεται ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2025 της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

9. Την υπ' αριθμ 25-4/2025 ,ΑΔΑ 9ΝΤΚ7ΛΕ-ΦΥΒ απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε το Πρόγραμμα Προμηθειών έτους 2025 της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
10. Την υπ' αριθ. 27/13808/22.3.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης βάσει της οποίας «οι δαπάνες στέγασης των περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και με μίσθωση, καθώς και η αντιμετώπιση των λειτουργικών δαπανών των υπηρεσιών αυτών, εξακολουθούν για το έτος 2011 και μέχρι οριστικής διευθέτησης του θέματος σε συνεργασία με τα Υπουργεία Οικονομικών και Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, να εντάσσονται στους προϋπολογισμούς των Περιφερειών.
11. Την υπ' αριθμ 2/73300/2/0026/22-11-2019 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών με το οποίο κοινοποιείται η υπ' αριθμ 183/2019 Γνωμοδότηση του Α Τμήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους σχετικά με ζητήματα συμβάσεων σύναψης καθαριότητας κτιρίων.
12. Την υπ' αριθμ 180/17-11-2025 βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων στον Ειδικό Φορέα 03073 ΚΑΕ ,ΚΑΕ 087500001 ,ποσού 3100,00€ , του Γραφείου Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών.
13. Την υπ' αριθμ 957-67/18-11-2025 ,ΑΔΑ:6ΥΡΟ7ΛΕ-ΕΣ1 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η εξειδίκευση της πίστωσης για την δαπάνη της ετήσιας σύμβασης (από την ημερομηνία υπογραφής) εργασιών καθαρισμού των κτιρίων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης ,του ΚΕΔΑΣΥ με την έκδοση ανάληψης υποχρέωσης από το προϋπολογισμό του έτους 2025 από τον Ειδικό Φορέα 03073 και ΚΑΕ 087500001 ενδεικτικής προϋπολογιζόμενης αξίας 3100,00€ , και με την έκδοση πολυετούς ανάληψης υποχρέωσης για το έτος 2026 ,ποσού 34100,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
14. Την υπ' αριθμ 109543/3-12-2025,ΑΔΑ ΨΣ3Β7ΛΕ-861 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης στον Ειδικό Φορέα 03073 ΚΑΕ 087500001,ποσού 3100,00€ για το έτος 2025 και την πολυετή ανάληψη υποχρέωσης για το έτος 2026 ,ποσού 34100,00€.
15. Την υπ' αριθ. 109676/3-12-2025 (ΑΔΑΜ 25PROC018069188) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος «Παροχή εργασιών καθαρισμού των κτιρίων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και του ΚΕΔΑΣΥ για τα έτη 2025-2026».
16. Την υπ' αριθ. 112390/11-12-2025 πρόσφορά της εταιρείας ENTOM-GROUP IKE , Μπόχαλη Οδός Αλ. Υψηλάντη, 29100 Ζάκυνθος , ΑΦΜ 801036819, Δ.Ο.Υ Ζακύνθου συνολικού μηνιαίου ποσού 4.541,72 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
17. Το υπ' αριθ. 14/2025 πρακτικό της επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών Προμηθειών – Εργασιών και Αξιολόγησης προσφορών διαγωνισμών της Π.Ε Ζακύνθου για το έτος 2025 σύμφωνα με το οποίο απορρίφθηκε η υπ' αριθ. 112390/11-12-2025 πρόσφορά της εταιρείας ENTOM-GROUP IKE , Μπόχαλη Οδός Αλ. Υψηλάντη, 29100 Ζάκυνθος , ΑΦΜ 801036819, Δ.Ο.Υ Ζακύνθου λόγω υπέρβασης του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπ' αριθ. 109676/3-12-2025 (ΑΔΑΜ 25PROC018069188) πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος «Παροχή εργασιών καθαρισμού των κτιρίων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και του ΚΕΔΑΣΥ για τα έτη 2025-2026».

η Περιφερειακή Ενότητα Ζακύνθου, προτίθεται να προχωρήσει στην ανάθεση ετήσιας σύμβασης εργασιών καθαρισμού των κτιρίων των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, των Δ/σεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης και του ΚΕΔΑΣΥ για τα έτη 2025-2026(από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης και για ένα έτος),cpv 90911200-8.

Προς τούτο, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν την αίτησή τους συνοδευόμενη από έγγραφη και σφραγισμένη οικονομική προσφορά, σε κλειστό φάκελο, με την ένδειξη:

«ΠΡΟΣΦΟΡΑ: Περιφέρεια Ιονίων Νήσων, Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, Τμήμα Προμηθειών, Αριθμός πρόσκλησης: οίκ. Προσοχή: να μην ανοιχτεί από τη Γραμματεία» στη Γραμματεία (Διοικητήριο – 1^{ος} Όροφος, το αργότερο **μέχρι τις 22-12-2025, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ.**

Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα γίνει δημόσια την ίδια μέρα και ώρα 11.30 πμ στο Τμήμα Προμηθειών ΠΕ Ζακύνθου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών είναι η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών , που έχει ορισθεί με την απόφαση 1085-66/18-12-2025 (Α.Δ.Α: 9ΓΕΩ7ΛΕ-ΔΞ0) της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Ανάδοχος θα αναδειχθεί αυτός ο οποίος θα προσφέρει την συνολική χαμηλότερη τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει απαραίτητως να συνοδεύεται από τα εξής στοιχεία:

A. Σύμφωνα με το άρθρο 68, Ν.3863/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 του Ν.4144/2013:

1. τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο
2. τις ημέρες και τις ώρες εργασίας
3. τη συλλογική σύμβαση εργασίας (κλαδική συλλογική ή ειδική επιχειρησιακή, σύμφωνα με το άρθρο 13 Ν.3899/2010), στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
4. το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
5. το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
6. τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

B. Νομιμοποιητικά στοιχεία της εταιρείας (πχ πρόσφατο κωδικοποιημένου καταστατικό και οι τυχόν μεταγενέστερές τροποποιήσεις).

Γ.1 Απόσπασμα του Ποινικού Μητρώου.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), όλους τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γγ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων το φυσικό πρόσωπο.

Επιπλέον, των ανωτέρω προσώπων η υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου επεκτείνεται και στα πρόσωπα εκείνα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα να υπογράφουν έγγραφα της προσφοράς ή και την σύμβαση για την εν λόγω πρόσκληση.

Γ.2 Υπεύθυνη δήλωση του φορέα ότι δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν.4412/2016 κατ' εφαρμογή των άρθρων 135-135 του Ν.5090/2024.

Γ.3 Φορολογική Ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμό / γενική χρήση εκτός είσπραξης ΠΛΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ.

Γ.4 Ασφαλιστική ενημερότητα, για συμμετοχή σε διαγωνισμό, του Οικονομικού Φορέα από την οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)

Γ.5 Οποιοδήποτε έγγραφο (πχ από ΓΕΜΗ) που πιστοποιεί την εκπροσώπησης της εταιρείας σε ισχύ.

Γ.6 Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης.

Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

Γ.7 Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Γ.8 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους και το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο).

Δ. Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) με πεδίο εφαρμογής – πιστοποίησης τις υπηρεσίες καθαρισμού.

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο , στις περιπτώσεις ΕΠΕ,.ΟΕ , ΕΕ ,ΙΚΕ και στις περιπτώσεις ΑΕ .

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς την Δ/ση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, για την χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε μέρες (15) από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει σε σύναψη σύμβασης.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται **μέχρι και την Δευτέρα 22-12-2025 και ώρα 10:00 πμ.** να υποβάλλουν αίτηση συνοδευμένη από σφραγισμένη οικονομική προσφορά για το σύνολο των ανωτέρω υπηρεσιών. Ο δικαιούχος θα επιλεγεί βάση της χαμηλότερης συνολικής προσφοράς σε ευρώ, μετά την σύγκριση της συνολικής προσφερόμενης τιμής.

Δεκτές γίνονται οι προσφορές καθαρισμού του συνόλου των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου και συγκεκριμένα:

- 1.Εγκαταστάσεις Δ/σης Μεταφορών και Επικοινωνιών
- 2.Εγκαταστάσεις ΚΤΕΟ Ζακύνθου.
- 3.Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής.
- 4.Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης Ν Ζακύνθου.
- 5.Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης Ν Ζακύνθου.
- 6.Δ/ση Τεχνικών Έργων, στο Διοικητήριο Ζακύνθου
- 7.Κέντρο Εκπαίδευσης και Συμβουλευτικής Υποστήριξης Ζακύνθου (ΚΕΔΑΣΥ).
- 8.Τμήμα Δια βίου Μάθησης, Παιδείας και Απασχόλησης και το Περιφερειακό ΚΕΚ Δ.Β.Μ ΠΕ. Ζακύνθου.
9. Δ/ση Υγείας και Κοιν.Μέριμνας της Π.Ε. Ζακύνθου, στο Διοικητήριο Ζακύνθου
10. Συνολικός Καθαρισμός των κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων στο Διοικητήριο Ζακύνθου

Οι τεχνικές προδιαγραφές αναφέρονται στο παράρτημα Α', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται, κατόπιν συνεννόησης, να επισκεφθούν τους χώρους των υπό ανάθεση υπηρεσιών για να διαμορφώσουν γνώμη για τις επικρατούσες συνθήκες.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μονοετής και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της .Ο προϋπολογισμός του συνόλου των παραπάνω αναφερομένων εργασιών καθαριότητας εκτιμάται μέχρι του ενδεικτικού ποσού των 3100,00€, για κάθε μήνα.

Τα παραπάνω ποσά επιβαρύνονται με τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες θα βαρύνουν τον ανάδοχο ,ως και κάθε άλλη επιβάρυνση ,σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περι νομίμων κρατήσεων ή και φόρου εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων ,οι όροι της πρόσκλησης καθώς και της σύμβασης που πρόκειται να υπογραφεί με τον ανάδοχο, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται, κάθε μήνα, μετά την έκδοση του σχετικού παραστατικού Παροχής Υπηρεσιών, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την σύνταξη Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών από τον διευθυντή της αντίστοιχης υπηρεσίας.

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα σχετικά τιμολόγια θα υποβάλλονται συνοδευόμενα από αίτηση του αναδόχου στο Τμήμα Γραμματείας ΠΕ Ζακύνθου.

Τα εργαλεία, τα απορρυπαντικά, οι σακούλες, τα χαρτικά καθαρισμού, τα χαρτιά υγείας, και το υγρό σαπούνι, χορηγούνται από την Π.Ε. Ζακύνθου.

Η παρούσα πρόσκληση θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου και θα αναρτηθεί στην δικτυακή πύλη της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων <http://www.pin.gov.gr> και θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τέλος θα διαβιβαστεί στο Επιμελητήριο Ζακύνθου για ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μελών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, επίσης, να λαμβάνουν γνώση των όρων της πρόσκλησης απευθείας διαπραγμάτευσης από :

Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

ΠΕ Ζακύνθου

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών

Διοικητήριο, Ζάκυνθος, 29100

τηλ. 26953-60337 ,2695360343 Email : margari@pin.gov.gr

Πληροφορίες: 2695360337 και 2695360343

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**Α. Καθαρισμός Υπηρεσιών Π.Ε. Ζακύνθου****Ι. Διοικητήριο**

Συνολικός Καθαρισμός των κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων, , ανελκυστήρα, εισόδου, διαδρόμου, κλιμακοστασίων, (σκάλας εισόδου από τον 1° όροφο που οδηγεί στον 2° όροφο,), όλων των υαλοπινάκων για όλες τις υπηρεσίες που στεγάζονται στο κτίριο του Διοικητηρίου.

1. Ο καθαρισμός του κτιρίου (Τμήμα Ι, 2^{ου} ορόφου), που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Ζακύνθου, στο Διοικητήριο Ζακύνθου, , περιλαμβάνει:

Το Τμήμα του 2^{ου} ορόφου, περίπου 350 τμ, συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων που χρησιμοποιεί η Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Ζακύνθου, των κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, ανελκυστήρα, εισόδου, διαδρόμου, , υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδας: Τρίτη - Πέμπτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων .

2. Ο καθαρισμός του κτιρίου που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Ζακύνθου, Τμήμα Κτηνιατρικής, οδός Καντούνη 24 Ζάκυνθος, περιλαμβάνει:

Το ισόγειο ακίνητο (περίπου 80 τμ) ,στο οποίο στεγάζεται η υπηρεσία του Τμήματος Κτηνιατρικής της Π.Ε. Ζακύνθου, όλων των γραφείων, κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, υαλοπινάκων. , διαδρόμου και προαύλιου χώρου

A) Ημέρες της εβδομάδας: Παρασκευή

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων .

3. Ο καθαρισμός του κτιρίου (Τμήμα Ι, 2^{ου} ορόφου), που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Δ/νσης Τεχνικών της Π.Ε. Ζακύνθου, στο Διοικητήριο Ζακύνθου, , περιλαμβάνει:

Το Τμήμα του 2^{ου} ορόφου, περίπου 350 τμ, συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων που χρησιμοποιεί η Δ/ση Τεχνικών της Π.Ε. Ζακύνθου, των κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, ανελκυστήρα, εισόδου, διαδρόμου, κλιμακοστασίων, υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδας: Τρίτη - Πέμπτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων .

•

4. Ο καθαρισμός του κτιρίου (Τμήμα Ι, Ισόγειο), που στεγάζονται οι Υπηρεσίες της Δ/νσης Υγείας και Κοιν.Μέριμνας της Π.Ε. Ζακύνθου, στο Διοικητήριο Ζακύνθου, , περιλαμβάνει:

Το Τμήμα του ισογείου, περίπου 350 τμ, συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων που χρησιμοποιεί η Δ/νση Υγείας και Κοιν.Μέριμνας της Π.Ε. Ζακύνθου, των κοινόχρηστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, ανελκυστήρα, εισόδου, διαδρόμου, κλιμακοστασίων, υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδας: Τετάρτη – Παρασκευή

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων .

5. Καθαρισμός υπηρεσιών Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων στο Νομό Ζακύνθου.

1.Ο καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται η Δ/νση Πθμιας Εκπ/σης Ν.Ζακύνθου, οδός Λομβάρδου 78 , στον όροφο, περιλαμβάνει:

Τον 2° όροφο (περίπου 160τμ) συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, κλιμακοστασίων, σκάλας κύριας εισόδου, υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδας: Τετάρτη και Παρασκευή

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

6.Ο καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται η Δ/νση Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης Ν. Ζακύνθου, οδός Φιλικών 1 ,σε δύο ορόφους , περιλαμβάνει:

Τις εγκαταστάσεις της υπηρεσίας (περίπου 350,00τμ) συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, κλιμακοστασίων, σκάλας κύριας εισόδου, υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδας: Τρίτη και Πέμπτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

7. Καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται το ΚΤΕΟ Ζακύνθου στην περιοχή Καλαμάκι , περιλαμβάνει:

Τις εγκαταστάσεις της υπηρεσίας συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, χώρος δύο αρχείων, τουαλετών, κύριας εισόδου, υαλοπινάκων και προαύλιου χώρου(συνολικά περίπου 830 τμ)

A) Ημέρες της εβδομάδας: Παρασκευή

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμα εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

8 .Καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται η Δ/νση Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ. Ζακύνθου, οδός Τάλμποτ Κεφαλληνού 1 ,σε δύο ορόφους , περιλαμβάνει:

Τις εγκαταστάσεις της υπηρεσίας 2ου ορόφου (περίπου 208,00τμ) συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, κλιμακοστασίων, σκάλας κύριας εισόδου, υαλοπινάκων και του χώρου του ισογείου των εξετάσεων των υποψηφίων οδηγών

(περίπου 105 τμ)

A) Ημέρες της εβδομάδος: Δευτέρα και Τετάρτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμο εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

9.Καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται Κέντρο Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΔΑΣΥ) Ν. Ζακύνθου, οδός Κολυβά 85 και Ηλιακοπούλου ,ισόγειο , περιλαμβάνει:

Τις εγκαταστάσεις της υπηρεσίας (περίπου 110,00τμ) συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, υαλοπινάκων.

A) Ημέρες της εβδομάδος: Τρίτη και Πέμπτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμο εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

10 .Ο καθαρισμός του κτιρίου, που στεγάζεται Τμήμα Δια βίου Μάθησης ,Παιδείας και Απασχόλησης και το Περιφερειακό ΚΕΚ Δ.Β.Μ ΠΕ. Ζακύνθου, στην περιοχή Συκολιθιά Αμπελόκηποι ,1ος όροφος, περιλαμβάνει.

Τις εγκαταστάσεις της υπηρεσίας 1ου ορόφου (περίπου 250,00τμ) συμπεριλαμβανομένων όλων των γραφείων, αιθουσών διδασκαλίας, των κοινοχρήστων και βοηθητικών χώρων, τουαλετών, κλιμακοστασίων, τμήμα σκάλας εισόδου 1ου ορόφου ,ανελκυστήρα, υαλοπινάκων .

A) Ημέρες της εβδομάδος: Τρίτη και Πέμπτη

B) Στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα

- καθαρίσμο εσωτερικών και εξωτερικών κουφωμάτων και όλων των υαλοπινάκων
- καθαρισμός των εσωτερικών τοίχων.

Αναλυτικά ο τακτικός καθαρισμός θα γίνεται ως εξής:

- θα σκουπίζονται και θα σφουγγαρίζονται όλοι οι χώροι, θα καθαρίζονται τα δοχεία απορριμμάτων, θα αντικαθίστανται οι πλαστικές σακούλες από τα καλάθια απορριμμάτων και θα γίνεται ξεσκόνισμα των επίπλων και μηχανών (γραφεία, ντουλάπες, καθίσματα, Η/Υ κ.λπ.).
- υγρό καθαρίσμο επίπλων (γραφεία, ντουλάπες, καθίσματα κ.λπ.), με καθαριστικό τύπου Azax και υγρό καθαρίσμο επίπλων (γραφεία, ντουλάπες, καθίσματα κ.λπ.), με απολυμαντικό καθαριστικό μια φορά το μήνα.
- τα υφασμάτινα καθίσματα θα καθαρίζονται και με ηλεκτρική σκούπα.
- καθαρίσμο και απολύμανση των τουαλετών, δηλαδή καθαρισμός λεκανών, νιπτήρων, καθρεπτών, άδειασμα δοχείων απορριμμάτων, αντικατάσταση της πλαστικής σακούλας, καθαρισμός των πλακιδίων τοίχου και δαπέδου.
- καθαρίσμο δαπέδων (ξύλινα, μαρμάρινα κ.λπ.) με υλικά καθαριότητας που έχουν απολυμαντικές ιδιότητες, αλλά που δεν θα επηρεάζουν τις επιφάνειες του δαπέδου.
- ο ανάδοχος υποχρεούται να καθαρίζει τα δάπεδα με μοκέτες, με ηλεκτρική σκούπα και όπου κρίνεται απαραίτητο θα γίνεται υγρό καθαρίσμο με ειδικά καθαριστικά με απολυμαντικές ιδιότητες.

Ο προϋπολογισμός του συνόλου των παραπάνω αναφερομένων εργασιών καθαριότητας εκτιμάται μέχρι του ενδεικτικού ποσού των **3.100,00€**, για κάθε μήνα.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΩΡΑΡΙΟ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- Με την έναρξη παροχής των υπηρεσιών ο ανάδοχος θα υποβάλει στο Τμήμα Προμηθειών της Π.Ε. Ζακύνθου Κατάσταση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στην καθαριότητα, με πλήρη στοιχεία αυτών, καθώς και Πρόγραμμα των απασχολούμενων (συχνότητα και ώρες καθαρισμού).
- Οι εργασίες θα παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή και την σύνταξη Βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών από τον διευθυντή της αντίστοιχης υπηρεσίας.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Σε περίπτωση που η ημέρα καθαρισμού συμπίπτει με αργία, ο ανάδοχος υποχρεούται, να προβεί στην εκτέλεση του έργου της καθαριότητας σε ημέρα που θα καθορισθεί κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών.
2. Τα υλικά καθαριότητας και χαρτικά υγείας που θα απαιτηθούν για το έργο της καθαριότητας των ανωτέρω Υπηρεσιών θα χορηγούνται από την Π.Ε. Ζακύνθου.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεμβαίνει αμέσως και να καθαρίζει, τοπικά, σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση.
3. Άμεση απομάκρυνση χαρτοκιβωτίων και λοιπών υλικών συσκευασίας από τους χώρους των γραφείων και τους περιβάλλοντες χώρους, τα οποία μαζί με τους σάκους των απορριμμάτων θα μεταφέρονται στους κατάλληλους χώρους, για να τους παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.
4. Ο καθαρισμός θα γίνεται τις καθορισμένες εργάσιμες ημέρες και πρωινές ώρες και οι εργασίες θα ξεκινούν από τις 08:00 π.μ. ή μετά από συνεννόηση με τον Προϊστάμενο της υπηρεσίας.
5. Ο ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αστικά και ποινικά για το προσωπικό που απασχολεί και τις υποχρεώσεις που έχει προς αυτό, όπως και κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί από τυχαίο γεγονός ή ελλιπή μέτρα ασφαλείας.
6. Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για την επανόρθωση κάθε ζημίας που τυχόν θα προκληθεί στο κτίριο, σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο από μέσα και υλικά που θα χρησιμοποιεί, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού του. Ζημιές που πιθανόν να προκληθούν, κατά την εκτέλεση της καθαριότητας, από υπαιτιότητα του προσωπικού του αναδόχου, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος και οφείλει να την αποκαταστήσει άμεσα.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου και ευθύνεται αποκλειστικά για κάθε παράβασή της, καθώς και των υποχρεώσεων προς τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.
8. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους των

καθαριζόμενων Υπηρεσιών.

9. Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης υπάρξει διακοπή λειτουργίας οποιασδήποτε υπηρεσίας, πχ υπηρεσία ΚΕΔΑΣΥ, η Περιφερειακή Ενότητα Ζακύνθου έχει την δυνατότητα να απασχολήσει το προσωπικό καθαριότητας σε άλλη υπηρεσία ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες για την εκτέλεση του έργου καθαριότητας σε ημέρα που θα καθορισθεί κατόπιν συνεννόησης με τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών.