



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ
& ΘΑΛΑΣΣΑ (ΠΑΛΥΘ)»
Μονάδα Γ'

Ταχ. Διεύθυνση : Μιχαλακοπούλου 103
Ταχ. Κώδικας : 115 27 Αθήνα
Τηλ. : 213 150 11 84
E-mail : infoalieia@mou.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας,
Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 12 . 05 . 2026

Αριθμ. Πρωτ. : 119391

Αριθμ. Σχεδ. : 58417

Κωδικός Πρόσκλησης : 1.1.2/0/α

Κωδικός ΟΠΣ (α/α) : 23426
ΟΠΣ ID : 28806

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ (ΠΑΛΥΘ)»

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 1

Η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΘΑΥ

ΔΡΑΣΗ 1.1.2

Με τίτλο

«Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»

Ο Γενικός Γραμματέας Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

Έχοντας υπόψη :

Α. Τις Εθνικές διατάξεις:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α'/98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με τη διάταξη της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.
2. Το ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Επιχειρήσεων ΑΕ» και λοιπές διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως το άρθρο 63 παρ.36 και άρθρο 47.
3. Το ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος : Οργάνωση λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης των Κυβερνητικών Οργάνων και της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» (Α' 133).

[1]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4. Το ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)(Α' 147).
5. Το ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. (Α' 143).
6. Το ν. 4936/2022 «Εθνικός Κλιματικός Νόμος – Μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, επείγουσες διατάξεις για την αντιμετώπιση της ενεργειακής κρίσης και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 105).
7. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (138), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείου – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130) και ειδικότερα το άρθρο 13 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων εντός του ιδίου Υπουργείου, σύσταση και συγχώνευση, μετονομασία Γενικών Γραμματειών», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το π.δ. 82/2023 (Α' 139).
9. Το π.δ. 17/2026 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργού» (Α' 55).
10. Το π.δ. 21/2026 «Διορισμός Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 60).
11. Την υπ' αριθμ. 195469/18.07.2025 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με την οποία διορίστηκε ο κ. Πρωτοψάλτης Σπυρίδων του Βασιλείου, Πολιτικός Επιστήμονας, στη θέση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με βαθμό 1ο, της κατηγορίας Ειδικών Θέσεων (ΥΟΔΔ 890).
12. Την υπ' αριθ. 134453/23.12.2015 κοινή υπουργική απόφαση «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014 (Β' 2573)»(Β' 2857)
13. Την υπ' αριθμ. 110327/16.11.2022 κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ)», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 7 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπ' αριθμ. 1393/25.10.2016 (Β' 3501) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β' 6034)
14. Την υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 6132).
15. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (Β' 390).



- 16.Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 114274/28.11.2022 «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)», (Β' 6131)
- 17.Την υπ' αριθ. 1750/32219/2015 υπουργική απόφαση «Συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των Ενωσιακών διατάξεων της κοινής Οργάνωσης Αγοράς (ΚΟΑ) των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας και του Κοινοτικού Συστήματος Ελέγχου της αλιείας σχετικά με τη διακίνηση και την εμπορία των προϊόντων του τομέα»(Β' 475).
- 18.Την υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 υπουργική απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61)] (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 όμοιά της (Β' 2855).
- 19.Το υπ' αριθμ. 811/10.04.2023 έγγραφο της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, «Ορισμός των απομακρυσμένων ελληνικών νησιών για τις ανάγκες εφαρμογής του άρθρου 41 παρ. 2 και Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν. (ΕΕ) 1139/2021.
- 20.Το πολυετές σχέδιο «Μικρή Παράκτια Αλιεία στην Ελλάδα Πυλώνας ανάπτυξης στο πλαίσιο της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής με ορίζοντα το 2030».
- 21.Την υπ' αριθμ. 2327/30.12.2024 απόφαση έγκρισης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» (ΠΑΛΥΘ), των κριτηρίων επιλογής Πράξεων της Δράσης 1.1.2 – **«Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»** και της μεθοδολογίας αξιολόγησης.
- 22.Την υπ' αριθμ. 2104/29.11.2024 Απόφαση έγκρισης του εγγράφου εξειδίκευσης της Δράσης 1.1.2 – **«Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»**, του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα» (ΠΑΛΥΘ).
- 23.Την υπ' αριθμ. 99801/27.10.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων».
- 24.Την υπ' αριθμ. 41159/10.03.2026 σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ).
- 25.Την υπ' αριθμ. 58002/06.03.2026 υπουργική απόφαση «Προϋποθέσεις, διαδικασίες, όροι, όργανα και κάθε άλλο συναφές ζήτημα σχετικά με τη διαχείριση, τον έλεγχο και την υλοποίηση της Δράσης 1.1.2, **«Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»**, της Προτεραιότητας 1 «Πρώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων» και του Ειδικού Στόχου 1.1 «Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια & Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027» (Β' 1599).



26. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027.

Β. Τις Ενωσιακές διατάξεις :

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Υδατοκαλλιέργειας και Αλιείας και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον Κανονισμό 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Ιουλίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας και την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/1004.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/79 της Επιτροπής της 19ης Ιανουαρίου 2022 για θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την καταγραφή, διαβίβαση και παρουσίαση δεδομένων εφαρμογής σε επίπεδο πράξης.
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2473 της Επιτροπής της 14ης Δεκεμβρίου 2022 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην παραγωγή, τη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
5. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2181 της Επιτροπής της 29ης Ιουνίου 2022 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, όσον αφορά τις ημερομηνίες έναρξης και τις χρονικές περιόδους για το απαράδεκτο των αιτήσεων στήριξης.
6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009 του Συμβουλίου της 20ης Νοεμβρίου 2009 περί θεσπίσεως κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, τροποποίησης των κανονισμών (ΕΚ) αριθμ. 847/96, (ΕΚ) αριθμ. 2371/2002, (ΕΚ) αριθμ. 811/2004, (ΕΚ) 768/2005, (ΕΚ) 768/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2115/2005, (ΕΚ) αριθμ. 2166/2005, (ΕΚ) αριθμ. 388/2006, (ΕΚ) αριθμ. 509/2007, (ΕΚ) αριθμ. 676/2007, (ΕΚ) αριθμ. 1098/2007, (ΕΚ) αριθμ. 1300/2008, (ΕΚ) αριθμ. 1342/2008 και καταργήσεως των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθμ. 2847/1993, (ΕΚ) αριθμ. 1627/94 και (ΕΚ) αριθμ. 1966/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την κοινή οργάνωση των αγορών των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 1184/2006 και 1226/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 104/2000, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 1380/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με την Κοινή Αλιευτική Πολιτική, την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 1954/2003 και (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 του Συμβουλίου και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 2371/2002 και (ΕΚ) αριθ. 639/2004 του Συμβουλίου και της Απόφασης 2004/585/ΕΚ του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό 1420/2013 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, για την κατάργηση των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 347/96, (ΕΚ) αριθ. 1924/2000, (ΕΚ) αριθ. 1925/2000, (ΕΚ) αριθ. 2508/2000, (ΕΚ) αριθ. 2509/2000, (ΕΚ) αριθ. 2813/2000, (ΕΚ) αριθ. 2814/2000, (ΕΚ) αριθ. 150/2001, (ΕΚ) αριθ. 939/2001, (ΕΚ) αριθ. 1813/2001, (ΕΚ) αριθ. 2065/2001, (ΕΚ) αριθ. 2183/2001, (ΕΚ) αριθ. 2318/2001, (ΕΚ) αριθ. 2493/2001, (ΕΚ) αριθ. 2306/2002, (ΕΚ) αριθ. 802/2006, (ΕΚ) αριθ. 2003/2006, (ΕΚ) αριθ. 696/2008 και (ΕΚ) αριθ. 248/2009 μετά την έγκριση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την κοινή οργάνωση των αγορών προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.
10. Την υπ' αριθμ. C(2019)3452/14.05.2019 Απόφαση της Επιτροπής της 14.05.2019 «για τη θέσπιση κατευθυντήριων γραμμών για τον καθορισμό των δημοσιονομικών διορθώσεων που πρέπει να γίνονται στις δαπάνες που χρηματοδοτούνται από την Ένωση λόγω μη συμμόρφωσης προς τους εφαρμοστέους κανόνες για τις δημόσιες συμβάσεις».
11. Την υπ' αριθ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.
12. Την Οδηγία (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.
13. Την Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής με αριθμό C (2022) 8923 / 30.11.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «ΑΛΙΕΙΑ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ 2021-2027» (ΠΑΛΥΘ).
14. Την υπ' αριθμ. 2023/C107/01 Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, «Κατευθυντήριες γραμμές για τις κρατικές ενισχύσεις στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας».

Γ. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δημόσια δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Κ Α Λ Ε Ι

[5]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Τους δυνητικούς δικαιούχους της **Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»**, της Προτεραιότητας 1 «Πρώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων» και του Ειδικού Στόχου 1.1 «Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια & Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027», του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ),

για την υποβολή Αιτήσεων Ενίσχυσης-Χρηματοδότησης, σύμφωνα με τους όρους, τις προϋποθέσεις και διαδικασίες που ακολουθούν:

Άρθρο 1: Ταυτότητα της Δράσης

Πρόσκληση

A/A	Κωδικός Πρόσκλησης	
1	Προγράμματος	1.1.2/0/α
2	ΟΠΣ (α/α)	23426

Δράση

1	Κωδικός - Τίτλος	1.1.2 - «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»
2	Περιγραφή Δράσης	Στη Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα» , εντάσσονται επενδυτικές προτάσεις και είναι επιλέξιμες για οικονομική ενίσχυση δαπάνες οι οποίες : - δεν αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους, - δεν αυξάνουν την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα, - δεν είναι απαραίτητες για τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις της ενωσιακής νομοθεσίας εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για στήριξη συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων που απορρέουν από τις υποχρεώσεις της Ένωσης στο πλαίσιο ΠΟΔΑ.
3	Σκοπός	Η υλοποίηση της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα» θα συμβάλλει στη : Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών. Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών. Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών. Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών. Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους. Βελτίωση της ποιότητας και της υγιεινής των αλιευμάτων που προσθέτουν αξία στα παραγόμενα προϊόντα..
4	Πρόγραμμα	Πρόγραμμα Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027
5	Προτεραιότητα	1 - «Πρώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων».
6	Στόχος Πολιτικής (ΣΠ)	2 – Μία πιο πράσινη και ανθεκτική Ευρώπη με χαμηλές εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα και καθ' οδόν προς μία οικονομία καθαρών μηδενικών εκπομπών μέσω της προώθησης της δίκαιης μετάβασης σε καθαρές μορφές ενέργειας, των



		πράσινων και μπλε επενδύσεων, της κυκλικής οικονομίας, του μετριασμού της κλιματικής αλλαγής και της προσαρμογής σε αυτήν, της πρόληψης και της διαχείρισης των κινδύνων και βιώσιμης αστικής κινητικότητας.
7	Ταμείο	Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ)
8	Ειδικός Στόχος (ΕΣ)	1.1 – «Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων».
9	Τύπος παρέμβασης	2 – Προαγωγή των προϋποθέσεων για οικονομικά βιώσιμους ανταγωνιστικούς και ελκυστικούς κλάδους της αλιείας, της υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης.
10	Τύπος Πράξεων	03 – Επένδυση σε εξοπλισμό παραγωγής επί του σκάφους
11	Μορφή στήριξης	01 - Επιχορηγήσεις

Δείκτες Εκρμών

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
CO01	Αριθμός Πράξεων	Αριθμός	400

Δείκτες Αποτελέσματος

ΚΩΔ.	Ονομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
CR08	Πρόσωπα που επωφελούνται	Άτομα	400

Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης της Δράσης

A/A	Κωδικός	Περιγραφή
1	1	Το σύνολο της Ελληνικής Επικράτειας

Ποσοστά Χρηματοδότησης

ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ : 70% Ενωσιακή συμμετοχή & 30% Εθνική συμμετοχή		
A/A	ΕΤΘΑΥ/ΔΡΑΣΗ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
1	Καν. 2021/1139 Άρθρο 14	16.000.000 €

*Με δυνατότητα ένταξης Πράξεων έως το 110% του ύψους της ανωτέρω συγχρηματοδοτούμενης Δημόσιας Δαπάνης

Κατανομή Συγχρηματοδοτούμενης Δημόσιας Δαπάνης ανά Τύπο Παρέμβασης

Τύπος Παρέμβασης	Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη
2 – Προαγωγή των προϋποθέσεων για οικονομικά βιώσιμους ανταγωνιστικούς και ελκυστικούς κλάδους της αλιείας, της υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης.	16.000.000 €

Χρόνος υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης στη Δράση 1.1.2 :

Ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών	14.05.2026 & ώρα 13.00
--	-----------------------------------



Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η :	
Ημερομηνία λήξης υποβολής αιτήσεων στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) ορίζεται η :	15.09.2026 & ώρα 15.00

Άρθρο 2: Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης ισχύουν οι ορισμοί :

α. Των Κανονισμών:

- (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021
- (ΕΕ) 1379/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2013
- (ΕΕ) 1380/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2013
- (ΕΕ) 2021/1139 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Ιουλίου 2021
- (ΕΕ) 2023/2842 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 22ας Νοεμβρίου 2023
- (ΕΚ) 1224/2009 του Συμβουλίου της 20ης Νοεμβρίου 2009

β. Της 2023/С 107/01 Ανακοίνωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, για τις κατευθυντήριες γραμμές για τις κρατικές ενισχύσεις στον τομέα της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας.

γ. Του άρθρου 2 του ν. 4914/2022 (Α' 61).

Άρθρο 3: Υπαγόμενες Πράξεις

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας πρόσκλησης και με σκοπό την επίτευξη του Ειδικού Στόχου 1.1 «Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων», της Προτεραιότητας 1 «Προώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων» του ΠΑΛΥΘ 2021-2027, εντάσσονται Πράξεις για εργασίες επί του αλιευτικού σκάφους και προμήθεια εξοπλισμού, που εμπίπτουν στις ακόλουθες κατηγορίες :

- **Κατηγορία Α : Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.**
- **Κατηγορία Β : Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.**
- **Κατηγορία Γ : Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.**
- **Κατηγορία Δ. Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.**
- **Κατηγορία Ε : Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους.**
- **Κατηγορία ΣΤ : Βελτίωση της ποιότητας και της υγιεινής των αλιευμάτων που προσθέτουν αξία στα παραγόμενα προϊόντα.**

Στη Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», εντάσσονται επενδυτικές προτάσεις και είναι επιλέξιμες για οικονομική ενίσχυση δαπάνες οι οποίες :

- Δεν αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους,

[8]



Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Δεν αυξάνουν την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα,
- Δεν είναι απαραίτητες για τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις της ενωσιακής νομοθεσίας εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για στήριξη συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων που απορρέουν από τις υποχρεώσεις της Ένωσης στο πλαίσιο ΠΟΔΑ.

Άρθρο 4: Φορείς Υλοποίησης

Η αρμοδιότητα διαχείρισης της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027», ανήκει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα».

Άρθρο 5: Δικαιούχοι – Όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δικαιούχοι των οικονομικών ενισχύσεων της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα» είναι : Ιδιοκτήτες, είτε με τη μορφή ατομικής επιχείρησης είτε με τη μορφή νομικής οντότητας (μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και οι συμπλοιοκτησίες), αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων.

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων) και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Ενωσιακής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

2. Πράξεις που υλοποιούνται στα «Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά», λαμβάνουν αύξηση της έντασης της δημόσιας ενίσχυσης κατά 35 ποσοστιαίες μονάδες. Ως τόπος υλοποίησης της Πράξης λαμβάνεται υπόψη, ο τόπος κατοικίας για τα φυσικά πρόσωπα και η έδρα της επιχείρησης για τα νομικά πρόσωπα.
3. Πράξεις σχετικές με την παράκτια αλιεία μικρής κλίμακας, με αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους μικρότερου των 12 μέτρων που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία, λαμβάνουν αύξηση της έντασης της δημόσιας ενίσχυσης κατά 30 ποσοστιαίες μονάδες.
4. Οι ενισχύσεις παρέχονται σε Δικαιούχους που:
 - (i) Δύναται να καταδειχθεί η φερεγγυότητα και η οικονομική βιωσιμότητά τους.
 - (ii) Αποδεικνύουν τη δυνατότητα κάλυψης του συνόλου της συμμετοχής τους στην επένδυση (ιδία συμμετοχή).



- (iii) Δεν έχουν υποβάλλει αίτηση ένταξης για χρηματοδότηση από Εθνικό ή Ενωσιακό Πρόγραμμα, για το σύνολο ή μέρος της προτεινόμενης Πράξης
- (iv) Συμμορφώνονται με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 στοιχεία α) έως γ) και στην παράγραφο 3 του άρθρου 11 «Παραδεκτό των αιτήσεων» του Καν.(ΕΕ)2021/1139 και συνοδεύονται από την ενυπόγραφη δήλωση του αιτούντα επιχειρηματία, σύμφωνα με την παράγραφο 6 του ίδιου άρθρου.
- (v) Το σκάφος τους έχει πραγματοποιήσει αλιευτικές δραστηριότητες τουλάχιστο 60 ημέρες εντός των δύο ημερολογιακών ετών που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης.

Η πιστοποίηση των ημερών εργασίας των αλιευτικών σκαφών στη θάλασσα διενεργείται :

Για τα σκάφη που σύμφωνα με την Εθνική και Ενωσιακή Νομοθεσία υποχρεούνται να φέρουν και να έχουν σε λειτουργία Δορυφορική Συσκευή Αυτόματου Εντοπισμού (συσκευή VMS), μέσω του ελέγχου των στοιχείων που μεταβιβάζονται από τις εν λόγω συσκευές στο Κέντρο Παρακολούθησης Αλιείας (Κ.Π.Α.) του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής.

Για την πιστοποίηση της ύπαρξης δεδομένων του δορυφορικού συστήματος παρακολούθησης σκαφών θα αποστέλλεται από τη Διεύθυνση Ελέγχου Αλιείας του Αρχηγείου Λ.Σ. - ΕΛ. ΑΚΤ. σχετικό έγγραφο προς την αρμόδια Λιμενική Αρχή.

Για τα σκάφη που δεν είναι υποχρεωμένα να φέρουν VMS ή για τις χρονικές περιόδους που έχει δηλωθεί η δυσλειτουργία του, οι ιδιοκτήτες τους πρέπει να προσκομίζουν στην αρμόδια Λιμενική Αρχή τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα παραστατικά:

α) Έντυπο Ημερολόγιο Αλιείας,

β) Ημερολόγιο Γέφυρας Σκάφους,

γ) Τιμολόγια αλιευμάτων.

Οι Λιμενικές Αρχές δεν δύνανται να εκδίδουν σχετικές Βεβαιώσεις στις περιπτώσεις που δεν τους υποβάλλονται τα ανωτέρω αποδεικτικά στοιχεία .

Ως εκ τούτου, δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν θεωρούνται επαρκή παραστατικά και δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της ενεργού αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους οι υπεύθυνες δηλώσεις των πλοιοκτητών, οι ένορκες βεβαιώσεις μαρτύρων, οι βεβαιώσεις αλιευτικών συλλόγων και συνεταιρισμών ή άλλα δικαιολογητικά.

Αντίγραφα των παραστατικών και στοιχείων που χρησιμοποιήθηκαν για την έκδοση της βεβαίωσης ενεργού αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους, θα τηρούνται σε φάκελο στο αρχείο της αρμόδιας Λιμενικής Αρχής και θα είναι διαθέσιμα σε κάθε έλεγχο των ελεγκτικών οργάνων.

Σε περίπτωση που ο αιτών δηλώνει ότι δραστηριοποιείται αλιευτικά σε γεωγραφική περιοχή αρμοδιότητας άλλης Λιμενικής Αρχής, τα απαραίτητα στοιχεία αντλούνται Υπηρεσιακά προς χρήση με ευθύνη της Αρμόδιας Λιμενικής αρχής νηολόγησης/λεμβολόγησης του σκάφους.



Η πιστοποίηση των ημερών εργασίας των αλιευτικών σκαφών εσωτερικών υδάτων διενεργείται από την αρμόδια Υπηρεσία αλιείας βάσει ενός των ακόλουθων παραστατικών :

- α) Έντυπο Ημερολόγιο Αλιείας,
- β) Ημερολόγιο Γέφυρας Σκάφους,
- γ) Τιμολόγια αλιευμάτων.

Άρθρο 6: Επιλέξιμοι Τομείς Δραστηριότητας - ΚΑΔ

Η Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», του ΠΑΛΥΘ 2021-2027 αφορά την υλοποίηση επενδυτικών σχεδίων αποκλειστικά του τομέα της αλιείας, συμπεριλαμβανομένου του τομέα αλιείας εσωτερικών υδάτων και εντάσσονται στον ΚΑΔ 03.1

Άρθρο 7: Γενικοί κανόνες επιλεξιμότητας Πράξεων

1. Οι Πράξεις είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΤΘΑΥ εφόσον :

- i. Δεν έχουν ενταχθεί και δεν χρηματοδοτούνται από άλλο ενωσιακό ή εθνικό πρόγραμμα.
- ii. **Οι προτεινόμενες εργασίες και δαπάνες της Πράξης δεν αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του αλιευτικού σκάφους.**
- iii. Ο προτεινόμενος εξοπλισμός της Πράξης δεν αυξάνει την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα.
- iv. Οι προτεινόμενες εργασίες και δαπάνες επί των αλιευτικών σκαφών δεν εμπίπτουν σε αυτές που είναι απαραίτητες για τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις της ενωσιακής νομοθεσίας εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης για στήριξη, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων που απορρέουν από τις υποχρεώσεις της Ένωσης στο πλαίσιο ΠΟΔΑ.
- v. Το αλιευτικό σκάφος έχει πραγματοποιήσει αλιευτικές δραστηριότητες τουλάχιστο 60 ημέρες εντός των δύο ημερολογιακών ετών που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης.
- vi. Διασφαλίζεται η χρηματοοικονομική βιωσιμότητα της παραγωγικής επένδυσης, βάσει των προσκομισθέντων πιστοποιητικών φερεγγυότητας του φορέα και των δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την ιδιωτική συμμετοχή στο επενδυτικό σχέδιο (με την επιφύλαξη των ποσοστών ενίσχυσης βάσει των κανόνων κρατικών ενισχύσεων).
- vii. **Το φυσικό τους αντικείμενο δεν έχει ολοκληρωθεί ή υλοποιηθεί πλήρως, πριν να υποβάλει ο Δικαιούχος στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ την αίτηση χρηματοδότησης, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από το Δικαιούχο. Το μέγιστο ποσοστό υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της Πράξης, όπως αυτό προσδιορίζεται βάσει των εκδοθέντων τιμολογίων και λοιπών παραστατικών δαπάνης, πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προκειμένου αυτή να είναι επιλέξιμη, είναι 80%. Το ποσοστιαίο όριο θα τηρείται τόσο έναντι του προτεινόμενου από τον Δικαιούχο προϋπολογισμού, όσο και έναντι του επιλέξιμου προς**



χρηματοδότηση προϋπολογισμού (αρχικού ή κατόπιν τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου), καθώς και έναντι του τελικού επιλέξιμου προϋπολογισμού προς πληρωμή, μέχρι την ολοκλήρωση της Πράξης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανωτέρω ποσοστιαίου ορίου, κατά τη φάση της αξιολόγησης, τροποποίησης ή πληρωμής της Πράξης, θα περικόπτονται αναλόγως οι επιλέξιμες δαπάνες.

- viii. Δεν έχουν υποβληθεί προς ένταξη από το Δικαιούχο, πάνω από μια φορά στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης.
- ix. Διασφαλίζεται ο σεβασμός των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων και η συμμόρφωση με το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Ως ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», ορίζεται η 30.11.2022.

3. Οι ενισχύσεις χορηγούνται μία φορά κατά τη διάρκεια της Προγραμματικής Περιόδου (έως 31.12.2029) για τον ίδιο τύπο της επένδυσης και για το ίδιο αλιευτικό σκάφος.

4. Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων προσδιορίζονται στη με αριθμ. πρωτ. 114947/29.11.2022 απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τίτλο «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»(Β' 6132) όπως ισχύει και εξειδικεύονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Άρθρο 8: Επιλέξιμες Δαπάνες

1. Για την υλοποίηση των Πράξεων της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα». ορίζονται ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες ανά κατηγορία :

A. Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών :

- α) σωσίβιες λέμβοι.
- β) υδροστατικοί μηχανισμοί ελευθέρωσης για σωσίβιες λέμβους.
- γ) ατομικοί ραδιοσημαντήρες εντοπισμού, όπως οι συσκευές θεσιδεικτικού ραδιοφάρου έκτακτης ανάγκης (EPIRB), οι οποίες μπορούν να ενσωματωθούν σε σωσίβια γιλέκα και σε ενδύματα εργασίας των αλιέων.
- δ) ατομικές συσκευές επίπλευσης (PFD), ιδιαίτερα στολές επιβίωσης σε περίπτωση πτώσης σε νερό, κυκλικά σωσίβια και γιλέκα.
- ε) φωτοβολίδες.
- στ) συσκευές ρίψης σχοινιού.
- ζ) συστήματα ανάκτησης μετά από πτώση ανθρώπου στη θάλασσα.
- η) συσκευές πυρόσβεσης, όπως πυροσβεστήρες, πυρίμαχες κουβέρτες, ανιχνευτές καπνού και φωτιάς, αναπνευστικές συσκευές.
- θ) θύρες πυρασφάλειας.



- ι) βαλβίδες διακοπής στη δεξαμενή καυσίμου.
- ια) ανιχνευτές αερίου και συστήματα συναγερμού αερίου.
- ιβ) αντλίες υδροσυλλεκτών και συστήματα συναγερμού.
- ιγ) εξοπλισμός ραδιοεπικοινωνίας και δορυφορικής επικοινωνίας.
- ιδ) στεγανές καταπακτές και θύρες.
- ιε) προστατευτικά μηχανημάτων όπως βαρούλκα ή τύμπανα περιέλιξης των διχτυών.
- ιστ) διάδρομοι και κλίμακες αποεπιβίβασης.
- ιζ) φωτισμός αναζήτησης, καταστρώματος ή κινδύνου.
- ιη) μηχανισμοί απασφάλισης για περιπτώσεις όπου τα αλιευτικά εργαλεία συναντήσουν υποβρύχια εμπόδια.
- ιθ) κάμερες ασφαλείας και συσκευές οπτικής απεικόνισης.
- κ) εξοπλισμός και στοιχεία που είναι απαραίτητα για τη βελτίωση της ασφάλειας του καταστρώματος.

Β. Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών :

- α) αγορά και εγκατάσταση κιβωτίων πρώτων βοηθειών.
- β) αγορά φαρμάκων και συσκευών έκτακτης ανάγκης επί του σκάφους.
- γ) παροχή υπηρεσιών τηλεϊατρικής, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών τεχνολογιών, του εξοπλισμού και των ιατρικών απεικονίσεων για παροχή εξ αποστάσεως συμβουλών από τα σκάφη.
- δ) παροχή οδηγιών και εγχειριδίων για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους.
- ε) οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους.

Γ. Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών :

- α) υγειονομικές εγκαταστάσεις, όπως τουαλέτες και εγκαταστάσεις πλύσης.
- β) μαγειρεία και εξοπλισμός για την αποθήκευση τροφίμων.
- γ) συσκευές καθαρισμού του νερού για παροχή πόσιμου νερού.
- δ) εξοπλισμός καθαρισμού για την τήρηση των συνθηκών υγιεινής επί του σκάφους.
- ε) οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγιεινής επί του σκάφους, συμπεριλαμβανομένων των εργαλείων λογισμικού.

Δ. Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών :

- α) κιγκλιδώματα επί του καταστρώματος.
- β) υπόστεγα επί του καταστρώματος και εκσυγχρονισμός των θαλάμων επιβατών με σκοπό την παροχή προστασίας από δυσμενείς καιρικές συνθήκες.



- γ) στοιχεία σχετικά με τη βελτίωση της ασφάλειας του θαλάμου επιβατών και με την παροχή κοινόχρηστων χώρων για το πλήρωμα.
- δ) εξοπλισμός για τη μείωση της σκληρής χειροκίνητης ανύψωσης, με εξαίρεση τα μηχανήματα που συνδέονται άμεσα με τις αλιευτικές δραστηριότητες, όπως τα βαρούλκα.
- ε) αντιολισθητική βαφή και ποδοτάπητες από καουτσούκ.
- στ) μονωτικός εξοπλισμός κατά του θορύβου, της θέρμανσης ή της ψύξης και εξοπλισμός για τη βελτίωση του εξαερισμού.
- ζ) ενδύματα εργασίας και προστατευτικός εξοπλισμός, όπως αδιάβροχες μπότες ασφαλείας, εξοπλισμός οφθαλμικής και αναπνευστικής προστασίας, προστατευτικά γάντια και κράνη ή εξοπλισμός για την προστασία από τις πτώσεις.
- η) σήματα έκτακτης ανάγκης και σήματα ασφάλειας.
- θ) ανάλυση και εκτιμήσεις κινδύνου για τον εντοπισμό των κινδύνων για τους αλιείς τόσο στο λιμάνι όσο και κατά την πλοήγηση προκειμένου να ληφθούν μέτρα για την πρόληψη ή τη μείωση των κινδύνων.
- ι) οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας επί του σκάφους.

E. Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους :

- α) επενδύσεις σε μηχανισμούς σταθερότητας, όπως σταθμίδες υδροσυλλέκτη και βολβοειδείς πλώρες, που συμβάλλουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του σκάφους σε κυματισμούς και της σταθερότητάς του.
- β) δαπάνες που σχετίζονται με τη χρήση μη τοξικών απορρυπαντικών όπως η επικάλυψη χαλκού, ώστε να μειώνεται η τριβή.
- γ) δαπάνες που σχετίζονται με τον μηχανισμό κίνησης πηδαλίου, όπως τα συστήματα ελέγχου του μηχανισμού κίνησης και τα πολλαπλά πηδάλια για τη μείωση της δραστηριότητας του πηδαλίου ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες και τις συνθήκες της θάλασσας.
- δ) δοκιμή στις δεξαμενές για τη διαμόρφωση βάσης με στόχο τη βελτίωση της υδροδυναμικής.

ΣΤ. Βελτίωση της ποιότητας και της υγιεινής των αλιευμάτων που προσθέτουν αξία στα παραγόμενα προϊόντα :

- α) Κατασκευή, επέκταση και αναβάθμιση ψυκτικών χώρων και μηχανημάτων.
- β) Κατασκευές και εξοπλισμός για την επεξεργασία, μεταποίηση μικρής κλίμακας, ανάπτυξη χώρων άμεσης εμπορίας, εφαρμογή καινοτόμων διαδικασιών, ανάπτυξη νέων προϊόντων και τρόπων συσκευασίας και αξιοποίηση παραδοσιακών συνταγών.
- γ) Αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού.
- δ) Εγκατάσταση και εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας.



ε) Εγκαταστάσεις επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων.

στ) Αγορά οχήματος, για την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των αλιευτικών προϊόντων, με κλειστό ψυχόμενο χώρο και ψυκτική εγκατάσταση. Δικαιολογείται **μέχρι ένα όχημα ανά σκάφος** (ανά ΑΜΑΣ σκάφους).

Για ιδιοκτήτες σκαφών παράκτιας αλιείας, το μέγιστο ωφέλιμο φορτίο του οχήματος δεν πρέπει να υπερβαίνει τους 1,5 τόνους.

Τα ποσοστά συνιδιοκτησίας επί του οχήματος πρέπει να ταυτίζονται με τα ποσοστά συνιδιοκτησίας επί του σκάφους. Κάθε Δικαιούχος μπορεί να διαθέτει ποσοστό συνιδιοκτησίας μόνο επί ενός ενισχυόμενου οχήματος.

Δίνεται η δυνατότητα, σε ποσοστό μέχρι 5% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της Πράξης, για την κάλυψη τεχνικών εξόδων.

Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για αμοιβές για τη σύνταξη και την υποβολή της επενδυτικής πρότασης και την παρακολούθηση υλοποίησης της Πράξης, μελέτες επίβλεψης, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού, εκπόνηση ναυπηγικών σχεδίων και εκθέσεων, κλπ.

Πίνακας αντιστοίχισης Δαπανών στο ΟΠΣΚΕ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΕ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (ΟΠΣΚΕ)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Όρια Δαπάνης
04.122	Ασφάλεια και υγιεινή στους χώρους εργασίας.	Δαπάνες για την βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί του σκάφους. Δαπάνες για τη βελτίωση της υγείας των αλιέων επί του σκάφους. Δαπάνες για τη βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί του σκάφους.	
04.126	Γενικές δαπάνες συνδεδεμένες με τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό της μονάδας.	Δαπάνες για τη βελτίωση των εργασιακών συνθηκών επί του σκάφους.	
02.21	Εξοπλισμός για βελτίωση Ενεργειακής Απόδοσης/εξοικονόμησης ενέργειας.	Δαπάνες για τη βελτίωση της υδροδυναμικής του σκάφους.	
03.12	Χώροι αποθήκευσης εφόσον αποτελούν τμήμα της επένδυσης.	Κατασκευή αποθηκευτικών χώρων.	
02.125	Μηχανολογικός εξοπλισμός μεταποίησης, συσκευασίας και ψύξης.	Δαπάνες για εξοπλισμό ψύξης και κατάψυξης.	

[15]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

02.05	Εξοπλισμός για την προστασία του Περιβάλλοντος και Εξοικονόμηση ενέργειας.	Έργα επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων.	
02.07	Λοιπός εξοπλισμός επιχείρησης (ερευνητικός, εργαστηριακός, ποιοτικού ελέγχου κ.λπ.).	Εργαστηριακός εξοπλισμός.	
03.05	Διαμόρφωση χώρων προβολής, δοκιμής και λιανικής πώλησης των προϊόντων της επιχείρησης.	Δαπάνες για την ανάπτυξη χώρων άμεσης εμπορίας.	
04.113	Οργάνωση και πιστοποίηση ποιότητας με ISO, HACCP.	Δαπάνες για την εγκατάσταση και εφαρμογή Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας.	
02.102	Αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού που αφορούν στην παραγωγή.	Εξοπλισμός για τη μεταποίηση, συσκευασία και συντήρηση των παραγόμενων προϊόντων.	
02.09	Μεταφορικά μέσα.	Μεταφορικά μέσα.	
04.12	Τεχνική υποστήριξη για την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου.	Τεχνικά Έξοδα	≤5% επί του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της Πράξης

2. Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα» ορίζεται η 30.11.2022.

3. Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

- i. Αγορά, κατασκευή και προμήθεια εξοπλισμού που δεν είναι απαραίτητος για τους λειτουργικούς σκοπούς της επένδυσης.
- ii. Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.
- iii. Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
- iv. Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
- v. Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
- vi. Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
- vii. Δαπάνες σύστασης εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λπ.
- viii. Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
- ix. Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.



- χ. Λειτουργικά έξοδα.
- xi. Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
- xii. Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το Δικαιούχο.
- xiii. Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους.
- xiv. Δαπάνες που δεν αφορούν αλιεύματα που παράγονται από τους ίδιους τους δυνητικούς Δικαιούχους.
- xv. Ποσά για τεχνικά έξοδα που υπερβαίνουν το ποσοστό που έχει προσδιοριστεί στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.
- xvi. Αγορά οχημάτων εκτός των αναφερόμενων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 9: Προϋπολογισμός Πράξεων – Διάρκεια υλοποίησης

Ως ελάχιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων επενδυτικών προτάσεων – Πράξεων, της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, ορίζεται το ποσό των **5.000 ευρώ** και πρέπει να τηρείται σε όλα τα στάδια, ήτοι: υποβολή, ένταξη, υλοποίηση, πληρωμή. Οποιαδήποτε επενδυτική πρόταση/Πράξη με χαμηλότερο προϋπολογισμό από το εν λόγω ποσό, θα απορρίπτεται ή θα απεντάσσεται.

Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων επενδυτικών προτάσεων – Πράξεων, της Δράσης 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα», στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, ορίζεται το ποσό των **500.000 ευρώ**.

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης και ολοκλήρωσης των υποβαλλομένων προτάσεων/Πράξεων, ορίζεται στους **δεκαοκτώ (18) μήνες** από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης, με δυνατότητα παράτασης έως τους **έξι (6) μήνες**, σε απολύτως τεκμηριωμένες περιπτώσεις και μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

Άρθρο 10: Χρηματοδοτικό Σχήμα – Περιοχές Εφαρμογής

1. Η Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα» εφαρμόζεται σε ολόκληρη την Ελληνική Επικράτεια. Το ποσοστό χορηγούμενης Δημόσιας Ενίσχυσης (Ενωσιακή και Εθνική συνδρομή) για τις Πράξεις που θα ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της παρούσας, διαφοροποιείται στις κάτωθι περιπτώσεις:

- Πράξεις που υλοποιούνται από Δικαιούχους ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών «παράκτιας αλιείας μικρής κλίμακας», ολικού μήκους μικρότερου των 12 μέτρων» και από Δικαιούχους ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών εσωτερικών υδάτων.
- Πράξεις που υλοποιούνται στα «Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά», στα οποία περιλαμβάνονται:
 - ✓ τα νησιά της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου,



- ✓ τα νησιά της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου,
- ✓ η Σαμοθράκη (Π.Ε. Έβρου),
- ✓ η Θάσος (Π.Ε. Καβάλας),
- ✓ οι Βόρειες Σποράδες (Π.Ε. Μαγνησίας),
- ✓ η Σκύρος και η Σκυροπούλα (Π.Ε. Εύβοιας),
- ✓ τα Κύθηρα και τα Αντικύθηρα (Π.Ε. Πειραιώς και Νήσων),
- ✓ η Γαύδος, η Γαυδοπούλα, τα Παξιμάδια, η Χρυσή, το Κουφονήσι, η Παξιμάδα, η Δραγονάδα, οι Διονυσάδες, η Δία, η Ελάσα (Περιφέρεια Κρήτης),
- ✓ οι Οθωνοί, η Ερεϊκούσα, το Μαρθάκιον, οι Παξοί, οι Αντίπαξοι (Π.Ε. Κέρκυρας),
- ✓ οι Στροφάδες (Π.Ε. Ζακύνθου),
- ✓ η Σαπιέντζα, η Σχίζα (Π.Ε. Μεσσηνίας),
- ✓ οι Εχινάδες (Π.Ε. Κεφαλληνίας & Ιθάκης).

2. Τα ποσοστά Δημόσιας Δαπάνης και Ιδιωτικής Συμμετοχής των Πράξεων που θα ενταχθούν για χρηματοδότηση, έχουν ως εξής :

α/α	Δικαιούχοι	Συμμετοχή στην Πράξη	Επικράτεια της Χώρας	Απομακρυσμένα Ελληνικά Νησιά
1	Ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών	Δημόσια Ενίσχυση	50%	85%
		Ιδιωτική Συμμετοχή	50%	15%
2	Ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών παράκτιας αλιείας μικρής κλίμακας, με αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους μικρότερου των 12 μέτρων που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία	Δημόσια Ενίσχυση	80%	85%
		Ιδιωτική Συμμετοχή	20%	15%
3	Ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών εσωτερικών υδάτων ολικού μήκους μικρότερου των 12 μέτρων που δεν χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία	Δημόσια Ενίσχυση	80%	
		Ιδιωτική Συμμετοχή	20%	

Όταν μία Πράξη εμπίπτει σε περισσότερες της μιας των ανωτέρω περιπτώσεων, εφαρμόζεται το υψηλότερο μέγιστο ποσοστό έντασης ενίσχυσης.

3. Η Ιδιωτική Συμμετοχή του φορέα του επενδυτικού σχεδίου δύναται να αποτελείται από ίδια κεφάλαια ή/και εξωτερική χρηματοδότηση, ενώ καλύπτεται σύμφωνα με την πρόοδο του έργου και αναλογικά με τις



εκαμιεύσεις των οικονομικών ενισχύσεων, οπωσδήποτε όμως πριν από την υποβολή της αίτησης τελικής πληρωμής. Η κάλυψη της Ιδιωτικής Συμμετοχής τεκμηριώνεται με τους ακόλουθους τρόπους (μεμονωμένα ή συνδυαστικά):

α. Κάλυψη της αναλογούσας ιδιωτικής συμμετοχής ή τμήματος αυτής με ίδια κεφάλαια:

- Αύξηση του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης από νέες εισφορές των μετόχων/εταίρων σε μετρητά, για τους σκοπούς της επένδυσης. Η αύξηση του κεφαλαίου μπορεί να γίνεται και έως 12 μήνες πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, υπό την προϋπόθεση ότι έχει πραγματοποιηθεί με αποκλειστικό σκοπό την χρησιμοποίηση του νέου κεφαλαίου ως ίδια συμμετοχή για τους σκοπούς της επένδυσης βάσει σχετικής απόφασης του αρμόδιου οργάνου του φορέα της επένδυσης, ενώ εξακολουθεί να υφίσταται με τη μορφή διαθεσίμων της εταιρείας κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αφαιρουμένων τυχών ποσών που έχουν αναλωθεί με σκοπό την υλοποίηση των αναδρομικών δαπανών της επένδυσης). Σημειώνεται ότι ως χρόνος της αύξησης του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου θεωρείται η ημερομηνία ανακοίνωσης από το ΓΕΜΗ της πιστοποίησης της καταβολής του ποσού της αύξησης (για τις επιχειρήσεις που υποχρεούνται στην πιστοποίηση της καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου τους) ή της καταχώρησης της τροποποίησης του καταστατικού (για τις λοιπές επιχειρήσεις).
- Αύξηση του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης με κεφαλαιοποίηση υφιστάμενων κερδών εις νέο, όπως αυτά εμφανίζονται στην τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση (αποκλειστικά για Νομικά Πρόσωπα που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας).
- Ανάλωση υφιστάμενων κερδών εις νέο του φορέα της επένδυσης όπως αυτά εμφανίζονται στην τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και δεσμεύονται σε ειδικό λογαριασμό κατά την υλοποίηση της επένδυσης (αποκλειστικά για Νομικά Πρόσωπα που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας).
- Ανάλωση υφιστάμενων ταμειακών διαθεσίμων του φορέα της επένδυσης.

Επιπλέον των ανωτέρω, στην απαιτούμενη ιδιωτική συμμετοχή του φορέα της επένδυσης δύναται να προσμετρηθούν ως ίδια κεφάλαια και οι επιλέξιμες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν τη χρονική περίοδο μεταξύ της ημερομηνίας έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών που ορίζεται στην Πρόκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης και της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον διαπιστώνεται η πλήρης εξόφλησή τους.

β. Κάλυψη της αναλογούσας ιδιωτικής συμμετοχής ή τμήματος αυτής με εξωτερική χρηματοδότηση:

- Σύναψη τραπεζικού δανείου ή δανείου από άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς ή ομολογιακού δανείου, εκδιδόμενο με δημόσια ή μη εγγραφή, το οποίο συνάπτεται αποκλειστικά για την υλοποίηση



του επενδυτικού σχεδίου. Επιτρέπεται η κίνηση του δανείου να γίνεται και μέσω αλληλόχρεου λογαριασμού, εφόσον υπάρχει ξεχωριστή πράξη στον εν λόγω λογαριασμό, από την οποία να προκύπτει ότι το δάνειο προορίζεται για την υλοποίηση της επένδυσης, με σαφή αναφορά των όρων σύναψης του δανείου.

Στο Παράρτημα ΙΙΙ ορίζονται τα αποδεκτά δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής του φορέα της επένδυσης, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της καταβολής αυτών.

Άρθρο 11: Διαδικασία υποβολής και παραλαβής αίτησης χρηματοδότησης

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης, υποβάλλονται από τους δυνητικούς Δικαιούχους, μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), που λειτουργεί στον ιστότοπο <https://app.opske.gr>.

Αιτήσεις στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΟΠΣΚΕ δεν είναι δυνατό να υποβληθούν και να προχωρήσουν στο επόμενο στάδιο.

Οι Δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική και ακέραια ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης (καταχωρήσεις στο ΟΠΣΚΕ, & καταχωρήσεις στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων που αντλούνται διαλειτουργικά), καθώς και την ευθύνη εμπρόθεσμης υποβολής.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ. Ο δυνητικός Δικαιούχος της Δράσης, μέσω του συντονιστή του, υποχρεούται σωρευτικά:

- Να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ όλα τα σχετικά πεδία της αίτησης.
- Να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ όλα τα αναγκαία κατά περίπτωση δικαιολογητικά.
- Να οριστικοποιήσει την αίτηση ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Διευκρινίζεται ότι, πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης που αντλούνται και συμπληρώνονται αυτόματα, υποχρεωτικά μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ από εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. στοιχεία που αντλούνται/καταχωρούνται στην αίτηση μέσω ΑΑΔΕ όπως ΚΑΔ, Κύκλος εργασιών, κ.α.) δεν δύναται να επεξεργαστούν σε κανένα στάδιο της διαδικασίας, συμπεριλαμβανομένου και αυτού της υποβολής της αίτησης. Αποκλειστική και ακέραια την ευθύνη των καταχωρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, όσο και των καταχωρημένων στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων φέρει η αιτούσα επιχείρηση. Τουτέστιν, υιοθετούνται τα στοιχεία που αντλήθηκαν διαλειτουργικά και δεν δύναται να γίνουν από οποιονδήποτε χρήστη και σε οποιοδήποτε στάδιο, αλλαγές/τροποποιήσεις/καταχωρήσεις στα προαναφερθέντα πεδία, με ό,τι αυτό συνεπάγεται, έστω και αν αφορούν στοιχεία τα οποία:

- υπαγορεύουν υποχρεώσεις υλοποίησης,
- διαμορφώνουν βαθμολογία κριτηρίων,

[20]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- οδηγούν σε μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ.

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, που προσδιορίζεται στην Πρόσκληση, δεν γίνεται αποδεκτή η υποβολή ηλεκτρονικών αιτήσεων χρηματοδότησης. Επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης από τον δυνητικό Δικαιούχο, υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει ξεκινήσει η επόμενη ενέργεια (Αξιολόγηση) και εφόσον δεν έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης όπως αυτή προσδιορίζεται στην πρόσκληση. Η επανεπεξεργασία της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ, με τα δεδομένα που έχουν ήδη καταχωρηθεί να είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου Υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης ώστε να είναι έγκυρη και να προχωρήσει σε επόμενα στάδια (Αξιολόγηση), ενώ ως ημερομηνία υποβολής λαμβάνεται υπόψη η (τελευταία) ημερομηνία επανυποβολής της αίτησης.

Ο Δικαιούχος πραγματοποιεί είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης και ορίζει Συντονιστή ΟΠΣΚΕ Πράξης για τη συγκεκριμένη δράση στο Προφίλ του. Ο Συντονιστής πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ εισέρχεται στο σύστημα με τους κωδικούς του taxis ορίζει υποδράση και μέσω της επιλογής προσθήκη Δικαιούχου δημιουργεί την βασική καρτέλα στοιχείων του Δικαιούχου.

Ο **Συντονιστής ΟΠΣΚΕ** διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών της Πράξης στο ΟΠΣΚΕ, από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωσή της για λογαριασμό του Δικαιούχου της ενίσχυσης. Ως Συντονιστές ΟΠΣΚΕ μπορούν να οριστούν και εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής).

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης να επισυνάψουν στο ΟΠΣΚΕ και όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 12, σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf).

Το σύνολο των δικαιολογητικών που θα επισυναφθούν θα πρέπει να είναι της μορφής αρχείων: .pdf, .jpg, .png και μεγέθους έως 10 MB. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι πέντε (5) διαφορετικών ηλεκτρονικών αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται, τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ, κ.ο.κ.), χωρίς επεξεργασία.



Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι, τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα:

- στην ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, (την οποία μπορεί να επικαιροποιεί/επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας όπου εμφανίζεται), καθώς και
- στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει),

επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των ενόμων συνεπειών και προθεσμιών, καθώς και ότι αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης/δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/νσης και η ενημέρωση του ΕΦ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.

:

Άρθρο 12: Δικαιολογητικά και στοιχεία για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ θα πρέπει να επισυνάπτονται απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Πλήρες αντίγραφο (και τις κενές σελίδες) της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.01)**.
 2. Ναυπηγικά σχέδια, με ένδειξη των διαστάσεων και της κλίμακας του σχεδίου, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών, ή εσωτερικής διευθέτησης (όπου απαιτείται), **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08)**.
- Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT ,kW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
3. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής (Υπόδειγμα 3) και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ, η οποία θα φέρει πρωτότυπη υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα του φορέα, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.02)**.
 4. Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό του φορέα (ή καταστατικό σύστασης του φορέα με το σύνολο των τροποποιήσεών του οι οποίες έχουν συντελεσθεί μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης



- ενίσχυσης), συνοδευόμενο από τεκμηριωτικό υλικό καταχώρησης/δημοσίευσής του (σε ΓΕΜΗ ή Πρωτοδικείο) και πρόσφατο Πιστοποιητικό περί των καταχωρηθεισών τροποποιήσεών του. Αιτήσεις εταιρειών υπό ίδρυση δεν θα λαμβάνονται υπόψη. Εάν η επιχείρηση είναι ατομική, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος. Σε περίπτωση που κάποια εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι διαθέσιμα μέσω της ιστοσελίδας του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (ΓΕΜΗ), δεν απαιτείται η υποβολή τους, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.01)**.
5. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του φορέα (εφόσον δεν προκύπτει από το Καταστατικό του) και Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για :
- τον ορισμό του υπευθύνου υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου. Το ανωτέρω πρόσωπο είναι το μόνο αρμόδιο για την υποβολή του συνόλου των απαιτούμενων δικαιολογητικών εκ μέρους του φορέα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου .
 - τον αριθμό IBAN του Τραπεζικού Λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.05)**.
6. Οικονομικά στοιχεία του φορέα για το τελευταίο φορολογικό έτος που προηγείται αυτού της αίτησης. Στην περίπτωση που ο φορέας:
- Είναι υποχρεωμένος να δημοσιεύει ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης, απαιτείται η υποβολή του και η προσκόμιση τεκμηριωτικού υλικού δημοσίευσής τους (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις). Σε περίπτωση που κάποια εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι διαθέσιμα μέσω της ιστοσελίδας του ΓΕΜΗ, δεν απαιτείται η υποβολή τους.
 - Δεν είναι υποχρεωμένος να δημοσιεύει ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης, απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφου του εντύπου φορολογίας εισοδήματος Ε3 και δήλωσης φορολογίας εισοδήματος Νομικών Προσώπων – Οντοτήτων (Έντυπο Ν).
- Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση ή ατομικής επιχείρησης, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.05)**.
7. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.05)**.
8. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15)**.
9. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως 2 μήνες πριν την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15)**.



10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, **με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής** ή μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), κάνοντας χρήση του Υποδείγματος 4, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει, ότι:

Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Καν. (ΕΕ) 2021/1139 του ΕΤΘΑΥ και τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό της Επιτροπής (ΕΕ) 2022/2181 της 29^{ης} Ιουνίου 2022. Συγκεκριμένα:

- i. Η επιχείρηση δεν έχει διαπράξει σοβαρές παραβάσεις ή δεν είναι υπεύθυνη για σοβαρές παραβάσεις, σύμφωνα με το άρθρο 42 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του Συμβουλίου ή το άρθρο 90 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009, τους τελευταίους 12 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- ii. Η επιχείρηση δεν έχει εμπλακεί στη λειτουργία, τη διαχείριση ή την κυριότητα αλιευτικού σκάφους που περιλαμβάνεται στον κατάλογο σκαφών παράνομης, λαθραίας και άναρχης (ΠΛΑ) αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 27 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008, τους τελευταίους 24 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- iii. Η επιχείρηση δεν έχει εμπλακεί στη λειτουργία, τη διαχείριση ή την κυριότητα σκάφους με σημαία χώρας που περιλαμβάνεται στον κατάλογο των μη συνεργαζόμενων τρίτων χωρών που προβλέπεται στο άρθρο 33 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008, τους τελευταίους 12 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- iv. Η επιχείρηση δεν έχει διαπράξει ή δεν θεωρείται υπεύθυνη για απάτη όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας Αλιείας & Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ), **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15).**

11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, **με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής** του νόμιμου εκπροσώπου ή μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), κάνοντας χρήση του Υποδείγματος 5, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει:

- i. Ότι η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.



- ii. Ότι το σύνολο ή μέρος των προτεινόμενων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, δεν έχει λάβει στήριξη από άλλο Ταμείο ή Ενωσιακό ή/και Εθνικό μέσο, ή στα πλαίσια άλλου Προγράμματος του ίδιου Ταμείου.
 - iii. Ότι η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Ενωσιακών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑΛΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κλπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
 - iv. Τον τρόπο και τη διαδικασία κάλυψης της Ιδιωτικής Συμμετοχής.
 - v. Ότι έχει λάβει γνώση των υποχρεώσεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων (ΧΘΔ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15)**.
12. Έγκριση για τη μετασκευή του σκάφους στο πλαίσιο του ΠΔ 261/1991 (όπου απαιτείται), **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08)**.
 13. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει την ιδιωτική του συμμετοχή στην επένδυση, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.04)**.
 14. Σε περίπτωση δανειοδότησης, έγγραφο τραπεζικού ή άλλου χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος για το θετικό ενδιαφέρον του για χορήγηση δανείου στο οποίο θα αναφέρονται:
 - i. το ύψος του δανείου, το συνολικό κόστος και το είδος της Πράξης για την οποία χορηγείται το δάνειο,
 - ii. η διάρκεια του δανείου,
 - iii. το επιτόκιο,
 - iv. η περίοδος χάριτος, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 03.01)**.
 15. Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, στην περίπτωση εταιρείας, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.04)**.
 16. Τεχνική Έκθεση του φορέα, που θα περιλαμβάνει μεταξύ των άλλων αναλυτική περιγραφή της Πράξης από την οποία θα προκύπτει και ο αναγκαίος εξοπλισμός ή / και οι απαιτούμενες εργασίες, καθώς και ότι το αποτέλεσμα τους, δεν θα αυξήσει την δυνατότητα του αλιευτικού σκάφους για αλίευση ή την ικανότητά του να εντοπίζει αλιεύματα, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 06.04)**.
 17. Αναλυτική Λίστα Δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της παρούσας, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 06.03)**.



18. Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κ.λπ.) με αντίστοιχες προμετρήσεις, οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ), συνοδευόμενες από συγκεντρωτικό πίνακα και αντίστοιχα προσπέκτους (μηχανήματα, εξοπλισμοί). Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.09)**.
19. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ή μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), όπου θα δηλώνεται ο τόπος κατοικίας για τα φυσικά πρόσωπα ή η έδρα της εταιρείας για τα νομικά πρόσωπα, συνοδευόμενη με αποδεικτικά έγγραφα (ενδεικτικά αναφέρονται, λογαριασμός ύδρευσης, ρεύματος κ.λπ.), στην περίπτωση που ο φορέας ανήκει στην κατηγορία των «απομακρυσμένων ελληνικών νησιών», **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15)**.
20. Αποδεικτικά στοιχεία-έγγραφα επιμόρφωσης του φορέα εφόσον υπάρχουν, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 03.04)**.
21. Βεβαίωση Λιμενικής Αρχής (Υπόδειγμα 10, για τα σκάφη θαλάσσιας αλιείας, κατόπιν αίτησης του δυνητικού Δικαιούχου σύμφωνα με το Υπόδειγμα 9) ή αρμόδιας Υπηρεσίας αλιείας στην περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων, ενεργού αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους για τουλάχιστον 60 ημέρες κατά τη διάρκεια των δύο (2) ημερολογιακών ετών που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4, σημείο (ν), του άρθρου 5 της παρούσας, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.15)**.

Άρθρο 13: Όργανα αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης - Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης - Έγκριση χρηματοδότησης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ, από τα στελέχη και τον προϊστάμενο της αρμόδιας Μονάδας. Εφόσον κρίνεται αναγκαίο η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, δύναται να αναθέτει την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης σε αξιολογητές εγκεκριμένου Μητρώου αξιολογητών.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων είναι συγκριτική. Η διαδικασία ελέγχου πληρότητας, επιλεξιμότητας, αξιολόγησης και επιλογής των Πράξεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τη μεθοδολογία αξιολόγησης, τα στάδια και τα κριτήρια όπως αυτά εγκρίνονται και ισχύουν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και εξειδικεύονται στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης.

Ο αξιολογητής είναι στέλεχος της αρμόδιας Μονάδας που υποστηρίζει το δευτεροβάθμιο όργανο ελέγχου στα παρακάτω:

1. στην επιβεβαίωση της πληρότητας υποβολής των αναγκαίων δικαιολογητικών συμμετοχής, που περιέχονται στον συνημμένο στην αίτηση χρηματοδότησης – ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας,



2. στην επιβεβαίωση της ορθότητας των δηλούμενων στην αίτηση χρηματοδότησης στοιχείων, που δεν έχουν αντληθεί από βάσεις δεδομένων, και στη διόρθωση αυτών όπου απαιτείται,
3. στη βαθμολόγηση κριτηρίων.

Εισηγείται σε αυτήν αναφορικά με την τήρηση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, το εύλογο του προϋπολογισμού, την επιλεξιμότητα των δαπανών και την βαθμολογία που προέκυψε από την παραπάνω διαδικασία.

Ο προϊστάμενος της αρμόδιας Μονάδας, λαμβάνοντας υπόψη το πόρισμα του αξιολογητή, ελέγχει στο σύνολό της την κάθε αίτηση χρηματοδότησης και γνωμοδοτεί για τα κάτωθι:

1. την επιλεξιμότητα της αίτησης (τήρηση όρων και τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής),
2. τη βαθμολογία της αίτησης,
3. την κατηγοριοποίηση και το χαρακτηρισμό των δαπανών,
4. το ύψος του επιλέξιμου/επιχορηγούμενου προϋπολογισμού και κατ' επέκταση της αναλογούσας δημόσιας χρηματοδότησης.

Στάδιο Α - Έλεγχος πληρότητας στοιχείων της επενδυτικής πρότασης και επιλεξιμότητας Πράξεων: Κατά το στάδιο αυτό, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον αιτούντα φορέα την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων. Οι διευκρινήσεις ή/και τα συμπληρωματικά στοιχεία οφείλεται να υποβληθούν εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού εγγράφου της Υπηρεσίας (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ). Με την υποβολή τους, η Αίτηση ελέγχεται εκ νέου ως προς την πληρότητά της. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθεί το σύνολο των πρόσθετων ζητηθέντων στοιχείων, η αίτηση απορρίπτεται.

Στάδιο Β - Αξιολόγηση των Προτάσεων ανά Ομάδα Κριτηρίων: Για το σύνολο των αιτήσεων, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ προβαίνει σε αξιολόγηση και βαθμολόγηση αυτών. Κατά το στάδιο αυτό, και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να προβεί στη διασταύρωση / επιβεβαίωση των υποβληθέντων στοιχείων ή / και να ζητήσει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, από τον φορέα την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων. Τα απαιτούμενα συμπληρωματικά στοιχεία θα πρέπει να υποβληθούν εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παράδοσης του σχετικού εγγράφου της Υπηρεσίας (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ). Με την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων, η αίτηση αξιολογείται και βαθμολογείται ως προς τα κριτήρια επιλογής Πράξεων. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθούν τα πρόσθετα ζητηθέντα στοιχεία, η αξιολόγηση και βαθμολόγηση της αίτησης ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία του φακέλου.



Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω σταδίων εκ μέρους του αρμόδιου εισηγητή, ακολουθεί η ολοκλήρωση της αξιολόγησης και η οριστικοποίηση των σχετικών αποτελεσμάτων στο ΟΠΣΚΕ από τον προϊστάμενο της αρμόδιας Μονάδας της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης του συνόλου των αιτήσεων που έχουν υποβληθεί κατά τη χρονική περίοδο του «κύκλου αξιολόγησης» και με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, παράγεται Πίνακας κατάταξης αποτελεσμάτων αξιολόγησης με φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, καθώς και Πίνακας με όλες τις μη παραδεκτές αιτήσεις χρηματοδότησης.

Οι αιτήσεις που χρηματοδοτούνται προκύπτουν με βάση τη σειρά κατάταξης στην κατάσταση αποτελεσμάτων αξιολόγησης των θετικά αξιολογημένων αιτήσεων και μέχρι την εξάντληση του αντίστοιχου προϋπολογισμού της πρόσκλησης.

Συνεπώς, με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης παράγονται οι ακόλουθοι πίνακες, οι οποίοι οριστικοποιούνται με την ολοκλήρωση εξέτασης των ενστάσεων εκ μέρους των δυνητικών Δικαιούχων επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης:

- Πίνακας εγκεκριμένων αιτήσεων (Πίνακας I).
- Πίνακας εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων, λόγω εξάντλησης του προϋπολογισμού της Πρόσκλησης (Πίνακας II).
- Πίνακας απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης (Πίνακας III).

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης, ο/η προϊστάμενος/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση Έγκρισης.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στην παραπάνω απόφαση και ο δυνητικός Δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του Ν. 4914/2022 (ΦΕΚ Α 61).

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου.



Όλοι οι δυνητικοί Δικαιούχοι της Δράσης, με την ως άνω ενημέρωσή τους, λαμβάνουν γνώση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανούς προσφυγής) εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ημερομηνίας γνωστοποίησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρο 14 «Διαδικασία ενστάσεων»..

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 Διαδικασία ενστάσεων), τεκμαίρεται ότι ο δυνητικός Δικαιούχος αποδέχεται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και το ισχύον τεχνικό παράρτημα, όπου υφίσταται.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ έχει την ευθύνη αρχειοθέτησης όλων των στοιχείων της αξιολόγησης των επενδυτικών προτάσεων.

Άρθρο 14: Διαδικασία ενστάσεων

Στην περίπτωση αντιρρήσεων επί του αποτελέσματος τόσο της εξέτασης πληρότητας όσο και της αξιολόγησης και επιλογής Πράξεων, οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 υπουργική απόφαση (Β' 5958), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 8542/02.05.2024 όμοιά της (Β' 2855), **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών**, από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της απόφασης έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης. Στην ενέργεια υποβολής ένστασης επισυνάπτονται και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν κατά περίπτωση τα αναφερόμενα σε αυτή, κατά την κρίση του Δικαιούχου.

Η ένσταση ασκείται άπαξ και υποβάλλεται αποκλειστικά μέσω ΟΠΣΚΕ. Η μη υποβολή ένστασης εκ μέρους του φορέα της Πράξης εντός της τεθείσας προθεσμίας, ισοδυναμεί με την εκ μέρους του αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης.

Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί εκ νέου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τον δηλωθέντα συντονιστή μέσω του ΟΠΣΚΕ και με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. **Προσοχή:** Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της και ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου, λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν εξετάζονται.



Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (ΕΕΕ), η σύσταση και συγκρότηση της οποίας πραγματοποιείται με απόφαση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Η ΕΕΕ θα πρέπει να ολοκληρώσει τις εν λόγω διαδικασίες εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, για το σύνολο των υποβληθεισών ενστάσεων, από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Οι ενστάσεις εξετάζονται μέσω του ΟΠΣΚΕ τόσο ως προς τη νομιμότητα της Πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμα της εξέτασης των ενστάσεων (αποδοχή ή μερική αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά Πράξη δηλ. εγκεκριμένη, εγκεκριμένη μη επιχορηγούμενη, απορριφθείσα.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, εκδίδεται σχετική απόφαση του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα επί του αποτελέσματος εξέτασης των ενστάσεων και ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ οι ενιστάμενοι με επαρκή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση του αποτελέσματος της εξέτασης των ενστάσεών τους.

Άρθρο 15: Απόφαση Ένταξης – Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης και των αποτελεσμάτων εξέτασης των ενστάσεων, οριστικοποιούνται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων, δημιουργούνται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) τα αντίστοιχα Τεχνικά Δελτία Πράξης, αποδίδονται οι σχετικοί κωδικοί MIS και μετά από εισήγηση του/της προϊσταμένου/ης της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, εκδίδεται η απόφαση Ένταξης Πράξεων από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα, με τους οριστικούς πλέον πίνακες κατάταξης, για το σύνολο των εγκεκριμένων προτάσεων, η οποία αναρτάται και δημοσιεύεται στο Πρόγραμμα "Διαύγεια" μέσω του ΟΠΣ και αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ) στους Δικαιούχους.

Μετά τη δημοσίευση της απόφασης Ένταξης Πράξεων στο Πρόγραμμα "Διαύγεια", ο Δικαιούχος υποχρεούται σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσής του, (αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΟΠΣΚΕ), να αποστείλει στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ (εφόσον προβλέπεται στο εγκεκριμένο χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης) τη σύμβαση δανείου με την Τράπεζα, η οποία είναι απαραίτητη για την έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης



Ακολουθεί η έκδοση της απόφασης Χρηματοδότησης, η οποία διαβιβάζεται στο Δικαιούχο της Πράξης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με αποδεικτικό παράδοσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Άρθρο 16:Υλοποίηση Πράξεων

1. Υλοποίηση Επενδυτικού Σχεδίου

Ο Δικαιούχος της ενίσχυσης είναι υπεύθυνος εξ ολοκλήρου απέναντι στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και στις λοιπές ελεγκτικές αρχές για:

- την υλοποίηση, παρακολούθηση και διασφάλιση της προόδου και την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων του επενδυτικού σχεδίου του,
- την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του επενδυτικού σχεδίου,
- την τήρηση του συνόλου των όρων, προϋποθέσεων και περιορισμών της παρούσας πρόσκλησης που κατέστησαν τον φορέα της επένδυσης Δικαιούχο ενίσχυσης και το επενδυτικό του σχέδιο Ενταγμένη Πράξη, ενώ καθόρισαν και την ένταση ενίσχυσης του επενδυτικού του σχεδίου.

Ο Δικαιούχος της ενίσχυσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού του σχεδίου υποχρεούται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ των Αιτημάτων Επαλήθευσης – Πληρωμής καθώς και τυχόν Αιτημάτων Τροποποίησης. Παράλληλα, κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου του ο Δικαιούχος της ενίσχυσης υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ:

- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το επενδυτικό του σχέδιο, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων,
- πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου του.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και της Απόφασης Ένταξης και Χρηματοδότησης Ενταγμένης Πράξης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον Δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Μη ανταπόκριση σε αίτημα παροχής στοιχείων που απαιτούνται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του Δικαιούχου από τη Δράση με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας Επιχορήγησης (αφορά περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή ή/και προκαταβολή).



2. Εξόφληση Δαπανών Επενδυτικού Σχεδίου

Για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός επενδυτικού σχεδίου, λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών επί φορολογητέων Πράξεων και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές. Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες, θα πρέπει να αποτελούν επενδυτικές δαπάνες σε συνάφεια με τα άρθρα 22 & 23 του ΚΦΕ (Ν. 4172/2013, Ν. 4446/2016, Ν.4646/2019, ΠΟΛ. 1216/01.10.2014, ΠΟΛ.1079/06.04.2015, ΠΟΛ.1061/12.04.2017, ΠΟΛ.2109/21.05.2021) και η εξόφλησή τους να γίνεται – ώστε να εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου - με τους ακόλουθους αποδεκτούς τρόπους:

- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας πεντακοσίων ευρώ (500€) και κάτω (χωρίς ΦΠΑ), μπορεί να εξοφλείται και δίχως τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με μετρητά.
- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των πεντακοσίων ευρώ (500€) (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφλησή της, να γίνει με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής.

Οι ανωτέρω περιορισμοί αποτυπώνουν το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο το οποίο διέπει την πραγματοποίηση συναλλαγών κατά τη δημοσίευση της Πρόσκλησης. Σε περίπτωση τροποποίησης του ανωτέρου ορίου του ποσού των πεντακοσίων ευρώ (500€) για χρήση μετρητών σε συναλλαγές τότε θα ισχύει αυτό που θα ορίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο κατά την ημερομηνία της συναλλαγής. Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός (κατάτμηση) δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική έκδοση τιμολογίου, με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία, για την εξόφληση των δαπανών αυτών με μετρητά). Σε περίπτωση που καταβάλλονται προκαταβολές έναντι της αξίας του προς αγορά αγαθού ή υπηρεσίας ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν αγορά αγαθού ή υπηρεσίας καθαρής αξίας άνω των πεντακοσίων ευρώ (500€), απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής.

Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:

- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 4537/2018 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών), είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).
- Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης, που τηρείται σε



Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 4537/2018 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).

- Η έκδοση επιταγής της επιχείρησης ή η έκδοση τραπεζικής επιταγής από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα.
- Η χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής (έως του ορίου που επιτρέπεται από τα ΕΛΤΑ). Επισημαίνεται ότι η επιβάρυνση για την έκδοση της ταχυδρομικής επιταγής δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης και απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:

- Έκδοση επιταγής από ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) το σχετικό με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπο κίνησης του λογαριασμού (extrait) για την ημέρα εξόφλησης της επιταγής ή βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί η επιταγή (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό-αποδέκτης) και (β) φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Κατάθεση μετρητών από τον λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχο) σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον λογαριασμό πληρωμών, από το οποίο θα προκύπτει ως Δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο καταθέτης (Δικαιούχος της ενίσχυσης) και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Μεταφορά/έμβασμα (ηλεκτρονικό ή μη) από ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων ή της ηλεκτρονικής συναλλαγής, από το οποίο θα προκύπτουν τα στοιχεία των λογαριασμών Δικαιούχου και προμηθευτή (β) το σχετικό έντυπο κίνησης του λογαριασμού πληρωμών (extrait) του Δικαιούχου για την ημέρα διενέργειας της συναλλαγής και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από το λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχο) προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, είτε με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από το Δικαιούχο, είτε με χρέωση του τραπεζικού λογαριασμού του Δικαιούχου.



Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του σώματος της αντίστοιχης επιταγής, (β) σε περίπτωση έκδοσης της επιταγής με χρέωση του τραπεζικού λογαριασμού του Δικαιούχου της ενίσχυσης, το σχετικό έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) για την ημέρα διενέργειας της συναλλαγής και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

- Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι είτε η κάρτα να έχει εκδοθεί στην επωνυμία του Δικαιούχου της ενίσχυσης, είτε να συνδέεται απαραίτητως με ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών. Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή).
- Έκδοση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής με κατάθεση μετρητών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αποδεικτικά έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του Δικαιούχου και του προμηθευτή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

Διευκρινίζεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω δικαιολογητικού με τίτλο «αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)» ισχύει μόνο για τους Δικαιούχους που τηρούν Διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (πρώην βιβλία Γ' κατηγορίας). Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν εμφανώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου, δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών (καθαρής αξίας έως και 500€ ή όπως εκάστοτε ισχύει) τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις συναλλαγές αυτές είναι (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών): απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής ή σχετική αναγραφή στο εν λόγω τιμολόγιο/παραστατικό ότι εξοφλήθηκε τοις μετρητοίς και με σφραγίδα του προμηθευτή εφόσον το τιμολόγιο/παραστατικό είναι χειρόγραφο.



Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014). Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών/στοιχείων του επιχειρηματικού σχεδίου (π.χ. τιμολογίων, τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης. Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης των δαπανών της επένδυσης στο γενικό ημερολόγιο, καθώς και τα αναλυτικά καθολικά προμηθευτών.

3. Λογιστική παρακολούθηση - Γενικές επισημάνσεις

- Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση οποιουδήποτε συμπληρωματικού εγγράφου ή λογιστικού στοιχείου κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να εξασφαλίσει τη νομιμότητα και κανονικότητα των υποβληθεισών δαπανών και την ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου.
- Το σύνολο των δαπανών θα πρέπει να έχει πλήρως εξοφληθεί μέχρι την ημερομηνία λήξης της Πράξης (ημερομηνία ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου).
- Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου είναι επιλέξιμες εφόσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Όλες οι εταιρείες-προμηθευτές της επιχείρησης για τις δαπάνες του προγράμματος θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων αυτές θα πρέπει να γίνονται στον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό των προμηθευτών και όχι στον προσωπικό λογαριασμό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις), άλλως δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες. Η αναγραφή του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του προμηθευτή στο εκδοθέν παραστατικό επιβεβαιώνει τον Δικαιούχο του λογαριασμού.
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταιρών/μετόχων της επιχείρησης.
- Δεν γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με τη χρήση επιταγών τρίτων.
- Εξόφληση με μεταχρονολογημένες επιταγές γίνεται δεκτή, εφόσον αυτή έχει πραγματοποιηθεί κατά την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης.



- Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του Δικαιούχου. Επίσης, οι δαπάνες για πρόστιμα, προσαυξήσεις, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.
- Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες της κατηγορίας εξοπλισμού θα πρέπει τα επιχορηγούμενα πάγια (υλικά και άυλα) να έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο παγίων της επιχείρησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα.
- Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού από το εξωτερικό, απαιτείται η προσκόμιση του προτιμολογίου (ProformaInvoice) και των συνοδευτικών παραστατικών διακίνησης.
- Είναι απαραίτητη η τήρηση χωριστού λογαριασμού ή κατάλληλης λογιστικής κωδικοποίησης στα λογιστικά βιβλία για τις δαπάνες και τις επιχορηγήσεις της Πράξης σύμφωνα με το ΕΓΛΣ. Θα πρέπει, δηλαδή, να τηρούνται για την Πράξη τελευταίας βαθμίδας λογαριασμοί, όπου θα φαίνονται αναλυτικά οι δαπάνες κατά κατηγορία και οι επιχορηγήσεις. Στην περίπτωση φορέων που τηρούν Β' κατηγορίας βιβλία, η επιχορήγηση (έσοδα) και οι δαπάνες θα πρέπει να παρακολουθούνται σε ιδιαίτερες στήλες του βιβλίου εσόδων – εξόδων και να εμφανίζονται χωριστά από την λοιπή δραστηριότητα στα αναλυτικά στοιχεία δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Οι λογιστικές καταχωρήσεις στα βιβλία των φορέων θα παρέχουν πλήρη, ακριβή και διακριτή εικόνα των στοιχείων των παραστατικών, που αφορούν την Πράξη.
- Όλα τα δικαιολογητικά, τιμολόγια κ.λπ. παραστατικά στοιχεία δαπανών της Πράξης τηρούνται από τον Δικαιούχο και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων, που προβλέπονται από την εθνική και Ενωσιακή νομοθεσία. Φωτοαντίγραφα των τηρουμένων πρωτοτύπων παραστατικών θα τηρούνται σε ιδιαίτερους φακέλους του λογιστηρίου του Δικαιούχου ανά Πράξη, φέροντας ένδειξη του φακέλου όπου βρίσκεται το πρωτότυπο. Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.
- Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης της Πράξης όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον πέντε (5) ετών, που αρχίζει από 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης στον Δικαιούχο από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η προαναφερθείσα

[36]



υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών της Πράξης εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου της Πράξης από τα προβλεπόμενα εθνικά ή Ενωσιακά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση της σχετικής Απόφασης Ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

Άρθρο 17: Παρακολούθηση / Επαλήθευση και Πιστοποίηση Πράξεων

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των Πράξεων γίνεται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, μέσω της διαδικασίας επαλήθευσης και πιστοποίησης του φυσικού και οικονομικού τους αντικειμένου, η οποία πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος Επαλήθευσης- Πληρωμής του Δικαιούχου ή αυτεπάγγελα.

Οι επαληθεύσεις - πιστοποιήσεις διακρίνονται σε διοικητικές και επιτόπιες. Οι διοικητικές επαληθεύσεις – πιστοποιήσεις πραγματοποιούνται στα αιτήματα ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πληρωμής και διενεργούνται από στελέχη της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ μέσω του ελέγχου των δικαιολογητικών που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης – πληρωμής όπως αυτά παρατίθενται στο Άρθρο 19 της παρούσας. Οι επιτόπιες επαληθεύσεις - πιστοποιήσεις διενεργούνται στην έδρα του Δικαιούχου ή/και στον τόπο υλοποίησης της Πράξης από τα Όργανα Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) αυτεπάγγελα ή μετά την υποβολή από τον Δικαιούχο αιτήματος τελικής Επαλήθευσης – Πληρωμής, ενώ αφορούν την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στο σύνολο της ενταγμένης Πράξης, σε συνδυασμό με τον έλεγχο των δικαιολογητικών που συνοδεύουν τα υποβληθέντα αιτήματα επαλήθευσης – πληρωμής όπως αυτά παρατίθενται στο Άρθρο 19 της παρούσας. Επιτόπιες επαληθεύσεις - πιστοποιήσεις δύναται να διενεργηθούν από τα ΟΕΕ και στις περιπτώσεις των αιτημάτων ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πληρωμής, όταν κρίνεται αναγκαία η διενέργεια -πλέον της διοικητικής- και επιτόπιας επαλήθευσης - πιστοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.

Η επαλήθευση - πιστοποίηση αφορά την επιβεβαίωση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου, της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών για την υλοποίηση της επένδυσης, καθώς και την πιστοποίησή τους μετά από έλεγχο του εύλογου του κόστους αυτών βάσει της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης. Τα επιμέρους σημεία ελέγχου που λαμβάνονται υπόψη κατά την επαλήθευση – πιστοποίηση της Πράξης διαφοροποιούνται ανάλογα με το υποβληθέν αίτημα επαλήθευσης – πληρωμής (ενδιάμεσο ή τελικό) και τον τρόπο διενέργειας της επαλήθευσης (διοικητική ή επιτόπια). Σε γενικές γραμμές κατά την επαλήθευση – πιστοποίηση:

- γίνεται έλεγχος της εμπρόθεσμης υποβολής της αίτησης ελέγχου,



- γίνεται έλεγχος της υλοποίησης και επαλήθευση του εγκεκριμένου φυσικού αντικείμενου της επένδυσης και των στοιχείων δεικτών σύμφωνα με τους όρους της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης,
- γίνεται έλεγχος της έκδοσης των παραστατικών και εξόφλησης των δαπανών και των λοιπών δικαιολογητικών, σε αντιστοιχία με τα τηρούμενα στοιχεία από τις λογιστικές εγγραφές των Πράξεων ώστε να πιστοποιηθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού αντικείμενου,
- επιβεβαιώνεται η καταβολή της ιδιωτικής συμμετοχής του Δικαιούχου της ενίσχυσης,
- επιβεβαιώνεται η ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου,
- γίνεται έλεγχος της επιλεξιμότητας, της ορθότητας, της σκοπιμότητας, της εγκυρότητας και της νομιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών ως προς τις εγκεκριμένες δαπάνες, σύμφωνα με την Εγκριτική Απόφαση και Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης και σε αντιστοιχία με το φυσικό αντικείμενο της Πράξης,
- διαπιστώνεται η ορθή κατανομή των δαπανών στις αντίστοιχες Κατηγορίες Δαπανών και ανά ποσοτικό στοιχείο καθώς και η τήρηση των σχετικών ορίων,
- επιβεβαιώνεται το εύλογο του κόστους των υποβληθεισών δαπανών σύμφωνα με την Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης,
- επιβεβαιώνεται η τήρηση των λοιπών όρων υλοποίησης της Πράξης, η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τις υποχρεώσεις του όπως αυτές αποτυπώνονται στην σχετική Εγκριτική Απόφαση και στην Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης (θέσεις απασχόλησης, ενέργειες δημοσιότητας προβολής και επικοινωνίας, τήρηση φακέλου Πράξης, κ.λπ.), η τήρηση των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας Πρόσκλησης που κατέστησαν τον φορέα της επένδυσης Δικαιούχο ενίσχυσης, καθώς και η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στην Πράξη από τη Διαχειριστική Αρχή ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή Ενωσιακά ελεγκτικά όργανα,
- γίνεται έλεγχος της διασφάλισης των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση της Πράξης (έκδοση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας, Απόφασης Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων ή ΠΠΔ, εγκρίσεις αρμόδιων υπηρεσιών, κ.λπ.) που προβλέπονται από το ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο,
- βεβαιώνεται η έναρξη της παραγωγικής διαδικασίας και λειτουργίας της παραγωγικής εγκατάστασης.

Σημειώνεται ότι :



- Οι επιλέξιμες δαπάνες υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες οι δαπάνες για μη επιλέξιμες εργασίες και προμήθειες, καθώς και οι υπερβάσεις κόστους οι οποίες προκύπτουν ως αποτέλεσμα υπέρβασης επί της εγκεκριμένης τιμής εκτέλεσης της σχετικής εργασίας / προμήθειας.
- Δεν αναγνωρίζεται για ενίσχυση-χρηματοδότηση το άνοιγμα πίστωσης σε δεσμευμένο λογαριασμό σε τράπεζα για την αγορά εξοπλισμού, καθώς δεν αποτελεί καταβολή χρημάτων εκ μέρους του Δικαιούχου με βάση εξοφλημένα μέσω τράπεζας τιμολόγια εκδοθέντα για αντίστοιχη δαπάνη.

Άρθρο 18: Διαδικασία Επαλήθευσης- Πιστοποίησης Πράξης/Καταβολής Ενίσχυσης

1. Υποβολή Αιτήματος Επαλήθευσης - Πληρωμής

Τα αιτήματα Επαλήθευσης – Πληρωμής της Πράξης υποβάλλονται από τον Δικαιούχο ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ και συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά καθορίζονται στο Άρθρο 19 της παρούσας Πρόσκλησης και διακρίνονται σε:

- Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πληρωμής, τα οποία υποβάλλονται εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος της Πράξης και αφορούν την υλοποίηση επιλέξιμου προϋπολογισμού που δεν υπολείπεται του **20%** του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της Πράξης. Η υποβολή του 1ου Αιτήματος Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πληρωμής θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός **οκτώ (8) μηνών** από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης. Στην περίπτωση κατά την οποία οι τιμολογημένες και εξοφλημένες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, υπερβαίνουν σε ποσοστό το 20% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της Πράξης, η υποβολή του 1^{ου} Αιτήματος Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πληρωμής θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός **ενός (1) μηνός** από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης.
- Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης – Πληρωμής, το οποίο υποβάλλεται εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος της Πράξης και, **το αργότερο, εντός (3) μηνών μετά την λήξη του**, ενώ αφορά την υλοποίηση επιλέξιμου προϋπολογισμού που δεν υπολείπεται του **20%** του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της Πράξης.

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω χρονικών ορίων υλοποίησης και υποβολής αιτημάτων πληρωμής της Πράξης, η ενταγμένη Πράξη θα ανακαλείται και τυχόν ποσά που έχουν καταβληθεί στο Δικαιούχο της Πράξης, θα επιστρέφονται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα. Εξάιρεση αποτελούν περιπτώσεις πλήρως αιτιολογημένες που δεν αφορούν σε υπαιτιότητα και υπερβαίνουν της ευθύνης του Δικαιούχου της Πράξης. Σε αυτές τις περιπτώσεις θα υποβάλλεται σχετικό αίτημα από τον φορέα της επένδυσης προς την ΕΥΔ



ΠΑΛΥΘ με λεπτομερή και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση, το οποίο θα αξιολογείται και θα δίνονται οι σχετικές κατευθύνσεις στο Δικαιούχο εφόσον κρίνονται επαρκείς και σαφείς οι αιτιάσεις του ή θα απορρίπτονται ως αβάσιμες και θα ανακαλείται η απόφαση ένταξής της στο Πρόγραμμα.

2. Συγκρότηση Οργάνου Επιτόπιας Επαλήθευσης

Ο ορισμός του Οργάνου Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) για την διενέργεια των επιτόπιων επαληθεύσεων των Πράξεων, πραγματοποιείται με απόφαση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ στην οποία προσδιορίζεται, κατ' ελάχιστον, το αντικείμενο της επαλήθευσης (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο που θα επαληθευτεί), ο τόπος και το χρονικό διάστημα διενέργειας της επαλήθευσης, καθώς και τα στοιχεία των φυσικών προσώπων που θα πραγματοποιήσουν την επαλήθευση. Στη σύνθεση του ΟΕΕ δύνανται να συμμετέχουν στελέχη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΠΑΛΥΘ, υπάλληλοι της Κεντρικής Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, καθώς και εξωτερικοί συνεργάτες της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Κατά τον ορισμό των μελών των ΟΕΕ, διασφαλίζεται η διακριτότητα σε επίπεδο φυσικού προσώπου για τη διενέργεια της αξιολόγησης και επαλήθευσης κάθε μεμονωμένης Πράξης, καθώς και η αποφυγή οποιασδήποτε περίπτωσης σύγκρουσης συμφερόντων. Για το λόγο αυτό, πριν τον ορισμό του ΟΕΕ, συμπληρώνονται από τα φυσικά πρόσωπα δηλώσεις περί, α) μη σύγκρουσης συμφερόντων και β) μη συμμετοχής σε προηγούμενο στάδιο επιλογής της ελεγχόμενης Πράξης.

Το κόστος της επιτόπιας επαλήθευσης των Πράξεων από τα ΟΕΕ, αποτελεί δαπάνη του Προγράμματος στα πλαίσια της Τεχνικής Βοήθειας του ΠΑΛΥΘ 2021 – 2027.

3. Διενέργεια Επαλήθευσης - Πιστοποίησης

Ο κατατεθείς φάκελος με τα δικαιολογητικά που συνοδεύει το αίτημα πληρωμής (Άρθρο 19) ελέγχεται για την πληρότητά του από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Τα Αιτήματα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης υποβάλλονται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ από το συντονιστή του Δικαιούχου, σε ειδικά τυποποιημένη για το σκοπό αυτό φόρμα, και συνοδεύονται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα.

Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών/παραδοτέων της επιχείρησης, ο Δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης, να ορίσει τον Οικονομικό Υπεύθυνο, ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ (δύναται να ταυτίζεται με το συντονιστή).



Κατά τον έλεγχο πληρότητας και εφόσον κριθεί αναγκαίο, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να ζητήσει, μέσω ΟΠΣΚΕ, από το Δικαιούχο την υποβολή διευκρινήσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων μέσω διακριτής καρτέλας «Επικοινωνία» στο ΟΠΣΚΕ. Κατά τη δημιουργία της επικοινωνίας αποστέλλεται ενημερωτικό e-mail και δημιουργείται σχετική ειδοποίηση (Notification) στον Συντονιστή. Ο Δικαιούχος έχει πρόσβαση στις επικοινωνίες μέσω της ενότητας «Οι Επικοινωνίες μου» στο ΟΠΣΚΕ όπου μπορεί να τις προβάλλει μόνο για ανάγνωση. Ο Δικαιούχος μέσω του Συντονιστή και του Οικονομικού Υπευθύνου του καλείται να ανταποκριθεί και να καλύψει τα ζητούμενα σε εύλογο χρονικό διάστημα μέσω της ενότητας «Τα Δικαιολογητικά Δικαιούχου μου», με την διαδικασία της προσθήκης, επιλέγοντας από την αναδυόμενη λίστα του πεδίου «Τύπος Δικαιολογητικού» τον κατάλληλο.

Οι διευκρινήσεις ή/και τα συμπληρωματικά στοιχεία οφείλονται να υποβληθούν από τον αιτούντα, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αρχικής επικοινωνίας. Με την υποβολή τους, το αίτημα Επαλήθευσης – Πληρωμής ελέγχεται εκ νέου ως προς την πληρότητά του. Εάν παρέλθει η προθεσμία που έχει χορηγηθεί και δεν υποβληθεί το σύνολο των απαιτούμενων πρόσθετων στοιχείων, το αίτημα Επαλήθευσης - Πληρωμής απορρίπτεται και ακυρώνεται το υποβληθέν αίτημα στο ΟΠΣΚΕ από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Εφόσον το αίτημα καταβολής ενίσχυσης και τα υποβληθέντα στοιχεία και δικαιολογητικά είναι σύμφωνα με τους όρους της οικείας Πρόκλησης, διαβιβάζεται στο αρμόδιο όργανο ελέγχου και ακολουθείται η ως άνω προβλεπόμενη διαδικασία διοικητικής ή/και επιτόπιας επαλήθευσης (Άρθρο 17). Σημειώνεται ότι:

- Ως προς το φυσικό αντικείμενο η επιτόπια επαλήθευση εξετάζει μέρος (επιλεγμένο δείγμα επιλέξιμων εργασιών ή/και εξοπλισμού), ή το σύνολο των στοιχείων φυσικής προόδου της Πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στα αιτήματα καταβολής ενίσχυσης που υποβάλει ο Δικαιούχος, σε αντιπαραβολή με τα αντίστοιχα στοιχεία που περιέχονται στα έγγραφα έγκρισης και ένταξης της Πράξης.
- Ως προς το οικονομικό αντικείμενο, η επιτόπια επαλήθευση εξετάζει μέρος (επιλεγμένο δείγμα επιλέξιμων εργασιών ή/και εξοπλισμού), ή το σύνολο των στοιχείων που τεκμηριώνουν την κανονικότητα, νομιμότητα, και επιλεξιμότητα της δαπάνης, σε αντιστοιχία με το ελεγχόμενο φυσικό αντικείμενο. Τα απαραίτητα παραστατικά του αναδόχου/προμηθευτή τα οποία λαμβάνονται υπόψη κατά την επιτόπια επαλήθευση είναι τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του αναδόχου προς την επιχείρηση ή έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας, όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κ.λπ.
- Σε περίπτωση που κατά την επιτόπια επαλήθευση διαπιστωθεί, παράληψη, παρατυπία ή και ασυμφωνία των στοιχείων των αιτημάτων πληρωμής, βάσει των οποίων πραγματοποιήθηκαν οι διοικητικές επαληθεύσεις και καταβλήθηκαν τα αναλογούντα ποσά, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ προβαίνει στην έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης για την ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 (Β' 390) Κοινή Υπουργική Απόφαση, «Διαδικασίες



Δημοσιονομικών Διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027». Η ενδεχόμενη επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από τους Δικαιούχους προηγείται της έκδοσης της Απόφασης Ολοκλήρωσης Πράξης.

Μετά την ολοκλήρωση της επαλήθευσης και πιστοποίησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, το αρμόδιο όργανο:

- Συμπληρώνει τη Λίστα Διοικητικής ή/και Επιτόπιας Επαλήθευσης (Υπόδειγμα 8), στην οποία αποτυπώνεται το σύνολο των προς επαλήθευση στοιχείων (σημεία ελέγχου), του αιτήματος. Το Υπόδειγμα 8 συμπληρώνεται κατά το στάδιο της διοικητικής επαλήθευσης (σημεία ελέγχου Β1 έως Β9) και κατά την επιτόπια επαλήθευση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (σημεία ελέγχου Γ1 έως Γ7) και φυλάσσεται στον φάκελο της Πράξης.
- Συμπληρώνει τον πίνακα της αναλυτικής κατάστασης δαπανών (Υπόδειγμα 6Α) που υποβάλει ο Δικαιούχος, **προσθέτοντας σε αυτόν τρεις (3) στήλες** (εφεξής Υπόδειγμα 6Β), όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα της επαλήθευσης (ποσά δαπανών) και η αιτιολόγησή τους, (επιλέξιμα ποσά, μη επιλέξιμα ποσά και αιτιολόγηση).
- Συντάσσει Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης (Υπόδειγμα 7) της εξεταζόμενης Πράξης, στην οποία προσδιορίζεται το ποσοστό της εκτελεσθείσας ενταγμένης Πράξης, σε σχέση με το συνολικά εγκεκριμένο, και, στην περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής της Πράξης, επιβεβαιώνεται η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας (αναγράφοντας την ημερομηνία και το παραστατικό τεκμηρίωσης).

Η Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, καταχωρείται στο ΟΠΣΚΕ. Στην περίπτωση επιτόπιας επαλήθευσης η Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης καταχωρείται στο ΟΠΣΚΕ εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διαβίβασης, από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, του σχετικού φακέλου στο ΟΕΕ. Η καταχώρηση των στοιχείων της Έκθεσης Επαλήθευσης καταχωρούνται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του συντονιστή του ΟΕΕ, ο οποίος διαβιβάζει στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και τα Υποδείγματα 6Β, 7 και 8, υπογεγραμμένα, σε έντυπη μορφή και σε ψηφιακή μορφή μαζί με το σχετικό φωτογραφικό υλικό.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ μετά από τον έλεγχο της Έκθεσης Επαλήθευσης και του οικονομικού πίνακα με τις αναλυτικές δαπάνες (Υπόδειγμα 6Β) οριστικοποιεί στο ΟΠΣΚΕ την Έκθεση Επαλήθευσης και τις επιλέξιμες δαπάνες συμπληρώνοντας στις αντίστοιχες στήλες τα επιλέξιμα τελικά ποσά δαπανών της Πράξης. Με αυτό τον τρόπο βεβαιώνεται η ολοκλήρωση μέρους ή του συνόλου της Πράξης και ορίζεται το καταβλητέο ποσό της δημόσιας οικονομικής ενίσχυσης που αντιστοιχεί στο μέρος των εργασιών που έχουν επαληθευτεί – πιστοποιηθεί.



Ο Δικαιούχος ενημερώνεται μέσω ΟΠΣΚΕ για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης με την αποστολή ειδοποίησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με την αποδοχή των αποτελεσμάτων της πιστοποίησης ο Δικαιούχος της Πράξης στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων, αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας χρηματοδότησης και καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης. Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης και την μη αποδοχή του πορίσματος, παρέχεται το δικαίωμα στο δικαιούχο της Πράξης να ασκήσει αντιρρήσεις».

4. Αντιρρήσεις Δικαιούχου

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης και την μη αποδοχή του πορίσματος, παρέχεται το δικαίωμα στο δικαιούχο της Πράξης να υποβάλλει τις αντιρρήσεις του ή την ένστασή του επί των αποτελεσμάτων της Έκθεσης Πιστοποίησης εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της Έκθεσης Πιστοποίησης, μέσω του ΟΠΣΚΕ. Για την εξέταση των αντιρρήσεων και ενστάσεων των Δικαιούχων επί των αποτελεσμάτων της Έκθεσης Πιστοποίησης δαπανών συγκροτείται, με απόφαση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων και Αντιρρήσεων (ΕΕΕΑ) στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο εισηγητής που διενέργησε τη συγκεκριμένη πιστοποίηση της Πράξης.

Η ΕΕΕΑ εφόσον κρίνει αναγκαίο για την καλύτερη εξυπηρέτηση του έργου της, δύναται να προβεί σε επιτόπια επαλήθευση. Με την ολοκλήρωση των εργασιών της ΕΕΕΑ, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο διαβιβάζεται στην αρμόδια μονάδα της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, και εκδίδεται η σχετική απόφαση του προϊσταμένου της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, η οποία αποστέλλεται στους Δικαιούχους της Δράσης μέσω του ΟΠΣΚΕ. Εφόσον από το πόρισμα της Επιτροπής προκύπτει μερική ή ολική ικανοποίηση της διαφωνίας/ένστασης, γίνεται η σχετική διόρθωση στο ΟΠΣΚΕ της οριστικής επαλήθευσης του αιτήματος πληρωμής.

5. Καταβολή Ενίσχυσης

Με την οριστικοποίηση των δεδομένων της Καταβολής Ενίσχυσης του αιτήματος πληρωμής στο ΟΠΣΚΕ και ΟΠΣ, η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους Δικαιούχους καταβάλλεται από την Οικονομική Υπηρεσία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, σύμφωνα με το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη διενέργεια των πληρωμών του.



Η επιχορήγηση καταβάλλεται απευθείας μέσω ηλεκτρονικής πληρωμής σε τραπεζικό λογαριασμό του φορέα του επενδυτικού σχεδίου και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Η καταβληθείσα ενίσχυση δεν δύναται να υπερβαίνει την εγκεκριμένη ενίσχυση της Πράξης, όπως αυτή αποτυπώνεται στην Απόφαση Ένταξης και στην Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης. Η πληρωμή πραγματοποιείται, στο ακέραιο και αποκλειστικά στον τραπεζικό λογαριασμό του αιτούντος, χωρίς κανένα ποσό να αφαιρείται, ούτε να παρακρατείται, ούτε να εισπράττεται, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση των ποσών της δημόσιας συνεισφοράς στους Δικαιούχους και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 61 του ν. 4914/2022 (Α' 61).

Άρθρο 19 - Περιεχόμενο Φακέλου Αιτήματος Επαλήθευσης – Πληρωμής

Ο Δικαιούχος υποβάλλει το αίτημα καταβολής ενδιάμεσης ή τελικής Επαλήθευσης - Πληρωμής υποχρεωτικά μέσω του ΟΠΣΚΕ και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα.

Τα αιτήματα επαλήθευσης υποβάλλονται από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου.

Συγκεκριμένα, στο φάκελο τεκμηρίωσης του Αιτήματος Επαλήθευσης – Πληρωμής περιλαμβάνεται:

1. Αντίγραφα των εξοφλημένων τιμολογίων και λοιπών νόμιμων παραστατικών εγγράφων ή εγγράφων ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος (σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις), που εκδόθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Απεικόνισης Συναλλαγών (Κ.Α.Σ.) στο όνομα του Δικαιούχου της Πράξης. Τα παραστατικά τιμολόγησης θα πρέπει να αναφέρουν την ποσότητα του προσφερόμενου είδους/υπηρεσίας καθώς και την τιμή μονάδας. Για την περίπτωση παραστατικών τιμολόγησης που είναι ξενόγλωσσα και δυσκολεύουν την απόφαση για την επιλεξιμότητα τους, υποβάλλεται η μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, από επίσημο φορέα. Επίσης, για την πιστοποίηση των δαπανών προσκομίζονται όλα τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα και οι αντίστοιχες τραπεζικές συναλλαγές, ώστε να είναι δυνατή η ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου για την προμήθεια και την εξόφληση του προμηθευτή, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 04.02)**.
2. Αντίγραφα των συνοδευτικών παραστατικών διακίνησης υλικών και εξοπλισμού, όπου απαιτείται και εφόσον δεν αποτελούν ενιαίο έγγραφο με τα υποβληθέντα παραστατικά τιμολόγησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 04.02)**.
3. Αντίγραφα των παραστατικών πληρωμής για την τεκμηρίωση της εξόφλησης των υποβληθέντων παραστατικών τιμολόγησης σύμφωνα με το άρθρο 16 της παρούσας, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 07.01)**.
4. Φωτογραφικό υλικό των μόνιμων κατασκευών και λίστα με τα serial numbers των μηχανημάτων και του εξοπλισμού, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08)**.



5. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 του Δικαιούχου στην οποία θα δηλώνεται:
 - Ότι όλα τα υλικά, μηχανήματα, προμήθειες, κ.λπ. είναι καινούργια και αμεταχειρίστη.
 - Ότι τα παρεχόμενα στοιχεία στο αίτημα επαλήθευσης – πληρωμής, είναι έγκυρα και πραγματικά, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 09.05)**.
6. Δικαιολογητικά και στοιχεία για την πιστοποίηση της καταβολής της ιδιωτικής συμμετοχής του φορέα της επένδυσης (σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ), **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.04)**.
7. Ειδικές άδειες, η έκδοση των οποίων είναι υποχρεωτική για την κατοχή και χρήση εξοπλισμού ο οποίος περιλαμβάνεται στο οικονομικό και φυσικό αντικείμενο του αιτήματος επαλήθευσης – πληρωμής (μεταφορικά μέσα, κ.λπ.), **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.01)**.
8. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας το οποίο να έχει εκδοθεί έως 2 μήνες πριν την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 08.04)**.
9. Βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας, σε περίπτωση ναυτικών εταιρειών, περί μη τροποποίησης του καταστατικού της επιχείρησης, ή για τις σχετικές τροποποιήσεις που πραγματοποιήθηκαν μετά την υποβολή της πρότασης, η οποία έχει εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 02.04)**.
10. Συμπληρωμένο το Υπόδειγμα 6Α, αναλυτικά ανά κατηγορία σύμφωνα με τις κατηγορίες δαπανών της Απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08)**
11. Βεβαίωση εγκατάστασης ή πιστοποίησης συστήματος αυτοελέγχων, συστήματος διαχείρισης ποιότητας, συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ή/και σήμανσης προϊόντων από αρμόδιο φορέα, εφόσον η δαπάνη για τη σχετική μελέτη ή/και εφαρμογή του συστήματος περιλαμβάνεται στις επιλέξιμες δαπάνες της Πράξης. Ειδικότερα για το EMAS απαιτείται και η καταχώρηση στο Κοινοτικό Σύστημα Οικολογικής Διαχείρισης Ελέγχου EMAS, **(Κωδ. ΟΠΣΚΕ 01.08)**.

Άρθρο 20: Τροποποίηση Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξεων

1. Τροποποίηση Πράξεων

Οι όροι υλοποίησης της Πράξης όπως ορίζονται στην Απόφαση Ένταξης και στην Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να έχει ως αποτέλεσμα τη διακοπή χρηματοδότησης της Πράξης και τη μετακύλιση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων. Οι σχετικές ενέργειες και δαπάνες που υλοποιούνται



συνεπεία αυτής της αλλαγής πραγματοποιούνται με ευθύνη του Δικαιούχου και δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώριση και έγκρισή τους από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Η τροποποίηση στοιχείων της ενταγμένης Πράξης είναι δυνατή μετά από αίτημα του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ, υπό την προϋπόθεση ότι ισχύουν τα κάτωθι:

- εξακολουθούν να τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της παρούσας (όπως ισχύει) και δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης της Πράξης, οι οποίες καθιστούν το επενδυτικό σχέδιο ενταγμένη Πράξη και τον φορέα της επένδυσης Δικαιούχο ενίσχυσης,
- δεν επηρεάζεται ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας και οι αρχικοί στόχοι της εγκεκριμένης Πράξης,
- τυχόν διαφοροποίηση της βαθμολόγησης των κριτηρίων επιλογής κατόπιν της απαιτούμενης αναβαθμολόγησης της Πράξης, δεν οδηγεί στη μετάπτωσή της στον Πίνακα εγκεκριμένων αιτήσεων μη ενισχυόμενων λόγω εξάντλησης του προϋπολογισμού της Πρόσκλησης ή στον Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, λόγω αρνητικής αξιολόγησης, του άρθρου 13 της παρούσας,
- δεν αυξάνεται ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός, η εγκεκριμένη επιχορήγηση του επενδυτικού σχεδίου και το ποσοστό επιχορήγησης,
- τηρούνται τα όρια και οι περιορισμοί στις επιμέρους κατηγορίες δαπάνης, όπου αυτοί προβλέπονται.

Η τροποποίηση χαρακτηρίζεται ως μείζονος ή ως ήσσονος σημασίας, ανάλογα με την επίπτωση που αυτή επιφέρει στα χαρακτηριστικά της ενταγμένης Πράξης. Τα κυριότερα είδη τροποποιήσεων **μείζονος σημασίας** δύναται να αφορούν:

- Τροποποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ) (Κωδ. 07).
- Τροποποίηση τόπου υλοποίησης της επένδυσης. (Κωδ. 02. Μεταβολή τόπου – ΚΑΔ Επένδυσης).
- Τροποποίηση χρηματοδοτικού σχήματος. (Κωδ. 10. Τροποποίηση Χρηματοδοτικού Σχήματος που αφορά τρόπο κάλυψης ιδιωτικής συμμετοχής).
- Τροποποίηση νομικής μορφής του Δικαιούχου. (Κωδ. 11. Μεταβολή Δικαιούχου που συνοδεύεται με αλλαγή ΑΦΜ).
- Τροποποίηση εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης του Δικαιούχου, εφόσον η νέα σύνθεση επηρεάζει το ιδιοκτησιακό καθεστώς του Δικαιούχου, ή/και οδηγεί σε αλλαγή της κατηγορίας Μεγέθους του. (Κωδ. 05. Τροποποίηση / Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύνθεσης).
- Τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της Πράξης. (Κωδ. 09. Παράταση Χρόνου Υλοποίησης επενδυτικού Σχεδίου).



Πέραν των ανωτέρω, τροποποιήσεις που χαρακτηρίζονται ως **ήσσονος σημασίας** για την υλοποίηση της Πράξης, δύναται να αφορούν:

- Αλλαγή υπεύθυνου έργου του επενδυτικού σχεδίου. (Κωδ. 04).
- Αλλαγή νόμιμου εκπροσώπου του Δικαιούχου. (Κωδ. 03).
- Μεταβολή επωνυμίας του Δικαιούχου.

Τροποποιήσεις ως ανωτέρω εξετάζονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Για την τροποποίηση στοιχείων της ενταγμένης Πράξης απαιτείται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης από τον Δικαιούχο μέσω του του Συντονιστή του στο ΟΠΣΚΕ, στο οποίο πρέπει να αιτιολογείται ειδικώς και επαρκώς η αναγκαιότητα της τροποποίησης. Το αίτημα τροποποίησης υποβάλλεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της επένδυσης και το αργότερο έως **ένα (1) μήνα** πριν την ημερομηνία λήξης του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης της επένδυσης. Επιτρέπεται η υποβολή από τον Δικαιούχο **έως δύο (2) αιτημάτων τροποποίησης (εγκεκριμένων)** μείζονος σημασίας της ενταγμένης Πράξης.

2. Διαδικασία Τροποποίησης Πράξεων

Το Αίτημα Τροποποίησης υποβάλλεται από τον Δικαιούχο ηλεκτρονικά στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), σε ειδικά τυποποιημένο για το σκοπό αυτό πεδίο καταχώρησης (Αίτημα Τροποποίησης), με το σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα της σχετικής τροποποίησης, μεταξύ των οποίων:

1. Τεχνική Έκθεση με πλήρη τεχνική και οικονομική αιτιολόγηση των προτεινόμενων αλλαγών.
2. Συγκριτικό πίνακα αρχικώς εγκεκριμένων και προτεινόμενων εργασιών.
3. Προμετρήσεις και προσφορές για τις νέες εργασίες – εξοπλισμούς.
4. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης νέων εργασιών.
5. Λοιπά δικαιολογητικά στοιχεία, ανάλογα με τη φύση της τροποποίησης.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ κατά την εξέταση των αιτημάτων δύναται να ζητήσει οποιοδήποτε στοιχείο κρίνει απαραίτητο ώστε να διασφαλίσει ότι μετά τις αιτούμενες αλλαγές, η Πράξη θα συνεχίζει να συμμορφώνεται πλήρως με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης και του χρηματοδοτικού καθεστώτος στο πλαίσιο του οποίου ενισχύεται.

Το αίτημα γίνεται αποδεκτό, εφόσον τηρούνται οι όροι του παρόντος άρθρου και οι όροι της Απόφασης Χρηματοδότησης και εφόσον απαιτείται, εκδίδεται απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και



Τροφίμων για την τροποποίηση της Απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ ενημερώνει αρμοδίως το Δικαιούχο.

Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της αξιολόγησης με πλήρη αιτιολόγηση κοινοποιείται στο Δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, **ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ**, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται **εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης**. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αποδοχής του αποτελέσματος αξιολόγησης τροποποίησης ο δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων.

Άρθρο 21: Ολοκλήρωση και Παραλαβή Πράξεων - Έναρξη Παραγωγικής Λειτουργίας

1. Η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας με την ολοκλήρωση της Πράξης διαπιστώνεται κατά την Επιτόπια Επαλήθευση του αρμόδιου ΟΕΕ, σε συνέχεια της υποβολής από το Δικαιούχο του αιτήματος Επαλήθευσης.– Πιστοποίησης τελικής πληρωμής. Ως έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας θεωρείται η πραγματοποίηση αγορών πρώτων υλών ή πωλήσεις προϊόντων ή υπηρεσιών, σε βαθμό που τεκμηριώνουν την κανονική λειτουργία της Πράξης.
2. Στην τελική Έκθεση Επαλήθευσης - Πιστοποίησης του αρμόδιου ΟΕΕ, της τελικής ή ολικής δόσης πληρωμής, βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της Πράξης, η έναρξη λειτουργίας της.
3. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, βάσει της τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, προβαίνει στη σύνταξη της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης της Πράξης μέσω του ΟΠΣΚΕ, η οποία υπογράφεται από τον Γενικό Γραμματέα, ενημερώνεται το ΟΠΣ και κοινοποιείται στο Δικαιούχο. Στη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης της Πράξης :
 - Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου, έχει περατωθεί φυσικά, έχει παραληφθεί και πιστοποιηθεί το σύνολο των εργασιών της Πράξης, (τα παραδοτέα, η επίτευξη της τιμής των δεικτών και των στόχων της Πράξης).



- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου του Δικαιούχου και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (συνολική δαπάνη και αντιστοιχούσα δημόσια δαπάνη) όλων των προηγούμενων ενδιάμεσων αιτημάτων πληρωμής και του τελικού αιτήματος πληρωμής.
- Καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.
- Διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Δικαιούχου που τίθενται στην απόφαση χρηματοδότησης της Πράξης και ειδικότερα δημοσιότητας.
- Διαπιστώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων και ελέγχων που έχουν διενεργηθεί από ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, ΟΕΕ ή άλλα ελεγκτικά όργανα.
- Καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε μακροχρόνιας υποχρέωσης του Δικαιούχου, όπως αυτές έχουν προδιαγραφεί στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης.

4. Η έκδοση Απόφασης Ολοκλήρωσης των Πράξεων, πραγματοποιείται μετά την πλήρη καταβολή της ενίσχυσης στους Δικαιούχους και την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης, στο σύνολο των Πράξεων που περιλαμβάνονται στην Απόφαση Ένταξης Πράξεων. Παράγεται στο ΟΠΣ η Απόφαση ολοκλήρωσης Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων στη βάση της ισχύουσας Απόφασης Ένταξης και των Τεχνικών Δελτίων Ολοκλήρωσης των Πράξεων και μετά από εισήγηση του/της Προϊσταμένου/ης της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, υπογράφεται από τον Γενικό Γραμματέα. Με την Απόφαση ολοκλήρωσης Πράξεων επιβεβαιώνεται για το σύνολο των Πράξεων ότι :

- έχει ολοκληρωθεί το φυσικό αντικείμενο, έχει περατωθεί φυσικά, έχει παραληφθεί και πιστοποιηθεί το σύνολο των εργασιών των Πράξεων ή έχει εκτελεσθεί πλήρως,
- έχει ολοκληρωθεί το οικονομικό αντικείμενο, έχουν πραγματοποιηθεί όλες οι σχετικές πληρωμές από τους Δικαιούχους και
- έχει καταβληθεί στους Δικαιούχους η αντίστοιχη δημόσια συμμετοχή.

Άρθρο 22: Υποχρεώσεις Δικαιούχων οικονομικών ενισχύσεων

Ο Δικαιούχος της Πράξης αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. Να υλοποιήσει την Πράξη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση χρηματοδότησής της.
2. Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης, να λαμβάνει υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του



περιβάλλοντος, τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης και την αρχή της μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης, όπως ορίζεται στο άρθρο 9 του Κανονισμού 1060/2021.

3. Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιεί, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣΚΕ.
4. Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την Πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.
5. Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Πράξης και για όσο χρόνο ο Δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της Πράξης, στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
6. Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της Πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στην εκτέλεση της Πράξης, εφόσον ζητηθούν.
7. Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των Πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑΛΥΘ, στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, όπου θα αναφέρεται : η επωνυμία του Δικαιούχου, ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της Πράξης, η ημερομηνία έναρξης της Πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της, το συνολικό κόστος της Πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης, η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωεντοπισμός για την οικεία Πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα, Περιφερειακή Ενότητα και Περιφέρεια, τον τύπο παρέμβασης για την Πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Κανονισμού 1060/2021, το ονοματεπώνυμο του Δικαιούχου φυσικού προσώπου.
8. Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:
 - Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της Πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.



- Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της Πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες.
 - Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση Πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, εφόσον η Πράξη υπερβαίνει τα 100.000 €. Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.
 - Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την Πράξη και επισήμανσης της στήριξης από το ταμείο, σε Πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
 - Να διασφαλίζει ότι, όταν ο Δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από το Ταμείο, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας.
9. Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο Πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της Πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες, για διάστημα πέντε (5) ετών από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το Δικαιούχο. Η ΔΑ ενημερώνει το Δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της Πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
10. Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, για τρία (3) έτη, από την τελική πληρωμή προς το Δικαιούχο, προκειμένου η Πράξη να διατηρήσει το δικαίωμα της συνεισφοράς του Ταμείου:
- να μην επέλθει αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μία εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα,
 - να μην επέλθει ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
11. Τα πάγια στοιχεία των επενδυτικών σχεδίων που ενισχύονται δια της παρούσας απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται για δραστηριότητες άλλες από αυτές που αναφέρονται στην Απόφαση



Χρηματοδότησης της Πράξης για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών, από την τελική πληρωμή της Πράξης.

12. Απαγορεύεται η πώληση ή αντικατάσταση του εξοπλισμού που ενισχύθηκε, χωρίς την έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών, από την τελική πληρωμή της Πράξης.
13. Απαγορεύεται η μεταβίβαση – μετανηολόγηση του σκάφους σε τρίτες χώρες για 5 έτη από την τελική πληρωμή.
14. Ο Δικαιούχος, όταν πρόκειται για σκάφος εσωτερικών υδάτων, είναι υποχρεωμένος για χρονική περίοδο τριών (3) ετών από την τελική πληρωμή της Πράξης να διατηρεί την αλιευτική δραστηριότητα αποκλειστικά στα εσωτερικά νερά.
15. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης επιτρέπεται μόνο σε περιπτώσεις κληρονομικής διαδοχής (σε περίπτωση θανάτου Δικαιούχου κατόπιν έγκρισης της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ και εφόσον οι κληρονόμοι δύνανται - αναλαμβάνουν το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την υλοποίηση της Πράξης.
16. Απαγορεύεται η μεταβίβαση εξοπλισμού της Πράξης, εκτός της περίπτωσης που ο μεταβιβαζόμενος εξοπλισμός αντικατασταθεί από άλλο ισοδύναμο αποτελέσματος το αργότερο εντός έξι (6) μηνών και μετά την έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Αυτό ισχύει και για εξοπλισμούς που έχουν καταστραφεί και δε δύνανται να χρησιμοποιηθούν επιτυχώς για την λειτουργία της Πράξης.
17. Απαγορεύεται η εκμίσθωση μέρους ή του συνόλου των εγκαταστάσεων – εξοπλισμών που αποτελούν αντικείμενο της Πράξης χωρίς έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Η έγκριση δίδεται πάντοτε με τον όρο της συνέχισης της λειτουργίας της Πράξης στο ίδιο παραγωγικό αντικείμενο και η ευθύνη για την τήρηση των όρων ένταξης και χρηματοδότησης παραμένει στον εκμισθωτή.
18. Η μεταβίβαση του ενισχυόμενου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους για χρονική περίοδο τριών (3) ετών από την τελική πληρωμή της Πράξης επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκρισης της ΕΥΔ ΕΠΑΛΘ και εφόσον ο νέος ιδιοκτήτης αναλαμβάνει το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την υλοποίηση της Πράξης.
19. Ο Δικαιούχος οφείλει να διατηρεί σε ισχύ τόσο την ατομική του άδεια αλιείας όσο και αυτή του αλιευτικού σκάφους για τα επόμενα τρία (3) έτη από την τελική πληρωμή της Πράξης.
20. Εάν οποιαδήποτε από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 11 του Καν(ΕΕ)2021/1139 συμβεί κατά την περίοδο μεταξύ της υποβολής της αίτησης για στήριξη και πέντε (5) ετών μετά την τελική πληρωμή, το ποσό στήριξης το οποίο καταβάλλεται από το ΕΤΘΑΥ και αφορά την εν λόγω αίτηση ανακτάται από την επιχείρηση, σύμφωνα με το άρθρο 103 του Καν(ΕΕ)2021/1060.



21. Σε περίπτωση παράβασης των αναφερομένων στις προηγούμενες παραγράφους, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ δύναται να αποφασίζει την ανάκτηση μέρους ή και του συνόλου των ενισχύσεων, αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις, όπως επίσης για τις περιπτώσεις οικονομικής ενίσχυσης μεταχειρισμένου εξοπλισμού, παράβασης ή αθέτησης όρων των προβλεπόμενων αδειών και μη συμμόρφωσης των φορέων της επένδυσης στις υποδείξεις των αρμόδιων Αρχών εντός των χρονοδιαγραμμάτων που θα τους τίθενται για την έκδοση συμπληρωματικών αδειών κατά και μετά την υλοποίηση της επένδυσης, καθώς και συμπλήρωσης – επέκτασής τους ή σχετικής παράτασής τους.

Οι προβλεπόμενες κυρώσεις περιγράφονται στο Παράρτημα IV.

Άρθρο 23: Παρακολούθηση ολοκληρωμένων Πράξεων στο στάδιο λειτουργίας τους

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑΛΥΘ παρακολουθεί την ολοκληρωμένη Πράξη και στο στάδιο λειτουργίας της σε ό,τι αφορά παρεκκλίσεις της λειτουργίας ή άλλη χρήση της Πράξης από το σκοπό για τον οποίο έχει ενισχυθεί καθώς και για το σύνολο των μακροχρόνιων υποχρεώσεων που έχει αναλάβει ο Δικαιούχος, βάσει του θεσμικού πλαισίου και της Απόφασης Χρηματοδότησης της Πράξης και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την ανάκτηση μέρους ή του συνόλου των ενισχύσεων που έχουν καταβληθεί.

Πέραν των υποχρεώσεων που αναλαμβάνουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, οι Δικαιούχοι υποχρεούνται στην τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων που προβλέπονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης και στην τήρηση των ειδικότερων υποχρεώσεων, όρων και δεσμεύσεων που αναγράφονται στο άρθρο 22 της παρούσας Πρόσκλησης.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ παρακολουθεί την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων και καταρτίζει ετήσιο πρόγραμμα επαλήθευσης τήρησης μακροχρόνιων υποχρεώσεων. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει δείγμα του πληθυσμού των ολοκληρωμένων Πράξεων οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας και το οποίο προσδιορίζεται σύμφωνα με τη μέθοδο δειγματοληψίας για την επαλήθευση τήρησης μακροχρόνιων υποχρεώσεων.

Το ετήσιο πρόγραμμα δύναται να αναθεωρείται κατά τη διάρκεια του έτους, προκειμένου να συμπεριληφθούν στον προγραμματισμό Πράξεις για τις οποίες περιέρχονται σε γνώση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ με οποιοδήποτε τρόπο πληροφορίες σχετικές με πιθανή μη τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων (π.χ. καταγγελίες, δημοσιεύματα). Η επαλήθευση της τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων των Πράξεων αυτών γίνεται επιπροσθέτως του αρχικού δείγματος και κατά χρονική προτεραιότητα.

Το πρόγραμμα επαληθεύσεων τήρησης μακροχρόνιων υποχρεώσεων εγκρίνεται από τον/την προϊστάμενο/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ και αρχειοθετείται με ευθύνη της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.



Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ ενημερώνει τους Δικαιούχους των Πράξεων που έχουν συμπεριληφθεί στο ετήσιο πρόγραμμα να υποβάλουν τα κατά περίπτωση απαιτούμενα στοιχεία για την διοικητική επαλήθευση της τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεών τους.

Τα στοιχεία που υποβάλλουν οι Δικαιούχοι επαληθεύονται διοικητικά στο σύνολό τους. Όπου είναι δυνατό, μπορεί να γίνεται χρήση στοιχείων υφιστάμενων βάσεων δεδομένων ως βάση διασταύρωσης των αποδεικτικών εγγράφων του Δικαιούχου.

Με την ολοκλήρωση της διοικητικής επαλήθευσης των Πράξεων του ετήσιου προγράμματος η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ επιλέγει τις Πράξεις για τις οποίες η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων θα επαληθευτεί και επιτόπια.

Στην περίπτωση επιλογής επιτόπιας επαλήθευσης, η αρμόδια μονάδα της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται τον ορισμό οργάνου επαλήθευσης.

Τα αποτελέσματα της διοικητικής ή/και επιτόπιας επαλήθευσης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων αποτυπώνονται στο *Έντυπο Επαλήθευσης Μακροχρόνιων Υποχρεώσεων Πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων*, το οποίο αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΟΠΣΚΕ, ενώ ενημερώνεται το ΟΠΣ. Στο Έντυπο δύναται να περιλαμβάνονται και τυχόν συστάσεις που βασίζονται σε σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των εντοπισμένων προβλημάτων και των συνεπειών τους.

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία λόγω μη τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, χωρίς να υπάρχει πλέον η δυνατότητα τήρησης των υποχρεώσεων αυτών, αυτή αναφέρεται στο *Έντυπο Επαλήθευσης* παραθέτοντας κατάλληλη τεκμηρίωση και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 42 του ν. 4914/2022. Το ύψος της δημοσιονομικής διόρθωσης και τα προς ανάκτηση ποσά, θα πρέπει να είναι αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.

Το έντυπο συμπληρώνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωση της επαλήθευσης, εγκρίνεται από τον/την προϊστάμενο/η της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΕ και ενημερώνεται το ΟΠΣ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκριση του εντύπου.

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ κοινοποιεί το *Έντυπο Επαλήθευσης Μακροχρόνιων Υποχρεώσεων* στον Δικαιούχο με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή του μέσω του ΟΠΣΚΕ. Στην περίπτωση που



περιλαμβάνονται συστάσεις ή/και παρατυπίες το έντυπο είναι προσωρινό και ο Δικαιούχος δύναται να διατυπώσει τυχόν ενστάσεις.

Ο Δικαιούχος δύναται να υποβάλει στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ μέσω ΟΠΣΚΕ τις αντιρρήσεις του, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή του *Έντυπου Επαλήθευσης Μακροχρόνιων Υποχρεώσεων*.

Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Σε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, δύναται να διενεργείται άμεσα συμπληρωματική επαλήθευση από το ίδιο όργανο που διενήργησε την αρχική επαλήθευση. Στην περίπτωση αυτή, το Έντυπο ολοκληρώνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης.

Μετά την εξέταση των αντιρρήσεων ή την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των, το Έντυπο οριστικοποιείται.

Όταν το οριστικό Έντυπο δεν προτείνει δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση, εγκρίνεται από τον προϊστάμενο της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ που διενήργησε την επαλήθευση, καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΕ με παράλληλη ενημέρωση του ΟΠΣ και κοινοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ στο Δικαιούχο.

Όταν στο οριστικό έντυπο προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση, αυτή εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 της ΚΥΑ Δημοσιονομικών Διορθώσεων και κοινοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ στο Δικαιούχο. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκριση του οριστικού εντύπου, καταχωρίζει δελτίο καταχώρισης διορθώσεων με το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, μειώνοντας έτσι τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που έχουν ήδη καταχωρηθεί.

Στην περίπτωση αυτή, ο Δικαιούχος δύναται να επιστρέψει οικειοθελώς εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή της οριστικής έκθεσης, το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό στο λογαριασμό «ΠΔΕ Αδιάθετο Υπόλοιπο Παρελθόντων Οικονομικών Ετών» που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος, με την αναγραφή του Αναλυτικού Λογαριασμού Εσόδων (ΑΛΕ) δημοσιονομικών διορθώσεων και του ενάρθρου της Πράξης. Για το σκοπό αυτό, το οριστικό έντυπο περιλαμβάνει τουλάχιστο τον ενάρθρο της Πράξης, τα στοιχεία ταυτοποίησης του υπόχρεου φορέα, το ποσό της επιστροφής, τον ΑΛΕ και την ως άνω προθεσμία. Το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό επιστρέφεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του μέχρι την ημερομηνία έγκρισης της οριστικής έκθεσης. Το επιτόκιο που εφαρμόζεται καθορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κεφάλαιο V του Καν(ΕΚ)794/2004 της Επιτροπής.

Ο Δικαιούχος ενημερώνει την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ για την καταβολή του ποσού, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών, με την προσκόμιση σε αυτήν των στοιχείων τεκμηρίωσης του καταβληθέντος ποσού.



Εφόσον δεν επιστραφεί το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό εντός της προθεσμίας, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εισηγείται την έκδοση Απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτησης και ενεργοποιείται η προβλεπόμενη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Η Απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτησης που αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης του χρέους, κοινοποιείται στο Δικαιούχο, στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και στην Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων».

Το έντυπο επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων μαζί με τα συνημμένα αποδεικτικά στοιχεία, τα αποδεικτικά γνωστοποίησης αυτής στο Δικαιούχο κ.λπ. αρχειοθετούνται στο φάκελο Πράξης που τηρείται με ευθύνη της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Στην περίπτωση που στο πλαίσιο της επαλήθευσης, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εντοπίζει παρατυπία που κρίνει ότι ενέχει ένδειξη απάτης, ενεργοποιείται και η προβλεπόμενη διαδικασία περί «Εξέτασης ενδείξεων απάτης και αναφορά υπονοιών απάτης».

Άρθρο 24: Ανωτέρα βία και Έκτακτα γεγονότα

Σε περίπτωση γεγονότων ανωτέρας βίας ή άλλων γεγονότων τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης του Δικαιούχου της ενίσχυσης, τότε αναστέλλεται η εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις σχετικές αποφάσεις Ένταξης και Χρηματοδότησης της Πράξης, στο μέτρο και στο χρόνο που αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Προς τούτο, ο επικαλούμενος περιστατικό της παραπάνω κατηγορίας, υποχρεούται να το γνωστοποιήσει εγγράφως στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, υποβάλλοντας και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ εξετάζει τα επικαλούμενα περιστατικά «ανωτέρας βίας και έκτακτων γεγονότων» και εισηγείται αρμοδίως και κατά περίπτωση, για την αδυναμία ή μη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων από το Δικαιούχο, στον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα, με απόφαση του οποίου δύναται να υπάρξει εξαίρεση του Δικαιούχου από συγκεκριμένες υποχρεώσεις.

Άρθρο 25: Δημοσιονομικές διορθώσεις – Ανακτήσεις

1. Οι όροι υλοποίησης της Πράξης όπως ορίζονται στην απόφαση Ένταξης και την απόφαση Χρηματοδότησης είναι ουσιώδεις. Οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της Πράξης. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνέπεια αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ. Υποτροπή του Δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης Ένταξης και απόφασης Χρηματοδότησης της



Πράξης στο Πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτό των δημοσιονομικών επιπτώσεων. Σε περίπτωση διαπίστωσης παρατυπίας, από τα αρμόδια όργανα Επαλήθευσης, Πιστοποίησης ή/και Ελέγχου, ή παράβασης των υποχρεώσεων του Δικαιούχου, εφαρμόζονται οι διαδικασίες δημοσιονομικής διόρθωσης και η ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών σύμφωνα με την αριθμ. 5483/20.01.2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 390).

2. Για τις διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης απάτης ακολουθείται η Ενωσιακή και Εθνική νομοθεσία όπως εξειδικεύεται και τροποποιείται κάθε φορά.

Άρθρο 26: Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι :

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

Η επεξεργασία από τους Δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική Πράξη υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή Πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2021 άρθρο 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.



Άρθρο 27: Δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης

Η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οφείλει να δημοσιεύει μέσω του τύπου και ηλεκτρονικά την πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται ότι όλοι οι δυνητικοί Δικαιούχοι θα λάβουν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Οι κατά τόπο αρμόδιες Υπηρεσίες Αλιείας μεριμνούν για τη δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης/Επικοινωνίας, στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ και Β΄ Βαθμού, στους Αλιευτικούς Συνεταιρισμούς, τα συλλογικά όργανα αλιείας και σε λοιπούς φορείς της περιοχής ευθύνης τους, που μπορούν να συμβάλλουν στην ευρύτερη δυνατή ενημέρωση του πληθυσμού και όλων των δυνητικών Δικαιούχων, χωρίς διακρίσεις.

Οι εν λόγω ενέργειες δημοσιοποίησης, α) καταγράφονται λεπτομερώς από τις κατά τόπο αρμόδιες Υπηρεσίες Αλιείας, οι οποίες οφείλουν να τηρούν σε αρχείο όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησης της Πρόσκλησης και β) κοινοποιούνται στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ.

Άρθρο 28: Επικοινωνία - Ενημέρωση

Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων και άλλες διευκρινίσεις αρμόδια είναι η :

- Μπίζα Ευαγγελή, e-mail : empiza@mou.gr, τηλ. : 213 150 11 84

Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΘΑΛΑΣΣΑ 2021-2027 (ΠΑΛΥΘ 2021-2027)», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των Πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των Πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων, βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.alieia.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Η Πρόσκληση αυτή να αναρτηθεί στη «Διαύγεια».

**Ο Γενικός Γραμματέας
Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

Πρωτοψάλτης Σπύρος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΦΑΠ ΔΡΑΣΗΣ 1.1.2 - Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα

ΣΤΑΔΙΟ Α. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ					
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:		ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021 - 2027			
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:		1 : Προώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδρόβιων βιολογικών πόρων			
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:		1.1: Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων			
ΔΡΑΣΗ:		1.1.2 – Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:		1.1.2/0/α			
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:					
ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΣΤΑΔΙΟ Α. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ			
A/A	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου	Τιμή		Παρατηρήσεις
1	Έλεγχος συμβατότητας Πράξης	Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		

[59]



2	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
3	Δικαιούχος που έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης της Πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα υλοποίησης της Πράξης. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κ.λπ.) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
4	Αρμοδιότητα του φορέα λειτουργίας και συντήρησης του φυσικού αντικείμενου της πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που προβλέπεται σύμφωνα με την πρόταση να λειτουργήσει και να συντηρήσει το φυσικό αντικείμενο της Πράξης, έχει τη σχετική αρμοδιότητα.	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
			Δεν εφαρμόζεται		
5	Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης	Η αίτηση είναι υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
		Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση (Στη λίστα εξέτασης πληρότητας : άδειες, εγκρίσεις, κλπ.)	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
6	Τήρηση των ορίων προϋπολογισμού της πρόσκλησης	Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων που τίθενται στην πρόσκληση.	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
7	Περίοδος υλοποίησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς	ΝΑΙ		

[60]



	εντός περιόδου επιλεξιμότητας προγραμματικής περιόδου και πρόσκλησης	συγχρηματοδότηση Πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία	OXI		
8	Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου	Η προτεινόμενη Πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης (σύμφωνα με το άρθρο 63, παράγραφος 6 του Καν.1060/2021)	NAI		
			OXI		
9	Δεν περιλαμβάνεται τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε	Διασφαλίζεται ότι η πράξη δεν περιλαμβάνει δραστηριότητες οι οποίες αποτελούσαν τμήμα πράξης που υπόκειται σε μετεγκατάσταση σύμφωνα με το άρθρο 66 ή οι οποίες θα συνιστούσαν μεταφορά παραγωγικής δραστηριότητας σύμφωνα με το άρθρο 65 παράγραφος 1 στοιχείο α) του Καν(ΕΕ) 1060/2021 (άρθρο 73 του Καν(ΕΕ) 1060/2021).	NAI		
			OXI		
10	Η πράξη εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής και σε τύπο παρέμβασης του ΕΤΘΑΥ, στον Στόχο Πολιτικής, στην προτεραιότητα, στον Ειδικό Στόχο, στα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους δράσεων και στους όρους της πρόσκλησης	<p>Διασφαλίζεται ότι η πράξη :</p> <p>α) είναι συνεπής με τις στρατηγικές στις οποίες βασίζεται το πρόγραμμα, συμμορφώνεται με αυτό, και συμβάλει αποτελεσματικά στην επίτευξη των ειδικών στόχων του,</p> <p>β) σε περίπτωση που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής αναγκαίου πρόσφορου, συνάδει με τις στρατηγικές και τα έγγραφα προγραμματισμού που καθορίστηκαν για την πλήρωση του εν λόγω όρου,</p> <p>γ) εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ΕΤΘΑΥ και εντάσσεται σε ένα τύπο παρέμβασής του,</p> <p>δ) εμπίπτει στον στόχο πολιτικής, στην προτεραιότητα, τον ειδικό στόχο, τα πεδία παρέμβασης, καθώς και στους τύπους δράσεων και τους όρους της</p>	NAI		
			OXI		



		πρόσκλησης. (άρθρο 73 του Καν(ΕΕ) 1060/2021)			
11	Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων	Εξετάζεται (Υπεύθυνη Δήλωση δικαιούχου) εάν διασφαλίζεται η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης από άλλα Ταμεία, Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή /και εθνικούς πόρους, στο πλαίσιο της τρέχουσας ή προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου (σύμφωνα με την παρ. 9, του άρθρου 63, του Καν(ΕΕ)1060/2021).	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
12	Τόπος υλοποίησης της επένδυσης	Σε περίπτωση που ο τόπος υλοποίησης της επένδυσης εμπίπτει σε προστατευόμενη θαλάσσια περιοχή, η αναγνωρισμένη από το κράτος αρμόδια αρχή έχει αποφανθεί βάσει εκτίμησης περιβαλλοντικών επιπτώσεων, είτε ότι η δράση δεν μπορεί να επιφέρει σοβαρή περιβαλλοντική επιβάρυνση, είτε ότι αυτή μπορεί να μετριασθεί ικανοποιητικά.	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
			Δεν εφαρμόζεται		
13	Υποβολή Αποφάσεων των αρμοδίων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται αν έχει υποβληθεί απόφαση του αρμόδιου οργάνου του φορέα για την υποβολή της σχετικής αίτησης ένταξης στο πλαίσιο την πρόσκλησης.	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
14	Παραδεκτό της αίτησης	Ο δικαιούχος δεν εμπίπτει στα αναφερόμενα του άρθρου 11, παρ. 1 του Καν(ΕΕ) 1139/2021, ούτε έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του ΕΤΑ ή του ΕΤΘΑ σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του ίδιου άρθρου. (Υπεύθυνη Δήλωση δικαιούχου).	ΝΑΙ		
			ΟΧΙ		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ			ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:		ΝΑΙ
					Η Πράξη προχωρεί στο Στάδιο Β της

[62]



Α	Θετική αξιολόγηση όλων των κριτηρίων του ΣΤΑΔΙΟΥ Α		αξιολόγησης
		ΌΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται

ΣΤΑΔΙΟ Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021 - 2027
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :	1 : Προώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδρόβιων βιολογικών πόρων
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	1.1: Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων
ΔΡΑΣΗ :	1.1.2 – Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	1.1.2/0/α
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:	

ΣΤΑΔΙΟ Β1. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

α/α	Περιγραφή κριτηρίου	Εξειδίκευση κριτηρίου	Κατάσταση	Τιμή	Βαθμ ός	Παρατηρήσεις
-----	---------------------	-----------------------	-----------	------	------------	--------------

[63]



1.	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πρότασης	Εξετάζεται η πληρότητα της περιγραφής του φυσικού αντικειμένου της πράξης, όσον αφορά τα βασικά (τεχνικά, λειτουργικά, κ.λπ.) χαρακτηριστικά της παραγωγικής μονάδας, καθώς και ο ολοκληρωμένος χαρακτήρας της επένδυσης.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
2.	Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	Εξετάζονται: α) τα επιμέρους μοναδιαία κόστη εξοπλισμού και προτεινόμενων εργασιών ως προς το "εύλογο του κόστους" βάσει των στοιχείων και εργαλείων που διαθέτει η Υπηρεσία που έχει την αρμοδιότητα της διαχείρισης και αξιολόγησης των πράξεων, β) η ορθή κατανομή των επί μέρους δαπανών στις κωδικοποιημένες κατηγορίες δαπανών της Δράσης και γ) η επιλεξιμότητα των δαπανών βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
3.	Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος	Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος τουλάχιστον σε σχέση με: α) το φυσικό αντικείμενο και την	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		



		επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης, β) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου. Ως βάση μπορούν να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών επενδυτικών σχεδίων που έχουν υλοποιηθεί επιτυχώς.		ΟΧΙ		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β1		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της Πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β2	
				ΟΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β2. ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ						
4	Τήρηση Εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών	Εξετάζεται αν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων της πράξης συνάδει με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό δίκαιο.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
				Δεν εφαρμόζεται		
5	Τήρηση θεσμικού πλαισίου πλην δημοσίων συμβάσεων	Για τις περιπτώσεις που δεν εμπίπτουν στους κανόνες δημοσίων συμβάσεων εξετάζεται η τήρηση του ειδικότερου πλαισίου που θεσπίζεται για τις	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		

[65]



		ανάγκες διαχείρισης, παρακολούθησης, ελέγχου και εφαρμογής συγκεκριμένου τύπου πράξεων/υποέργων. Εξετάζεται δηλαδή, εάν η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης/υποέργου σχεδιάστηκε κατά τρόπο συμβατό με τα οριζόμενα στο εκάστοτε θεσμικό πλαίσιο.		Δεν Εφαρμόζεται		
6	Συνέπεια της Πράξης με τις προτεινόμενες δράσεις και τους στόχους του «Σχεδίου Δράσης για την παράκτια αλιεία»	Εξετάζεται αν η Πράξη συνάδει με τις προτεινόμενες δράσεις και τους στόχους του Σχεδίου Δράσης «Η παράκτια αλιεία αντιμετώπιη με τους στόχους και τις αρχές της ΚΑΛΠ	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
7	Εναρμόνιση της Πράξης με την ισχύουσα Κοινή Αλιευτική Πολιτική και την Κοινή Οργάνωση Αγοράς	Εξετάζεται αν πληρούνται ιδιαίτεροι κανόνες και προϋποθέσεις της Πράξης, που προβλέπονται στους κανονισμούς 1379/13 & 1380/13.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
8	Νομιμότητα και κανονικότητα των δαπανών	Διασφαλίζεται ότι η Πράξη δεν επηρεάζεται άμεσα από αιτιολογημένη γνώμη της Επιτροπής όσον αφορά παράβαση δυνάμει του άρθρου 258 ΣΛΕΕ η οποία θέτει σε κίνδυνο τη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών ή την επιτέλεσή της (άρθρο 73, Καν(ΕΕ) 1060/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		

[66]



9	Συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται ο σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων και η συμμόρφωση με τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 73, του Καν(ΕΕ) 1060/2021	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
				ΟΧΙ	
10	Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται η ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, καθώς και αν αποτρέπεται κάθε διάκριση, (φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, κ.λπ.), όπως ορίζεται στο άρθρο 73, του Καν(ΕΕ) 1060/2021. Η θετική απάντηση («ΝΑΙ») του κριτηρίου εξασφαλίζεται και στην περίπτωση που η πράξη αφορά στο σύνολο του πληθυσμού και ως εκ τούτου ωφελούνται με τον ίδιο τρόπο οι γυναίκες και οι άνδρες, χωρίς καμία διάκριση.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
				ΟΧΙ	
11	Συμβατότητα της Πράξης με τους κανόνες ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται, εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικής ενίσχυσης, η συμβατότητα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (άρθρο 10, του Καν(ΕΕ) 1139/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
				ΟΧΙ	
				Δεν Εφαρμόζεται	

[67]



12	Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται αν διασφαλίζεται επαρκώς η προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία (ανάλογα με τη φύση της πράξης), όπως ορίζει το άρθρο 73 του Καν(ΕΕ) 1060/2021 και σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
13	Η προτεινόμενη επένδυση δεν αυξάνει την αλιευτική ικανότητα του σκάφους	Εξετάζεται ότι με την προμήθεια του προτεινόμενου εξοπλισμού και την εκτέλεση των προτεινόμενων εργασιών της επένδυσης δεν επέρχεται αύξηση της αλιευτικής ικανότητας του σκάφους	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
14	Η προτεινόμενη επένδυση δεν αυξάνει την ικανότητα του σκάφους στον εντοπισμό αλιευμάτων	Εξετάζεται ότι με την προμήθεια του προτεινόμενου εξοπλισμού και την εκτέλεση των προτεινόμενων εργασιών της επένδυσης δεν επέρχεται αύξηση της ικανότητας του σκάφους εντοπισμού αλιευμάτων	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		
15	Οι προτεινόμενες δαπάνες της επένδυσης υπερβαίνουν τις απαιτήσεις του ενωσιακού ή του εθνικού δικαίου	Εξετάζεται ότι η προμήθεια του προτεινόμενου εξοπλισμού και η εκτέλεση των προτεινόμενων εργασιών της επένδυσης είναι πέραν των ελάχιστων υποχρεώσεων που απαιτείται να ικανοποιεί το σκάφος για την άσκηση της αλιευτικής του δραστηριότητας βάσει της ισχύουσας ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		

[68]



		(Οδηγία Συμβουλίου 93/103/Ε.Κ. & 92/29/ΕΟΚ και Π.Δ. 281/1996 Α'198).			
16	Ελάχιστη αλιευτική δραστηριότητα τα τελευταία δύο (2) ημερολογιακά έτη, που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης	Εξετάζεται εάν το σκάφος έχει ασκήσει αλιευτική δραστηριότητα τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες τα τελευταία δύο (2) ημερολογιακά έτη που προηγούνται του έτους της υποβολής αίτησης χρηματοδότησης	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
				ΟΧΙ	
17	Τήρηση εφαρμοστέου δικαίου στην περίπτωση έναρξης της Πράξης πριν από την υποβολή της αίτησης	Σε περίπτωση που η Πράξη έχει ξεκινήσει πριν από την υποβολή της αίτησης για χρηματοδότηση, επαληθεύεται ότι τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο (άρθρο 73, του Καν. 1060/2021).	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
				ΟΧΙ	
				Δεν Εφαρμόζεται	
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β2		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια.		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της Πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β3
				ΟΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται
ΣΤΑΔΙΟ Β3. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ					
18.	Συμβολή της Πράξης στην επίτευξη των δεικτών αποτελέσματος της Δράσης	Εξετάζεται αν η Πράξη συμβάλει στην ασφάλεια και βελτίωση των συνθηκών εργασίας	Εκπλήρωση του κριτηρίου	ΝΑΙ	
		Εξετάζεται αν η Πράξη συμβάλει στην	Εκπλήρωση του	ΟΧΙ	
				ΝΑΙ	

[69]



		βελτίωση της ποιότητας και υγιεινής των αλιευμάτων	κριτηρίου	ΟΧΙ		
19.	Παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας	Αξιολογείται το παραγόμενο προϊόν της Πράξης, βάσει του βαθμού προστιθέμενης αξίας του που λαμβάνει στην αγορά	Υψηλής προστιθέμενης αξίας	10		
			Μεσαίας προστιθέμενης αξίας	8		
			Χαμηλής ή χωρίς προστιθέμενη αξία	5		
20.	Εφαρμογή προηγμένης ή καινοτόμου τεχνολογίας	Αξιολογείται η εφαρμογή προηγμένης ή καινοτόμου τεχνολογίας στην παραγωγική διαδικασία, διοικητική-οργανωτική-κοινωνική καινοτομία.	Το προϊόν είναι πρωτότυπο /καινοτόμο ή η πρόταση παρουσιάζει διοικητική / οργανωτική / κοινωνική καινοτομία.	10		
			Το προϊόν είναι ουσιαδώς διαφοροποιημένο σε σχέση με τα αντίστοιχα προϊόντα που ήδη παράγονται	8		
			Σε αντίθετη περίπτωση	5		
21	Κατηγορία αλιευτικού	Εξετάζεται το μέγεθος του αλιευτικού	Σκάφη ≤6 μέτρων	10		

[70]



	σκάφους	σκάφους βάσει του ολικού μήκους του.	Σκάφη >6≤12 μέτρων	8		
			Σκάφη >12 μέτρων	5		
22	Παλαιότητα αλιευτικού σκάφους	Εξετάζεται η ηλικία του αλιευτικού σκάφους με έναρξη το ΕΕΠ.	Σκάφη >20 ετών	10		
			Σκάφη >10≤20 ετών	8		
			Σκάφη ≤10 ετών	5		
23	Κατηγορία μεγέθους της επιχείρησης (σύσταση 2003/361/ΕΚ) και του είδους του φορέα της πρότασης	Αξιολογείται αν ο Δικαιούχος είναι αλιέας και το μέγεθος της επιχείρησης : πολύ μικρές, μικρές, μεσαίες και μεγάλες επιχειρήσεις.	Αλιείς	10		
			Πολύ μικρές και μικρές επιχειρήσεις	8		
			Μεσαίες επιχειρήσεις	7		
			Μεγάλες επιχειρήσεις	5		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β3		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" & "βαθμολογία" σε όλα τα κριτήρια.		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της Πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β4	
				ΟΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β4. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ						
24	Βαθμός προόδου διοικητικών	Ελέγχεται ο βαθμός προόδου	Ολοκληρωμένες	20		

[71]



	ή άλλων ενεργειών	συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης. Οι ενέργειες αυτές μπορεί να αφορούν είτε σε ενέργειες του φορέα υλοποίησης της Πράξης ή σε ενέργειες τρίτων (έκδοση αδειών, αποφάσεων, εγκρίσεων, κ.λπ.).	Δεν έχουν ολοκληρωθεί αλλά δεν αναμένεται να επηρεάσουν την υλοποίηση της Πράξης	15		
			Δεν έχουν ολοκληρωθεί και ενδέχεται να επηρεάσουν την υλοποίηση της Πράξης	10		
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β4		ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει “βαθμολογία” στο ένα και μοναδικό κριτήριο της ομάδας		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της Πράξης συνεχίζεται στο στάδιο Β5	
				ΟΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται	
ΣΤΑΔΙΟ Β5: ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ						
25	Φερεγγυότητα του φορέα	Εξετάζονται τα : <ul style="list-style-type: none">στοιχεία συναλλακτικής τάξης από υφιστάμενες δραστηριότητές του (π.χ., φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα),μη ύπαρξη αποφάσεων ακούσιας ανάκλησης Πράξεων υπαγωγής σε αναπτυξιακούς νόμους ή / και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας,	Εκπλήρωση κριτηρίου πληρότητας	ΝΑΙ		
				ΟΧΙ		

[72]



		<ul style="list-style-type: none"> μη υποβολή αιτήματος υπαγωγής στις διατάξεις του Πτωχευτικού Κώδικα. δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει την σύμβαση εγγύησης, ή τέλος, ότι έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί. 				
26	Επιμόρφωση του αλιέα, που ασκεί την επαγγελματική αλιεία επί ενεργού σκάφους και είναι ιδιοκτήτης του σκάφους, σε σχετικό με την αλιεία αντικείμενο σε πιστοποιημένη δομή	Αξιολογείται αν ο φορέας της επενδυτικής πρότασης έχει επιμορφωθεί σε σχετικό με την αλιεία αντικείμενο σε πιστοποιημένες δομές	Αποδεδειγμένη επιμόρφωση	10		
			Χωρίς επιμόρφωση	5		
27	Δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων	Αξιολογείται η οικονομική επιφάνεια, η δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής στο επενδυτικό σχέδιο και του αναγκαίου κεφαλαίου κίνησης. Η δυνατότητα διάθεσης των ιδίων κεφαλαίων κρίνεται με βάση τα προβλεπόμενα αποδεικτικά στοιχεία.	IK≥50% του συνολικού κόστους	20		
			40%< IK<50%	17		
			30%< IK≤40%	15		
			20%< IK≤30%	13		

[73]



		0% ≤ ΙΚ ≤ 20%	10	
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ Β5	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" & "βαθμολογία" σε όλα τα κριτήρια.		ΝΑΙ	Η αξιολόγηση της Πράξης ολοκληρώνεται
			ΟΧΙ	Η Πράξη απορρίπτεται

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ :	ΑΛΙΕΙΑ, ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2021 - 2027
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :	1 : Προώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδρόβιων βιολογικών πόρων
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ :	1.1: Ενίσχυση των οικονομικά, κοινωνικά και περιβαλλοντικά βιώσιμων αλιευτικών δραστηριοτήτων
ΔΡΑΣΗ:	1.1.2 – Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:	1.1.2/0/α
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:	

Α/Α	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΤΙΜΗ/ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1 ^η	Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ
2 ^η	Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών	ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΝΑΙ
3 ^η	Σκοπιμότητα Πράξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	25 έως 50 (στάθμιση 50%)
4 ^η	Ωριμότητα Πράξης	ΝΑΙ/ΟΧΙ	10 έως 20 (στάθμιση 20%)
5 ^η	Επιχειρησιακή & Χρηματοοικονομική ικανότητα του Δικαιούχου	ΝΑΙ/ΟΧΙ	15 έως 30 (στάθμιση 30%)

[74]



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
Στοιχεία τεκμηρίωσης της ιδιότητας Μικρομεσαίας Επιχείρησης

Κατηγορία επιχείρησης σύμφωνα με την αριθ. (2003)/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Κατηγορία Επιχείρησης	Αριθμός απασχολούμενων : Ετήσια μονάδα εργασίας (ΕΜΕ)	Ετήσιος κύκλος εργασιών	ή	Σύνολο ετήσιου ισολογισμού
Μεσαία	< 250	≤ 50 εκατ. €	ή	≤ 43 εκατ. €
Μικρή	< 50	≤ 10 εκατ. €	ή	≤ 10 εκατ. €
Πολύ μικρή	< 10	≤ 2 εκατ. €	ή	≤ 2 εκατ. €

Σύμφωνα με την αριθμ. (2003)/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την ανωτέρω κατηγοριοποίηση πρέπει να πληρούνται τόσο το κριτήριο του αριθμού των απασχολούμενων, όσο και ένα εκ των δύο οικονομικών κριτηρίων.

1. Αριθμός απασχολούμενων της επιχείρησης

Αντιστοιχεί στον αριθμό εργαζομένων μόνιμης και πλήρους απασχόλησης ή το ισοδύναμό τους σε περίπτωση μερικής απασχόλησης με σχέση εξαρτημένης εργασίας κατά την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση στην εξεταζόμενη επιχείρηση σύμφωνα με το τελευταίο υποβληθέν έντυπο Ε7 ή την τελευταία θεωρημένη κατάσταση της Επιθεώρησης Εργασίας ή τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) του ΙΚΑ.

Επιπλέον των όσων ορίζονται ανωτέρω, σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι ανεξάρτητη, αλλά **συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη** σύμφωνα με τους ορισμούς που αναφέρονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, για τον υπολογισμό του αριθμού των απασχολούμενων θα λαμβάνονται υπόψη και οι εργαζόμενοι που βρίσκονται ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην ανωτέρω σύσταση 2003/361/ΕΚ. Σημειώνεται ότι προκειμένου μια επιχείρηση να είναι ΜΜΕ ή μεγάλη, πρέπει να βρίσκεται κάτω ή άνω του ορίου που ορίζεται στη σύσταση επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη (βλ. άρθρο 4, παρ. 2 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).

2. Κύκλος εργασιών ή σύνολο ισολογισμού

Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των χρηματοοικονομικών μεγεθών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον ΦΠΑ και χωρίς άλλους έμμεσους δασμούς.

Επιπλέον των όσων ορίζονται ανωτέρω, σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι ανεξάρτητη, αλλά **συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη** σύμφωνα με τους ορισμούς που αναφέρονται στη σύσταση 2003/361/ΕΚ στο

[75]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Παράρτημα, άρθρο 3, για τον υπολογισμό του κύκλου εργασιών ή του συνόλου του ισολογισμού θα λαμβάνονται υπόψη και τα οικονομικά στοιχεία των επιχειρήσεων που βρίσκονται ανάντη ή κατάντη της εν λόγω επιχείρησης σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην ανωτέρω σύσταση. Σημειώνεται ότι προκειμένου μια επιχείρηση να είναι ΜΜΕ ή μεγάλη, πρέπει να βρίσκεται κάτω ή άνω του ορίου που ορίζεται στη σύσταση, επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη (βλ. άρθρο 4, παρ. 2 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).

Σε περίπτωση που ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου ανήκει σε όμιλο επιχειρήσεων υποβάλλονται στοιχεία τεκμηρίωσης της συμμετοχής αυτού στον όμιλο, καθώς και τα στοιχεία οικονομικών μεγεθών του ομίλου (δημοσιευμένοι ισολογισμοί) και τα στοιχεία τεκμηρίωσης της απασχόλησης των εταιρειών του ομίλου (υποβληθείσες Α.Π.Δ. ή θεωρημένες καταστάσεις προσωπικού από την Επιθεώρηση Εργασίας ή Υπεύθυνη Δήλωση εκάστης επιχείρησης όπου θα αναγράφονται οι απασχολούμενοι και οι αντίστοιχες ΕΜΕ) για τις δύο (2) τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.

Σε περίπτωση επιχείρησης που δεν έχει κλείσει ακόμη διαχειριστική χρήση, προσκομίζονται κατά περίπτωση επίσημα στοιχεία τεκμηρίωσης του κύκλου εργασιών κατά την περίοδο λειτουργίας της καθώς και του ενεργητικού αυτής. (βλ. άρθρο 4, παρ. 3 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).

Σε περίπτωση που η τελευταία πλήρης διαχειριστική χρήση πριν την υποβολή της αίτησης δεν είναι κλεισμένη, για την τεκμηρίωση της ιδιότητας ΜΜΕ προσκομίζονται αντίγραφο του βιβλίου απογραφών και ισολογισμού της τελευταίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης της επιχείρησης νομίμως υπογεγραμμένο και οι τέσσερις τελευταίες υποβληθείσες Α.Π.Δ. της τελευταίας πλήρους διαχειριστικής χρήσης. Με τη δημοσίευση του ισολογισμού η επιχείρηση υποχρεούται να τον υποβάλλει προκειμένου να επανελεγχθούν τα στοιχεία.

Σε περίπτωση που το μέγεθος του φορέα του επενδυτικού σχεδίου διαφοροποιείται μεταξύ των δύο τελευταίων χρήσεων, σύμφωνα με τη Δήλωση ΜΜΕ, τα προαναφερόμενα στοιχεία οικονομικών μεγεθών και απασχόλησης υποβάλλονται και για τη χρήση που προηγήθηκε των δύο τελευταίων καθώς και για όσες χρήσεις απαιτηθεί προκειμένου να ελεγχθεί η απόκτηση ή η απώλεια της ιδιότητας της επιχείρησης ως μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής μόνον εάν το φαινόμενο επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη. (βλ. άρθρο 4, παρ. 2 του παραρτήματος της σύστασης 2003/361/ΕΚ).



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Α. Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης από τον φορέα του επενδυτικού σχεδίου της ιδιωτικής συμμετοχής

Η δυνατότητα κάλυψης της ίδιας Συμμετοχής, κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, απαιτεί την προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων από πλευράς δυνητικού δικαιούχου όπως αυτά παρατίθενται στη συνέχεια, ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που επικαλείται στην αίτηση χρηματοδότησης.

A.1) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε **αύξηση εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου με νέες εισφορές σε μετρητά των εταίρων / μετόχων** η οποία θα πραγματοποιηθεί μετά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, υποβάλλονται τα παρακάτω δικαιολογητικά:

I. Αν οι συμμετέχοντες στο φορέα της επένδυσης είναι Φυσικά Πρόσωπα, η δυνατότητα καταβολής του απαιτούμενου ποσού είναι δυνατό να τεκμηριώνεται με:

- Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα μέσα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων του φορέα της επένδυσης, κατά τον μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- Βεβαιώσεις κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) των εταίρων/μετόχων του φορέα της επένδυσης, στις οποίες αποτιμάται η μέση αξία τους κατά τον μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

II. Αν οι συμμετέχοντες στο φορέα της επένδυσης είναι Νομικά Πρόσωπα, η δυνατότητα καταβολής του απαιτούμενου ποσού εκ μέρους τους είναι δυνατό να τεκμηριώνεται ανάλογα με την προέλευση των απαιτούμενων κεφαλαίων, ως εξής:

- Αν η αύξηση του εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης πραγματοποιηθεί με χρήση κερδών εις νέο του νομικού προσώπου εταίρου / μετόχου αυτού (αποκλειστικά για Νομικά Πρόσωπα που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας), υποβάλλονται οι οικονομικές καταστάσεις και το οριστικό ισοζύγιο της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης αυτού.
- Αν η αύξηση του εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης δεν προέλθει από υφιστάμενα διαθέσιμα του νομικού προσώπου εταίρου / μετόχου αλλά απαιτείται για το σκοπό αυτό προηγούμενη αύξηση του κεφαλαίου του νομικού προσώπου εταίρου / μετόχου από νέες εισφορές των μετόχων / εταίρων του, υποβάλλεται απόφαση της ΓΣ του νομικού προσώπου εταίρου / μετόχου για τη συμμετοχή του στην αύξηση του κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης για τους σκοπούς της επένδυσης, καθώς και κατά περίπτωση (για φυσικό ή νομικό πρόσωπο) τα δικαιολογητικά των προηγούμενων εδαφίων.

III. Αν ο φορέας της επένδυσης είναι εταιρεία εισηγμένη σε οργανωμένη χρηματιστηριακή αγορά, για την τεκμηρίωση της δυνατότητας καταβολής του απαιτούμενου ποσού υποβάλλεται η απόφαση της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς για την έγκριση της αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου.

[77]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σε περίπτωση που η αύξηση του κεφαλαίου για το επενδυτικό σχέδιο έχει πραγματοποιηθεί έως 1 έτος πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, υποβάλλονται κατά περίπτωση τα δικαιολογητικά πιστοποίησης της καταβολής της ίδιας συμμετοχής όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Μέρος Β του παρόντος Παραρτήματος, πλέον της βεβαίωσης μέσου υπολοίπου τραπεζικού λογαριασμού του τελευταίου μηνός πριν την υποβολή του αιτήματος χρηματοδότησης στο οποίο θα εμφανίζεται ποσό διαθέσιμο τουλάχιστον στο ύψος της πραγματοποιηθείσας αύξησης του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου.

A.2) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε **κεφαλαιοποίηση ή ανάλωση κερδών εις νέο** (αποκλειστικά για Νομικά Πρόσωπα που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας), υποβάλλονται οι οικονομικές καταστάσεις και το οριστικό ισοζύγιο της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης.

A.3) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε **ανάλωση ταμειακών διαθεσίμων του**, υποβάλλονται βεβαιώσεις μέσου υπολοίπου των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών στους οποίους είναι δικαιούχος. Η περίοδος του μέσου υπολοίπου επιλέγεται από τον δυνητικό δικαιούχο και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριών μηνών ή μεγαλύτερη του έτους που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, ενώ θα είναι κοινή για το σύνολο των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών για τους οποίους υποβάλει σχετική βεβαίωση.

A.4) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει ξεκινήσει την υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου πριν την υποβολή του αιτήματος χρηματοδότησης και αποφασίσει να προσμετρηθούν στην απαιτούμενη ιδιωτική συμμετοχή οι επιλέξιμες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών που ορίζεται στην πρόκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης, υποβάλλονται τα παραστατικά εξόφλησης των δαπανών του επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας.

A.5) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να καλύψει την αναλογούσα ιδιωτική συμμετοχή με εξωτερική χρηματοδότηση, υποβάλλεται προέγκριση ή πρόθεση χορήγησης δανείου από Τράπεζα ή άλλο χρηματοδοτικό οργανισμό, στην οποία αναφέρονται το ύψος, ο σκοπός, η διάρκεια και το επιτόκιο του δανείου, καθώς επίσης και το αντικείμενο, ο τόπος υλοποίησης και το συνολικό κόστος του επενδυτικού σχεδίου που αφορά.

B. Δικαιολογητικά και στοιχεία για την πιστοποίηση της καταβολής της ίδιας συμμετοχής του φορέα της επένδυσης

B.1) Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης με νέες εισφορές των μετόχων/εταίρων σε μετρητά, υποβάλλονται τα στοιχεία για τις αυξήσεις του μετοχικού/εταιρικού κεφαλαίου που αφορούν το επενδυτικό σχέδιο, ως εξής:



- Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης των μετόχων / εταίρων για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου με σαφή αναφορά του σκοπού της αύξησης και τις σχετικές ανακοινώσεις στο ΓΕΜΗ (αποκλειστικά για τις κεφαλαιουχικές εταιρείες).
- Πρακτικά ΔΣ για την πιστοποίηση της καταβολής του μετοχικού κεφαλαίου, δημοσιευμένα στο ΓΕΜΗ (αποκλειστικά για τις ΑΕ).
- Πράξεις τροποποίησης του καταστατικού της εταιρείας για την αύξηση του κεφαλαίου με σαφή αναφορά του σκοπού της αύξησης, με αποδεικτικό καταχώρησης στο ΓΕΜΗ (αποκλειστικά για τις προσωπικές εταιρείες).
- Αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης για την αύξηση του κεφαλαίου με σαφή αναφορά του σκοπού της αύξησης (αποκλειστικά για τους συνεταιρισμούς).
- Αποδεικτικά κατάθεσης της εισφοράς μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό όψεως του φορέα της επένδυσης και extrait του τραπεζικού λογαριασμού με τις σχετικές πιστώσεις.
- Λογιστική απεικόνιση των Πράξεων αύξησης κεφαλαίου.

B.2) Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί αύξηση του μετοχικού ή εταιρικού κεφαλαίου του φορέα της επένδυσης με κεφαλαιοποίηση κερδών εις νέο ή ανάλωση υπολοίπου κερδών εις νέο, υποβάλλονται τα εξής:

- Αντίγραφο απόφασης του αρμοδίου οργάνου του φορέα της επένδυσης (ΓΣ, κ.λπ.) για τη δέσμευση του ποσού που θα χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής από το υπόλοιπο των κερδών εις νέο, με αποδεικτικό καταχώρησης στο ΓΕΜΗ.
- Λογιστική απεικόνιση των Πράξεων δημιουργίας των αποθεματικών.

B.3) Στην περίπτωση που ο φορέας της επένδυσης έχει προχωρήσει σε ανάλωση ταμειακών διαθεσίμων, προσκομίζονται τα παραστατικά εξόφλησης των δαπανών του επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με το άρθρο 17 της παρούσας.

B.4) Στην περίπτωση σύναψης δανειακής σύμβασης για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, υποβάλλονται τα εξής:

- Πρόσφατη βεβαίωση της Τράπεζας που έχει χορηγήσει το επενδυτικό δάνειο στην οποία θα αναφέρονται ο σκοπός και αναλυτικά οι εκταμιεύσεις που έχουν πραγματοποιηθεί με τις αντίστοιχες ημερομηνίες τους και το τρέχον ανεξόφλητο υπόλοιπο.
- Λογιστική απεικόνιση του δανείου.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Διαπίστωση μη τήρησης όρων χρηματοδότησης και μακροχρόνιων υποχρεώσεων του Δικαιούχου		
α/α	Υποχρεώσεις Δικαιούχου	Μη τήρηση όρων χρηματοδότησης πριν ή μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης
1	Προσκόμιση έγκυρων και αληθών στοιχείων στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ	Στην περίπτωση διαπίστωσης ότι έχουν υποβληθεί ψευδή ή παραπλανητικά στοιχεία ή ότι έχουν αποσιωπηθεί στοιχεία, η γνώση των οποίων θα οδηγούσε στον αποκλεισμό της πρότασης ή θα οδηγούσε στο να ενταχθεί με όρους διαφορετικούς ή σε μη πιστοποίησης της ολοκλήρωσης της Πράξης, ανακαλείται η απόφαση χρηματοδότησης και επιστρέφεται η χορηγηθείσα δημόσια δαπάνη. Εάν έχει ολοκληρωθεί η επένδυση επιστρέφεται το σύνολο της χορηγηθείσας δημόσιας δαπάνης
2	Τήρηση των μέτρων προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Καν(ΕΕ)2021/1060	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο Δικαιούχος δεν έχει τηρήσει τα προβλεπόμενα μέτρα προβολής, επικοινωνίας και δημοσιότητας, δίνεται μέγιστη προθεσμία τριών (3) μηνών για τη συμμόρφωσή του. Στην περίπτωση μη συμμόρφωσης πέραν της ως άνω προθεσμίας, επιβάλλεται πρόστιμο ύψους 5% επί της χορηγηθείσας δημόσιας δαπάνης.
3	Υποβολή στοιχείων στην ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ	Σε περίπτωση μη υποβολής στοιχείων που έχουν ζητηθεί από την ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ στο πλαίσιο των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, επιβάλλεται στον Δικαιούχο της Πράξης πρόστιμο ύψους 1% επί της χορηγηθείσας δημόσιας δαπάνης, για κάθε έτος μη τήρησης της υποχρέωσης υποβολής στοιχείων. Σε περίπτωση της κατ' εξακολούθηση παραβίασης της ως άνω υποχρέωσης, διατάσσεται επιτόπιος έλεγχος και ανακαλείται η απόφαση χρηματοδότησης με επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης που έχει χορηγηθεί εφόσον διαπιστωθούν παραβάσεις των όρων χρηματοδότησης.
4	Διατήρηση παγίων στοιχείων Πράξης	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα αγαθά που ενισχύθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης, έχουν πωληθεί - μεταβιβασθεί και δεν έχουν αντικατασταθεί στην οριζόμενη προθεσμία με εξοπλισμό ισοδύναμου αποτελέσματος, ανακτάται η δημόσια δαπάνη που καταβλήθηκε για την απόκτησή τους, με την προϋπόθεση ότι η επιχείρηση δεν έχει διακόψει τη δραστηριότητα για την οποία ενισχύθηκε. Στην περίπτωση διακοπής λειτουργίας της δραστηριότητας ανακτάται το σύνολο της δημόσιας δαπάνης που έχει χορηγηθεί.
5	Αποκλειστική χρήση μέρους ή του συνόλου των εγκαταστάσεων που έχουν	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι τα πάγια στοιχεία που ενισχύθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης, έχουν μισθωθεί για άλλο σκοπό και εξυπηρετούν διαφορετικό



	ενισχυθεί	στόχο από αυτό για τον οποίο ενισχύθηκαν, χωρίς ενημέρωση και έγκριση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, ανακτάται η δημόσια δαπάνη που καταβλήθηκε για την απόκτησή τους, με την προϋπόθεση ότι η επιχείρηση δεν έχει διακόψει τη δραστηριότητα για την οποία ενισχύθηκε. Στην περίπτωση διακοπής λειτουργίας της δραστηριότητας ανακτάται το σύνολο της δημόσιας δαπάνης που έχει χορηγηθεί.
6	Συνεχής λειτουργία της επιχείρησης	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχει επέλθει παύση της παραγωγικής δραστηριότητας της Πράξης για την οποία έχει ενισχυθεί, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οφείλει άμεσα να προβεί στην ανάκτηση των ποσών της καταβληθείσας δημόσιας δαπάνης, κατ' αναλογία με τη χρονική περίοδο διακοπής της ενισχυθείσας δραστηριότητας.
8	Διατήρηση της παραγωγικής δραστηριότητας εντός περιοχής προγράμματος.	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, για πέντε (5) έτη από την τελική πληρωμή, ότι έχει μετεγκατασταθεί – μετανηολογηθεί η παραγωγική δραστηριότητα εκτός περιοχής προγράμματος, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οφείλει άμεσα να προβεί στην ανάκτηση των ποσών της καταβληθείσας δημόσιας δαπάνης, κατ' αναλογία με τη χρονική περίοδο μετεγκατάστασης μετανηολόγησης της ενισχυθείσας δραστηριότητας.
9	Ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους της επένδυσης.	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχει επέλθει μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους της επένδυσης, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οφείλει άμεσα να προβεί στην ανάκτηση των ποσών της καταβληθείσας δημόσιας δαπάνης, κατ' αναλογία με τη χρονική περίοδο του συμβάντος.
10	Διατήρηση ιδιοκτησιακού καθεστώτος στοιχείων υποδομής	Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχει επέλθει αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μία εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα, η ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ οφείλει άμεσα να προβεί στην ανάκτηση των ποσών της καταβληθείσας δημόσιας δαπάνης, κατ' αναλογία με τη χρονική περίοδο του συμβάντος.
11	Διατήρηση ιδιότητας του Δικαιούχου	Στην περίπτωση απώλειας της ιδιότητας του φορέα, που τον έχει καταστήσει Δικαιούχο της Δράσης, η Πράξη απεντάσσεται, εφόσον αυτή δεν έχει ακόμα ολοκληρωθεί και σε κάθε περίπτωση ανακτώνται τυχόν καταβληθείσες δημόσιες δαπάνες.
12	Τήρηση όρων και προϋποθέσεων παραγράφου 1, του άρθρου 11, του Καν(ΕΕ)2021/1139	Στην περίπτωση που ο φορέας της επένδυσης υποπέσει σε οποιαδήποτε από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, του άρθρου 11 του Καν(ΕΕ)2021/1139, κατά την περίοδο μεταξύ ημερομηνίας υποβολής της αίτησης και πέντε (5) ετών μετά την τελική πληρωμή, τότε το ποσό της Δ.Δ. που



		έχει καταβληθεί ανακτάται από την επιχείρηση σύμφωνα με το άρθρο 103 του Καν(ΕΕ)2021/1060.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΧΑΡΤΗΣ ΤΩΝ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
(2016/C 202/02)

ΤΙΤΛΟΣ 1
ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ

Άρθρο 1
Ανθρώπινη αξιοπρέπεια

Η ανθρώπινη αξιοπρέπεια είναι απαραβίαστη. Πρέπει να είναι σεβαστή και να προστατεύεται.

Άρθρο 2
Δικαίωμα στη ζωή

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στη ζωή.
2. Κανείς δεν μπορεί να καταδικασθεί στην ποινή του θανάτου ούτε να εκτελεσθεί.

Άρθρο 3
Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στη σωματική και διανοητική του ακεραιότητα.
2. Στο πεδίο της ιατρικής και της βιολογίας, πρέπει να τηρούνται ιδίως τα εξής:
 - α) η ελεύθερη και εν επιγνώσει συναίνεση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τις λεπτομερέστερες διατάξεις που ορίζονται από το νόμο,
 - β) η απαγόρευση των ευγονικών πρακτικών, ιδίως όσων αποσκοπούν στην επιλογή των προσώπων,
 - γ) η απαγόρευση της μετατροπής του ανθρωπίνου σώματος και αυτών των ιδίων των μερών του σε πηγή κέρδους,
 - δ) η απαγόρευση της αναπαραγωγικής κλωνοποίησης των ανθρωπίνων όντων.

Άρθρο 4
Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης
 Κανείς δεν μπορεί να υποβληθεί σε βασανιστήρια ούτε σε απάνθρωπες ή εξευτελιστικές ποινές ή μεταχείριση.

Άρθρο 5
Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας

1. Κανείς δεν μπορεί να κρατηθεί σε δουλεία ούτε σε ειλωτεία.
2. Κανείς δεν μπορεί να υποβληθεί σε αναγκαστική ή υποχρεωτική εργασία.
3. Απαγορεύεται η εμπορία των ανθρωπίνων όντων.

ΤΙΤΛΟΣ II
ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ

Άρθρο 6
Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια.

Άρθρο 7
Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στο σεβασμό της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής του, της κατοικίας του και των επικοινωνιών του.

Άρθρο 8
Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν.
2. Η επεξεργασία αυτών των δεδομένων πρέπει να γίνεται νομίμως, για καθορισμένους σκοπούς και με βάση τη συγκατάθεση του ενδιαφερομένου ή για άλλους θεμιτούς λόγους που προβλέπονται από το νόμο. Κάθε πρόσωπο δικαιούται να έχει πρόσβαση στα συλλεγμένα δεδομένα που το αφορούν και να επιτυγχάνει τη διόρθωσή τους.
3. Ο σεβασμός των κανόνων αυτών υπόκειται στον έλεγχο ανεξάρτητης αρχής.

Άρθρο 9

[83]



Δικαίωμα γάμου και δικαίωμα δημιουργίας οικογένειας

Το δικαίωμα γάμου και το δικαίωμα δημιουργίας οικογένειας διασφαλίζονται σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή τους.

Άρθρο 10**Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας. Το δικαίωμα αυτό συνεπάγεται την ελευθερία μεταβολής θρησκειύματος ή πεποιθήσεων καθώς και την ελευθερία εκδήλωσης του θρησκειύματος ή των πεποιθήσεών του, ατομικά ή συλλογικά, δημοσία ή κατ' ιδίαν, με τη λατρεία, την εκπαίδευση, την άσκηση των θρησκευτικών καθηκόντων και τις τελετές.
2. Το δικαίωμα αντίρρησης συνειδήσεως αναγνωρίζεται σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή του.

Άρθρο 11**Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία έκφρασης. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει την ελευθερία γνώμης και την ελευθερία λήψης ή μετάδοσης πληροφοριών ή ιδεών, χωρίς την ανάμειξη δημοσίων αρχών και αδιακρίτως συνόρων.
2. Η ελευθερία των μέσων μαζικής ενημέρωσης και η πολυφωνία τους είναι σεβαστές.

Άρθρο 12**Ελευθερία του συνέρχεσθαι και του συνεταιρίζεσθαι**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην ελευθερία του συνέρχεσθαι ειρηνικώς και στην ελευθερία του συνεταιρίζεσθαι σε όλα τα επίπεδα, ιδίως στον πολιτικό και τον συνδικαλιστικό τομέα καθώς και στους τομείς που αναφέρονται στον πολίτη, πράγμα που συνεπάγεται το δικαίωμα κάθε προσώπου να ιδρύει με άλλους συνδικαλιστικές ενώσεις και να προσχωρεί σε αυτές για την υπεράσπιση των συμφερόντων του.
2. Τα πολιτικά κόμματα, στο επίπεδο της Ένωσης, συμβάλλουν στην έκφραση της πολιτικής βούλησης των πολιτών της Ένωσης.

Άρθρο 13**Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης**

Η τέχνη και η επιστημονική έρευνα είναι ελεύθερες. Η ακαδημαϊκή ελευθερία είναι σεβαστή.

Άρθρο 14**Δικαίωμα εκπαίδευσης**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην εκπαίδευση και στην πρόσβαση στην επαγγελματική και συνεχή κατάρτιση.
2. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει την ευχέρεια δωρεάν παρακολούθησης της υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
3. Η ελευθερία ίδρυσης εκπαιδευτικών ιδρυμάτων με σεβασμό των δημοκρατικών αρχών καθώς και το δικαίωμα των γονέων να εξασφαλίζουν την εκπαίδευση και τη μόρφωση των τέκνων τους σύμφωνα με τις θρησκευτικές, φιλοσοφικές και παιδαγωγικές πεποιθήσεις τους, γίνονται σεβαστά σύμφωνα με τις εθνικές νομοθεσίες που διέπουν την άσκησή τους.

Άρθρο 15**Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία**

1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα να εργάζεται και να ασκεί το επάγγελμα, το οποίο επιλέγει ή αποδέχεται ελεύθερα.
2. Κάθε πολίτης της Ένωσης είναι ελεύθερος να αναζητά απασχόληση, να εργάζεται, να εγκαθίσταται ή να παρέχει υπηρεσίες σε κάθε κράτος μέλος.
3. Οι υπήκοοι τρίτων χωρών που έχουν άδεια να εργάζονται στο έδαφος των κρατών μελών δικαιούνται συνθηκών εργασίας αντίστοιχων με εκείνες που απολαύουν οι πολίτες της Ένωσης.

Άρθρο 16**Επιχειρηματική ελευθερία**

Η επιχειρηματική ελευθερία αναγνωρίζεται σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.



Άρθρο 17**Δικαίωμα ιδιοκτησίας**

1. Κάθε πρόσωπο δικαιούται να είναι κύριος των νομίμως κτηθέντων αγαθών του, να τα χρησιμοποιεί, να τα διαθέτει και να τα κληροδοτεί. Κανείς δεν μπορεί να στερείται την ιδιοκτησία του, παρά μόνον για λόγους δημόσιας ωφέλειας, στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο νόμο και έναντι δίκαιης και έγκαιρης αποζημίωσης για την απώλειά της. Η χρήση των αγαθών μπορεί να υπόκειται σε περιορισμούς από το νόμο, εφόσον αυτό είναι αναγκαίο προς το γενικό συμφέρον.
2. Η διανοητική ιδιοκτησία προστατεύεται.

Άρθρο 18**Δικαίωμα ασύλου**

Το δικαίωμα ασύλου διασφαλίζεται τηρουμένων των κανόνων της Σύμβασης της Γενεύης της 28^{ης} Ιουλίου 1951 και του Πρωτοκόλλου της 31ης Ιανουαρίου 1967 περί του καθεστώτος των προσφύγων και σύμφωνα με τη Συνθήκη για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τη Συνθήκη για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (εφεξής οριζόμενες ως «οι Συνθήκες»).

Άρθρο 19**Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης**

1. Απαγορεύονται οι ομαδικές απελάσεις.
2. Κανείς δεν μπορεί να απομακρυνθεί, να απελαθεί ή να εκδοθεί προς κράτος όπου διατρέχει σοβαρό κίνδυνο να του επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθεί σε βασανιστήρια ή άλλη απάνθρωπη ή εξευτελιστική ποινή ή μεταχείριση.

ΤΙΤΛΟΣ ΙΙΙ**ΙΣΟΤΗΤΑ****Άρθρο 20****Ισότητα έναντι του νόμου**

Όλοι οι άνθρωποι είναι ίσοι έναντι του νόμου.

Άρθρο 21**Απαγόρευση διακρίσεων**

1. Απαγορεύεται κάθε διάκριση ιδίως λόγω φύλου, φυλής, χρώματος, εθνοτικής καταγωγής ή κοινωνικής προέλευσης, γενετικών χαρακτηριστικών, γλώσσας, θρησκείας ή πεποιθήσεων, πολιτικών φρονημάτων ή κάθε άλλης γνώμης, ιδιότητας μέλους εθνικής μειονότητας, παρουσίας, γέννησης, αναπηρίας, ηλικίας ή γενετήσιου προσανατολισμού.
2. Εντός του πεδίου εφαρμογής των Συνθηκών και με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεών τους, απαγορεύεται κάθε διάκριση λόγω ιθαγενείας.

Άρθρο 22**Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία**

Η Ένωση σέβεται την πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία.

Άρθρο 23**Ισότητα γυναικών και ανδρών**

Η ισότητα γυναικών και ανδρών πρέπει να εξασφαλίζεται σε όλους τους τομείς, μεταξύ άλλων στην απασχόληση, την εργασία και τις αποδοχές.
Η αρχή της ισότητας δεν αποκλείει τη διατήρηση ή τη θέσπιση μέτρων που προβλέπουν ειδικά πλεονεκτήματα υπέρ του υποεκπροσωπούμενου φύλου.

Άρθρο 24**Δικαιώματα του παιδιού**

1. Τα παιδιά έχουν δικαίωμα στην προστασία και τη φροντίδα που απαιτούνται για την καλή διαβίωσή τους. Τα παιδιά μπορούν να εκφράζουν ελεύθερα τη γνώμη τους. Η γνώμη τους σχετικά με ζητήματα που τα αφορούν λαμβάνεται υπόψη σε συνάρτηση με την ηλικία και την ωριμότητά τους.
2. Σε όλες τις Πράξεις που αφορούν τα παιδιά, είτε επιχειρούνται από δημόσιες αρχές είτε από ιδιωτικούς οργανισμούς, πρωταρχική σημασία πρέπει να δίνεται στο υπέρτατο συμφέρον του παιδιού.



3. Κάθε παιδί έχει δικαίωμα να διατηρεί τακτικά προσωπικές σχέσεις και απ' ευθείας επαφές με τους δύο γονείς του, εκτός εάν τούτο είναι αντίθετο προς το συμφέρον του.

Άρθρο 25

Δικαιώματα των ηλικιωμένων

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα των ηλικιωμένων προσώπων να διάγουν αξιοπρεπή και ανεξάρτητη ζωή και να συμμετέχουν στον κοινωνικό και πολιτιστικό βίο.

Άρθρο 26

Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα των ατόμων με αναπηρίες να επωφελούνται μέτρων που θα τους εξασφαλίζουν την αυτονομία, την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη και τη συμμετοχή στον κοινοτικό βίο.

ΤΙΤΛΟΣ IV

ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ

Άρθρο 27

Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης

Εξασφαλίζεται στους εργαζομένους ή τους εκπροσώπους τους, στα ενδεδειγμένα επίπεδα, εγκαίρως ενημέρωση και διαβούλευση, στις περιπτώσεις και υπό τις προϋποθέσεις που προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 28

Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων

Οι εργαζόμενοι και οι εργοδότες, ή οι αντίστοιχες οργανώσεις τους, έχουν, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές, δικαίωμα να διαπραγματεύονται και να συνάπτουν συλλογικές συμβάσεις στα ενδεδειγμένα επίπεδα καθώς και να προσφεύγουν, σε περίπτωση σύγκρουσης συμφερόντων, σε συλλογικές δράσεις για την υπεράσπιση των συμφερόντων τους, συμπεριλαμβανομένης της απεργίας.

Άρθρο 29

Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα πρόσβασης σε δωρεάν υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας.

Άρθρο 30

Προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης

Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα προστασίας έναντι κάθε αδικαιολόγητης απόλυσης, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 31

Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας

1. Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα σε συνθήκες εργασίας οι οποίες σέβονται την υγεία, την ασφάλεια και την αξιοπρέπειά του.
2. Κάθε εργαζόμενος έχει δικαίωμα σε ένα όριο μέγιστης διάρκειας εργασίας, σε ημερήσιες και εβδομαδιαίες περιόδους ανάπαυσης καθώς και σε ετήσια περίοδο αμειβόμενων διακοπών.

Άρθρο 32

Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία

Η εργασία των παιδιών απαγορεύεται. Η ελάχιστη ηλικία για την ανάληψη εργασίας δεν μπορεί να είναι μικρότερη από την ηλικία κατά την οποία λήγει η υποχρεωτική σχολική φοίτηση, υπό την επιφύλαξη ευνοϊκότερων κανόνων για τους νέους και πλην περιορισμένων παρεκκλίσεων. Οι νέοι που εργάζονται πρέπει να απολαύουν συνθηκών εργασίας προσαρμοσμένων στην ηλικία τους και να προστατεύονται από την οικονομική εκμετάλλευση ή από οποιαδήποτε εργασία που θα μπορούσε να βλάψει την ασφάλειά τους, την υγεία τους, τη σωματική, πνευματική, ηθική ή κοινωνική ανάπτυξή τους ή να θέσει σε κίνδυνο την εκπαίδευσή τους.

Άρθρο 33

Οικογενειακή ζωή και επαγγελματική ζωή

1. Εξασφαλίζεται η νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας.
2. Κάθε πρόσωπο, προκειμένου να μπορεί να συνδυάζει την οικογενειακή με την επαγγελματική ζωή του, έχει



δικαίωμα προστασίας από την απόλυση για λόγους που συνδέονται με τη μητρότητα, καθώς και δικαίωμα αμειβόμενης άδειας μητρότητας και γονικής άδειας μετά τη γέννηση ή την υιοθεσία παιδιού.

Άρθρο 34

Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή

1. Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα πρόσβασης στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και στις κοινωνικές υπηρεσίες που εξασφαλίζουν προστασία σε περιπτώσεις όπως η μητρότητα, η ασθένεια, το εργατικό ατύχημα, η εξάρτηση ή το γήρας καθώς και σε περίπτωση απώλειας της απασχόλησης, σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.
2. Κάθε πρόσωπο που διαμένει και διακινείται νομίμως εντός της Ένωσης έχει δικαίωμα στις παροχές κοινωνικής ασφάλισης και στα κοινωνικά πλεονεκτήματα, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.
3. Η Ένωση, προκειμένου να καταπολεμηθεί ο κοινωνικός αποκλεισμός και η φτώχεια, αναγνωρίζει και σέβεται το δικαίωμα κοινωνικής αρωγής και στεγαστικής βοήθειας προς εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης σε όλους όσους δεν διαθέτουν επαρκείς πόρους, σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο δίκαιο της Ένωσης και τις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές.

Άρθρο 35

Προστασία της υγείας

Κάθε πρόσωπο δικαιούται να έχει πρόσβαση στην πρόληψη σε θέματα υγείας και να απολαύει ιατρικής περίθαλψης, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές. Κατά τον καθορισμό και την εφαρμογή όλων των πολιτικών και δράσεων της Ένωσης, εξασφαλίζεται υψηλό επίπεδο προστασίας της υγείας του ανθρώπου.

Άρθρο 36

Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος

Η Ένωση αναγνωρίζει και σέβεται την πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος, όπως αυτό προβλέπεται στις εθνικές νομοθεσίες και πρακτικές, σύμφωνα με τις συνθήκες, προκειμένου να προαχθεί η κοινωνική και εδαφική συνοχή της Ένωσης.

Άρθρο 37

Προστασία του περιβάλλοντος

Το υψηλό επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος και η βελτίωση της ποιότητάς του πρέπει να ενσωματώνονται στις πολιτικές της Ένωσης και να διασφαλίζονται σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης.

Άρθρο 38

Προστασία του καταναλωτή

Οι πολιτικές της Ένωσης διασφαλίζουν υψηλό επίπεδο προστασίας του καταναλωτή.

ΤΙΤΛΟΣ V

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ

Άρθρο 39

Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

1. Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου στο κράτος μέλος κατοικίας του, υπό τους ίδιους όρους με τους υπηκόους του εν λόγω κράτους.
2. Τα μέλη του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου εκλέγονται με άμεση και καθολική, ελεύθερη και μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 40

Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές

Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές στο κράτος μέλος κατοικίας του, υπό τους ίδιους όρους με τους υπηκόους του εν λόγω κράτους.

Άρθρο 41

Δικαίωμα χρηστής διοίκησης



1. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας εξέταση των υποθέσεων του από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και τους οργανισμούς της Ένωσης.
2. Το δικαίωμα αυτό περιλαμβάνει ιδίως:
 - α) το δικαίωμα κάθε προσώπου σε προηγούμενη ακρόαση πριν να ληφθεί ατομικό μέτρο εις βάρος του,
 - β) το δικαίωμα κάθε προσώπου να έχει πρόσβαση στον φάκελό του, τηρουμένων των νομίμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου,
 - γ) την υποχρέωση της διοίκησης να αιτιολογεί τις αποφάσεις της.
3. Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα στην αποκατάσταση εκ μέρους της Ένωσης της ζημίας που του προξένησαν τα θεσμικά όργανα ή οι υπάλληλοί της κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τις γενικές αρχές που είναι κοινές στα δίκαια των κρατών μελών.
4. Κάθε πρόσωπο μπορεί να απευθύνεται στα θεσμικά όργανα της Ένωσης σε μία από τις γλώσσες των Συνθηκών και πρέπει να λαμβάνει απάντηση στην ίδια γλώσσα.

Άρθρο 42

Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος έχει δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της Ένωσης, ανεξαρτήτως υποθέματος.

Άρθρο 43

Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος, έχει δικαίωμα να προσφεύγει στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή, σχετικά με περιπτώσεις κακοδιοίκησης στο πλαίσιο της δράσης των θεσμικών και λοιπών οργάνων και οργανισμών της Ένωσης, με εξαίρεση το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά την άσκηση των δικαιοδοτικών καθηκόντων του.

Άρθρο 44

Δικαίωμα αναφοράς

Κάθε πολίτης της Ένωσης καθώς και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που κατοικεί ή έχει την καταστατική έδρα του σε ένα κράτος μέλος, έχει δικαίωμα αναφοράς προς το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Άρθρο 45

Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής

1. Κάθε πολίτης της Ένωσης έχει δικαίωμα να κυκλοφορεί και να διαμένει ελεύθερα στο έδαφος των κρατών μελών.
2. Η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής μπορεί να χορηγείται, σύμφωνα με τις Συνθήκες, στους υπηκόους των τρίτων χωρών που διαμένουν νομίμως στο έδαφος κράτους μέλους.

Άρθρο 46

Διπλωματική και προξενική προστασία

Κάθε πολίτης της Ένωσης απολαύει, στο έδαφος τρίτων χωρών στις οποίες δεν αντιπροσωπεύεται το κράτος μέλος του οποίου είναι υπήκοος, της διπλωματικής και προξενικής προστασίας κάθε κράτους μέλους, υπό τους ίδιους όρους που ισχύουν και έναντι των υπηκόων του κράτους αυτού.

ΤΙΤΛΟΣ VI

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ

Άρθρο 47

Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου



Κάθε πρόσωπο του οποίου παραβιάστηκαν τα δικαιώματα και οι ελευθερίες που διασφαλίζονται από το δίκαιο της Ένωσης, έχει δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, τηρουμένων των προϋποθέσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

Κάθε πρόσωπο έχει δικαίωμα να δικασθεί η υπόθεσή του δίκαια, δημόσια και εντός εύλογης προθεσμίας, από ανεξάρτητο και αμερόληπτο δικαστήριο, που έχει προηγουμένως συσταθεί νομίμως. Κάθε πρόσωπο έχει τη δυνατότητα να συμβουλευτεί δικηγόρο και να του αναθέτει την υπεράσπιση και εκπροσώπησή του.

Σε όσους δεν διαθέτουν επαρκείς πόρους, παρέχεται δικαστική αρωγή, εφόσον η αρωγή αυτή είναι αναγκαία για να εξασφαλισθεί η αποτελεσματική πρόσβαση στη δικαιοσύνη.

Άρθρο 48

Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης

1. Κάθε κατηγορούμενος τεκμαίρεται ότι είναι αθώος μέχρι αποδείξεως της ενοχής του σύμφωνα με τον νόμο.
2. Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων της υπεράσπισης σε κάθε κατηγορούμενο.

Άρθρο 49

Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιολογίων Πράξεων και ποινών

1. Κανείς δεν μπορεί να καταδικασθεί για Πράξη ή παράλειψη, η οποία δεν αποτελούσε, κατά τη στιγμή της τέλεσής της, αδίκημα κατά το εθνικό ή το διεθνές δίκαιο. Ούτε επιβάλλεται βαρύτερη ποινή από εκείνη η οποία ίσχυε κατά τη στιγμή της τέλεσης του αδικήματος. Εάν, μετά την τέλεση του αδικήματος, προβλεφθεί με νόμο ελαφρύτερη ποινή, επιβάλλεται αυτή η ποινή.
2. Το παρόν άρθρο δεν επηρεάζει τη δίκη και την τιμωρία ατόμου ενόχου για Πράξη ή παράλειψη η οποία, κατά τη στιγμή της τέλεσής της, ήταν εγκληματική σύμφωνα με τις γενικές αρχές που αναγνωρίζονται από όλα τα έθνη.
3. Η αυστηρότητα της ποινής δεν πρέπει να είναι δυσανάλογη προς το αδίκημα.

Άρθρο 50

Δικαίωμα του προσώπου να μη δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη Πράξη

Κανείς δεν διώκεται ούτε τιμωρείται ποινικά για αδίκημα για το οποίο έχει ήδη αθωωθεί ή καταδικασθεί εντός της Ένωσης με οριστική απόφαση ποινικού δικαστηρίου σύμφωνα με το νόμο.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

α/α	Περιγραφή	Μον. Μέτρησης	Ποσ.	Τιμή Μονάδας	Προϋπ/σμός Μελέτης	Προσφορά	Τιμολόγιο	Αριθμός παραστατικού	Ημερομηνία έκδοσης	Προμηθευτής	Δράση	Τιμολογηθέν ποσό με ΦΠΑ	Τρόπος εξόφλησης	Παραστατικό Εξόφλησης	Ημερομηνία Εξόφλησης	Ποσό εξόφλησης	Παρατηρήσεις - Σκοπιμότητα	
Κατηγορία Α : Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών																		
1	Σωσίβιες Λέμβοι																	
2	Υδροστατικοί μηχανισμοί ελευθέρωσης για σωσίβιες λέμβους																	
3	Ατομικοί ραδιοσημαντήρες εντοπισμού, όπως οι συσκευές θεσιδεικτικού ραδιοφάρου έκτακτης ανάγκης (EPIRB), οι οποίες μπορούν να ενσωματωθούν σε σωσίβια γιλέκα και σε ενδύματα εργασίας των αλιέων																	
4	Ατομικές συσκευές επίπλευσης (PFD), ιδιαίτερα στολές επιβίωσης σε περίπτωση πτώσης σε νερό, κυκλικά σωσίβια και γιλέκα																	
5	Φωτοβολίδες																	
6	Συσκευές ρίψης σχοινιού																	
7	Συστήματα ανάκτησης μετά από πτώση ανθρώπου στη θάλασσα																	

[90]



	εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους																		
	ΣΥΝΟΛΟ					0,00													
Κατηγορία Γ : Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών																			
1	Υγειονομικές εγκαταστάσεις, όπως τουαλέτες και εγκαταστάσεις πλύσης																		
2	Μαγειρεία και εξοπλισμός για την αποθήκευση τροφίμων																		
3	Συσκευές καθαρισμού του νερού για παροχή πόσιμου νερού																		
4	Εξοπλισμός καθαρισμού για την τήρηση των συνθηκών υγιεινής επί του σκάφους																		
5	Οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγιεινής επί του σκάφους, συμπεριλαμβανομένων των εργαλείων λογισμικού																		
	ΣΥΝΟΛΟ					0,00													
Κατηγορία Δ : Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών																			
1	Κιγκλιδώματα επί του καταστρώματος																		
2	Υπόστεγα επί του καταστρώματος και εκσυγχρονισμός των θαλάμων																		

[93]



	επιβατών με σκοπό την παροχή προστασίας από δυσμενείς καιρικές συνθήκες																	
3	Στοιχεία σχετικά με τη βελτίωση της ασφάλειας του θαλάμου επιβατών και με την παροχή κοινόχρηστων χώρων για το πλήρωμα																	
4	Εξοπλισμός για τη μείωση της σκληρής χειροκίνητης ανύψωσης, με εξαίρεση τα μηχανήματα που συνδέονται άμεσα με τις αλιευτικές δραστηριότητες, όπως τα βαρούλκα																	
5	Αντιολισθητική βαφή και ποδοτάπητες από καουτσούκ																	
6	Μονωτικός εξοπλισμός κατά του θορύβου, της θέρμανσης ή της ψύξης και εξοπλισμός για τη βελτίωση του εξαερισμού																	
7	Ενδύματα εργασίας και προστατευτικός εξοπλισμός, όπως αδιάβροχες μπότες ασφαλείας, εξοπλισμός οφθαλμικής και αναπνευστικής																	

[94]



	προστασίας, προστατευτικά γάντια και κράνη ή εξοπλισμός για την προστασία από τις πτώσεις																		
8	Σήματα έκτακτης ανάγκης και σήματα ασφάλειας																		
9	Ανάλυση και εκτιμήσεις κινδύνου για τον εντοπισμό των κινδύνων για τους αλιείς τόσο στο λιμάνι όσο και κατά την πλοήγηση προκειμένου να ληφθούν μέτρα για την πρόληψη ή τη μείωση των κινδύνων																		
10	Οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας επί του σκάφους																		
	ΣΥΝΟΛΟ																		0,00
Κατηγορία Ε : Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους																			
1	Επενδύσεις σε μηχανισμούς σταθερότητας, όπως σταθμίδες υδροσυλλέκτη και βολβοειδείς πλώρες, που συμβάλλουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του σκάφους σε κυματισμούς και της σταθερότητάς του																		

[95]



	καινοτόμων διαδικασιών, ανάπτυξη νέων προϊόντων και τρόπων συσκευασίας και αξιοποίηση παραδοσιακών συνταγών																
3	Αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού																
4	Εγκατάσταση και εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας																
5	Εγκαταστάσεις επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων																
6	Αγορά οχήματος, για την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των αλιευτικών προϊόντων, με κλειστό ψυχόμενο χώρο και ψυκτική εγκατάσταση																
	ΣΥΝΟΛΟ					0,00											
	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					0,00											
	Τεχνικά έξοδα (έως 5%)																
	ΣΥΝΟΛΟ					0,00											
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					0,00											

[97]



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΛΙΣΤΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στη Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»

ΠΑΛΥΘ 2021 – 2027

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΦΑΚΕΛΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δεν Απαιτείται	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1. Η Αίτηση έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά στο ΠΣΚΕ εντός της τεθείσας από την Πρόσκληση προθεσμίας.				
2. Η Αίτηση έχει υποβληθεί με συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα σχετικά Υποδείγματα.				
3. Ο αιτών εμπίπτει στους δυνητικούς Δικαιούχους της Δράσης.				
4. Ο προϋπολογισμός της αιτούμενης Πράξης εμπίπτει στα όρια που τίθενται από την Πρόσκληση.				
5. Ο Φάκελος περιέχει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα:				
α) Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας σκάφους σε ισχύ.				
β) Ναυπηγικά σχέδια, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών ή εσωτερικής διευθέτησης (όπου απαιτείται). Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-kW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.				
γ) Έγκριση για τη μετασκευή του σκάφους στο πλαίσιο του ΠΔ 261/1991 (όπου απαιτείται).				
δ) Δήλωση σχετικά με το μέγεθος της επιχείρησης σύμφωνα με την αριθμ. 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής (Υπόδειγμα 3) και το Παράρτημα ΙΙ.				
ε) Καταστατικό ή εταιρικό (κατά περίπτωση) του φορέα και τεκμηριωτικό υλικό καταχώρησης/δημοσίευσής του. Εάν η επιχείρηση είναι ατομική, βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.				



στ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης του φορέα (όπου απαιτείται).				
ζ) Απόφαση Δ.Σ. ή άλλου αρμόδιου οργάνου για τον ορισμό του υπεύθυνου υλοποίησης της Πράξης και τον IBAN, στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις.				
η) Ισολογισμός και αποτελέσματα χρήσης για το τελευταίο φορολογικό έτος (όπου απαιτείται).				
θ) Αντίγραφα εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 του φορέα των τριών (3) τελευταίων ετών για φορείς που δεν υποχρεούνται να συντάσσουν ισολογισμό.				
ι) Φορολογική ενημερότητα.				
ια) Ασφαλιστική ενημερότητα.				
ιβ) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.				
ιγ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του/των ενδιαφερομένου/ων σύμφωνα με το Υπόδειγμα 4.				
ιδ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του/των ενδιαφερομένου/ων σύμφωνα με το Υπόδειγμα 5.				
ιε) Βεβαίωση Λιμενικής Αρχής (Υπόδειγμα 10) ενεργού αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους τουλάχιστον 60 ημερών τα 2 τελευταία ημερολογιακά έτη.				
ιστ) Σε περίπτωση δανειοδότησης τα δικαιολογητικά έγγραφα σύμφωνα με την Πρόσκληση.				
ιζ) Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.				
ιη) Απόφαση γενικής συνέλευσης για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ίδιας συμμετοχής, στην περίπτωση ναυτικών εταιρειών.				
ιθ) Τεχνική Έκθεση, σύμφωνα με την Πρόσκληση.				
κ) Αναλυτική Λίστα Δαπανών του επενδυτικού σχεδίου (Υπόδειγμα 1).				
κα) Άδεια κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου (ψυγείο)				



κβ) Προσφορές αναλυτικές υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση.				
κγ) Υπεύθυνη Δήλωση για τον τόπο κατοικίας για τα φυσικά πρόσωπα ή την έδρα της εταιρείας για τα νομικά πρόσωπα σε απομακρυσμένα ελληνικά νησιά.				
κδ) Αποδεικτικά έγγραφα για τον τόπο κατοικίας για τα φυσικά πρόσωπα.				

Η Αίτηση Ενίσχυσης – Χρηματοδότησης κρίνεται πλήρης

ΝΑΙ

ΟΧΙ

[100]



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΜΕ

Σύμφωνα με τη σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ

Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία :

Διεύθυνση της έδρας της εταιρείας :

Α.Φ.Μ. :

ΑΡΜΑΕ :

Δ.Ο.Υ. :

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων Διευθυντικών στελεχών.

(Πρόεδρος, Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση) :

Τύπος της επιχείρησης :

- Ανεξάρτητη επιχείρηση
 Συνεργαζόμενη επιχείρηση
 Συνδεδεμένη επιχείρηση

Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης :

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 6 του παραρτήματος της σύστασης της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς		
Αριθμός εργαζομένων (ΕΜΕ)	Κύκλος εργασιών	Σύνολο ισολογισμού

Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση) ;

- ΟΧΙ ΝΑΙ

(Στην περίπτωση ΝΑΙ να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση)

Υπογραφή

(Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση :

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσας δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παραρτημάτων της είναι ακριβή :

.....(τόπος)..... (ημερομηνία)

Υπογραφή



ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 3**1. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ****1.1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ	
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΑΦΜ	
ΔΥΟ	
ΕΙΔΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΕΙΣΜΕΝΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΔΩΔΕΚΑΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	
ΕΙΔΟΣ/ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	

1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΔΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
ΝΟΜΟΣ	
ΔΗΜΟΣ – ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ	
ΟΔΟΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ	
ΠΟΛΗ /ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ/ΤΘ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
FAX	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ (e-mail)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ (WebSite)	

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑ	
ΑΦΜ	
ΝΟΜΟΣ	
ΟΔΟΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ	
ΠΟΛΗ /ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ/ΤΘ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΣΤΑΘΕΡΟ)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΚΙΝΗΤΟ)	
FAX	
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ (e-mail)	



3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ Ή ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

Να συμπληρωθούν οι παρακάτω πίνακες για κάθε εταίρο /μέτοχο με κριτήριο αν είναι φυσικό πρόσωπο ή νομικό πρόσωπο.

Α/Α ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (φυσικό ή νομικό)	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	

ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ- ΕΤΑΙΡΟΥ Ή ΜΕΤΟΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΟ	
ΟΝΟΜΑ	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	
Α.Φ.Μ.	
ΘΕΣΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (εκτός αυτής του εταίρου/μετόχου)	

ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ- ΕΤΑΙΡΟΥ Ή ΜΕΤΟΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
Α.Φ.Μ.	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	
ΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
ΟΝΟΜΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
Α.Φ.Μ. ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	
ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (εκτός αυτής του νόμιμου εκπροσώπου)	

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (συμπληρώνεται για όλες τις κατηγορίες επιχειρήσεων)

4.1 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ :

ΟΦΟΡΕΑΣ Ή ΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ/ΜΕΤΟΧΟΙ ΤΟΥ (είτε φυσικά είτε νομικά πρόσωπα) ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ;	
--	--

Ανεπιλέγεται ΝΑΙ τότε να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας για κάθε εταίρο/μέτοχο (είτε φυσικό πρόσωπο είτε νομικό πρόσωπο) του φορέα που συμμετέχει σε άλλη επιχείρηση.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	



ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (Νόμιμος εκπρόσωπος, μέλος ΔΣ, Πρόεδρος Δ.Σ., Διευθύνων Σύμβουλος κλπ.)	
---	--

4.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΕΙ Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (στην οποία Συμμετέχει ο εταίρος / μέτοχος)	
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	
ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ/ΜΕΤΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (Νόμιμος εκπρόσωπος, μέλος ΔΣ, Πρόεδρος Δ.Σ., Διευθύνων Σύμβουλος κλπ.)	

4.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

4.3.1 ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ)				
ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΕΤΟΣ ΠΟΥΑΦΟΡΑ Η ΣΥΝΔΕΣΗ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (€)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (€)
4.3.2 ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ)				
ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (€)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (€)

4.4 ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

(Συμπεριλαμβάνονται και τα στοιχεία συνδεδεμένων και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ	20...	20...	20...
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (€)			
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (€)			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (σε ΕΜΕ)			

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΤΗΣ	
--	--



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΛΥΘ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι :

Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Καν. (ΕΕ) 2021/1139 του ΕΤΘΑΥ και τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό της Επιτροπής (ΕΕ) 2022/2181 της 29^{ης} Ιουνίου 2022.

Συγκεκριμένα :

Η επιχείρησή μου δεν έχει διαπράξει σοβαρές παραβάσεις ή δεν είναι υπεύθυνη για σοβαρές παραβάσεις, σύμφωνα με το άρθρο 42 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008 του Συμβουλίου ή το άρθρο 90 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1224/2009, τους τελευταίους 12 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Η επιχείρησή μου δεν έχει εμπλακεί στη λειτουργία, τη διαχείριση ή την κυριότητα αλιευτικού σκάφους που περιλαμβάνεται στον κατάλογο σκαφών παράνομης, λαθραίας και άναρχης (ΠΛΑ) αλιείας της Ένωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 27 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008, τους τελευταίους 24 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Η επιχείρησή μου δεν έχει εμπλακεί στη λειτουργία, τη διαχείριση ή την κυριότητα σκάφους με σημαία χώρας που περιλαμβάνεται στον κατάλογο των μη συνεργαζόμενων τρίτων χωρών που προβλέπεται στο άρθρο 33 του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1005/2008, τους τελευταίους 12 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Η επιχείρησή μου δεν έχει διαπράξει ή δεν θεωρείται υπεύθυνη για απάτη όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας και Αλιείας (ΕΤΘΑ) ή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Θάλασσας Αλιείας & Υδατοκαλλιέργειας (ΕΤΘΑΥ).

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ



(Υπογραφή & Σφραγίδα)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των Πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΛΥΘ						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι :

- α. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή ότι η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.
- β. Το σύνολο ή μέρος των προτεινόμενων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου, δεν έχει λάβει στήριξη από άλλο Ταμείο ή Ενωσιακό ή/και Εθνικό μέσο, ή στα πλαίσια άλλου Προγράμματος του ίδιου Ταμείου.
- γ. Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Ενωσιακών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑΛΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κλπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
- δ. Η ίδια Συμμετοχή θα καλυφθεί ως εξής : *(συμπληρώνεται η περιγραφή του τρόπου και της διαδικασίας κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής).*
- στ. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων βάσει του Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων (ΧΘΔ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ημερομηνία,...../...../202

Ο/Η Δηλ



(Υπογραφή & Σφραγίδα)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των Πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6Α (από τον Δικαιούχο)
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : **ΠΕΡΙΟΧΗ**

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΕΝΤΑΞΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : **ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ.**

Επιλέξιμες δαπάνες βάσει της Απόφασης Χρηματοδότησης <u>ανά Κατηγορία Δαπάνης και αναλυτικά</u>					ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					
Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική δαπάνη	Αριθ. Παραστατικού	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Τιμολογηθέν ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τιμολογηθέν ποσό με ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμής (2)	Αριθμός παραστατικού ύ πληρωμής	Ημερομηνία πληρωμής (3)	Συνολικό ποσό πληρωμής	Δαπάνες στην παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων
ΣΥΝΟΛΟ															

Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.
 Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.
 Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική.

Ημερομηνία:
 Υπογραφή του Δικαιούχου :



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6B (από το ΟΕΕ)
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ : **ΠΕΡΙΟΧΗ**

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. ΕΝΤΑΞΗΣ

ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ : **ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ.**

Επιλέξιμες δαπάνες βάσει της Απόφασης Χρηματοδότησης ανά Κατηγορία Δαπάνης και αναλυτικά					ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (1)					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					ΟΕΕ			
Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Συνολική δαπάνη	Αριθ. Παραστατικού	Ημερομηνία Έκδοσης	Εκδότης	Τιμολογηθέν ποσό χωρίς ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τιμολογηθέν ποσό με ανακτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρωμής (2)	Αριθμός παραστατικού πληρωμής	Ημερομηνία πληρωμής (3)	Συνολικό ποσό πληρωμής	Δαπάνες στην παρούσα αίτηση	Δαπάνες προηγούμενων αιτήσεων	Επιλέξιμες δαπάνες	Μη Επιλέξιμες δαπάνες	Αιτιολόγηση
ΣΥΝΟΛΟ																		

Πρέπει να αναφερθούν όλα τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την πραγματοποίηση του χρηματοδοτικού σχεδίου.

Τρόπος πληρωμής: 1. τράπεζα, 2. επιταγή, 3. τοις μετρητοίς.

Η ημερομηνία που πρέπει να αναφερθεί είναι εκείνη της πραγματικής πληρωμής και όχι η ημερομηνία λήξης της οφειλής π.χ. σε περίπτωση πληρωμής με συναλλαγματική.

Ημερομηνία

Το ΟΕΕ



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

Έκθεση Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Πράξης

Πρακτικό του Οργάνου Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) της Πράξης με Κωδ. Αριθ. ΟΠΣ που εγκρίθηκε στο πλαίσιο της Δράσης 1.1.2 Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα με την αριθμ. Απόφαση Χρηματοδότησης Πράξης σύμφωνα με την αριθμ. Πρόσκληση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Οι υπογράφωντες:

α)

β)

γ)

που αποτελούμε, σύμφωνα με την αριθμ. Απόφαση της ΕΥΔ ΠΑΛΥΘ, Όργανο Επιτόπιας Επαλήθευσης (ΟΕΕ) για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης της προς ενίσχυση χρηματοδότηση Πράξης με τίτλο και Δικαιούχο μετά από επιτόπιους ελέγχους στην περιοχή όπου εκτελείται η Πράξη, αφού λάβαμε υπόψη μας:

1. Την υπ. αριθμ. Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης

2. Τις πραγματοποιηθείσες εργασίες,

3. Τα υποδείγματα και τα παραστατικά πληρωμών (τιμολόγια, εντάλματα, εκκαθαρίσεις, κλπ.)

4. Τις διοικητικές πράξεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

διαπιστώσαμε και βεβαιώνουμε τα κάτωθι :

Α. Έχουν εκτελεσθεί οι εργασίες και η προμήθεια εξοπλισμού που περιγράφονται αναλυτικά στο Υπόδειγμα της αναλυτικής κατάστασης δαπανών.

Β. Το αναφερόμενο έργο έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με την ισχύουσα Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης και τηρήθηκαν όλες οι προϋποθέσεις και οι όροι της.

Γ. Η πληρωμή αφορά τηνδόση και το κόστος των εργασιών είναι :

1. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε με ΦΠΑ:€

2. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε χωρίς ΦΠΑ:€

3. Συνολικό ποσό (χωρίς ΦΠΑ) μη επιλέξιμο από ΟΕΕ :€

4. Συνολικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση ποσό των εργασιών/εξοπλισμού : € το οποίο αντιστοιχεί σε :

- Δημόσια Δαπάνη (...%) €

- Ιδιωτική συμμετοχή (...%)€

- Δάνειο (...%)€

5. Προβλεπόμενος προϋπολογισμός στην Απόφαση Χρηματοδότησης της Πράξης :€.

6. Ποσοστό εκτελεσθέντος έργου :%.

Δ. Έχει γίνει έναρξη λειτουργίας της Πράξης από(ημερομηνία)....., σύμφωνα με το(παραστατικό)..... όπως ορίζει το άρθρο της ΥΑ, (περίπτωση τελικής ή ολικής πληρωμής).

Ε. Όλα τα εκδοθέντα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά στοιχεία που εκδόθηκαν και αφορούν την Πράξη είναι εξοφλημένα.

Ημερομηνία

Το Ο.Ε.Ε.



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΛΙΣΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Δράση 1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»

ΤΜΗΜΑ Α: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	ΑΛΙΕΙΑ,ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ (ΠΑΛΥΘ) 2021-2027	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ :	1. «Πρώθηση της βιώσιμης αλιείας και της αποκατάστασης και διατήρησης των υδάτινων βιολογικών πόρων»		
ΔΡΑΣΗ :	1.1.2 «Επενδύσεις στα αλιευτικά σκάφη χωρίς να αυξάνεται η αλιευτική τους ικανότητα»		
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ :			
ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ :			
ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ (ΟΠΣ) :			
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ :		ΑΙΤΗΜΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ - ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (Αρ. Πρωτ. & Ημερομηνία) :	
ΔΟΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ (1 ^η , 2 ^η , 3 ^η ,4 ^η , ΟΛΙΚΗ):		ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ :	
ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ Ο.Ε.Ε. :		ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ:	

ΤΜΗΜΑ Β: ΣΗΜΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΡΘΟΤΗΤΑΣ
ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Α/Α	ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Ο υποβληθείς φάκελος του αιτήματος επαλήθευσης-πληρωμής είναι πλήρης σύμφωνα με τα οριζόμενα της Πρόσκλησης ;				
2	Υποβάλλονται αντίγραφα εξοφλημένων τιμολογίων και των λοιπών παραστατικών πιστοποίησης των δαπανών ;				
3	Υποβάλλονται αντίγραφα ειδικών αδειών (π.χ. για αγορά μεταφορικών μέσων κλπ., όπως προβλέπονται στην Πρόσκληση)				



4	Δηλώνεται υπεύθυνα από τον Δικαιούχο ότι όλα τα μηχανήματα και εξοπλισμοί είναι καινούρια/οι και αμεταχειρίιστα/οι και ότι δεν έχει χρηματοδοτηθεί από άλλη πηγή για τις προτεινόμενες εργασίες και εξοπλισμούς ;				
5	Υποβάλλονται τα απαραίτητα στοιχεία για την πιστοποίηση καταβολής της ίδιας συμμετοχής ;				
6	Υποβάλλεται βεβαίωση της Τράπεζας για το εκταμιευθέν ποσό του δανείου ;				
7	Υποβάλλεται βεβαίωση της αρμόδιας Υπηρεσίας περί μη τροποποίησης του καταστατικού της επιχείρησης ;				
8	Τηρείται ο σεβασμός των θεμελιωδών δικαιωμάτων και η συμμόρφωση με το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων (ΧΘΔ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης ;				
9	Υποβάλλεται βεβαίωση ευστάθειας του σκάφους, σε περίπτωση εργασιών επί του σκελετού ή υπερκατασκευών				

ΤΜΗΜΑ Γ : ΣΗΜΕΙΑ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ					
A/A	ΣΗΜΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	
1	Το φυσικό αντικείμενο έχει υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της απόφασης χρηματοδότησης της Πράξης ;				
2	Οι δαπάνες αντιστοιχούν στο πιστοποιημένο φυσικό αντικείμενο της Πράξης ;				
3	Οι δαπάνες είναι σύμφωνες με τα υποβληθέντα παραστατικά του Δικαιούχου ;				
4	Οι δαπάνες πραγματοποιήθηκαν εντός της επιλέξιμης περιόδου ;				
5	Ο τρόπος εξόφλησης των τιμολογίων είναι σύμφωνος με τις ισχύουσες διατάξεις ;				
6	Είναι αναρτημένες στο χώρο υλοποίησης της Πράξης οι προβλεπόμενες επεξηγηματικές πινακίδες και τα διαφημιστικά πλαίσια του έργου, όπως προβλέπεται από τις υποχρεώσεις δημοσιότητας του Δικαιούχου ;				
7	Έχουν ληφθεί οι απαραίτητες φωτογραφίες εκ μέρους του ΟΕΕ που να πιστοποιούν τα βασικά στοιχεία του εκτελεσθέντος φυσικού αντικείμενου της Πράξης και την ανάρτηση των προβλεπόμενων επεξηγηματικών και διαφημιστικών πινακίδων ;				



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9**ΑΙΤΗΣΗ για τη ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ για ΕΝΕΡΓΟ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ
ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ**

Προς (αναγράφεται η αρμόδια Λιμενική Αρχή):

Ημερομηνία Αίτησης :

Παρακαλώ για τη χορήγηση Βεβαίωσης για το επαγγελματικό αλιευτικό σκάφος
«.....» αριθμού Νηολογίου/Λεμβολογίου
....., με ΑΜΑΣ από την οποία να προκύπτει ότι :

1. Το σκάφος είναι εν ενεργεία (επαγγελματική άδεια σε ισχύ)

και

2. Το σκάφος εργάστηκε στη θάλασσα **τουλάχιστον 60 ημέρες αθροιστικά** κατά τη διάρκεια των δύο (2) ημερολογιακών ετών που προηγούνται του έτους υποβολής της παρούσας αίτησης.

βάσει των στοιχείων από:

α. τα δεδομένα δορυφορικής συσκευής αυτόματου εντοπισμού (VMS) ή /και

β. το ημερολόγιο γέφυρας του σκάφους ή/και

γ. το έντυπο ημερολόγιο αλιείας ή/και

δ. τα τιμολόγια αλιευμάτων

(προσδιορίζονται επακριβώς τα στοιχεία που συνυποβάλλονται και βάσει των οποίων ζητείται να εξεταστεί η αίτηση).

Ημερομηνία,

Ο Αιτών / Η Αιτούσα

Υπογραφή – Ονοματεπώνυμο



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Σχετικά με την ενεργό αλιευτική δραστηριότητα αλιευτικού σκάφους

Βεβαιώνεται ότι: το επαγγελματικό αλιευτικό σκάφος «.....»
 αριθμού Μηολογίου/Λεμβολογίου, με ΑΜΑΣ και κύριο
 αλιευτικό εργαλείο

1. Είναι εν ενεργεία (Άδεια Αλιευτικού Επαγγελματικού Σκάφους σε ισχύ)

και

2. Όπως προκύπτει από την εξέταση στοιχείων από (προσδιορίζονται επακριβώς τα στοιχεία που
 εξετάσθηκαν) :

α. τα δεδομένα δορυφορικής συσκευής αυτόματου εντοπισμού (VMS) ή /και

β. το ημερολόγιο γέφυρας του σκάφους ή/και

γ. το έντυπο ημερολόγιο αλιείας ή/και

δ. τα τιμολόγια αλιευμάτων

εργάστηκε στη θάλασσα **τουλάχιστον 60 ημέρες αθροιστικά** κατά τη διάρκεια των δύο (2)
 ημερολογιακών ετών που προηγούνται του έτους υποβολής της παρούσας αίτησης.

Ημερομηνία,

Η ΛΙΜΕΝΙΚΗ ΑΡΧΗ

Σφραγίδα – Υπογραφή – Ονοματεπώνυμο

