



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ &
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση: Σπ. Σαμάρα 13
Τ.Κ.: 49100
Τηλ.: 26613-62146
Πληροφορίες: Α. Βούλγαρη
Email: voulgari@pin.gov.gr

Κέρκυρα 14/10/2026

Αρ.πρωτ.οικ. 114440

ΠΡΟΣ:

- TOTAL ΕΞΥΠΠ ΙΚΕ
email: info@totalexyp.gr
- TQS GROUP ΙΚΕ
email: contact@tqsgroup.gr
- PUBLIC AUDIT SERVICES ΕΕ
email: info@publicauditservices.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/22 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών πολυετούς υποχρέωσης 2026-2027

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/7.6.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» με το οποίο συστήθηκαν και συγκροτήθηκαν οι Περιφέρειες ως ΝΠΔΔ- ΟΤΑ Β'.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 147/2010 (Φ.Ε.Κ. 240 Β') «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 4083 Β'/23-11-2017).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Β/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/τ.Α/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
5. Τις διατάξεις του άρθρου 60 του Ν. 4257/2014 σύμφωνα με το οποίο: «Οι Περιφέρειες δύνανται να αναθέτουν, απευθείας ή με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό), δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών που δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3316/2005 (Α' 42), με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 (Α' 247), ως προς τα επιτρεπόμενα χρηματικά όρια, όπως αυτά καθορίζονται με τις εκάστοτε εκδιδόμενες αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών. Για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση του Περιφερειάρχη, χωρίς προηγούμενη απόφαση του συμβουλίου. Στην περίπτωση αυτή τα συντασσόμενα τεύχη εγκρίνονται από τον Περιφερειάρχη»
6. Τις διατάξεις του άρθρου 116 του Ν.4555/2018.
7. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 14 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» του Ν. 4625/2019 (ΦΕΚ139Α'/31.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις» σύμφωνα με την οποία ορίζονται τα εξής: Η περίπτωση στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 159 του Ν. 3852/2010 αντικαθίσταται, ως εξής: «Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων και των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του Περιφερειάρχη, προηγείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για

την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Σκοπός» του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)– Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις».
9. Τις διατάξεις του Ν.3310/2005(ΦΕΚ30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ279/Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
11. Το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».
12. Το άρθρο 2 παραγρ.2 Ν.4623/2019, ΦΕΚ 134 Α'/9-8-2019, με το οποίο τροποποιείται το άρθρο 175 του Ν.3852/2010 περί ορισμού Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής.
13. Το γεγονός ότι οι Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων εγγράφουν σε ξεχωριστές πιστώσεις (κατά Ειδικό Φορέα και ΚΑΕ) στον εγκεκριμένο προϋ/σμό της Περιφέρειας, τις όμοιες ή ομοειδείς δαπάνες που τις αφορούν (άρθρο 377 του ν.4412/2016).
14. Το άρθρ. 19 του Ν.5056/2023, ΦΕΚ Α 163/6-10-2023 Κεφάλαιο Β', όπως αυτό αντικατέστησε το άρθρ. 175 του Ν.3852/2010, σύμφωνα με το οποίο «Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1/1/2024, η οικονομική επιτροπή και η εκτελεστική επιτροπή περιφερειών καταργούνται και τις αρμοδιότητές τους ασκεί η περιφερειακή επιτροπή που συγκροτείται και εκλέγεται με βάση το άρθρο 19».
15. Την με αριθμ. πρωτ. οικ. 117960/31-12-2025 (ΑΔΑ:Ψ93Ξ7ΛΕ-Ε97) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί ανανέωσης θητείας του Αναπληρωτή Περιφερειάρχη και των Χωρικών Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
16. Την με αριθμ. πρωτ. οικ. 117959/31-12-2025 (ΑΔΑ:ΨΙ3Μ7ΛΕ-9ΚΟ) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί ανανέωσης θητείας Θεματικών Αντιπεριφερειάρχων στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.
17. Την έγκριση σχεδίου προϋπολογισμού έτους 2026 της Π.Ι.Ν, σύμφωνα με την 240-34/23-12-2025 (ΑΔΑ:6Ξ877ΛΕ-21Γ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου.
18. Την με αριθμ. πρωτ.10636/11-2-2026 (ΑΔΑ□ ΨΛΧΔΟΡ1Φ-ΔΙΙ) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου με επικύρωση της υπ' αριθμ. 240-34/23-12-2025 (ΑΔΑ□6Ξ877ΛΕ-21Γ) απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Ιονίων Νήσων, η οποία αφορά «ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ Σχεδίου Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και Π.Δ.Π. 2026-2029 (Πολυετούς Δημοσιονομικού Προγραμματισμού).
19. Την με αριθμ. πρωτ. 10646/11-2-2026 (ΑΔΑ□9ΤΩΖΟΡ1Φ-Ξ2Ρ) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου με επικύρωση της υπ' αριθμ. 16-3/3-2-2026 (ΑΔΑ□9ΡΚΟ7ΛΕ-Λ3Η) απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Ιονίων Νήσων, που αφορά «Έγκριση του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ) της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.
20. Το με αριθμ. ΦΕΚ 449/Β'/23-01-2024 περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων».
21. Την έγκριση σχεδίου προϋπολογισμού έτους 2026 της Π.Ι.Ν, σύμφωνα με την 240-34/23-12-2025 (ΑΔΑ:6Ξ877ΛΕ-21Γ) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου. της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων περί Έγκρισης του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων Οικονομικού έτους 2026 που περιλαμβάνει α) τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων Οικονομικού έτους 2026 β)τον πίνακα στοχοθεσίας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για το έτος 2026».
22. Τον Ν. 4601/2019 (Α' 44) Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις.
23. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της ΠΙΝ.
24. Την άμεση και επιτακτική ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/22 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

25. Το με αριθμ. πρωτ. οικ. 110943 /05-10-2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ019936986) πρωτογενές αίτημα του Αυτοτελές Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/22 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.
26. Την αριθ. 764-59-2026 (ΑΔΑ: Ψ1ΝΚ7ΛΕ-ΘΕ4) απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής περί έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης για δαπάνες της Π.Ε. Κέρκυρας.
27. Το αριθμ. πρωτ. οικ. 112974/09-10-2026 (ΑΔΑ: Ψ7ΚΝ7ΛΕ-ΒΣΡ) [ΑΔΑΜ: 26REQ019962577] απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με α/α 1791 και στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών πληρωμής με Α/ΑΒεβ: 1827, ποσού ανάληψης ύψους έως ύψους 17.360,00€ για το έτος 2026 και 19.592,00€ για το έτος 2027(πολυετής δέσμευση).. (Ειδ.Φορέα: 01.0073.2420903-(013).

Ανακοινώνει ότι:

Προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης, «Για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/22 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών ύψους 17.360,00€ για το έτος 2026 και 19.592,00€ για το έτος 2027 (πολυετής δέσμευση)

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/22 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών .

Η περιγραφή των προς παροχή υπηρεσιών αναφέρεται αναλυτικά στο συνημμένο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Η παροχή της υπηρεσίας θα είναι διάρκειας **12 μηνών από την ημερομηνία ανάρτησης της Σύμβασης στην πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ, (ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ).**

Αναλυτικά ο προϋπολογισμός:

Παρεχομένη Υπηρεσία	Ποσό έτους 2026 χωρίς ΦΠΑ	Ποσό έτους 2027 χωρίς ΦΠΑ	Συνολικό ποσό χωρίς ΦΠΑ
Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης των αρμοδιοτήτων του Υ.Π.Π.Α.	2.000,00€	10.000,00€	12.000,00€
Ανανέωση άδειας χρήσης και τεχνική υποστήριξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (εσωτερικός διάυλος αναφοράς) για 12 μήνες από υπογραφή σύμβασης, Εγχειρίδιο Υ.Π.Π.Α., Εγχειρίδιο Χρήσης Χρήστη.	12.000,00€	00,00€	12.000,00€
Πολιτική Διαχείρισης Αναφορών Ν. 4990/2022.	00,00€	5.800,00€	5.800,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	14.000,00€	15.800,00€	29.800,00€
ΦΠΑ 24%	3.360,00€	3.792,00€	7.152,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	17.360,00€	19.592,00€	36.952,00€

ΣΧΕΤΙΚΟΙ CPV: 79410000-1 «Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης

CPV: 72253200-5 «Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής»

1. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα **περιέχει:**

Α) Τυπικά δικαιολογητικά :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά αναλυτικά ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος, που εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Πιστοποιητικό ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Το πιστοποιητικό ότι **δεν τελεί υπό πτώχευση, ότι δεν τελεί σε πτωχευτικό συμβιβασμό και δεν έχει υπαχθεί σε εξυγίανση ούτε σε αναγκαστική διαχείριση,** εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

Το πιστοποιητικό όπου αναφέρεται ότι **δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση,** εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο. Σημειώνεται ότι τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Το πιστοποιητικό όπου αναφέρεται ότι **δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων** εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η. Σημειώνεται ότι τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται **μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.**

Όλα τα παραπάνω εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

3. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου ως ακολούθως:

Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):

Ανακοίνωση κατάχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου- κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ)

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις, που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (**πχ ΓΕΜΗ**), **προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης** και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του **ΓΕΜΗ**), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική

μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνονται τα εξής:

α) οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στη Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλουν να καταβάλουν εισφορές.

β) ότι δεν τους έχει επιβληθεί η ποινή του αποκλεισμού, με κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν.4412/2016 σύμφωνα με την οποία αποκλείονται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

γ) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, ότι τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

δ) ότι δεν έχουν συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

ε) ότι δεν βρίσκονται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν.4412/2016 η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

στ) ότι δεν έχουν δημιουργήσει κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού με πρότερη συμμετοχή του κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ίδιου νόμου, η οποία δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα.

ζ) ότι δεν έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

η) ότι δεν έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ίδιου νόμου.

θ) ότι δεν επιχειρούν να επηρεάσουν με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

ι) ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλλω την ακεραιότητά τους.

κ) ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

λ) ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς :

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό αα και ββ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

μ) ότι αποδέχεται όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

5. Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024:

Υπεύθυνη δήλωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024 (βλ. και υπ' αριθμ. 5868/2024 (ΑΔΑ: ΡΝΑ1ΟΞΤΒ-ΗΩΩ) έγγραφο ΕΑΔΗΣΥ με θέμα «Αποκλεισμός νομικών προσώπων και οντοτήτων από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης»).

Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

6. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που εκδίδεται από τον οικείο Ασφαλιστικό

Φορέα, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους ασφαλιστικούς οργανισμούς στους οποίους είναι υπόχρεος σε καταβολή ασφαλιστικών εισφορών, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του **(ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ)**.

7. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών / υπηρεσία TAXISNET, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του **(ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ)**.

8. Πιστοποιητικό/βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο εκδίδεται από το οικείο Επιμελητήριο, γίνεται αποδεκτό, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014, όπως ισχύει.

***Για όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν είναι δυνατό να εκδοθούν μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση (δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής) με αντίστοιχο περιεχόμενο, δηλαδή ότι ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δε βρίσκεται στις καταστάσεις που αποδεικνύονται με τα ανωτέρω ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής.**

Όσα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν προσκομισθούν μαζί με την προσφορά, αλλά αντικατασταθούν από Υπεύθυνη Δήλωση, ο ανάδοχος θα κληθεί να τα προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού.

Β) Τεχνική Προσφορά, η οποία θα περιέχει:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία δηλώνεται ότι με την κατάθεση του φακέλου προσφοράς της, η εταιρεία/επιχείρηση αποδέχεται όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης και του Παραρτήματος.

Η Τεχνική Προσφορά θα αξιολογείται από την αρμόδια Υπηρεσία (εν προκειμένω Δ/νση Πληροφορικής και Εξυπηρέτησης του Πολίτη Τμήμα Σχεδιασμού Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών & Συστημάτων), επιβεβαιώνοντας την αποδοχή είτε απόρριψή της, προκειμένου το Τμήμα Προμηθειών να προβεί σε έκδοση απόφασης ανάθεσης και Σύμβασης.

Γ) Οικονομική Προσφορά, η οποία θα περιέχει :

Την προσφορά της παρούσας συμπληρωμένη, η οποία θα δίνεται σε ευρώ (άνευ και συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία, για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη

2. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την Περιφέρεια Ιονίων Νήσων από το συγκεκριμένο ΑΛΕ στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί δέσμευση και έγκριση δαπάνης προσκόμιση των νομίμων παραστατικών / δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και τη σύνταξη της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης και παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 & 219 του Ν.4412/2016.

Η πληρωμή στον Ανάδοχο θα γίνει βάσει των απαιτούμενων δικαιολογητικών (Παραδοτέα, Τιμολόγιο με τον αναλογούντα ΦΠΑ, Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης από το ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, Έκδοση ανάλογου χρηματικού εντάλματος) και αφού γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Δύναται να γίνει τμηματική πληρωμή των παραδοτέων ανάλογα με το πρόγραμμα παραλαβής που θα καθοριστεί με τη σύμβαση.

Ο «Ανάδοχος» υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν.

Σε περίπτωση τροποποίησης των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας περί νομίμων κρατήσεων ή/και φόρου

εισοδήματος ή οποιαδήποτε άλλη τροποποίηση/συμπλήρωση τυχόν διατάξεων, οι όροι της Πρόσκλησης, καθώς και της σύμβασης, συμμορφώνονται με τις νέες διατάξεις.

Στα πλαίσια των Δημοσίων Συμβάσεων, για τις Διαγωνιστικές διαδικασίες της Αναθέτουσας Αρχής οι οποίες εκκινούν μετά την 01-06-2024 η ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι υποχρεωτική. Κατόπιν τούτου, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς έχουν υποχρέωση για έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων. Τα απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο, για τη σωστή δρομολόγησή του έχουν ως εξής:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	
Κωδικός Περιφέρειας Ιονίων Νήσων:	ΑΑΗΤ 1007.906.0001
Τύπος Προϋπολογισμού:	Τακτικός
ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης:	Ψ7ΚΝ7ΛΕ-ΒΣΡ
Στοιχείο Αναφοράς σύμβασης:	το ΑΔΑΜ της Σύμβασης
CPV:	79410000-1 «Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
CPV:	72253200-5 «Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής»

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, ποσού ανάληψης ύψους έως ύψους 17.360,00€ για το έτος 2026 και 19.592,00€ για το έτος 2027 (πολυετής δέσμευση).. (Ειδ.Φορέα: 01.0073.2420903-(013)).

Για το σκοπό αυτό έχει εκδοθεί η με Α/Α 1791 αρ.πρωτ.οικ. 112974/09-10-2026 (ΑΔΑ: Ψ7ΚΝ7ΛΕ-ΒΣΡ) [ΑΔΑΜ 26REQ019962577] Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

4. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΑΥΤΩΝ

Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία της υπηρεσίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση της, είναι κατά σειρά ισχύος, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους τα παρακάτω:

Η Σύμβαση

Η Πρόσκληση υποβολής προσφοράς

Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

5. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ενδιαφερόμενος δύναται να καταθέσει την προσφορά του σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στη Γραμματεία της ΠΕ Κέρκυρας, Σπ. Σαμάρα 13 (2ος όροφος) στην Κέρκυρα έως **21/10/2026 και ώρα 14:00 μ.μ.**

Εναλλακτικά, η προσφορά μπορεί να κατατεθεί ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση a.katopodi@pin.gov.gr. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να αποστείλει σε αυτήν την περίπτωση το σύνολο των παραπάνω δικαιολογητικών

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες.

*Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στον **ιστότοπο** της Π.Ι.Ν στη διεύθυνση: **www.pin.gov.gr**, και στο **ΚΗΜΔΗΣ**.*

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την πρόσκληση ως εξής:

- Για θέματα διαδικαστικά που αφορούν αποκλειστικά τη διενέργεια της παρούσας, από το Τμήμα Προμηθειών -Δ/νση Οικονομικού ΠΕ Κέρκυρας, (τηλ.26613-62259, email: a.katopodi@pin.gov.gr).
- Για θέματα τεχνικής φύσεως που αφορούν αποκλειστικά τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, από το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου ΠΕ Κέρκυρας (τηλ.26613-31696, email: tm_eso_eleghou@pin.gov.gr).

Οι κατατεθείσες προσφορές με τα προαπαιτούμενα δικαιολογητικά και τις τεχνικές προδιαγραφές, για την επιλογή και καταλληλότητα του υποψηφίου αναδόχου, θα αξιολογηθούν από την αρμόδια υπηρεσία (ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ)

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η απευθείας ανάθεση διενεργείται με Απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων χωρίς να απαιτείται η συγκρότηση συλλογικού οργάνου για το σκοπό αυτόν (άρθρο 118 παρ.2 του Ν.4412/16).

7. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **για ένα έτος από την ανάρτηση της σύμβασης στην πλατφόρμα ΚΗΜΔΗΣ (ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ) έως την αντίστοιχη ημερομηνία έτους 2027.**

Η αρμόδια Υπηρεσία (Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου) θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση της σύμβασης με τη σύνταξη Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης και Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που προκύψουν αντικειμενικά αιτιολογημένες συνθήκες, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο Ανάδοχος που θα προκύψει, δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΕΠΕΚΛΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
Συνέχιση συμμόρφωσης με τον Ν. 4990/2022
στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

Κωδικοί CPV:

79410000-1 Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
72253200-5 Υπηρεσίες υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής

Τίτλος: "Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης αναφορικά με την Παραλαβή και Παρακολούθηση Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) βάσει του Ν. 4990/2022 και ανανέωση άδειας χρήσης ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών".

Αντικείμενο

1. Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά τη συνέχιση συμμόρφωσης με τον Ν.4990/2022. Αναλυτικότερα, το έργο αφορά τη συνέχιση λειτουργίας υφιστάμενου συστήματος και την υποστήριξη ήδη εγκατεστημένου εσωτερικού διαύλου αναφοράς.
2. Η εκτιμώμενη αξία του έργου ανέρχεται έως του ποσού των 29.800,00€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (συνολική εκτιμώμενη αξία με Φ.Π.Α.: 36.952,00€).
3. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

Ι. Ανάλυση Σκοπιμότητας Έργου: «Συνέχιση Συμμόρφωσης με τον Ν.4990/2022»

Η παρούσα ανάλυση σκοπιμότητας αφορά τη συνέχιση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης για τη συμμόρφωση με τον Ν. 4990/22 με την ανανέωση της άδειας χρήσης της ηλεκτρονικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών και της συμβουλευτικής υποστήριξης του/της Υ.Π.Π.Α., στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

Εισαγωγή

Η ανάγκη για αποτελεσματική διαχείριση αναφορών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων καθίσταται επιτακτική στο πλαίσιο της ενίσχυσης της διαφάνειας, της λογοδοσίας και της συμμόρφωσης με τη νομοθεσία. Ο Νόμος 4990/2022 θεσπίζει συγκεκριμένες απαιτήσεις για τη διαχείριση αναφορών και την προστασία των πληροφοριοδοτών, δημιουργώντας την ανάγκη για μία σύγχρονη και αποδοτική λύση παραλαβής και παρακολούθησης αναφορών, καθώς και για την ύπαρξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας υποβολής αναφορών.

Η ύπαρξη διαύλου αναφοράς για τη διαχείριση αναφορών σε σχέση με κρίσιμα ζητήματα, όπως θέματα διαφάνειας, προστασίας προσωπικών δεδομένων ή ζητήματα που άπτονται της εσωτερικής λειτουργίας των φορέων, είναι υποχρεωτική για τους δημοσίους φορείς.

Η ανάγκη υποστήριξης του έργου του υπεύθυνου παραλαβής αναφορών βάσει του Ν. 4990/2022 είναι κρίσιμη για την ορθή λειτουργία του συστήματος διαχείρισης αναφορών σε δημόσιους φορείς. Με την συμβουλευτική υποστήριξη του Υ.Π.Π.Α. διασφαλίζεται η ορθή διαχείριση συμβάντων και περιστατικών αναφορών μέσω νομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών με πλήρη ακεραιότητα και αμεροληψία.

1. Σκοπός του Έργου

Το παρόν έργο αποσκοπεί στη συνέχιση παροχής της Υπηρεσίας Υποστήριξης Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) και της συμβουλευτικής υποστήριξης στον/στην Υ.Π.Π.Α., η οποία θα διασφαλίζει:

- Την αποτελεσματική καταγραφή, παρακολούθηση και διαχείριση των αναφορών.
- Τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Ν. 4990/22.
- Την ενίσχυση της διαφάνειας και της προστασίας των αναφερόντων.
- Τη βελτίωση των διαδικασιών εσωτερικού ελέγχου.

2. Ανάγκη για Ανανέωση της Άδειας Χρήσης της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας Διαχείρισης Αναφορών

Η ανανέωση της άδειας χρήσης της σύγχρονης πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών κρίνεται αναγκαία για τους εξής λόγους:

- Συμμόρφωση με το νομοθετικό πλαίσιο: Ενσωμάτωση μηχανισμών που διασφαλίζουν την πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Ν. 4990/22.
- Αυτοματοποιημένη Διαχείριση: Μείωση του χρόνου και του κόστους διαχείρισης των αναφορών μέσω αυτοματοποιημένων διαδικασιών.
- Ασφάλεια Δεδομένων: Διασφάλιση της εμπιστευτικότητας και της ακεραιότητας των αναφορών μέσω σύγχρονων πρωτοκόλλων ασφαλείας.

- Ευχρηστία: Διευκόλυνση της χρήσης τόσο από τους καταγγέλλοντες όσο και από τον αρμόδιο διαχειριστή (Υ.Π.Π.Α.).
- Διασφάλιση Ανωνυμίας: Υποστήριξη ασφαλών μηχανισμών αναφοράς, ώστε οι αναφέροντες να μπορούν να υποβάλλουν αναφορές ανώνυμα και προστατευμένα. (συμμόρφωση με το άρθρο 14 του ν. 4990/22)

3. Αναμενόμενα Οφέλη

Η ύπαρξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας επιφέρει πολλαπλά οφέλη για την Περιφέρεια, όπως:

- Αύξηση της αποτελεσματικότητας στις διαδικασίες διαχείρισης αναφορών.
- Ενίσχυση της εμπιστοσύνης των ενδιαφερόμενων μερών στη διαδικασία αναφοράς.
- Ενίσχυση της χρηστής διοίκησης, της διαφάνειας και της πρόληψης φαινομένων κακοδιοίκησης ή διαφθοράς.
- Συνέχιση της συμμόρφωσης με το θεσμικό πλαίσιο και τις κανονιστικές απαιτήσεις.
- Υποστήριξη ανώνυμων αναφορών, παρέχοντας ένα ασφαλές περιβάλλον αναφοράς παρατυπιών.

4. Συμπέρασμα

Το παρόν έργο κρίνεται απολύτως αναγκαίο για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων με τον Ν. 4990/22, καθώς και για την ενίσχυση της διαφάνειας και της προστασίας των αναφερόντων. Η ανανέωση και συνέχιση λειτουργίας της σχετικής πλατφόρμας διαχείρισης αναφορών αποτελεί κρίσιμο παράγοντα για την επιτυχή εφαρμογή της υπηρεσίας Υ.Π.Π.Α. και τη βελτίωση των διαδικασιών διαχείρισης αναφορών στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

Αντικείμενο έργου

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει:

1. Την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης των αρμοδιοτήτων του/της Υ.Π.Π.Α.
2. Την ανανέωση άδειας χρήσης και την τεχνική υποστήριξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) διαχείρισης των αναφορών του Ν. 4990/2022.

Ανάλυση έργου

1) Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης των αρμοδιοτήτων του/της Υ.Π.Π.Α.

Η υπηρεσία περιλαμβάνει τη συμβουλευτική υποστήριξη του/της Υ.Π.Π.Α. σε όλα τα θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες και τις υποχρεώσεις του/της καθώς και την υποστήριξη ως προς τη συμμόρφωση της Περιφέρειας με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο ανάδοχος θα παρέχει εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες για τον ορθό χειρισμό των αναφορών, με σκοπό την υποστήριξη του/της Υ.Π.Π.Α. και των αρμόδιων οργάνων του φορέα κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, ώστε η Περιφέρεια ιδίως να δύναται:

1. Να αξιολογεί και να διαχειρίζεται τις αναφορές σύμφωνα με το ισχύον νομοκανονιστικό πλαίσιο, την πολιτική αναφορών και τις αρχές δεοντολογίας.
2. Να καθορίζει, με νόμιμο και τεκμηριωμένο τρόπο, τον ενδεδειγμένο χειρισμό, τον χρόνο και τα στάδια διερεύνησης κάθε αναφοράς.
3. Να εξετάζει εάν μία αναφορά εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ισχύοντος θεσμικού και κανονιστικού πλαισίου.
4. Να αξιολογεί τη νομική και κανονιστική βαρύτητα κάθε αναφοράς, συμπεριλαμβανομένου του διαχωρισμού ουσιαστών από επουσιώδεις ή προδήλως αβάσιμες αναφορές.
5. Να τεκμηριώνει επαρκώς τις ενέργειες, τις κρίσεις και τις αποφάσεις που λαμβάνονται στο πλαίσιο διαχείρισης των αναφορών.

Ο ανάδοχος παρέχει αποκλειστικά συμβουλευτική και υποστηρικτική συνδρομή, χωρίς να υποκαθιστά τον/την Υ.Π.Π.Α. ή τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας, τα οποία διατηρούν την αποκλειστική αρμοδιότητα λήψης αποφάσεων.

2) Ανανέωση άδειας χρήσης και τεχνική υποστήριξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) διαχείρισης αναφορών του Ν. 4990/2022, η οποία περιλαμβάνει:

Α) Την ανανέωση της άδειας χρήσης της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) σύμφωνα με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Η αναφορά θα γίνεται με τη συμπλήρωση ερωτηματολογίου, το οποίο αποστέλλεται ανώνυμα ή επώνυμα.
- Η αναφορά θα παραλαμβάνεται από το αρμόδιο στέλεχος ή τμήμα, το οποίο τη διαχειρίζεται, διατηρώντας την εμπιστευτικότητα ως προς το πρόσωπο που υποβάλλει την αναφορά.
- Κατά την αποστολή της αναφοράς, ο υποβάλλων θα λαμβάνει δύο κωδικούς (κωδικός χρήστη και κωδικός αναφοράς), οι οποίοι πρέπει να φυλάσσονται, για να μπορεί να διατηρεί την πρόσβαση στην αναφορά του, να παρακολουθεί την πορεία εξέλιξης της και να επικοινωνεί με τον/την Υ.Π.Π.Α., απαντώντας σε ερωτήματα για διευκρινίσεις ή περαιτέρω πληροφορίες.
- Θα χρησιμοποιούνται τεχνικές ψευδωνυμοποίησης, προστατεύοντας το απόρρητο του αναφέροντος (ως ορίζεται από Άρθρο 14 - Υποχρέωση εμπιστευτικότητας του Ν.4990/2022).
- Η αναφορά θα μπορεί να γίνει από οποιαδήποτε ψηφιακή συσκευή (προσωπικό υπολογιστή, tablet, smartphone). Η προστασία της ανωνυμίας θα πρέπει να είναι εγγυημένη σε κάθε περίπτωση.
- Η πλατφόρμα θα υποστηρίζει την ανώνυμη υποβολή αναφορών και θα εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία της εμπιστευτικότητας και της ταυτότητας του αναφέροντος, σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
- Η αναφορά θα μπορεί να γίνει οποιαδήποτε ημέρα και ώρα, 365 ημέρες το χρόνο.
- Θα δίνει τη δυνατότητα προαιρετικής επισύναψης αρχείων που υποστηρίζουν/τεκμηριώνουν την αναφορά.
- Θα διασφαλίζεται η προσβασιμότητα της πλατφόρμας σε άτομα με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών.
- Η πλατφόρμα θα είναι Διαδικτυακά βασισμένη (web-based).
- Θα παρέχει QR Code, ώστε η ηλεκτρονική πλατφόρμα να είναι άμεσα και εύκολα προσβάσιμη στους χρήστες μέσω σάρωσης με φορητή συσκευή.
- Η πλατφόρμα θα επιτρέπει την ασφαλή επικοινωνία και την παροχή ανατροφοδότησης μεταξύ του/της Υ.Π.Π.Α. και του αναφέροντος, συμπεριλαμβανομένων των ανώνυμων αναφορών, εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από τον Ν. 4990/2022.
- Θα επιτρέπει την ενημέρωση του αναφέροντος για κάθε ενέργεια που λαμβάνεται εντός του χρονοδιαγράμματος που ορίζει ο Ν. 4990/2022, την κατάσταση της εσωτερικής έρευνας και τα αποτελέσματά της.
- Θα επιτρέπει στον αναφέροντα να ελέγχει και να προσθέτει πληροφορίες και αρχεία στην αρχική αναφορά μέσω της λειτουργίας chat.
- Θα υποστηρίζει την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τόσο του αναφέροντος όσο και των αναφερόμενων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων και την ισχύουσα εθνική νομοθεσία.
- Θα φιλοξενείται σε διακομιστές με υψηλή ασφάλεια (securehosting), ενώ όλες οι επικοινωνίες θα είναι κρυπτογραφημένες.
- Θα αποτρέπει την πρόσβαση στην αναφορά από μη εξουσιοδοτημένα μέλη.
- Η πλατφόρμα θα τηρεί ασφαλές και ελεγχόμενης πρόσβασης αρχείο για κάθε αναφορά, σύμφωνα με τις απαιτήσεις εμπιστευτικότητας του άρθρου 14 του Ν. 4990/2022 και τις προβλέψεις του άρθρου 16 του ίδιου νόμου. Τα αρχεία θα διατηρούνται μόνο για το αναγκαίο και αναλογικό χρονικό διάστημα, ώστε να είναι διαθέσιμα έως την ολοκλήρωση της σχετικής διερεύνησης ή τυχόν συναφούς δικαστικής ή διοικητικής διαδικασίας.
- Θα υποστηρίζει λειτουργία chat.
- Θα παρέχονται Security updates (ενημερώσεις ασφαλείας) σε όλη τη διάρκεια σύμβασης.

Β) Τη δέσμευση του Αναδόχου για την τεχνική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η τεχνική υποστήριξη θα πρέπει να παρέχεται μέσω helpdesk, email, τηλεφωνικής υποστήριξης, τηλεσυνδιάσκεψης, απομακρυσμένης σύνδεσης κτλ. Ο ανάδοχος θα πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί τουλάχιστον εντός δύο (2) εργασίμων ημερών.

Παραδοτέα έργου

Κωδικός	Παραδοτέο	Περιεχόμενο / Ελάχιστες απαιτήσεις	Χρόνος παράδοσης
Π1	Διμηνιαία Έκθεση Πεπραγμένων Υποστήριξης Υ.Π.Π.Α.	Συνοπτική αποτύπωση παρεχόμενης συμβουλευτικής υποστήριξης, αιτημάτων, ενεργειών, θεμάτων συμμόρφωσης και προτάσεων όπου απαιτούνται.	Ανάδιμηνο
Π2	Βεβαίωση Ανανέωσης Άδειας Χρήσης	Βεβαίωση ανανέωσης της άδειας χρήσης της ηλεκτρονικής πλατφόρμας για δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.	Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης
Π3	Πολιτική Διαχείρισης Αναφορών Ν.4990/2022	Επικαιροποίηση της Πολιτικής Διαχείρισης Αναφορών που υποβάλλονται στο πλαίσιο του Ν. 4990/2022	Εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης
Π4	Εγχειρίδιο Χρήσης Υ.Π.Π.Α.	Επικαιροποιημένες οδηγίες για την παραλαβή, διαχείριση, καταχώριση, παρακολούθηση και αρχειοθέτηση των αναφορών.	Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης
Π5	Εγχειρίδιο Χρήσης Χρήστη	Επικαιροποιημένες οδηγίες υποβολής ανώνυμης ή επώνυμης αναφοράς, αποθήκευσης κωδικών και παρακολούθησης της αναφοράς.	Εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης

II. Αναγκαιότητα Ανάθεσης

Οι ενέργειες της συνέχισης συμμόρφωσης και εναρμόνισης με τον Ν.4990/2022, απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις και ειδικότητες, προϋποθέσεις που συνδυαστικά και σωρευτικά δεν καλύπτονται από τα στελέχη της Περιφέρειας και ούτε εμπίπτουν στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων του, καθόσον στην συγκεκριμένη χρονική περίοδο δεν υπηρετεί προσωπικό με τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για την υποστήριξη του έργου.

Οι εργασίες αυτές είναι αναγκαίο να ανατεθούν σε τρίτους, έναντι αμοιβής, με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, προσόντα και πιστοποιήσεις.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Πρότυπα ISO

Α) Για την κάλυψη προϋποθέσεων επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας ο υποψήφιος θα πρέπει επί ποινής αποκλεισμού:

- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2015 με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης και Υπηρεσίες Σχεδιασμού – Υποστήριξης και ολοκλήρωσης συστήματος λογισμικού.
- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 14001:2015 με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης και Υπηρεσίες Σχεδιασμού – Υποστήριξης και ολοκλήρωσης συστήματος λογισμικού.
- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 27001:2022 με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες επεξεργασίας εγγράφων και δεδομένων και υπηρεσίες προστασίας προσωπικών δεδομένων, λόγω του ότι η Περιφέρεια διαχειρίζεται πλήθος ευαίσθητων και μη δεδομένων.
- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 22301:2019 με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης και Υπηρεσίες Σχεδιασμού – Υποστήριξης και ολοκλήρωσης συστήματος λογισμικού.
- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 37001:2017 ή ισοδύναμο, με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης και Υπηρεσίες Σχεδιασμού – Υποστήριξης και ολοκλήρωσης συστήματος λογισμικού.
- Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 27701:2019 με πεδίο πιστοποίησης Υπηρεσίες Διαδικτύου, υπηρεσίες παροχής συμβουλών στρατηγικής διαχείρισης και Υπηρεσίες Σχεδιασμού – Υποστήριξης και ολοκλήρωσης συστήματος λογισμικού.

Για όλα τα παραπάνω, στοιχείο τεκμηρίωσης αποτελεί πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης σε ισχύ την ημερομηνία της πρόσκλησης.

Τεκμηρίωση ζητούμενων πιστοποιήσεων (ISO)

Η απαίτηση πιστοποιήσεων κατά διεθνή πρότυπα διαχείρισης τεκμηριώνεται από τη φύση, την κρισιμότητα και τις αυξημένες απαιτήσεις ασφάλειας και κανονιστικής συμμόρφωσης του έργου, το οποίο αφορά την προμήθεια και λειτουργία πλατφόρμας εσωτερικής αναφοράς παραβιάσεων (whistleblowing) σύμφωνα με τον Ν. 4990/2022. Η εν λόγω πλατφόρμα υποστηρίζει τη διαχείριση αναφορών που ενδέχεται να περιλαμβάνουν ευαίσθητες πληροφορίες, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και στοιχεία που σχετίζονται με παραβιάσεις κανονιστικού πλαισίου, γεγονός που καθιστά απαραίτητη τη διασφάλιση υψηλού επιπέδου εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των πληροφοριών.

Σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 4990/2022, οι φορείς υποχρεούνται να λαμβάνουν τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία της ταυτότητας των αναφερόντων και την ασφαλή διαχείριση των αναφορών, ενώ παράλληλα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR). Στο πλαίσιο αυτό, η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 27001:2022 και ISO 27701:2019 είναι άμεσα συναφής με το αντικείμενο του έργου, καθώς διασφαλίζει την ύπαρξη οργανωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών και Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ικανού να υποστηρίξει την ασφαλή λειτουργία της πλατφόρμας και να περιορίσει κινδύνους παραβίασης δεδομένων και συναφών διοικητικών κυρώσεων.

Περαιτέρω, η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 9001:2015 διασφαλίζει την εφαρμογή τεκμηριωμένων διαδικασιών διαχείρισης έργων και παροχής υπηρεσιών λογισμικού, ενώ το ISO 22301:2019 τεκμηριώνει την ικανότητα του αναδόχου να εξασφαλίζει τη συνέχεια των υπηρεσιών και τη διαθεσιμότητα της πλατφόρμας, η οποία αποτελεί κρίσιμη υποδομή για τη λήψη και διαχείριση αναφορών. Η απαίτηση ISO 37001:2017 συνδέεται άμεσα με τον σκοπό του έργου, καθώς αφορά την πρόληψη και καταπολέμηση φαινομένων διαφθοράς, ενισχύοντας τη διαφάνεια και την αξιοπιστία των διαδικασιών διαχείρισης αναφορών.

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 14001:2015 τεκμηριώνεται στο πλαίσιο της εφαρμογής υπεύθυνων και βιώσιμων πρακτικών λειτουργίας ψηφιακών υπηρεσιών και υποδομών πληροφορικής, ιδίως σε περιβάλλοντα φιλοξενίας δεδομένων και λειτουργίας συστημάτων.

Οι ανωτέρω πιστοποιήσεις είναι συναφείς και αναλογικές προς το αντικείμενο της σύμβασης και αποσκοπούν στη διασφάλιση υψηλού επιπέδου ποιότητας, ασφάλειας, αξιοπιστίας και κανονιστικής συμμόρφωσης. Για τον λόγο αυτό τίθενται ως ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

Ομάδα Έργου

Β) Η υλοποίηση και λειτουργία πλατφόρμας εσωτερικής αναφοράς παραβάσεων (whistleblowing), σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Ν. 4990/2022, συνιστά έργο υψηλής οργανωτικής, τεχνικής και κανονιστικής πολυπλοκότητας, το οποίο συνδυάζει την ανάπτυξη και λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων με αυξημένες απαιτήσεις ασφάλειας πληροφοριών, εμπιστευτικότητας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 4990/2022, οι φορείς οφείλουν να διασφαλίζουν την εμπιστευτικότητα της ταυτότητας των αναφερόντων και κάθε τρίτου που αναφέρεται στην αναφορά, καθώς και να εφαρμόζουν κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφαλή διαχείριση των αναφορών. Η απαίτηση αυτή καθιστά αναγκαία τη συμμετοχή εξειδικευμένων στελεχών με αποδεδειγμένη εμπειρία σε θέματα ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων, διαχείρισης κινδύνων και εφαρμογής διεθνών προτύπων (ενδεικτικά ISO 27001 και ISO 27701).

Παράλληλα, η επιτυχής υλοποίηση του έργου προϋποθέτει τον αποτελεσματικό συντονισμό όλων των φάσεων (ανάλυση απαιτήσεων, παραμετροποίηση πλατφόρμας, θέση σε παραγωγική λειτουργία, υποστήριξη), γεγονός που απαιτεί Υπεύθυνο Έργου με αποδεδειγμένη εμπειρία στη διοίκηση έργων πληροφορικής με αυξημένες απαιτήσεις ασφάλειας. Η ανάγκη διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, της ορθής λειτουργίας της πλατφόρμας και της επαρκούς εκπαίδευσης των χρηστών καθιστά απαραίτητη τη συμμετοχή εξειδικευμένου στελέχους σε θέματα διασφάλισης ποιότητας και εκπαίδευσης ενηλίκων, ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή χρήση του συστήματος και η επιχειρησιακή του ενσωμάτωση.

Επιπλέον, δεδομένου ότι η πλατφόρμα αποτελεί κρίσιμη ψηφιακή υποδομή για τη διαχείριση ευαίσθητων αναφορών και δεδομένων, απαιτείται η συμμετοχή Υπευθύνου Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων με

εμπειρία σε δημόσιους φορείς και σε συστήματα διαχείρισης ασφαλείας πληροφοριών, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητα, η διαθεσιμότητα και η εμπιστευτικότητα των δεδομένων, καθώς και η συμμόρφωση με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο. Παράλληλα, η ανάπτυξη, παραμετροποίηση και τεχνική υποστήριξη της πλατφόρμας απαιτεί εξειδικευμένη τεχνική γνώση σε σύγχρονες τεχνολογίες πληροφορικής, αρχιτεκτονικές συστημάτων και διαδικασίες αυτοματοποίησης, γεγονός που καθιστά αναγκαία τη συμμετοχή στελέχους με εμπειρία στον σχεδιασμό και την υλοποίηση πληροφοριακών συστημάτων.

Τέλος, λόγω της άμεσης σύνδεσης του αντικείμενου με ζητήματα κανονιστικής συμμόρφωσης, εσωτερικών διαδικασιών διαχείρισης αναφορών και νομικής αξιολόγησης, κρίνεται απαραίτητη η συμμετοχή νομικού με σχετική εμπειρία, ο οποίος θα υποστηρίζει την ορθή εφαρμογή του Ν. 4990/2022 και του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (GDPR), καθώς και τη διαμόρφωση των απαιτούμενων πολιτικών και διαδικασιών.

Οι ανωτέρω απαιτήσεις ως προς τη σύνθεση, τα προσόντα και την εμπειρία της Ομάδας Έργου είναι απολύτως συναφείς με το αντικείμενο της σύμβασης και αναλογικές προς το μέγεθος και την κρισιμότητα του έργου, αποσκοπώντας στη διασφάλιση υψηλού επιπέδου ποιότητας, ασφάλειας, αξιοπιστίας και κανονιστικής συμμόρφωσης. Για τον λόγο αυτό, τίθενται ως ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με τις αρχές του Ν. 4412/2016 περί ίσης μεταχείρισης, διαφάνειας και εξασφάλισης επαρκούς τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας των υποψηφίων αναδόχων.

Για τους παραπάνω λόγους ο υποψήφιος επί ποινής αποκλεισμού θα πρέπει να αποδείξει ότι διαθέτει επαρκή στελέχωση για την επιτυχή εκτέλεση του έργου και να διαθέτει Ομάδα Έργου σύμφωνα με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

Α' μέλος Ομάδας Έργου

Υπεύθυνος Έργου:

Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με άριστη γνώση Αγγλικών, με γενική εμπειρία άνω των 10 ετών, με ειδική εμπειρία άνω των 5 ετών σε εποπτεία ή συντονισμό έργων σχετικών με ασφάλεια πληροφοριών ή με συστήματα διαχείρισης ασφαλείας πληροφοριών (ISO 27001) ως υπεύθυνος έργου και με επιπλέον ειδική εμπειρία ως υπεύθυνος ή συντονιστής έργου σε τουλάχιστον ένα (1) έργο διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών σχετικό με συμμόρφωση με Ν. 4990/2022.

Β' μέλος Ομάδας Έργου

Υπεύθυνος Ποιότητας Έργου και Εκπαίδευσης:

Διπλωματούχος ή Πτυχιούχος Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με άριστη γνώση Αγγλικών και 20ετή τουλάχιστον γενική εμπειρία* και 10ετή ειδική εμπειρία ως υπεύθυνος έργου που να διαθέτει βεβαίωση εκπαιδευτικής επάρκειας εκπαιδευτή ενηλίκων της μη Τυπικής Εκπαίδευσης.

Γ' μέλος Ομάδας Έργου

Υπεύθυνος Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων:

Διπλωματούχος Μηχανικός Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης- Επικεφαλής Επιθεωρητής (Lead Auditor) Συστημάτων Διαχείρισης Πληροφοριών ISO 27001, με 15ετή τουλάχιστον γενική εμπειρία*, με εμπειρία άνω των 10 ετών ως υπεύθυνος για την Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων σε Δημόσιους Φορείς και με εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών ως υπεύθυνος Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας των πληροφοριών ISO 27001 και κυβερνοασφάλειας σε Δημόσιους Φορείς. Επιπλέον ειδική εμπειρία ως υπεύθυνος πληροφοριακών συστημάτων σε τουλάχιστον ένα (1) έργο διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών σχετικό με συμμόρφωση με Ν. 4990/2022.

Δ' μέλος Ομάδας Έργου

Επικεφαλής σε θέματα Πληροφορικής και Προγραμματισμού

Πτυχιούχος Μηχανικός Αυτοματισμού ή Μηχανικός IoT (IoT Engineer) ή DevOps / Automation Engineer με ειδική εμπειρία ως Υπεύθυνος Πληροφορικής και Προγραμματισμού σε τουλάχιστον ένα (1) έργο διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών σχετικό με συμμόρφωση με Ν. 4990/2022.

Ε' μέλος Ομάδας Έργου

Νομικός - Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης: α) να είναι κάτοχος πτυχίου Νομικού Τμήματος ή Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος β) να είναι μέλος σε Δικηγορικό Σύλλογο της χώρας.

*Τα έτη Γενικής Εμπειρίας για τους Μηχανικούς προκύπτουν από την άδεια άσκησης επαγγέλματος από το ΤΕΕ.

Εμπειρία σε έργα

Γ) Η απαίτηση αποδεδειγμένης εμπειρίας του υποψηφίου αναδόχου σε έργα ανάπτυξης και λειτουργίας πλατφορμών συμμόρφωσης με τον Ν. 4990/2022, καθώς και σε έργα συμβουλευτικής υποστήριξης Υπευθύνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), τεκμηριώνεται από τη φύση, την πολυπλοκότητα και την κρισιμότητα του αντικείμενου της σύμβασης. Η υλοποίηση και υποστήριξη πλατφόρμας whistleblowing δεν αποτελεί απλή υπηρεσία πληροφορικής, αλλά εξειδικευμένο έργο που συνδυάζει τεχνολογικές απαιτήσεις, αυστηρές προδιαγραφές ασφαλείας πληροφοριών και πλήρη κατανόηση του κανονιστικού πλαισίου διαχείρισης αναφορών.

Για τους παραπάνω λόγους ο υποψήφιος ανάδοχος, επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει:

1. Να έχει ολοκληρώσει ή να έχει σε εξέλιξη δέκα (10) τουλάχιστον έργα σε Δημόσιους Φορείς σε παροχή ηλεκτρονικής πλατφόρμας συμμόρφωσης με Ν. 4990/2022 (πλατφόρμα διαχείρισης αναφορών) εκ των οποίων τέσσερα (4) τουλάχιστον να αφορούν Δήμο ή Περιφέρεια.
2. Να έχει ολοκληρώσει ή να έχει σε εξέλιξη επτά (7) τουλάχιστον έργα σε Δημόσιους Φορείς σχετικά με συμβουλευτική υποστήριξη του/της Υ.Π.Π.Α. εκ των οποίων τρία (3) τουλάχιστον να αφορούν Δήμο ή Περιφέρεια.

Προς απόδειξη της σχετικής εμπειρίας ο υποψήφιος ανάδοχος θα καταθέσει είτε βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης είτε συμβάσεις.

III. Ενδεικτικός προϋπολογισμός

Η συνολική δαπάνη για 1) την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης των αρμοδιοτήτων του Υ.Π.Π.Α., 2) την ανανέωση άδειας χρήσης (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) και 3) πολιτική διαχείρισης αναφορών Ν. 4990/2022 ανέρχεται έως του ποσού των 29.800,00€ κατά μέγιστο όριο, πλέον Φ.Π.Α. 7.152,00€ και θα βαρύνει τον ΑΛΕ: 2420903013.

Αναλυτικά ο προϋπολογισμός ανά δαπάνη:

Δράση Υλοποίησης	Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας Μέτρησης	Ποσό χωρίς ΦΠΑ
Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών συμβούλου υποστήριξης των αρμοδιοτήτων του Υ.Π.Π.Α.	Διμηνιαία Έκθεση πεπραγμένων	Δίμηνα	6	2.000,00€	12.000,00€
Ανανέωση άδειας χρήσης πλατφόρμας (εσωτερικός δίαυλος αναφοράς) για 12 μήνες από υπογραφή σύμβασης	Βεβαίωση Ανανέωσης Άδειας χρήσης για 12 μήνες από υπογραφή σύμβασης	Εφάπαξ	1	12.000,00€	12.000,00€
	Εγχειρίδιο Χρήσης Υ.Π.Π.Α.				
	Εγχειρίδιο Χρήσης Χρήστη				
Πολιτική Διαχείρισης Αναφορών Ν. 4990/2022	Εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης		1	5.800,00€	5.800,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					29.800,00€
ΦΠΑ 24%					7.152,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ					36.952,00€

IV. Τιμήμα – Πληρωμή

1. Στο ανωτέρω ποσό ο ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή και έγκαιρη εκτέλεση της ανωτέρω υπηρεσίας στο φορέα συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εξόδων ασφάλισης, αμοιβής, μετακίνησης, διαμονής και σίτισης του προσωπικού ή/και των συνεργατών που θα απασχολήσει κ.ά.
2. Το τίμημα δεν υπόκειται σε καμιά αναπροσαρμογή ή άλλη ρύθμιση, περιλαμβάνει δε κάθε απαίτηση του Αναδόχου, του δημοσίου ή τρίτου, σχετική με το αντικείμενο της παρούσας Έκθεσης. Κάθε επιπλέον επιβάρυνση βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Στο ανωτέρω τίμημα περιλαμβάνεται όχι μόνο η αμοιβή του Αναδόχου, αλλά και η αμοιβή του προσωπικού του καθώς και κάθε άλλη δαπάνη ή επιβάρυνση που θα γίνεται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος, καθώς και όλες οι τυχόν κρατήσεις υπέρ δημοσίου, τρίτων, πάσης φύσεως φόροι, παράβολα, τέλη, εισφορές κλπ.
3. Η πληρωμή των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται με την ολοκλήρωση κάθε δίμηνου για τις διμηνιαίες δαπάνες με την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου και με την ολοκλήρωση και παραλαβή των παραδοτέων για τις εφάπαξ δαπάνες και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου.

V. Παραλαβή

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται από την επιτροπή παραλαβής.

Η Επιτροπή εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της υπηρεσίας οφείλει να συντάξει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

VI. Σύμβαση – Νομικό πλαίσιο

Η ανάθεση και παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδίως από τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες*», τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» και τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».